

ALLEGATO A

Alla cortese attenzione del
Conservatorio di Musica
“Vecchi-Tonelli” di Modena
Via Goldoni, 8/10
41121 Modena

pec: amministrazionevecchitonelli@pec.it

Oggetto: richiesta di accesso per visione e/o copia di atti e documenti.

Il sottoscritto:

Nome e cognome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Residenza (indirizzo e città)	
Recapito telefonico	
Indirizzo e-mail	
Documento di identificazione	

- nel proprio interesse;
 nell'interesse di _____;

Amministrazione richiedente *(nel caso in cui sia un'amministrazione a effettuare la richiesta di accesso)*

Ente	
Ufficio di appartenenza	
Sede (indirizzo e città)	
Recapito telefonico	
Indirizzo –mail (PEC e PEO)	

Soggetto rappresentato *(nel caso di richiesta di accesso effettuata da un soggetto rappresentante)*

Nome e cognome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Residenza (indirizzo e città)	
Recapito telefonico	
Indirizzo e-mail	
Documento di identificazione	
Potere di rappresentanza	
Documenti allegati	

Motivo della richiesta	
Indicazione dell'interesse alla visione/copia	
Generalità di eventuale accompagnatore ed estremi di un documento di identificazione	
Eventuali documenti allegati a sostegno della richiesta	

CHIEDE

Di prendere visione dei seguenti documenti:

Di ottenere copia dei seguenti documenti:

secondo le modalità e le tariffe indicate da Codesto Istituto nel Regolamento in materia di diritto di accesso agli atti amministrativi.

DICHIARA

di aver preso visione del Regolamento in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi approvato dal Conservatorio di Musica “Vecchi-Tonelli” di Modena.

Indirizzo e-mail per le comunicazioni: _____

Riguardo alle modalità di pagamento e al rilascio di copie dei documenti, ai sensi di quanto precisato all'art. 21 del regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi del Conservatorio “Vecchi-Tonelli” di Modena, si precisa che:

- l'estrazione di copie dei documenti può avvenire per:
 - € 0,50 per il rilascio da 1 a 2 fasciate fotocopiate;

- € 1,00 per il rilascio da 3 a 4 facciate fotocopiate, e così di seguito;
- le somme relative ai costi suindicati devono essere corrisposte mediante versamento con IUV, tramite il sistema PagoPA, che sarà rilasciato previa apposita richiesta inviata all'indirizzo amministrazione@vecchitonelli.com.

Il Conservatorio provvederà all'invio dei documenti solo dopo l'avvenuto pagamento.

___l___ sottoscritt___ _____ con la presente acconsente al trattamento dei dati personali da parte del Conservatorio di Musica "Vecchi-Tonelli" di Modena, nei limiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 e ss.mm.ii., al fine di espletare le procedure necessarie alla richiesta di *Accesso agli Atti*.

Il Sottoscritto dichiara inoltre di essere consapevole ed essere informato di poter revocare il consenso in qualunque momento con espressa comunicazione scritta.

Luogo e Data _____

Firma del dichiarante/richiedente
