

Oggetto:

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALLA COMPILAZIONE DI
GRADUATORIA DI ISTITUTO PER LA DOCENZA NEI CORSI ACCADEMICI PEDAGOGIA
CODD/04

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 16.4.1994 n. 297 “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTA la Legge 21.12.1999 n. 508 “Riforma delle Accademie di belle arti, dell’Accademia nazionale di danza, dell’Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”,

VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198, “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale;

VISTO lo Statuto dell’ISSM Vecchi Tonelli

VISTO il Regolamento Didattico dell’ISSM Vecchi Tonelli

VISTO il D.M. 90/2009 con il quale sono stati definiti i settori disciplinari, con le relative declaratorie e campi disciplinari di competenza delle istituzioni AFAM;

VISTA la nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, di oggetto “Graduatorie d’ istituto”;

VISTA la nota Ministeriale n. 3516 del 1 Luglio 2011, di oggetto “Nota circolare n. 3154 del 9 giugno 2011 – Graduatorie d’ istituto”;

VISTE le note MUR n. 7825 del 09/06/2022 e 9169 del 14/07/2022;

VISTO il verbale del Consiglio Accademico del 26/07/2022

DECRETA

ART. 1

INDIZIONE DI PUBBLICA SELEZIONE

Per gli A.A. 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 è indetta una selezione pubblica per titoli per la formazione delle graduatorie di Istituto cui attingere ai fini del conferimento di incarichi di Docenza a tempo determinato per l'insegnamento del seguente settore disciplinare:

PEDAGOGIA MUSICALE CODD/04

La graduatoria sarà formulata per le esigenze di copertura a tempo determinato di posti in "organico" del personale docente in caso di esaurimento di graduatorie nazionali ministeriali e per le eventuali esigenze didattiche cui non si possa far fronte nell'ambito delle dotazioni organiche.

L'Istituto si riserva la facoltà di riformulare una o più graduatorie prima della scadenza indicata qualora intervengano nuove disposizioni nazionali relative al reclutamento del personale docente e si riserva, inoltre, di non formulare la graduatoria qualora non risultino più i presupposti.

Il presente Bando, pubblicato a cura dell'ISSM Vecchi Tonelli di Modena, è consultabile all'Albo dell'Istituto ed è disponibile anche nel sito web: <https://www.vecchitonelli.it/>

Del presente Bando è dato avviso sulla specifica pagina web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <http://afam.miur.it/sito/bandi.html>

ART. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego:

- età non inferiore ad anni diciotto;
- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
è ammessa la partecipazione di cittadini stranieri non comunitari purché in possesso dei requisiti previsti dalla Legge del 6 agosto 2013, n. 97, ovvero:
 - che siano titolari di un permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo oppure siano titolari dello status di rifugiato
 - oppure siano titolari dello status di protezione sussidiaria idoneità fisica all'impiego;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica

amministrazione;

Per i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea o non comunitari, pena esclusione dalla selezione, possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

ART. 3

DOMANDA E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

La documentazione valutabile per ogni singola graduatoria è solo quella attinente all'insegnamento richiesto.

Nelle domande dovranno essere riportati con chiarezza i seguenti dati:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) codice fiscale (codice di identificazione personale per i candidati stranieri);
- e) indirizzo di residenza, recapito telefonico (fisso e/o cellulare), eventuale indirizzo mail;
- f) domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
- g) dichiarazione di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- h) dichiarazione di essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri);
- i) graduatoria per la quale si concorre.

Le domande, in originale, redatte secondo il modello allegato, dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio del 20/09/2022 ore 8,00 a pena di esclusione nei seguenti modi: a mezzo pec all'indirizzo amministrazionevecchitonelli@pec.it ovvero a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo:

“Istituto Superiore di Studi Musicali “Vecchi – Tonelli” di Modena, Via “C. Goldoni, 8,
41121, Modena

in alternativa, consegnate a mano presso la segreteria dell’Istituto Superiore di Studi Musicali Vecchi Tonelli di Modena, Via Goldoni 2, 41121, Modena, negli orari di apertura al pubblico con esclusione del periodo di chiusura per la pausa estiva.

Le domande inviate anteriormente alla pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione: pertanto, chiunque avesse già inviato documentazione curriculare per eventuali disponibilità o domanda analoga precedente è tenuto a riformularla secondo le modalità previste dal presente avviso.

La domanda dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta dal candidato mediante l’ apposizione della propria firma autografa, allegando la fotocopia del proprio documento di identità, così come previsto dalle norme in vigore sulla semplificazione e sullo snellimento dell’ attività amministrativa.

Sulla busta, indirizzata al Direttore dell’ Istituto Superiore di Studi Musicali “Vecchi – Tonelli” di Modena, Via “C. Goldoni, 8, CAP 41121, Modena, contenente la domanda e il materiale allegato, dovrà essere riportata la dicitura:

Domanda per Graduatoria di Istituto – PEDAGOGIA MUSICALE CODD/04

Le domande, sottoscritte in originale, redatte secondo lo schema allegato comprensivo di autocertificazione attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio, nonché dei titoli artistico— culturali e professionali ricompresi nei punti 1), 2), 6), 7), 8), 9) della tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, di oggetto “Graduatorie d’istituto”, dovranno essere corredate di:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b) elenco datato e firmato dei titoli artistico—culturali e professionali ricompresi nei punti 3), 4), 5) della tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, relativi all’insegnamento richiesto.

Ai fini della valutazione sono presi in considerazione i primi 50 titoli elencati, incluse pubblicazioni, incisioni, CD, DVD, ecc., nell’ordine presentato dal candidato. Se il candidato presenta un numero di titoli superiore a quello fissato, la Commissione tiene conto soltanto dei titoli elencati nel curriculum fino alla concorrenza del limite consentito: a tal fine, eventuali voci cumulative sono conteggiate per ciascuno dei titoli inseriti. Eventuali titoli non attinenti non sono valutati ma concorrono al conteggio del numero massimo previsto; c) curriculum dell’aspirante datato e firmato;

Gli aspiranti possono inoltre allegare a ciascuna domanda eventuali pubblicazioni, che devono essere presentate in copia autentica oppure in fotocopia autocertificata con la dichiarazione

sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale ai sensi degli artt, 19 e 47 del DPR 445/2000. Tale dichiarazione può essere unica per tutte le pubblicazioni inviate in copia o apposta in calce alla copia stessa. Le pubblicazioni devono essere state stampate e devono essere stati adempiuti gli obblighi previsti dal DPR 252/2000. Per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente. Non sono valutabili i titoli di studio e di servizio per i quali manchi la debita autocertificazione sottoscritta con firma autografa, ovvero siano dichiarati dati non veritieri. Non sono valutabili i titoli artistico-culturali e professionali per i quali manchi l'elenco sottoscritto con firma autografa, ovvero siano riportate dichiarazioni mendaci. Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura, la decadenza dalla graduatoria e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente. La documentazione prodotta all'estero deve essere presentata, pena esclusione dal concorso, in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale. Con riguardo ai titoli artistico-culturali e professionali la Commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o CD) dei titoli dichiarati, assegnando a tal fine non meno di dieci giorni. Ciò al fine di limitare il gravoso onere dell'invio a più sedi di voluminosi plichi che, comunque, il candidato può produrre direttamente in allegato alla domanda. La documentazione richiesta dalla Commissione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro i termini dalla stessa indicati. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la Commissione di tenerne conto. In relazione ai titoli artistico-culturali e professionali dichiarati, il Conservatorio si riserva di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o CD) prima della sottoscrizione del contratto di lavoro.

ART. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Non saranno valutati i titoli che non siano specifici per l'insegnamento oggetto della graduatoria. I titoli saranno valutati solo se posseduti alla data della presentazione della domanda.

Al fine della predisposizione delle graduatorie, si farà riferimento ai criteri di valutazione della direttiva ministeriale prot. 3154 del 09.06.2011 e successiva nota prot. 3156 del 01/07/2011.

Le Commissioni giudicatrici predeterminano i criteri e le procedure per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati, in osservanza di quanto previsto dalla tabella di valutazione dei titoli degli aspiranti a supplenza nei Conservatori di musica e nelle accademie, allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011.

La graduatoria dei candidati per lo specifico settore artistico-disciplinare è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. Gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 per i titoli artistico-culturali e professionali non sono inclusi nelle graduatorie. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

ART. 5 COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le commissioni sono nominate dal Direttore. Esse sono composte da tre docenti di ruolo della materia oltre al Direttore dell'Istituzione (o suo delegato) che la presiede. Nel caso non vi sia disponibilità di tre docenti di ruolo della materia, possono essere chiamati a comporre la commissione anche titolari di discipline simili o affini. L'eventuale ricorso a commissari o esperti esterni, è in ogni caso subordinato alla carenza di risorse interne o alla loro impossibilità, avuto comunque riguardo alle disponibilità di bilancio. Gli esperti esterni possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza o a docenti universitari o, come extrema ratio, a esperti di comprovata competenza, con atti di nomina debitamente motivati.

ART. 6 APPROVAZIONE DEGLI ATTI

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, emana il provvedimento di approvazione degli stessi. Il provvedimento è affisso all'Albo dell'Istituto e disponibile anche sul sito web: [https://](https://www.vecchitonelli.it)

www.vecchitonelli.it e sulla specifica pagina web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <http://afam.miur.it/sito/bandi.html>

Dalla data di pubblicazione all'Albo decorre il termine di cinque giorni per eventuali impugnative. Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie.

Successivamente al termine di cinque giorni, la graduatoria approvata in via definitiva viene affissa all'Albo dell'Istituto, disponibile anche sul sito web: <https://www.vecchitonelli.it/> nonché sulla specifica pagina web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <http://afam.miur.it/sito/bandi.html> ha efficacia immediata e valenza triennale.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 07.08.1990 n. 241 e successive modifiche, sulla trasparenza amministrativa e l'accesso ai documenti amministrativi, gli uffici adopereranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

ART. 7 CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

I destinatari di contratto d'insegnamento sono individuati con riserva, in base allo scorrimento delle rispettive graduatorie. In ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti. La proposta di assunzione viene effettuata tramite e-mail, con avviso di ricezione, all'indirizzo di posta elettronica. La comunicazione contiene i dati essenziali relativi alla supplenza (data inizio, durata, monte ore). Il termine tassativo entro cui deve avvenire il riscontro è fissato entro 24 ore dal ricevimento della proposta, l'assunzione di servizio entro le successive 48 ore. La mancata accettazione o la mancata presa di servizio nei termini previsti, non giustificata da idonei impedimenti debitamente documentati e tempestivamente comunicati, o la successiva rinuncia comportano la decadenza per l'intero anno accademico dall'incarico conferito. Sui posti in organico relativi al personale docente, rimasti vacanti o disponibili al termine delle operazioni nazionali di copertura del posto, il conferimento delle supplenze si attua mediante la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, sottoscritti dal Direttore dell'Istituzione e dal docente interessato, che hanno effetti esclusivi dal giorno dell'assunzione in servizio e termine: – per le supplenze annuali il 31 ottobre; – per le supplenze temporanee fino al termine delle attività didattiche, il giorno annualmente indicato dal relativo calendario accademico quale termine delle attività didattiche; – per le supplenze temporanee, l'ultimo giorno di effettiva permanenza delle esigenze di servizio. Il conferimento di incarichi di docenza su insegnamenti extra-organico si attua mediante la stipula di contratti di insegnamento sottoscritti dal Direttore dell'Istituzione e dal docente interessato. La stipula dei contratti di cui sopra è comunque subordinata: – all'attivazione e alla disponibilità del posto, o frazione di esso, risultante al termine delle procedure nazionali di immissione in ruolo, o di altra forma di copertura del posto disposta da procedure stabilite a livello nazionale, ovvero a seguito di specifica determinazione dei competenti organi accademici, adottata anche in data successiva a quella di pubblicazione del presente bando; – all'attivazione dell'insegnamento e alla presenza di studenti tenuti a frequentarlo; – al possesso, da parte del destinatario, dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli previsti dal presente bando; – alla disponibilità, da parte del destinatario, a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario generale delle attività dell'Istituto e con gli indirizzi per l'organizzazione delle attività didattiche fissati dal Consiglio accademico, nel rispetto dell'orario di lezione previsto per la specifica disciplina. La mancata assunzione di servizio dopo l'accettazione comporta, per quell'anno accademico, la perdita della possibilità di conseguire supplenze per il medesimo insegnamento. L'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze per tutte le graduatorie di insegnamento.

ART. 8 PROVE PRATICO-TEORICHE

Le prove pratico-teoriche sono cos-articolate: Accedono alle prove pratiche i candidati che nella valutazione dei titoli artistico-culturali e professionali (per i quali la nota ministeriale n.

3154 del 9 giugno 2011 prevede max 85 punti* hanno ottenuto un punteggio pari o superiore a 42. I candidati dovranno presentarsi in una data che verrà comunicata con preavviso di almeno 10 giorni. La prova consisterà in un'esecuzione di repertorio strumentale di generi diversi a scelta del candidato della durata di circa 20 minuti e colloquio sulle implicazioni metodologiche, pedagogiche e tecniche dell'attività didattica connessa al repertorio presentato.

La prova pratico-teorica genera un punteggio aggiuntivo fino a un massimo di 20 punti che si somma al punteggio scaturito dalla disamina dei titoli. La prova pratico-teorica è facoltativa ed eventuali candidati che non si presentassero a sostenerla rimarranno in graduatoria con il punteggio dei soli titoli. Gli idonei non convocati rimangono comunque in graduatoria a pieno titolo.

ART. 9

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E CUSTODIA DEI TITOLI INVIATI

Ai sensi del regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa istituzione per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è il Direttore dell'Istituto.

ART. 10

CONSERVAZIONE DOCUMENTI

L'Amministrazione è tenuta alla conservazione della documentazione richiesta dal Bando. Si precisa che il candidato potrà richiedere la restituzione di eventuale materiale aggiuntivo non richiesto nel bando, presentando formale richiesta entro e non oltre 90 gg. dal termine della procedura.

ART. 11

IMPUGNATIVE

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, l'esclusione della stessa e la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di notifica e/o pubblicazione.

I candidati che hanno ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva ed avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo determinato soltanto al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole nel corso dell'anno accademico 2022/2023.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo, al sito web dell'I.S.S.M. "Vecchi - Tonelli" di Modena <https://www.vecchitonelli.it/>

Ai sensi dell' art. 71 del D.P.R. 445/2000, l' Istituto potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all' esclusione dalla procedura e alla decadenza dall' impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall' art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

ART. 12

PUBBLICITA'

Il presente decreto è affisso all'Albo dell'Istituzione e pubblicato sui siti web:

<https://www.vecchitonelli.it>

<https://afam.miur.it/sito/bandi.html>

ART. 13

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

IL DIRETTORE

M° Giuseppe Modugno

