

1. Istituzione

a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.vecchitonelli.it/istituto-superiore-di-studi-musicali-vecchi-tonelli/storia/>

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

SOTTOSCRITTO NUOVO PROTOCOLLO CON ENTI LOCALI PER GARANTIRE SOSTEGNO ECONOMICO DURANTE LA FASE DI STATIZZAZIONE . IMPLEMENTATA NEL MESE DI SETTEMBRE 2019 LA PIATTAFORMA MINISTERIALE CON DOCUMENTAZIONE UTILE PER L'ISTANZA DI STATIZZAZIONE DELLA ISTITUZIONE.

b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.vecchitonelli.it/>

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

Per espressa volontà delle Amministrazioni dei Comuni di Modena e Carpi i propri Istituti Musicali Pareggiati "Orazio Vecchi" di Modena e "Antonio Tonelli" di Carpi si fondono, dando vita all'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vecchi – Tonelli" di Modena 2. L' Istituzione ,è sede primaria di alta formazione, di specializzazione artistica e musicale, di ricerca e svolge correlata attività di produzione ai sensi della Legge 508/99, art. 2, comma 4. 4. A norma della Costituzione, e nei limiti fissati dalla legge, l'Istituzione gode di autonomia statutaria, regolamentare, scientifica, didattica, organizzativa, finanziaria e contabile. 5. Il presente Statuto, in conformità alla Legge 508/99 e al DPR n.132 del 28.02.2003, ne disciplina l'organizzazione e l'attività. 6. L'Istituzione persegue i propri fini istituzionali con il concorso responsabile degli studenti e del personale, ai quali garantisce la partecipazione agli organi di governo nelle forme e nei modi previsti dallo Statuto.

c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<https://www.vecchitonelli.it/istituto-superiore-di-studi-musicali-vecchi-tonelli/organigramma/>

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

difficoltà nella surroga del membro ministeriale del CDA scaduto nel 2018 e nella nomina della componente studentesca individuata dalla Consulta degli studenti per il triennio 2019/2022

d.1) Assicurazione della Qualità e autovalutazione

1) definizione di Qualità adottata dall'Istituzione e degli strumenti definiti per il monitoraggio (fornendo link a eventuali documenti quali Politica per la Qualità, Manuale della Qualità)

NESSUNA

2) elenco della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale. Indicare, inoltre, se sono state prese in esame le Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

La definizione di politica della qualità è stata introdotta nel corrente A.A.2020/2021: di seguito il link istituzionale: <https://www.vecchitonelli.it/wp-content/uploads/2021/05/doc01974820210503115437.pdf> Il nucleo ha preso in esame le relazioni fornite da parte dei Docenti dell'istituzione, si ricorda che 1/4 del corpo Docente ha

supplenza annuale pertanto non ha fornito la relazione dell'ultimo triennio. Il NdV auspica che vi sia una maggiore partecipazione da parte dei docenti nella stesura delle relazioni.

e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

<https://www.vecchitonelli.it/normativa/>

2) segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

NESSUNA

f.1) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Il nucleo viene informato che nel corso dell'A.A. 2019/2020, l'Istituto ha subito l'avvicendamento di due direzioni, oltre alla crisi didattica causata dalla pandemia, che ha comportato la riorganizzazione della modalità di somministrazione delle lezioni tramite DAD, attraverso strumenti personali, nella prima fase. Si rileva quindi causa COVID, la sospensione dell'attività artistica causa COVID, il Nucleo constata che le attività più cospicue sono state comunque realizzate prevalentemente nei mesi di settembre e ottobre, nella consapevolezza che il "Vecchi-Tonelli" non è un Ente di produzione musicale, ma deve garantire ai propri allievi le occasioni per potersi misurare con l'esterno. Il NdV rileva che nel corso dell'anno è stato mantenuto il supporto da parte della Fondazione Modena (ex Cassa di Risparmio), Fondazione Carpi, Comune di Modena e Comune di Carpi nel sostenere economicamente le attività dell'Istituto e si conferma la convenzione in atto per la produzione musicale con OGVE. All'interno della produzione il NdV prende atto dell'attuazione degli eventi artistici che hanno coinvolto una o più realtà formative o artistico/culturali del territorio, grazie anche al contributo della fondazione Modena (ex Cassa di risparmio). A titolo esemplificativo si citano: Festival filosofia, Concerto per Luciano (Protocollo Modena Città del Belcanto OGVE), Concerto di Natale classe di canto lirico Sig.ra Raina Kabaivanska, Concerto supercinema estivo per presentazione film su Pavarotti (Protocollo Modena Città del Belcanto). Viene giudicato positivamente, in termini dello sviluppo dell'Istituto, lo svolgimento di numerose Masterclass testimoniando da parte dell'istituzione l'impegno ad ampliare l'offerta formativa e professionalizzante: pianoforte curata da Maria Cristina Mongini, Bruno Canino e Alessandro Taverna; Masterclass di oboe curata da Luca Vignali.

2. Obiettivi Istituzionali

Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia, breve descrizione dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame
- c.2) breve descrizione dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

Nonostante le limitazioni dovute al periodo di Lockdown (22 febbraio – 13 maggio 2020) e successive restrizioni sul piano dell'offerta formativa, il NdV nota che l'Istituto ha confermato i livelli di qualità già raggiunti negli anni precedenti. Nell'ambito dell'Alta Formazione, sono state valorizzate le competenze interne e le collaborazioni esterne mirate allo sviluppo formativo dei corsi pre-accademici, che, attraverso modifiche e ottimizzazioni deliberate dal CA, hanno assunto struttura e contenuti funzionali all'età dei discenti. Si registra che il costante trend positivo d'ingresso ai Trienni degli ultimi anni è ultimamente rafforzato da un numero crescente di iscrizioni provenienti dalla fascia pre-accademica interna. Utili si reputano in tal senso anche le Convenzioni con scuole e Associazioni della provincia e della regione, che, insieme a quella col Liceo Musicale "Carlo Sigonio", in prospettiva, se ben gestite e sostenute da un profilo positivo di collaborazione didattica e artistica, potranno garantire l'ingresso di un certo numero di studenti AFAM. Trattazione specifica merita l'ambito della produzione artistica poiché si rileva che negli ultimi anni le manifestazioni e i progetti organizzati dall'Istituto sono stati numerosi e di rilevante qualità. Fra le diverse iniziative le più significative sono da ricondurre al protocollo "Modena Città del Bel canto" sottoscritto a novembre 2016 insieme a Comune di Modena, Fondazione Teatro Comunale e Fondazione Cassa di Risparmio Modena (adesso Fondazione Modena). Gli studenti dell'Istituto sono impegnati nell'allestimento dell'Opera di Purcell e in attività concertistiche organizzate anche in collaborazione con importanti realtà quali il Festival della Filosofia, la GMI, la Galleria Civica e, naturalmente, il Teatro Comunale "L. Pavarotti". Nel 2019 sono stati rinnovati gli accordi con Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi, anche se a causa della pandemia non sono stati realizzati i progetti. c.2 Nella predisposizione del Bilancio di previsione 2020, in merito al contributo statale, si è tenuto conto dei contributi erogati nel corso del 2019 oltre all'impegno degli EELL finanziatori dell'Istituto che secondo quanto stabilito nell'Accordo di programma tra i comuni di Modena e Carpi, deliberato dalle rispettive Giunte, in applicazione della statizzazione e razionalizzazione delle istituzioni AFAM non statali, si impegnano ad assicurare la copertura del finanziamento dell'Istituzione a garanzia dell'assenza di situazioni debitorie e delle spese necessarie per il funzionamento dell'Istituto. Il Bilancio di previsione si inserisce in un momento storico di transizione determinato dall'iter della statizzazione che non consente ancora il superamento della fase critica; tuttavia le risorse messe a disposizione dalle amministrazioni locali e centrali, si innervano in un contesto sano, al servizio di un'esperienza che era e rimane meritevole, sia sul piano culturale che gestionale.

3. Offerta Formativa

a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) la messa in evidenza degli elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Sul piano dell'offerta formativa, l'Istituto ha confermato e ulteriormente innalzato i livelli di qualità già raggiunti negli anni precedenti, sia nell'ambito dell'Alta Formazione, valorizzando al massimo le competenze dei docenti interni e avvalendosi di collaborazioni esterne mirate, sia nell'ambito dei corsi preaccademici, che, attraverso modifiche e ottimizzazioni deliberate dal CA, hanno assunto struttura e contenuti funzionali all'età dei discenti. Nonostante il perdurare dell'incertezza dovuta alla situazione sanitaria emergenziale, si registrano buoni numeri all'ingresso ai Trienni sicuramente rinforzato da un numero crescente d'iscrizioni provenienti dalla fascia preaccademica interna. Utili in tal senso anche le Convenzioni con scuole e Associazioni della provincia e della regione, che, insieme a quella col Liceo Musicale "Carlo Sigonio", in prospettiva, se ben gestite e sostenute da un profilo positivo di collaborazione didattica e artistica, potranno garantire l'ingresso di un certo numero di studenti AFAM.

b.3) Corsi Accademici a.a. 2019/2020

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL06	CANTO		Canto	13	2	3	1
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL09	CHITARRA		Chitarra	10	0	7	2
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL11	CLARINETTO		Clarinetto	15	0	9	4
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL15	COMPOSIZIONE		Composizione	4	0	1	0
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL16	CONTRABBASSO		Contrabbasso	1	0	0	0
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL19	CORNO		Corno	1	0	1	2
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO		Didattica della Musica	10	0	2	3
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL24	FAGOTTO		Fagotto	3	0	2	0
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL27	FLAUTO		Flauto	12	0	5	4
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL31	PIANOFORTE		Maestro collaboratore	1	0	1	0
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL36	OBOE		Oboe	5	1	0	0
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL39	PIANOFORTE		Pianoforte	8	0	4	0
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL41	SAXOFONO		Saxofono	1	0	0	0
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE		Strumenti a percussione	1	0	0	0

AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL46 TROMBA	Tromba	11	1	1	0
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL54 VIOLINO	Violino	2	1	0	2
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	DCPL57 VIOLONCELLO	Violoncello	2	0	1	3

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.2L	Canto	4	0	2	3
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.2L	Chitarra	7	1	4	3
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.2L	Clarinetto	10	1	3	2
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.2L	Corno	2	0	2	0
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.2L	Didattica della Musica	11	0	3	0
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.2L	Flauto	14	0	6	9
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.2L	Oboe	1	0	1	0
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.2L	Pianoforte	3	0	1	2
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.2L	Tromba	5	1	3	2
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.2L	Violino	1	0	1	1
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.2L	Violoncello	1	0	0	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	FUORI CORSO	DIPLOMATI
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Istituzionale VO	Violoncello	1	0	0

Elenco Altri Corsi Post Diploma

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	di cui Fuori Corso	ISCRITTI 1° anno	DIPLOMATI
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	C.perfez./master I liv.	Teoria e prassi della Musica Antica - corso post-diploma	0	0	0	8

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

- 2) elenco dei corsi accademici di nuova attivazione nell'anno accademico in esame, specificando le ragioni che ne hanno motivato l'apertura (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);;

- 3) elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
 4) segnalazione dei corsi autorizzati che presentano eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

Momentaneamente sospeso il Master di I livello in Teoria e prassi della musica antica (verrà riproposto nell'A.A.2021/2022) causa pensionamenti e mobilità in uscita dei Docenti delle classi di violino, violoncello e Musica d'insieme di strumenti ad arco. Tale circostanza mette l'Ente in condizione di dover ridefinire l'assetto organico del dipartimento di archi, pertanto si è ritenuto di posticipare la riattivazione. In attesa dell'autorizzazione ministeriale si sta lavorando per riallacciare i rapporti con i partners locali per la futura conduzione degli stages e dell'attività di produzione musicale.

- 5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
MASTERCLASS	TECNICA ED INTERPRETAZIONE DEL REPERTORIO	La Masterclass annuale in "Tecnica vocale ed interpretazione del repertorio" fornisce un percorso di approfondimento volto ad ampliare ed affinare nel cantante lirico le competenze tecniche e critiche, necessarie per operare in un contesto professionale altamente selettivo.
MASTERCLASS	MUSICA E CINEMA	Gli obiettivi del corso sono di fornire ai partecipanti gli strumenti per conoscere il processo di creazione e scelta musicale a commento delle immagini, con una particolare attenzione alla produzione cinematografica e pubblicitaria per il canale televisivo. Il corso si articolerà nello studio dei linguaggi, degli aspetti teorici e tecnici, delle strumentazioni per la creazione e l'editing della colonna sonora con analisi ed esercitazioni.
MASTERCLASS	TECNICHE E REPERTORI DELLA TROMBA	La Masterclass annuale in "Tecniche e repertori della tromba" propone un approfondimento delle tecniche e dei repertori utili a conseguire competenze avanzate nei diversi settori in cui oggi si può declinare la professione di trombettista, ma offre anche l'occasione di colmare eventuali lacune di studio e di formazione, secondo le più moderne scuole d'insegnamento della tromba.

c.3) corsi preaccademici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico)

l'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI IMMATRICOLATI di cui periodo finale del ciclo			COMPIMENTI fascia pre-accademica
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Propedeutico	Contrabbasso	1	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Propedeutico	Flauto	1	1	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Propedeutico	Oboe	1	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Propedeutico	Violoncello	1	1	0	0

d.3) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Nonostante le difficoltà dovute alle limitazioni della Pandemia Covid 19, l'offerta formativa si è mantenuta di alto livello, anche se in modalità mista (in presenza e da remoto). Le difficoltà dovute all'isolamento sociale hanno richiesto di adottare la modalità online per i diplomi e le attività performative, senza che questo compromettesse la continuità dell'Istituto ad offrirsi come crocevia formativo di eccellenza, soprattutto nell'area strumentale a fiato. La qualità della performance istituzionale nell'ambito della didattica, posta in essere attraverso la connessione e lo scambio tra le professionalità di chiara fama e le competenze dei docenti interni, si è mantenuta costante. Si registra un costante trend positivo in termini di numeri in ingresso ai Trienni Accademici, ulteriormente rinforzato da un numero sempre crescente d'iscrizioni alla fascia pre-accademica. Tra le criticità, recentemente emerge un calo di iscritti in violino e una sofferenza negli archi.

4. Popolazione Studentesca

Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	ABRUZZO	2	2	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	BASILICATA	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	CALABRIA	6	5	1
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	CAMPANIA	2	2	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	EMILIA ROMAGNA	95	92	3
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	FRIULI VENEZIA GIULIA	1	1	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Italiani residenti all'Estero	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	LAZIO	4	4	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	LIGURIA	2	2	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	LOMBARDIA	9	9	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	MARCHE	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	MOLISE	1	1	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	PIEMONTE	1	1	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	PUGLIA	4	4	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	SARDEGNA	2	2	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	SICILIA	7	7	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	TOSCANA	9	9	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	TRENTINO-ALTO ADIGE	1	1	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	UMBRIA	2	2	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	VALLE D'AOSTA	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	VENETO	3	3	0

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post-diploma	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Bulgaria	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Cile	1	0	1	0	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Cina	8	4	4	0	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Georgia	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Romania	1	0	1	0	0	0	0

AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Serbia, Repubblica di	1	0	1	0	0	0	0
----------	---------------------	---------------------------------	-----------------------	---	---	---	---	---	---	---

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	30 anni e oltre	13	6	7	0	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	da 12 a 14 anni	0	0	0	0	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	da 15 a 17 anni	4	2	0	0	0	2	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	da 18 a 19 anni	24	23	1	0	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	da 20 a 24 anni	98	61	35	0	1	1	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	da 25 a 29 anni	25	8	16	0	0	1	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PART-TIME	Iscritti anche a UNIVERSITA'	FASCE ETÀ
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	0	0	fino a 11 anni
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	0	0	da 12 a 14 anni
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	0	0	da 15 a 17 anni
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	0	0	30 anni e oltre
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	0	0	da 25 a 29 anni
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	0	6	da 18 a 19 anni
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	7	4	da 20 a 24 anni

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	ISCRITTI	di cui IMMATRICOLATI/ISCRITTI I anno	di cui ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	C.perfez./master I liv.	0	0	0	8
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.1L	100	37	5	21
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	D.A.2L	59	26	3	22
AFAM_108	MODENA e CARPI	Orazio Vecchi - Antonio	Istituzionale VO	1	0	0	0

	(MO)	Tonelli					
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	preAFAM (Corsi Propedeutici)	4	2	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	preAFAM Corsi Formazione di base	273			
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	176			

e.4) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione), con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

La maggior parte della popolazione studentesca della fascia AFAM raccoglie il serbatoio PreAfam geograficamente collocato in Emilia Romagna. Continua l'interesse all'accesso da parte di iscritti provenienti dalla Toscana e dalle Regioni meridionali e insulari. Rileva la presenza di studenti stranieri iscritti alle classi di canto poiché l'ISSM Vecchi Tonelli si trova in un'area geografico/culturale caratterizzata tradizionalmente e connotata come contesto formativo del Bel Canto Buona la percentuale di iscritti con doppia immatricolazione . Poco rilevante il numero dei fuori corso, si può ritenere che non ci sia dispersione, poiché il dato rilevato fa presumere che sia una scelta dello studente per procrastinare l'apprendimento nell'Istituto. Il numero di studenti con iscrizione part time è in numero superiore tra coloro i quali frequentano anche l'università, le poche unità (7) con part time puro, sono riferibili a studenti lavoratori. Si rileva un numero significativo di allievi del Triennio di I livello che si iscrivono al Biennio di II livello nella classe di fiato. Si nota inoltre una capacità attrattiva dell'istituto anche verso allievi che pur avendo concluso un percorso formativo intendono reinvestire arricchendo e aggiornando le proprie competenze in campo della didattica.

5. Organizzazione della didattica

Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.vecchitonelli.it/area-docenti/elenco-nominativi-e-discipline/>

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame, il numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico.

Si richiede di includere una specifica descrizione sull'organizzazione e sullo svolgimento della didattica erogata a distanza in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

chiusure_e_sospensioni_a.a._2019-2020ods.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

LE MODALITA' SONO LE SEGUENTI: BANDO PUBBLICO CON GRADUATORIA BANDO INTERNO SELEZIONE COMPARATIVA DI CURRICOLA

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi; modalità di assegnazione degli incarichi a personale esterno, con l'elenco degli incarichi, della relativa durata e dei costi connessi;

Gli incarichi sono affidati dal Direttore, previa consultazione del Consiglio Accademico, dopo aver espletato una ricognizione interna tra i Docenti in servizio. L'individuazione del personale docente da parte del Direttore è improntata a criteri di trasparenza, è prioritariamente intesa al più ampio coinvolgimento di tutto il personale in servizio e tiene comunque conto: della disponibilità manifestata dal Docente; dell'esperienza maturata nello specifico settore, della coerenza con l'incarico da espletare. L'affidamento dell'incarico è effettuato con provvedimento del Direttore contenente la precisazione dell'attività affidata e del monte ore, in ottemperanza al regolamento di didattica aggiuntiva. Nell'A.A. 2019/2020 le ore aggiuntive assegnate ai Docenti interni sono state pari a 1651 per una spesa complessiva di Euro 60.916. Mentre le ore assegnate ai collaboratori esterni sono 986 per una spesa di Euro 39.440.

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti;
- f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello;
- g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello.

Test di ingresso per valutazione competenze linguistiche e corso di italiano per stranieri L'esame di ammissione del triennio di I liv. è composto da due parti distinte, una esecutiva strumentale o vocale o, ancora compositiva scritta, oltre ad un'altra, sotto forma di test, utile a verificare attraverso test e domande di ambito storico-musicale, di teoria ed armonia, della preparazione culturale e musicale del candidato. Gli aspiranti ammessi, il cui livello di preparazione sia attestato da licenze, compimenti e certificazioni rilasciate da Istituti superiori di Studi musicali o Conservatori, potranno agevolarsi, una volta presentato il piano di studi e su apposita richiesta, del riconoscimento di CFA a seconda del percorso pregresso certificato. Per il Biennio l'esame di ammissione è composto da due parti distinte, una esecutiva strumentale o vocale e un'altra utile a prendere atto, attraverso un test con prove e domande di ambito storico-musicale, di Teoria musicale ed Armonia, della preparazione culturale e musicale del candidato. L'ammissione è conseguente al posizionamento in una graduatoria e al numero di posti disponibili. Esame di diploma o Prova Finale I liv. La Prova finale consiste, per le discipline esecutive, nell'esecuzione pubblica di un programma da concerto e nella discussione di un elaborato scritto. Per composizione, la prova consiste nella presentazione di lavori sinfonici e cameristici e nella discussione di un elaborato di carattere teorico-analitico. Alla prova finale dei Diplomi Accademici di primo livello La Prova finale consiste, per le discipline esecutive, nell'esecuzione pubblica di un programma da concerto e nella discussione di un elaborato scritto. Per composizione, la prova consiste nella presentazione, anche con esecuzione dal vivo, di lavori sinfonici e cameristici e nella discussione di un elaborato di carattere teorico-analitico. Alla prova finale dei Diplomi Accademici di primo livello si accede solo dopo aver acquisito i 180 CFA totali meno quelli previsti per la prova finale. Alla prova finale si accede con il voto determinato

dalla media ponderata, convertita in centodecimi. La Commissione d'esame potrà confermare il voto d'accesso alla prova finale oppure attribuire fino ad un massimo di 10 punti per determinare il voto finale del Triennio. Esame di diploma o Prova Finale Biennio : La Prova finale è organizzata, per le discipline esecutive, sottoforma di "concerto" e di discussione di una tesi scritta. Per composizione, la prova consiste nella presentazione, anche eseguita dal vivo, di lavori sinfonici e di teatro musicale da camera e nella discussione di un elaborato di carattere teorico -analitico.. Alla prova finale dei Diplomi Accademici di II livello si accede solo dopo aver acquisito i 120 CFA totali meno quelli previsti per la prova finale. Alla prova finale si accede con il voto determinato dalla media ponderata, convertita in centodecimi. La Commissione d'esame potrà confermare il voto d'accesso alla prova finale oppure attribuire fino ad un massimo di 9 punti per determinare il voto finale del Biennio.

h.5) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo. Si richiede di includere una specifica descrizione sull'organizzazione e sullo svolgimento della didattica erogata a distanza in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Il NdV viene informato dello svolgimento della didattica in attuazione alle misure di sicurezza e modalità previste dall'emergenza pandemica. Si rileva che sin dalla chiusura a marzo 2020 è stata attivata immediatamente la DAD attraverso l'utilizzo di devices personali di docenti e discenti mediante utilizzo di piattaforma quali zoom e meet. Risulta anche che l'istituzione nel mese di aprile ha compiuto un monitoraggio per verificare l'andamento della somministrazione delle lezioni: i dati emersi hanno dimostrato la regolarità dell'attività e l'impegno del corpo docente a garantire la continuità dell'attività formativa (nei corsi AFAM, CFA e masterclass 89.34 % di frequentanti, nei corsi pre afam, preaccademico e di base 83.80% di frequentanti). Nel mese di maggio è stata concessa la ripresa delle lezioni individuali e di piccoli gruppi in presenza, l'amministrazione ha messo a disposizione dispositivi di distanziamento (plexiglass) , mascherine, igienizzanti e termoscaner per garantire la ripresa in sicurezza. Tutti gli allievi hanno portato a compimento le attività curricolari, sostenuto esami e acquisito i crediti necessari per la carriera scolastica. In riferimento alle sezioni di fiati il NdV viene informato di un ottimo flusso di risorse di personale dedicato alla pratica orchestrale. Sulla sezione archi, permane la criticità già evidenziata in relazione alle nomine di personale docente pervenute dopo alcuni mesi dall'inizio dell'anno accademico.

6. Personale

Personale nell'a.a. oggetto della valutazione

a.6) indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti a tempo indeterminato e determinato; elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorsi nell'anno di riferimento;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	Docenti TI	Docenti TD	Esperti a contratto
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	27	9	16(1057)

b.6) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento;

VEDERE FILE ALLEGATO

b.6 bis) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF; INSEGNAMENTI_E_ORE_COLL_ESETRNI_AFAM_E_PROPEDEUTICI_ALTA_FORMAZIONE_2019_2020.pdf [Scarica il file](#)

c.6) elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato e determinato, specificando la qualifica di ciascun addetto; elenco dell'eventuale personale amministrativo a contratto fuori organico, specificando in quest'ultimo caso tipologia contrattuale e motivazione dell'assunzione;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO_PERSONALE	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	Contratto
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Altro	2	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Assistente	2	4	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Coadiutore	1	3	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Collaboratore	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Direttore Amministrativo	0	0	0
AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	Direttore di ragioneria o biblioteca	0	0	0

c.6bis) RICHIESTO UPLOAD: se dati Report c6) non presenti

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Il personale bibliotecario è composto: 1 Docente di I fascia con incarico annuale per un monte ore di 264 da personale acquistato tramite Mepa da cooperativa di servizio per un monte ore annuale pari a 800

e.6) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo. Esprimere, inoltre, una valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

Il Nucleo nota la sofferenza, per l'istituzione, della non copertura di molte cattedre da parte di docenti di ruolo (10 su 40), causata da pensionamenti anticipati e decesso di un Docente. Ciò potrebbe, per il Nucleo, a causa del turn over elevato limitare la continuità didattica. Il nucleo raccoglie la confermata volontà di attivare il posto di collaboratore di biblioteca a tempo pieno e un posto part time per la sede di Carpi su conversione della cattedra di una Docente che andrà in pensione il 1 novembre 2021.

7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello (per entrambi, in inglese e in italiano) rilasciati dall'istituzione e resi anonimi, riferiti all'a.a. cui la Relazione fa riferimento)

bienniosupp_2007_flauto_1.pdf [Scarica il file](#)

triennio_suppl_ordinam_composizione_2.pdf [Scarica il file](#)

- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso

1. I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con: a) il superamento delle prove d'esame e delle altre forme di verifica del profitto al termine delle diverse attività formative contemplate nell'ordinamento didattico, ferma restando, ove prevista, la quantificazione del profitto; b) la partecipazione alle attività di produzione e di ricerca dell'Istituzione; c) lo svolgimento, anche esternamente all'Istituto, di attività formative, artistiche, di ricerca e di tirocinio professionale a scelta dello studente; d) il superamento della prova finale. 1. Qualora lo studenti, durante l'esame di ammissione, evidenzino lacune nella preparazione, avrà l'obbligo di soddisfare i debiti rilevati anche attraverso la frequenza di apposite attività formative. Agli studenti ammessi ai corsi di secondo livello il cui curriculum di studi non sia pienamente coerente con il corso prescelto, potranno essere attribuiti debiti formativi da estinguere con forme di didattica integrativa.3. I criteri per l'attribuzione dei debiti sono regolamentati dalle strutture didattiche competenti e deliberati dal Consiglio Accademico

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e dell'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agli studenti;

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
036509036023	AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	12	0	0	0

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
036509036023	AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
----------	-----------------------	--------	----------	--------------------	---	--	-----------------------------	----------------------------------	---------------------

036509036023 AFAM_108	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	21	0	14	0	0	0
-----------------------	---------------------	---------------------------------	----	---	----	---	---	---

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
036509036023 AFAM_108		MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	13	0	0	5	0	1	0800	ER.GO - Emilia Romagna

- descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e sull'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agli studenti (200 ore ecc.).

diritto_allo_studio.pdf [Scarica il file](#)

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
- e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

Gli studenti che facciano domanda di borsa di studio e alloggio ad Ergo, in quanto fuori sede, potranno essere ospitati in una delle residenze universitarie a Modena. Gli studenti assegnatari di borsa di studio possono chiedere che una quota della borsa di studio venga convertita in prepagato per il servizio di ristorazione. Per quanto concerne le mobilità in entrata ed uscita, nella nostra sede è presente un Ufficio dedicato alla mobilità internazionale a supporto degli studenti.

- Inserire una convenzione di tirocinio curriculare in essere per l'a.a. di riferimento

~tmp-convenzione_per_tirocinii_Vecchi_Tonelli_2020.pdfFlauto.pdf [Scarica il file](#)

f.7) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo. Il Nucleo deve altresì riferire circa l'effettiva applicazione delle norme sul Diritto allo studio, nonché sull'esito delle verifiche sull'effettivo rilascio del Diploma Supplement.

Il Nucleo constata la conferma del mantenimento delle convenzioni già illustrate nella relazione dell'anno precedente, tra cui Er-go, Il Nucleo prende atto che il rilascio del Diploma Supplement è stato ulteriormente accelerato grazie all'assunzione in servizio di risorsa umana dedicata all'implementazione del programma informatico gestionale finalizzato a tale adempimento. In riferimento a politiche di sviluppo dell'Istituto, il Nucleo invita a valutare l'opportunità di coordinare le sessioni di esami di ammissione con le tempistiche di selezione di altre istituzioni del territorio, con la finalità di rendere più efficace il processo di selezione dei nuovi studenti, migliorando l'attrattività dell'Istituto stesso. Si auspicano progetti ed azioni volte allo sviluppo dell'inclusione per gli studenti con Disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento.

8. Sedi e attrezzature

Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione
Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

[Accedi al modulo edilizia](#)

- Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

In tutte le sedi è garantito l'accesso a persone con disabilità e presente un ascensore per l'accesso ai piani dell'Istituto.

b.8) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Il nucleo prende atto della avvenuta conferma dell'uso in comodato gratuito delle due nuove sedi indicate l'anno precedente, come anche l'utilizzo dell'auditorium ristrutturato a piano terra nella sede modenese, ripristinato e sanificato a norma di legge. Grazie alle risorse statali, l'Istituto si è dotato di piattaforma g-suite, dispositivi informatici per docenti e discenti (altre 2 Lim, pc portatili e tablet, potenziamento rete wifi). Il nucleo apprende inoltre l'ultima ristrutturazione della nuova sede modenese, con arredi, mobilio, rete wifi e spazi adeguati per contenere lezioni numerose e liberare aule nella sede centrale. Il nucleo esprime dunque una valutazione positiva sull'adeguatezza delle strutture didattiche dal punto di vista qualitativo e quantitativo. Preso atto della non completa insonorizzazione degli ambienti il Nucleo auspica un ulteriore efficientamento degli spazi dedicati alla didattica.

9. Biblioteca e patrimonio artistico

Biblioteche e patrimonio artistico

- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

[Visualizza il modello 88](#)

- Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).

Biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

- Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).

Biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

DAL LUNEDI' AL VENERDI' DALLE 10.00 ALLE 13.00 DALLE 14.00 ALLE 18.00

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

PRESENZA SALA LETTURA DOTAZIONE POSTAZIONE PC PER UTENZA MACCHINA FOTOCOPIATRICE PER UTENTI PERIODICI DI SETTORE A DISPOSIZIONE

d.9) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Il NdV constata la disponibilità documentale dei fondi conservati nella Biblioteca di Istituto, che anche questo anno sono stati messi a disposizione di ricercatori e studiosi. Prende atto che la disponibilità di spazi dedicati agli allievi si è intrecciata con orari di apertura funzionali alle esigenze dell'utenza, anche se il periodo di lockdown e le successive limitazioni hanno previsto periodi di chiusura totale a singhiozzo. Mette ancora una volta in evidenza quanto sia importante continuare con la digitalizzazione del patrimonio librario (con particolare attenzione ai Fondi Storici) che risulta essere stata avviata l'anno scorso, al fine di poter mettere a disposizione degli studiosi, anche stranieri, che ne facciano richiesta le fonti di valore in essa contenute. Non da ultimo resta significativa la connessione della Biblioteca con il Polo bibliotecario modenese Sebina (SBM).

10. Internazionalizzazione

Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

3 RISORSE DEDICATE ALL'UFFICIO ERASMUS: DI CUI 1 COORDINATORE DOCENTE DELL'ISTITUTO, MANSIONARIO: ATTIVITA' RACCORDO CON SEDI INTERNAZIONALI, REDAZIONE, ACCORDI BILATERALI, RAPPORTI CON DOCENTI E ALLIEVI 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: SUPPORTO ALLIEVI NELLE PRATICHE BUROCRATICHE E ATTIVITA' LOGISTICHE. SPAZIO UFFICIO DOTATO DI POSTAZIONE PC DEDICATA. 1 CONSULENTE ESTERNO ASSUNTO MEDIANTE BANDO DI SELEZIONE [HTTPS://WWW.VECCHITONELLI.IT/AREA-STUDENTI/ERASMUS/](https://www.vecchitonelli.it/area-studenti/erasmus/) (CARTE ERASMUS CHARTER) LL PROGETTO ERASMUS E' STATO AVVIATO NEL 2015/2016, L'OBIETTIVO E' DI COINVOLGERE SEMPRE PIÙ STUDENTI E DOCENTI E STABILIRE COLLABORAZIONI DUREVOLI CON ISTITUTI EUROPEI. NELL'A.A. 2019/2020 SI SONO SVOLTE LE SEGUENTI MOBILITÀ: DOCENTI IN USCITA DUE (UNO IN FINLANDIA E UNO IN POLONIA) DOCENTI IN ENTRATA UNO DALLA FINLANDIA STUDENTI IN USCITA 0 STUDENTI IN ENTRATA 2 LE CONVENZIONI CON ISTITUZIONI EUROPEE SONO QUESTE: HFM FRANZ LISZT WEIMAR, HFM HANNOVER, HFM MÜNCHEN, HFM KOELN, HFM DETMOLD, CONSERVATORIO REALE DI BRUXELLES, ACCADEMIA DI MUSICA DI CRACOVIA, UNIVERSITÀ DI TURKU (FINLANDIA), ACCADEMIA MUSICALE DI OSLO (NORVEGIA), CONSERVATORIO SUPERIORI DI MALAGA (ESP), CONSERVATORIO DE LA VAL D'UXTIÒ (ES) OLTRE AI FONDI ERASMUS VENGONO FINALIZZATE RISORSE DAL BILANCIO DELL'ENTE A SOSTEGNO DEL PROGRAMMA DI SCAMBIO.

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing), dati a.a. 2018/2019

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
AFAM_108	7264	IMP	MODENA e CARPI (MO)	Orazio Vecchi - Antonio Tonelli	1	1	0	1

- e.10) elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale in corso
- f.10) rilevazione di eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

ACCORDI BILATERALI ATTIVI: CONSERVATORIO MALAGA , CORDOBA, HANNOVER, DETMOLD , COLONIA Hfm Franz Liszt Weimar, Hfm Hannover, Hfm München, Hfm Koeln, Hfm Detmold, Conservatorio Reale di Bruxelles, Accademia di Musica di Cracovia, Università di Turku (Finlandia), Accademia musicale di Oslo (Norvegia), Conservatorio Superiori di Malaga (ESP), Conservatorio de la Val d'Uxtiò (ES) IL SITO RIPORTA I SEGUENTI CONTENUTI IN LINGUA INGLESE: OFFERTA FORMATIVA, CANDIDATURE ERASMUS IN ENTRATA

h.10) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Prosegue, seppur con la sofferenza dovuta alle restrizioni pandemiche, il processo di internazionalizzazione dell'ISSM Vecchi Tonelli, rimarcato dagli organi come obiettivo prioritario per la crescita dell'Istituto. Permane l'adesione al programma Erasmus PLUS: gli scambi di docenti ed allievi riprenderà con l'autunno. L'implementazione delle risorse umane in tale direzione, risulterà estremamente significativa al fine di aprire nuove opportunità e incrementare il processo di mobilità l'Istituzione. Sempre ai fini dell'Internazionalizzazione, l'Istituto offre un corso tenuto completamente in lingua inglese denominato "Speaking English with my piano", rivolto alla fascia di età 5-10 anni.

11. Ricerca

a.11) organizzazione e infrastrutture

- 1) rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico); 2) la descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale; 3) la descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione); 4) la descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

Attività di ricerca assegnata per l'A.A. di riferimento tramite incarico assegnato all'interno del monte ore del Docente nello specifico per :Progetto Fondi Musicali Biblioteca Istituto . A sostegno di progetto sono messi a disposizione i fondi storici presenti all'interno della biblioteca istituzionale, la postazione p.c., la sala per lo studio e ricerca, il personale adibito alla biblioteca.

b.11) attività

- 1) elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti); 2) elenco dei progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

NESSUN ACCORDO IN CORSO PER L'ANNO DI RIFERIMENTO

c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- 1) descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.); 2) segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

Il progetto di ricerca è appena stato intrapreso, si stanno gettando le basi per creare sinergie con le attività didattiche e di produzione musicale.

d.11) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Il nucleo di valutazione ha consultato gli organi istituzionali e, a seguito di ulteriori indagini, sono emerse attività di ricerca non segnalate nei punti precedenti. In particolare: a) una riflessione metodologica condivisa tra i docenti per affrontare la didattica a distanza; b) ricognizione preliminare dei fondi antichi non catalogati conservati nell'Istituto, utili alla ricostruzione dell'attività musicale di alcune istituzioni cittadine. Il nucleo esprime una valutazione positiva sulla presenza di queste attività aventi un possibile impatto positivo sulla qualità della didattica (a) e sulla produzione artistica dell'Istituto e la conoscenza del territorio dal punto di vista musicale (b).

12. Produzione artistica

Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo istituzionale relative alla produzione artistica, descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) elenco sintetico delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

La produzione artistica è in stretta sinergia con le viene gestita inizialmente attraverso la valutazione dei progetti pervenuti dai Dipartimenti o dai singoli docenti da parte del Consiglio Accademico. Le proposte vanno presentate compilando un apposito modulo che richiede anche la stesura di un piano dei conti, che deve dare conto al Consiglio della sostenibilità economica del progetto stesso. La Direzione poi, coadiuvata dal coordinatore dell'Ufficio Produzione, stende il programma definitivo della stagione (usualmente distribuita tra il mese di marzo e il mese di dicembre) e lo riporta in Consiglio Accademico e in Consiglio di Amministrazione per la definitiva approvazione, mentre l'Ufficio Comunicazione si occupa di volta in volta di organizzare Conferenze Stampa periodiche e d'informare i quotidiani locali. Alla Direzione, di concerto con la Presidenza, spetta la ricerca di eventuali sponsorizzazioni e, soprattutto, di partnership con Enti e Associazioni culturali che garantiscano alla produzione artistica una maggiore evidenza sul territorio. Da anni ci sono collaborazioni stabili con GMI. b.12) Due Auditorium di diversa capienza e dislocati su due piani diversi dello stabile servono a coprire il fabbisogno dei concerti e dei Masterclass organizzati durante l'anno accademico, molte manifestazioni concertistiche sono state portate in luoghi alternativi e particolarmente suggestivi, come la Galleria Civica, il Palazzo dei Musei, gli Archivi e le Biblioteche Comunali, Teatro Comunale di Carpi ove tutti gli anni viene presentato il Premio Zamparo assegnato agli allievi meritevoli; c.12) Non si sono dati veri e propri accordi di partenariato, ma solo protocolli di collaborazione in funzione della realizzazione delle varie rassegne, purtroppo molte delle quali annullate causa pandemia (stagione dei Concerti Aperitivo, Modena Trumpet Ensemble, Clarinetomania) e, la collaborazione con il Festival della Filosofia che si tiene ogni anno sui territori di Modena e Carpi e vede coinvolti i nostri allievi in entrambe le sedi.

e.12) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Il Nucleo di Valutazione, alla luce delle limitazioni imposte dalla pandemia all'utilizzo degli spazi normalmente utilizzati per le attività artistiche espresse nella relazione, ha acquisito maggiori dettagli sulla produzione artistica confermando l'avvenuta implementazione dell'attività artistica, seppur nelle difficoltà dovute alla pandemia, sia in presenza che attraverso canali di fruizione innovativa. Si apprezza la produzione di eventi e concerti tenutisi in modalità virtuale che hanno riscosso, a quanto emerso dall'evidenza fornita dall'Istituto su richiesta del nucleo, successo di pubblico e di critica, confermando quindi la stretta connessione dell'istituto con il territorio, anche in termini di valorizzazione delle risorse interne e dei talenti. Tale forte radicamento si evince dalla descrizione dettagliata esposta in precedenza. Si suggerisce di mantenere e implementare questa connettività.

13. Terza Missione

Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) elenco convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) elenco dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

Perfezionate le attività già intraprese per la divulgazione della musica sul territorio (Gmi, musicoterapia in Ospedale, Festival della Filosofia).. Replicato il progetto «Suoni di Vita» nato dalla sinergia tra la Struttura complessa di Anestesia e Rianimazione dell'Ospedale Civile di Baggiovara –comune di Modena–e l'Istituto Superiore di Studi Musicali «O. Vecchi-A. Tonelli» per portare la Musicoterapia nei reparti di Terapia Intensiva della struttura ospedaliera. Lo schema di Progetto è stato sottoposto all'approvazione del Comitato Etico dell'Azienda Ospedaliera di Modena ed è riuscito ad ottenere il pieno appoggio ed i finanziamenti richiesti alla supervisione e alla realizzazione dello stesso.il progetto dopo un breve periodo di pausa causato dalla pandemia, è stato riattivato. Gli incontri prevedevano mezz'ora di intervento musicoterapico all'interno di ognuno dei quattro locali del reparto di Terapia Intensiva e Rianimazione, per un totale di due ore per giornata prestabilita.

d.13) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Nonostante la Pandemia,l'Istituto ha implementato le attività di Terza Missione portando avanti il progetto Suoni di Vita - sopra descritto - , e mantenendo altre maniestazioni spettacolari, come ad esempio i concerti omaggio per Beethoven, quelli del 05/01/2020 "Le feste ad AGO", la rassegna di 5 eventi Ensemble di chitarre. Meritano menzione anche gli eventi: 29/01/2020 Giornata della Memoria 2020, Auditorium VertiConcerto Classe di Composizione Giulia Muzzioli e Luca Borgonovi 11/02/2020 Concerto degli allievi della Classe di Chitarra, Auditorium Verti M° Andrea Dieci 12/02/2020 Rassegna Concerti Aperitivo, Beethoven MFE + ACE,Auditorium Verti Classi strumenti a fiato - Marasco, Betti, Giaquinta 19/02/2020 Rassegna Concerti Aperitivo MFE + ACE Classi. Attraverso tali eventi l'Istituto continua a perseguire gli obiettivi di Terza Missione, in particolare quello di favorire la valorizzazione e l'impiego della conoscenza per lo sviluppo culturale e sociale del territorio. Il Nucleo giudica positivamente l'attività di Terza Missione e auspica il suo potenziamento.

14. Gestione amministrativo-contabile

a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

Nessun dato presente in archivio.

b.14) Entrate e Uscite (per tipologia)

ISTITUZIONE	Anno	Trasferimenti Ministeriali	Trasf. da Provincia e Comune	Trasf. da altri Enti Pubblici	Trasf. da soggetti Privati	Trasf. da allievi	Altre entrate	Partite di giro	Avanzo di Amministrazione	TOTALE ENTRATE	Spese di personale docente	Spese di personale non docente	Altre spese correnti	Spese in conto capitale	Partite di giro	TOTALE USCITE	Note
Istituto Superiore di Studi Musicali di Modena e Carpi "Orazio Vecchi - Antonio Tonelli"	2019	2079876	864373.3	8345.4	68137.5	650565.1	205894.8	632579.9	0	4509772	2073183.4	271183.5	1000113.3	24722.9	632579.9	4001783	

c.14) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento).

Il bilancio consuntivo dell'Ente è conforme al dettato del regolamento di finanza e contabilità adottato dall'Istituzione. Si constata l'incremento dei fondi pervenuti da fonte statale nell'ambito del processo di statizzazione dell'Istituto giunto ormai ad una fase avanzata. I risultati di gestione sono quindi attribuibili ai maggiori trasferimenti statali previsti dal D.L. 557 del 2/4/2019 nelle more della statizzazione, all'oculata gestione e alle modificate modalità di svolgimento di alcune attività a causa dell'emergenza pandemica.

15. Trasparenza e digitalizzazione

Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

<https://www.vecchitonelli.it/amministrazione-trasparente/>

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
- c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
- d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

sistema di iscrizione manuale e tramite mail, attraverso la compilazione della modulistica presente sul sito istituzionale, nel corso dell'anno accademico di riferimento si è ultimata l'implementazione del gestionale ISIDATA che consente l'iscrizione on line, in fase di implementazione il registro elettronico per Docenti e discenti. Durante la fase di implementazione, gli addetti ai lavori hanno rilevato alcune criticità, causa rigidità del gestionale. Si valuta l'opportunità di acquisire software più recenti. <https://www.vecchitonelli.it/area-studenti/manifesto-degli-studi/> <https://www.vecchitonelli.it/area-studenti/guida-dello-studente/>

e.15) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Come auspicato nella relazione dell'anno precedente, sul piano dell'efficienza ed efficacia amministrativa, il nucleo constata l'implementazione del programma gestionale di segreteria ISIDATA come anche il software per la gestione delle carriere studenti (registro elettronico). Il Nucleo prende atto del miglioramento che tale sistema ha prodotto nella fase di iscrizione ai corsi. In generale però, anche alla luce di un confronto con il corpo docente, si rilevano criticità nel gestionale in uso, alla luce di questi elementi il Nucleo reputa opportuno un'indagine da parte dell'Istituto per garantire l'operatività gestionale. Si raccolgono inoltre, con riferimento alla didattica, sperimentazioni, da parte del corpo docente, di diverse tecniche di didattica on-line e utilizzo di piattaforme dedicate. In vista del probabile maggiore utilizzo di forme di didattica mista si invita il personale a valutare forme di didattica mista da sviluppare anche nella ripresa della didattica in presenza.

16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
 - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
 - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
 - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)

Il questionario (riferito all'a.a. 2019-20) è stato compilato on line. Ha coinvolto un numero esiguo di iscritti*, diplomand* e diplomat*, tanto da rendere il sondaggio statisticamente non significativo. Il Nucleo di Valutazione suggerisce di attuare modalità di somministrazione anche online ma legate ad altri adempimenti che consentano di avere uno strumento efficace per la valutazione della didattica raggiungendo l'intera popolazione oggetto di analisi. Dai dati forniti dalla Segreteria didattica i destinatari dell'indagine risultano così suddivisi: Solo 7 diplomand* hanno compilato il questionario, di cui 4 di II livello e 3 di I livello. Sono stati solo 8 i Diplomat* che hanno compilato il questionario, di cui 3 diplomati nel 2021 1 Pianoforte (Biennio); 2 Didattica della musica (Triennio); 2 Chitarra (Triennio); 2 Clarinetto (Biennio); 1 flauto (Biennio). Di questi solo 2 hanno espresso un giudizio sulla loro attuale attività lavorativa. 24 iscritti hanno compilato il questionario rivolto agli iscritti di nuovo un numero basso, rispetto al totale, per garantire significatività statistica delle elaborazioni pervenute al nucleo. Limitando quindi il significato dell'elaborazione al solo campione si rileva un giudizio molto positivo, da parte del campione, sulla sostenibilità del carico di studio e sulle modalità di ingresso e qualche criticità sull'organizzazione della didattica e sulle modalità di comunicazione. Circa l'80% del campione considera non soddisfacente il coinvolgimento nelle attività artistiche e culturali promosso da parte dell'Istituto, tuttavia il nucleo osserva come quanto meno a partire da febbraio 2020 si sia posta un'oggettiva difficoltà nel favorire il coinvolgimento in attività artistiche in presenza da parte dell'istituzione a causa dei limiti imposti alla stessa attività dalle norme stabilite a seguito della crisi pandemica. In media viene espresso un giudizio positivo sulla adeguatezza della preparazione professionale e culturale finora acquisita. Il grado di soddisfazione complessivo è in media positivo. Criticità vengono espresse dal campione di intervistati sul servizio offerto dalla segreteria studenti; molto positivo il giudizio sulla Biblioteca e buono anche il giudizio espresso sul sito web.

2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite
questionario__grafici_iscritti_afam__2021.pdf [Scarica il file](#)

questionario__grafici_diplomati_afam__2021.pdf [Scarica il file](#)

questionario__grafici__diplomandi_afam__2021.pdf [Scarica il file](#)

3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)
questionarioiscrittiafam21.pdf [Scarica il file](#)

questionariodiplomandiafam21.pdf [Scarica il file](#)

questionario__diplomati.pdf [Scarica il file](#)

17. Conclusioni

Valutazione NdV - Conclusioni

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e gli eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo emersi dall'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.

Sulla base della documentazione resa disponibile il NdV rileva alcuni importanti punti di forza quali: - il costante trend positivo d'ingresso ai Trienni e una stabilità nell'attrattività da altre regioni d'Italia e dall'estero; - una produzione artistica e una attività concertistica che – anche in considerazione dell'emergenza pandemica – continua ad essere diffusa nei territori (le manifestazioni nello spazio di AGO, concerti nei mulini storici di Montese e Zocca) e aperta alla cittadinanza attraverso la fruizione in presenza o via streaming (concerto per Luciano Pavarotti al Teatro Comunale Pavarotti e Concerto di Natale al Teatro Storchi) e pertanto anche rispondente a una funzione importante che l'Istituto svolge in ambito di Terza Missione; - attività in collaborazione con istituzioni nel territorio con un impatto sociale positivo in ambito di Terza Missione (quali ad esempio il progetto di musicoterapia). Il NdV nell'attuale emergenza sanitaria raccoglie da parte dell'Istituto la piena consapevolezza della necessità di approntare gli spazi disponibili e la stessa organizzazione dell'offerta formativa in modo da garantire una fruizione degli stessi in piena sicurezza. Fra i miglioramenti possibili in base alle informazioni rilevate, il Nucleo invita l'Istituto: - stante la constatata limitata compilazione dei questionari di valutazione da parte degli iscritti e diplomandi, a legare alla compilazione dei questionari online di valutazione della didattica ad adempimenti amministrativi per potere migliorare la valutazione della didattica; - a incentivare la compilazione delle relazioni da parte del personale docente - a valutare l'opportunità di coordinare le sessioni di esami di ammissione con le tempistiche di selezione di altre istituzioni del territorio, con la finalità di rendere più efficace il processo di selezione dei nuovi studenti, migliorando l'attrattività dell'Istituto stesso - a potenziare le azioni volte allo sviluppo dell'inclusione per gli studenti con Disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento - migliorare l'insonorizzazione dell'Istituto per consentire una migliore fruizione dello spazio lo per studio individuale rispondendo a esigenze espresse dalla componente studentesca. b. 17) Per la valutazione degli obiettivi dell'a.a. in corso il NdV, evince gli obiettivi relativi all'a.a. dal Piano di organizzazione dell'Istituzione 2020-2023 (delibera del CdA del 16 settembre 2019) e del Progetto Annuale dell'Istituto, seduta del C.A. del 25/03/2020, rileva l'avanzamento raggiunto nelle attività dell'Istituto con riguardo agli obiettivi istituzionali perseguiti. In particolare si rileva un potenziamento dell'offerta formativa grazie a diverse Masterclass, pur considerando che rimangono alcune difficoltà nelle sezioni strumentali, conseguenti al trasferimento del docente titolare nei ruoli Stato (violino) e di un pensionamento anticipato (violoncello). c.17) Il NdV evince gli obiettivi relativi all'a.a. dalla Relazione al conto consuntivo 2020 redatta dal Presidente (prot. 560 del 27/04/2021). L'Istituto risulta avere continuato nell'attività di collaborazione con le istituzioni nei territori e, come si attesta dai dati di bilancio e dal parere positivo dei revisori dei conti, risulta attuare una gestione conforme al dettato del regolamento di finanza e contabilità adottato dall'Istituzione. d.17) Il NdV valuta positivamente l'efficientamento della segreteria in pianta organica e l'ulteriore implementazione gestionale segreteria. Costata inoltre che, a partire da marzo 2020, per consentire la didattica in presenza l'istituzione ha attuato tutti i protocolli necessari e previsti dall'emergenza sanitaria.