



Istituto Superiore di Studi Musicali  
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 2 - 41121 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

Verbale CA 12 gennaio 2021 protocollo n.6 del 4 gennaio 2021

Alle ore 14,30 presenti tutti i membri del CA (Proff. Modugno, Balbo, Corbelli, Orsi, Tofanelli e allievi Tassi e Venuti) si inizia il Consiglio.

1. approvazione verbale precedente CA - Il Consiglio approva
2. analisi punto 6 scorso CA

Il Direttore, previo confronto con il Prof. Sollazzo che a suo tempo aveva contribuito ad evidenziare alcune incongruenze dei regolamenti legati ai fuori corso, suggerisce di lasciare le cose come stanno e di aspettare che si presentino dei casi di difficile soluzione, in considerazione del fatto che coi regolamenti attuali non ci sono rischi di danni economici per l'Istituto visto che il fuori corso paga per intero la quota d'iscrizione pur godendo relativamente poco dell'erogazione di servizi didattici. Il Consiglio ritiene di operare un'ulteriore riflessione e di riproporre la questione al prossimo CA, non essendoci in questo momento emergenze in corso su questo fronte.

3. Riconoscimento crediti . **Si chiede approfondimento per riconoscimento crediti dei corsi di inglese di 4 studenti (Artioli, Visconti, Baldon e Bosi)** e si propone per la **Simeoni l'esenzione dalla frequenza per 5 materie (Musica d'insieme vocale e repertorio corale, Tecniche vocali di accompagnamento pianistico, Lettura dello spartito, Prassi esecutive della musica antica, Letteratura vocale parzialmente riconosciuta)** che in ogni modo dovranno vederla superare l'esame. Si vedano i due file di riconoscimento crediti allegati al presente verbale.

4. Proposta master del Prof. Dieci ACCOLTA
5. valutazione eventuale ripresa in presenza delle lezioni collettive

Si decide di non modificare la situazione attuale, e di mantenere quindi la modalità online obbligatoria per tutte le materie collettive e teoriche.

6. approvazione idonei delle short list Esercitazioni orchestrali; idonei Ventura,

**Sperandio e Seghedoni**

7. analisi legge bilancio 30 dicembre 2020 per il 2021 par.891 e precedenti inerenti la statizzazione. Valutazioni del Direttore che si lamenta che i testi si mantengano sempre nel vago, autorizzando quindi eventuali ritardi.
8. comunicazioni del Direttore inerenti la sede di Via Selmi . Il Direttore : informa sull'organizzazione informatizzata degli spazi e sull'inizio lezioni previsto per il 22 febbraio
9. varie ed eventuali.

A) Questione Conservatorio e pagamento ore per la preparazione delle Tesi . Il Direttore avverte che potrebbe essere vicino il momento di allinearsi con le norme dei Conservatori

B) Richiesta partecipazione bando Regione da parte Prof. Pini ACCOLTA

C) Richiesta Prof. Tofanelli per realizzazione video : accolta la proposta di stanziare 640 euro e di chiedere ad Assist di pagare tale compenso a Federico Scarsi.

D) Borsa studio Lions club - accolta la richiesta di replicare quest'anno l'iniziativa .

E) La Prof. Corbelli propone di cominciare a chiedere ai docenti dei Corsi di Base e dell'Avviamento di formulare Regolamenti -

F) I Prof. Corbelli e Balbo chiedono di sapere se il Comune ha messo nero su bianco ipotesi sul futuro dei corsi di base e avviamento all'indomani della statizzazione. Il Direttore si informerà e riferirà al prossimo CA.

G) La Prof. Corbelli chiede assegnare ai contrattisti, e non solo ai docenti di ruolo, ore per la preparazione della parte esecutiva delle tesi.

Il verbalizzante Giuseppe Modugno

## VERBALE PER IL RICONOSCIMENTO DEI CREDITI

**A.A. 2020/2021**

La Prof.ssa Paola SALVEZZA, incaricata della valutazione delle domande di riconoscimento dei crediti (CFA), in data 08 gennaio 2021 ha stabilito quanto segue:

- **BIENNIO**

**Brenda DI MECOLA**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Attività artistiche interne	Formazione orchestrale II	3 CFA

**Bruno FONTANA**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Attività artistiche interne	Materie a scelta dello studente	3 CFA

**Violetta LONGHITANO**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Attività artistiche interne	Formazione orchestrale	3 CFA

**Andrea MINELLI**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Videoscrittura musicale ed editoria informatizzata	Materie a scelta dello studente	3 CFA

**Giulia MUZZIOLI**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Storia dell'arte (AMS BOLOGNA)	Materie a scelta dello studente	3 CFA
- Progettazione e sperimentazione scolastica (AMS BOLOGNA); - Laboratorio di tecnologie didattiche (AMS BOLOGNA); - Didattica generale e tecnologie educative (AMS BOLOGNA)	Didattica della Musica	3 CFA

**Giovanni CAMPANARDI**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Attività artistiche interne	Formazione orchestrale	3 CFA

**Giuseppe Claudio VITALE**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Certificato Lingua inglese B1	Lingua inglese	3 CFA

• **TRIENNIO****Andrea ARTIOLI**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Formazione corale	4 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Prassi della musica del '900	3 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Lingua inglese 1	3 CFA
2 Master class	Materie a scelta dello studente	2 CFA

**Gloria DI DONNA**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Attività artistiche interne	Formazione orchestrale	3 CFA

**Ariadne STAUT MELCHIORETTO**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Formazione uditiva 1 e 2 nr. 60 ore	Ear training 1 nr. 20 ore	3 CFA
Tesi di laurea in Forme della poesia per la musica	Forme della poesia per la musica I	5 CFA
Corso di laurea in Storia della musica nr. 210 ore	Soria e storiografia I	4 CFA
Lingua inglese I e II 60 + 60 ore	Lingua inglese I e II	6 CFA
Analisi musicale 1 e 2 30 + 30 ore	Analisi delle forme compositive 1 40 + 40 ore	Riconsc. Parziale della frequenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecnologia musicale</li> <li>- Musica elettroacustica</li> <li>- Laboratorio di musica elettroacustica</li> <li>- Composizione con supporto tecnologico</li> <li>- Sintesi audio</li> <li>- Tecnico della registrazione</li> </ul>	300 ore  Informatica musicale	3 CFA
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fondamenti di acustica musicale I e II</li> <li>- Acustica ambientale e degli strumenti</li> <li>- Introduzione alla psicoacustica</li> </ul>	Acustica musicale	3 CFA

**Cecilia CAMPANINI**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Lingua Inglese 1 e 2 (UNIMORE)	Lingua comunitaria inglese	3 + 3 CFA
Informatica musicale (UNIMORE)	Informatica musicale	3 CFA

**Emilio RUINI**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Attività artistiche interne	Formazione orchestrale II	3 CFA

**Enrico DI MARIA**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
- Attività artistiche interne - Master class strumento	Musica d'insieme II	6 CFA
Attività artistiche esterne	Materie a scelta dello studente	3 CFA

**Fabrizio DE NADAI**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Formazione orchestrale	3 CFA

**Giuseppe ALFANO**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Attività artistiche interne ed esterne	- Formazione orchestrale II - Formazione orchestrale III	3 CFA 3 CFA

**Ilaria VALDEVIT**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
First certificate	Lingua Inglese	3 CFA
Master class	Materie a scelta dello studente	6 CFA

**Maddalena MESSORA**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
First certificate	Lingua Inglese	3 CFA

**Marco Fausto DAIDONE**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Attività artistiche interne	Formazione orchestrale	3 CFA
Attività artistiche esterne	Materie a scelta dello studente	6 CFA

**Marco PEDRAZZI**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Master di Musica e Cinema	Musica e cinema	3 CFA
Diritto e Legislazione dello spettacolo (30 ore)	Diritto e legislazione dello spettacolo	3 CFA

**Giosuè MORI**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Attività artistiche interne	Materie a scelta dello studente	6 CFA
Attività artistiche esterne		

**Virginia BOSI**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Formazione orchestrale	3 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Formazione corale	4 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Lingua inglese 1	3 CFA

**Tommaso BALDON**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Laboratorio prassi musicale del '900	3 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Formazione corale	4 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Lingua inglese 1	3 CFA

**Matteo LORENTI**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Musica d'insieme per fiati nr. 29 ore e 30 min (Prof. Ivan BACCHI)	Materie a scelta dello studente	6 CFA

**Marianunzia VISCONTI**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Formazione orchestrale	3 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Formazione corale	4 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Lingua inglese 1	3 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Laboratorio prassi del '900	3 CFA

**Michela FALCO**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>	
- Video scrittura e Informatica musicale; - Tecniche della comunicazione	Conservatorio di Cagliari	Materie a scelta dello studente	3 CFA
Lingua inglese		Lingua Inglese	3 CFA

**Sergio FUSARO**

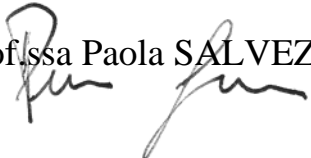
<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>	
Storia ed estetica della musica	Conservatorio di Napoli	Storia e storiografia della musica	5 CFA
Analisi delle forme compositive		Analisi delle forme compositive	4 CFA
Lingua inglese		Lingua inglese	3 CFA
Diploma musica Jazz vecchio ordinamento		Ear training	3 CFA



**Luigi VERRECCHIA**

<b>TITOLI PRESENTATI</b>	<b>EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI</b>	<b>CREDITI RICONOSCIUTI</b>
Attività artistiche esterne	Materie a scelta dello studente	3 CFA

**Modena, 08/01/2021**

Prof.ssa Paola SALVEZZA  


# Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali  
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 -41100 Modena  
Tel. 0592032925 fax. 0592032928  
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 -41012  
Carpi (Mo) Tel. 059649916  
c.f. 94144790360

La Prof.ssa Paola SALVEZZA, incaricata della valutazione delle domande degli allievi dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "O.VECCHI – A.TONELLI" di Modena, relativamente al riconoscimento dei crediti CFA, in merito alla domanda della Sig.ra Veronica SIMEONI ha proceduto ad effettuare una comparazione delle materie e crediti tra il vecchio piano di studi e il nuovo.

Al riguardo di seguito è riportato lo schema di comparazione:

## SITUAZIONE VERONICA SIMEONI

### CARATTERIZZANTI

VERONICA SIMEONI		ISTITUTO VECCHI TONELLI	
Prassi esecutive e repertorio teatrale	18 CFA	Prassi esecutive e repertori	18 CFA
Forme della poesia per musica	6 CFA	Forme della poesia per musica	6 CFA
Laboratorio di arte scenica	10 CFA	Arte scenica	6 CFA
Drammaturgia musicale	6 CFA	Drammaturgia musicale	6 CFA
Tecnica Vocale	12 CFA	Letteratura vocale (Corso parzialmente riconosciuto)	30 CFA
Prassi esecutive e repertorio teatrale	6 CFA		
<b>T O T A L E</b>	<b>58 CFA</b>	<b>T O T A L E</b>	<b>66 CFA</b>

### DI BASE

VERONICA SIMEONI		ISTITUTO VECCHI TONELLI	
Pianoforte complementare (diploma vecchio ordinamento)		Tecniche fondamentali di accompagnamento pianistico (frequenza riconosciuta)	6 CFA
Canto corale (diploma vecchio ordinamento)		Musica d'insieme vocale e repertorio corale (frequenza riconosciuta)	6 CFA

<b>T O T A L E</b>		<b>T O T A L E</b>	<b>12 CFA</b>
--------------------	--	--------------------	---------------

### AFFINI ED INTEGRATIVE

<b>VERONICA SIMEONI</b>		<b>ISTITUTO VECCHI TONELLI</b>	
Prassi esecutive e repertorio da camera II	4 CFA	Prassi esecutive e repertorio da camera I	3 CFA
Elementi di fonetica e dizione	3 CFA	Dizione	3 CFA
<b>T O T A L E</b>	<b>7 CFA</b>	<b>T O T A L E</b>	<b>6 CFA</b>

### OPZIONALI

<b>VERONICA SIMEONI</b>		<b>ISTITUTO VECCHI TONELLI</b>	
Attività artistiche esterne	6 CFA	Prassi esecutive della musica antica (2A1) (frequenza riconosciuta)	3 CFA
		Lettura dello spartito (2A1) (frequenza riconosciuta)	3 CFA
<b>T O T A L E</b>	<b>6 CFA</b>	<b>T O T A L E</b>	<b>6 CFA</b>

### ATTIVITÀ SU GRUPPI

<b>VERONICA SIMEONI</b>		<b>ISTITUTO VECCHI TONELLI</b>	
Laboratorio di musica del '900	4 CFA	Prassi esecutive e Laboratori da camera '900 (2A1)	3 CFA
Prassi esecutive e repertorio da camera I	6 CFA	Prassi esecutive e repertorio da camera II	6 CFA
<b>T O T A L E</b>	<b>10 CFA</b>	<b>T O T A L E</b>	<b>9 CFA</b>

### MATERIE A SCELTA

<b>VERONICA SIMEONI</b>		<b>ISTITUTO VECCHI TONELLI</b>	
Acustica e psicoacustica	4 CFA	Psicoacustica musicale	3 CFA
Informatica musicale	3 CFA	Video scrittura musicale ed editoria musicale informatizzata	3 CFA
Elementi di organizzazione degli spettacoli	3 CFA	Marketing culturale e dello spettacolo dal vivo	3 CFA
Lingua Inglese	3 CFA	Lingua Inglese	3 CFA
Laboratorio di pubblicistica musicale	4 CFA	Altre materie a scelta dello studente	6 CFA
Elementi di pronuncia e dizione lingue straniere	4 CFA		
<b>T O T A L E</b>	<b>21 CFA</b>	<b>T O T A L E</b>	<b>18 CFA</b>

Modena, 07/01/2021

Prof.ssa Paola SALVEZZA  


# Vecchi Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali  
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 2 - 41121 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

Prot. n. 83 del 25/01/2021

Verbale straordinario CA 22 gennaio 2021 ore 21 protocollo n.65 del 20 gennaio 2021

Alle ore 21 presenti Modugno, Balbo, Tofanelli, Corbelli, Venuti e Tassi ( assente Orsi) si inizia il Consiglio

1) approvazione verbale precedente CA - Il Consiglio rimanda al prossimo CA  
l'approvazione

2) Il consiglio ratifica i candidati idonei della shortlist di Didattica e in particolare

- Pedagogia musicale (24 cfu) la **prof.ssa Antonella Coppi**;
- Psicologia musicale (24cfu) la **prof.ssa Maria Grazia Bellia**;
- Didattica musicale ( Biennio di didattica) la **prof.ssa Elisabetta Piras**;
- Metodologia dell'educazione musicale (Triennio di didattica) la **prof.ssa Elisabetta Piras**;
- Metodologia generale dell'insegnamento strumentale (Biennio e triennio di didattica) il **prof. Emanuele Raganato**.

Il verbalizzante Giuseppe Modugno



Istituto Superiore di Studi Musicali  
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 2 - 41121 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

Prot. 272 del 22/02/2021

Verbale del Consiglio accademico del 12 febbraio 2021

La riunione si apre alle ore 16,15; presenti i professori Modugno, Balbo, Orsi, Tofanelli, e il membro studente Venturi. Assenti giustificati la prof. Corbelli e il membro studente Tassi.

- 1) Approvazione verbale CA precedenti del 12 gennaio e 22 gennaio 2021: il CA approva all'unanimità dei presenti.
- 2) Quiescenze dei proff. Carpegna e Borghetto: il CA prende atto della documentazione fornita dalla direzione amministrativa e approva.
- 3) Richieste De Nunzio e Mignardi: il CA prende atto dei gravi motivi di salute e approva la richiesta di eventuale spostamento dell'esame laurea sessione estiva 2021 già presentata al CdA e approvata, senza dover pagare altre tasse.
- 4) Richiesta collaborazione Istituzione corale russa (vedi allegato): il CA approva all'unanimità dei presenti.
- 5) Informativa del Direttore alla richiesta posta nel CA precedente di inserire nei contratti indennità pagamento esami: la richiesta è stata rigettata dal CdA.
- 6) Aggiornamento del Direttore sugli emolumenti per didattica aggiuntiva e la questione inerente la retribuzione delle ore per la relazione delle tesi di laurea: il presidente in CdA ha annunciato di voler perseguire un aumento della retribuzione oraria per le ore della didattica aggiuntiva, e ha ribadito che il passaggio a Conservatorio non potrà prevedere ore aggiuntive per la tesi.
- 7) Borsa studio in onore del Prof. Betti legata al Concorso già pubblicizzato per urgenti e comprensibili esigenze organizzative, e già illustrata nella scorsa seduta del CA e di cui si allega il bando. Il CA approva all'unanimità dei presenti.
- 8) Borsa di studio Lions Club, erogata a seguito di un concorso che prevede due premi da 1000 e 500 euro per formazioni cameristiche dal duo in poi, costituite da allievi delle fasce AFAM (Triennio, Biennio e Propedeutico) in regola con le tasse di iscrizione al corrente anno accademico. Il Direttore propone le stesse modalità di svolgimento e di votazione dell'anno passato, e si riserva nel caso di sottoporre al CA una documentazione dettagliata del progetto. Il CA approva all'unanimità dei presenti.
- 9) Il Direttore prospetta la necessità di bandire una short list per Arpa. Il CA approva all'unanimità dei presenti.
- 10) Ratifica idonei short list di Acustica (Redorici, Terzaroli, Tundo, Capocchitti) e Informatica (Terzaroli, Tundo, Capocchitti, Ortica), deliberate da commissione formata dai proff. Modugno, Corbelli e Carpegna. Il CA approva all'unanimità dei presenti.
- 11) Riconoscimento crediti (vedi allegato). Il CA approva all'unanimità dei presenti.
- 12) Varie ed eventuali:
  - a) Graduatoria d'istituto per Flauto: il bando è in corso stesura, e verrà discusso e approvato al prossimo CA.
  - b) Vista la richiesta della prof. Giaquinta, che chiede di poter fare quattro concerti in streaming

dall'Auditorium "Verti"; e del prof. Marasco, che vuole ai prossimi diplomi un professionista che si occupi dello streaming per permettere ai commissari in remoto di assistere correttamente all'esame; il CA approva a maggioranza col voto contrario del prof. Orsi, e chiede alla prof. Giaquinta di raccogliere e trasmettere al CA dei preventivi di spesa;

- c) Riconoscimento crediti dell'allieva Veronica Simeoni: in relazione alla richiesta di chiarimenti della segreteria, il CA precisa che l'allieva è formalmente iscritta al I anno del Biennio ordinamentale di II livello con delibera del CA, e secondo l'art.4 comma 5 del Regolamento didattico dei corsi di diploma accademico di II livello, la durata legale del corso che la riguarda è stata abbreviata a seguito del riconoscimento dei crediti e degli esami già svolti nel Biennio sperimentale di Canto dell'Istituto. In questo modo, appena possibile l'allieva sosterrà la prova finale e concluderà e otterrà il titolo ordinamentale di II livello.
- d) Richiesta d'iscrizione dell'allieva Lozzi al corso singolo di Fondamenti di Semiologia della musica. Il CA approva l'iscrizione senza mora, derogando alle scadenze di versamento delle rate (31/10 e 31/01).
- e) Rappresentante dei docenti per l'assistenza agli allievi disabili, richiesto da nuova circolare. Il prof. Balbo propone che il docente venga indicato dal Dipartimento di Didattica della musica, per competenza disciplinare.
- f) Il Direttore riferisce sulla raccolta informazioni e la richiesta di preparare regolamenti e programmi dell'Istituzione, in relazione alla fascia pre-AFAM: non esistono allo stato attuale accordi definiti; gli accordi futuri verranno stipulati anno per anno per l'avviamento e i corsi di base dopo la statizzazione; si resta in attesa di ulteriori delucidazioni del Presidente.
- g) Il CA delibera di derogare, in ragione degli eventi straordinari legati alla pandemia, alle scadenze regolamentari rispetto al calendario della sessione invernale di diploma.
- h) Il CA delibera all'unanimità dei membri presenti la shortlist per l'incarico di traduzione in inglese di parte del sito Internet dell'Istituto, come richiesto dal protocollo per il Programma Erasmus.
- i) Il CA ratifica le modifiche agli ordinamenti dei corsi di I e II livello approvati dal Ministero dell'Università e della Ricerca, come da verbale del CA dell'8 aprile 2020, punto 4, e come da Decreto del Direttore Generale AFAM n. 41 del 7 gennaio 2021.
- j) I docenti del Dipartimento di Pianoforte propongono l'acquisto di pianoforti verticali da privati, come soluzione per massimizzare l'uso dei fondi ministeriali per acquistare dei pianoforti a coda. Il CA avalla la proposta. Il prof. Balbo chiede che due pianoforti in buono stato, anche digitali, siano destinati alle Aule 2 e 29 per l'ordinaria attività dei corsi teorici.
- k) Il prof. Tofanelli propone di rilasciare un attestato di frequenza a docente di tromba del Liceo Musicale Canepa di Sassari, prof. Luca Uras, che seguirà le sue lezioni in istituto per 3 giorni.
- l) Il Direttore propone di inserire nei dipartimenti i docenti di arpa (in Strumenti a corda) e accompagnamento pianistico (in Canto). Il CA approva.
- m) Il Direttore informa il CA sulla possibilità che gli ex IMP presentino dei progetti finanziabili dal MUR per il Premio nazionale delle arti (vedi allegato).
- n) Il Direttore informa il CA sulla richiesta chiarimento da parte di Del sig. Michele Delsapio sulle norme ISEE legate ai part-time, riguardo all'ottenimento dei crediti entro il primo o il secondo anno d'iscrizione. I proff. Balbo e Tofanelli chiedono di discutere la questione alla prossima seduta del CA, per consentire ai membri di studiare meglio le richieste e la relativa documentazione con tutti i membri presenti. La seduta si chiude alle ore 18.45.

Il verbalizzante

Prof. Tarcisio Balbo

Istituto di istruzione superiore denominata "Accademia di arte corale V.S. Popov" di Mosca nella persona del rettore ad interim Soloviev Alexander Vladislavovich, che agisce sulla base dello e dell'ordine del Ministro della Cultura della Federazione Russa n. 04-KF-031120 del 03.11.2020, da un lato, e "Istituto Superiore di Studi Musicali Vecchi Tonelli" di Modena e Carpi nella persona del direttore Giuseppe Fausto Modugno, che agisce su ulla base della nomina n. , invece, di seguito denominate le "Parti", hanno stipulato il presente Accordo come segue:

1. Oggetto dell'accordo 1.1. Oggetto del presente Accordo è la formazione di contatti commerciali, lo sviluppo di legami culturali e scambi scientifici, la cooperazione metodologica e la creazione delle basi per l'interazione tra le Parti nel campo della cultura e dell'arte nei seguenti settori: - organizzazione e realizzazione di festival, concerti, concorsi, masterclass, conferenze, seminari, tavole rotonde, ricerca scientifica e altri progetti creativi; - partecipazione di docenti, studenti, gruppi creativi e artisti ad eventi culturali organizzati dall'altra Parte; - organizzazione di eventi per migliorare le qualifiche dei dipendenti (docenti e amministrativi) delle Parti, scambio reciproco di esperienze e informazioni attraverso collegamenti diretti diretti tra le Parti; - sviluppo e divulgazione dell'arte vocale e corale e delle tradizioni canore dei popoli della Russia e dell'Italia; - preparazione di pubblicazioni congiunte e pubblicazioni di reciproco interesse.

2. Principi di interazione 2.1. L'interazione delle Parti si svolge in stretta conformità con la Costituzione della Federazione Russa, le leggi federali e altri atti normativi normativi della Federazione Russa, i trattati internazionali della Federazione Russa, nonché gli obiettivi e gli obiettivi di ciascuna delle Parti.

2.2. Nell'organizzare l'interazione nelle loro attività, le Parti si ispirano ai principi di legalità, volontarietà, uguaglianza e si impegnano a scambiare tutte le informazioni necessarie per l'attuazione dei progetti ai sensi del presente Accordo.

2.3. L'oggetto, i diritti e gli obblighi, i rapporti finanziari, nonché la procedura per la partecipazione delle Parti all'attuazione pratica dei progetti firmati ai sensi del presente Accordo, sono determinati da accordi separati conclusi tra le Parti.

2.4. Il presente Accordo non impone obblighi finanziari ai firmatari. Ciascuna delle parti, indipendentemente e a proprie spese, sostiene e paga i propri costi associati all'esecuzione del presente Contratto.

3. Forme di interazione tra le Parti 3.1. Le parti mantengono contatti costanti e si scambiano informazioni sull'attuazione dell'accordo.

3.2. Le parti presentano nelle loro pubblicazioni materiale informativo relativo all'attuazione del presente accordo.

3.3. Le parti coordinano le loro azioni e concordano piani per l'attuazione di progetti creativi preparati congiuntamente nel quadro della cooperazione.

3.4. Quando conducono eventi congiunti, le Parti agiscono nei limiti delle loro capacità e poteri.

4. Responsabilità delle parti 4.1. Le Parti non sono responsabili per gli obblighi e nei confronti dell'altra Parte e non possono richiedere danni indiretti ed effettivi, mancati profitti e altre perdite. Tutti i tipi di responsabilità delle Parti vengono negoziati immediatamente prima dell'attuazione di progetti specifici nell'ambito dei relativi accordi tra le Parti.

4.2. Il presente Accordo non crea joint venture o partnership, nessuna delle parti ha il diritto di agire per conto dell'altra Parte, non ha il diritto di firmare per conto dell'altra Parte e non ha il diritto di esigere responsabilità dall'altra Parte per le sue azioni.

4.3. Le Parti si impegnano a mantenere la riservatezza delle informazioni a loro note sulle reciproche attività in relazione al presente Accordo, e a non divulgare tali informazioni a terzi senza il previo consenso scritto dell'altra Parte.

5. Disposizioni finali 5.1. Il presente Accordo entra in vigore dal momento in cui viene firmato dalle Parti e si conclude per un periodo indefinito.

5.2. Le modifiche e le integrazioni al presente Accordo, adottate su suggerimento delle Parti, sono redatte per iscritto ed entrano in vigore dal giorno in cui sono firmate dalle Parti.

5.3. Nel processo di attuazione del presente Accordo, le Parti procedono dal riconoscimento e dal rispetto degli interessi reciproci e dalla soluzione delle questioni emergenti in uno spirito di accordo

e di buona volontà. Le controversie e le controversie che sorgono vengono risolte dalle Parti mediante consultazioni e negoziati. La procedura di reclamo per la risoluzione di controversie e disaccordi è obbligatoria, il termine per rispondere a un reclamo è di 30 giorni di calendario.

5.4. In qualsiasi momento, ciascuna delle parti ha il diritto di rifiutare di eseguire unilateralmente il presente accordo mediante notifica scritta all'altra parte. La risoluzione del presente Contratto non significa la risoluzione di altri contratti e accordi conclusi dalle Parti prima o durante la validità del presente Contratto.

5.5. La conclusione o la risoluzione del presente Contratto non costituisce un ostacolo per la conclusione delle Parti





**Gabriele Betti** nasce nel 1961 a Imola e all'età di sette anni si avvicina al mondo musicale grazie all'amico sacerdote del Carmine, Don Spadoni. Sul giovane Gabriele sembra esercitare un fascino particolare il suono del flauto e così tra una lezione di musica ed una partita di calcio, comincia la sua avventura; si iscrive al Conservatorio Giovan Battista Martini di Bologna diplomandosi nel 1980 sotto la guida del M° Roberto Fabbri. Grazie al suo riconosciuto talento, tiene concerti in Italia, Grecia, Germania, Inghilterra, Spagna, Francia, Romania, Belgio, Turchia, USA, Malesia, Cina, presso importanti associazioni: Istituzione Universitaria dei Concerti di Roma, Musica nel Nostro Tempo di Milano, Festival dei Due mondi di Spoleto, la Biennale di Venezia, Gamo di Firenze, Ravenna Festival, Teatro Comunale di Bologna, Cambridge Festival, Radiotelevisione Rumena di Bucarest, Kölner Philharmonie, Teatro Nazionale de l'Opéra Comique di Parigi, New York University (con concerto alla Carnegie Hall). Ha collaborato con I Solisti Dauni, Logos Ensem-

ble, l'Orchestra da camera di Bologna, l'orchestra Sinfonica del Friuli Venezia Giulia, I Virtuosi Italiani, Icarus Ensemble, l'orchestra Italiana del Cinema, l'orchestra G. Verdi di Parma.

Interessato alla produzione contemporanea, ha eseguito in prima assoluta, brani di Aldo Clementi, Jean Francaix, Adriano Guarnieri, Yehudi Wyner, Salvatore Sciarrino ed altri.

Ha collaborato a spettacoli di musica e poesia con alcuni dei più celebri attori italiani:

Giulio Bosetti, Maddalena Crippa, Riccardo Cucciolla, Nando Gazzolo, Lucrezia Lante Della Rovere, Elio de Capitani, Arnoldo Foà, Paola Gassman.

Ha inciso per le case discografiche Edipan, Newton Classica, Ricordi e Rivo Alto ed ha pubblicato per la Carisch.

Contestualmente alle tournée musicali in Italia e all'estero è titolare della cattedra di flauto presso l'Istituto Superiore di Studi Musicali "O.Vecchi - A.Tonelli" di Modena dal 1983.

Nel 1997 sposandosi con Maria Pia, si trasferisce a Cesena condividendo assieme l'amore per la musica, collaborando a diversi progetti; il figlio ventunenne Alessandro coglie l'interesse per la musica ed intraprende lo studio dell'oboe, diplomandosi alla stessa età del padre.

In tutto il suo percorso professionale prevale una forte passione per la didattica e la formazione dei giovani musicisti, instaurando rapporti che vanno oltre il tempo degli studi. Eccellente interprete della "nuova musica", la sua raffinata poliedricità esecutiva è stata sempre pervasa da un'immensa sensibilità umana ed artistica formando valenti flautisti.

#### Comitato d'Onore:

Maria Pia Antonacci Betti, Pianista, moglie del M° Betti

Lucio Fumo, Presidente Cidim

Francescantonio Pollice, Presidente AIAM

[www.falaut.com](http://www.falaut.com) • [info@falaut.it](mailto:info@falaut.it)



## Borse di Studio "Gabriele Betti"

1° Edizione

Istituto Superiore di Studi Musicali  
"O. Vecchi - A. Tonelli"  
Modena • 22|23 Maggio 2021

Montepremi totale € 5.000,00

Scadenza iscrizioni 31 Marzo 2021



Direttore Artistico  
Andrea Oliva

Presidente  
Salvatore Lombardi

## Borse di studio "Gabriele Betti" 1° Edizione

### Regolamento

L'Associazione Flautisti Italiani nell'ambito delle sue iniziative per la promozione e valorizzazione dei giovani talenti in collaborazione con il Maestro Andrea Oliva (Ideatore e Direttore Artistico del progetto Borse di studio "Gabriele Betti") e il Conservatorio "Vecchi Tonelli" di Modena, indice e organizza la prima edizione delle Borse di Studio per giovani flautisti "Gabriele Betti", riservato agli abbonati a Falaut, in memoria del compianto Maestro. Il concorso è aperto a flautisti di ogni nazionalità nati dopo il 31 dicembre 1991.

Il concorso si articolerà in due prove, una preselettiva ed una prova finale. La preselettiva si terrà in modalità online mentre la finale si terrà in presenza, (la data sarà tempestivamente comunicata a tutti i finalisti) presso l'Auditorium del Conservatorio "Vecchi-Tonelli" di Modena, salvo cambiamenti dovuti a circostanze dettate dall'emergenza sanitaria da Covid-19.

### Preselezione Online:

Ogni concorrente dovrà preparare 2 brani per flauto solo:

- uno studio a scelta fra:

<b>J. Andersen</b>	op. 15 - n. 3
<b>J. Andersen</b>	op. 63 - n. 8
<b>E. Köhler</b>	op. 33 vol. III - n. 1
<b>E. Köhler</b>	op. 75 n. 7 o n. 14

### E

- **G.Ph. Telemann** 12 Fantasie (una a scelta del candidato)

## Prova finale (in presenza)

Un pezzo a scelta fra:

<b>H. Dutilleux</b>	Sonatine
<b>J. Demesserman</b>	6 <sup>th</sup> solo da Concerto op. 82
<b>F. Borne</b>	Fantaisie Brillante sur Carmen
<b>Ph. Gaubert</b>	Sonata n. 3
<b>O. Messiaen</b>	Le Merle Noir
<b>P. Morlacchi</b>	Il Pastore Svizzero

La domanda d'iscrizione, debitamente compilata in ogni suo campo **è riservata ai candidati che al momento dell'iscrizione risultino abbonati a Falaut** e dovrà essere corredata da:

- 1) Copia versamento tassa d'iscrizione di € 50,00 intestata ad Associazione Flautisti Italiani, Via Giacomo Puccini 2, 84081, Baronissi (SA) Iban: IT80 R087 8476 0800 1000 0024 058, con causale: "Borsa di studio Gabriele Betti" NOME + COGNOME candidato" oppure tramite paypal o carta di credito sul sito [www.falaut.com](http://www.falaut.com)
- 2) Copia di un documento di riconoscimento
- 3) Foto a colori del candidato
- 4) Link youtube con modalità "non in elenco" della prova preselettiva

### Scadenza iscrizioni 31 Marzo 2021

La direzione artistica metterà a disposizione un pianista gratuitamente per la prova finale in presenza, tuttavia è possibile partecipare con il proprio pianista.

### Premi per i migliori classificati:

- Targhe e diplomi.
- Interviste su Falaut.
- Borse di studio in denaro per un totale di € 1.000,00.

- Testata Lafin in argento con baffetti e pozzetto in oro.
- Ottavino Trevor James offerto da Daminelli Pietro srl.
- Buono di € 1.000,00 offerto da Flauti Briccialdi per l'acquisto di un flauto o di una testata.
- € 2.000,00 in pubblicazioni, abbonamenti e partecipazione ad eventi offerti da Falaut.

### Inoltre:

- Concerto retribuito offerto dal Direttore del Conservatorio M° Giuseppe Fausto Modugno nella stagione "Conoscere la musica" 2022 di Bologna.
- Concerto offerto dal CIDIM.
- Invito per la partecipazione ad un CD Giovani Promesse Falaut Collection.
- Video Professionale promosso dai canali Social di Falaut.

La giuria sarà composta da flautisti internazionali di chiara fama e sarà resa nota entro il 20 marzo.

Il giudizio della commissione è insindacabile, inappellabile e definitivo.

L'elenco dei partecipanti ammessi alla prova finale sarà reso pubblico sul sito [www.falaut.com](http://www.falaut.com) e sulle pagine social Falaut.

L'elenco dei partecipanti iscritti alla preselezione non verrà reso pubblico per motivi di privacy, ogni candidato potrà richiedere un feedback a [info@falaut.it](mailto:info@falaut.it)

La Direzione artistica si riserva la facoltà di modificare il presente bando.

Per ogni controversia il foro competente è quello di Salerno.

## VERBALE PER IL RICONOSCIMENTO DEI CREDITI

### A.A. 2020/2021

La Prof.ssa Paola SALVEZZA, incaricata della valutazione delle domande di riconoscimento dei crediti (CFA), in data 21 gennaio 2021 ha stabilito quanto segue:

- **BIENNIO**

**Martina BRIGADOI**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Formazione orchestrale I	3 CFA

**Ilaria BERTANI**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Attività artistiche interne	Prassi esecutive e repertorio da Camera '900	3 CFA

**Mirko CERATI**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Attività artistiche esterne	Formazione orchestrale I	3 CFA
Attività artistiche esterne	Formazione orchestrale II	3 CFA

**Martina BARTOLACELLI**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Certificato Trinity B2	Lingua Inglese	3 CFA

• **TRIENNIO****Cinmaya FERRARA**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Formazione corale	4 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Lingua Inglese	3 CFA

**Beatrice SCALVINI**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Formazione orchestrale	3 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Lingua Inglese	3 CFA

**Arianna GEA GAUDIELLO**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Formazione corale	4 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Lingua Inglese	3 CFA

**Agnese MARGHERITI**

TITOLI PRESENTATI	EQUIPOLLENZE VECCHI TONELLI	CREDITI RICONOSCIUTI
Estetica e teoria dell'esperienza artistica (DAMS BOLOGNA)	Fondamenti di semiologia musicale	6 CFA
Impossibilità frequenza corso causa COVID	Lingua Inglese	3 CFA

Modena, 21/01/2021



Prof.ssa Paola SALVEZZA

Il Consiglio Accademico straordinario ( Prot. n. 338 del 03/03/2021) si è riunito il giorno lunedì 8 marzo

2021 ore 14,30 con modalità telematica, con il seguente o.d.g.:

- 1) approvazione verbale CA 1 marzo
- 2) Analisi situazione pandemica e provvedimenti relativi
- 3) Analisi ulteriore monte ore a seguito specifiche dei sindacati
- 4) Varie ed eventuali

Presenti i Prof. Modugno, Balbo, Tofanelli, Venuti e Tassi

Punto 1 si approva verbale CA 1 marzo

Punto 2 non e' possibile fare previsioni e si conferma la chiusura dell'Istituto alle lezioni di ogni tipo e ci si aggiorna al prossimo CA previsto per il 20 marzo per esaminare eventuali possibilità di riapertura. Punto 3 Si rimanda al prossimo CA con i monte ore aggiornati secondo le specifiche emerse nella contrattazione sindacale.

Non avendo altro da deliberare la riunione si scioglie alle ore 15,15.

Il verbalizzante Giuseppe Modugno



Il giorno venerdì 19 marzo 2021,  
alle ore 14.30, si è riunito in modalità telematica il Consiglio Accademico Prot. n.367 del 12 marzo 2021.  
Sono presenti il Direttore, M.º Giuseppe Modugno, i proff. Tarcisio Balbo, Alessandra Corbelli,  
Andrea Orsi, Andrea Tofanelli e i rappresentanti della Consulta degli studenti, Sigg. Luca Tassi ed  
Eleonora Venuti.

Ordine del giorno:

1) approvazione verbale CA precedente.

Il CA approva.

2) aggiornamento su situazione Covid e apertura dell'Istituto.

Il Direttore propone di aprire l'istituto per le sole lezioni di strumento indispensabili per la preparazione degli esami finali (previo accordo fra docente e studenti, con autorizzazione rilasciata dal Direttore), limitando l'accesso alle aule più capienti e con la presenza del solo docente con l'allievo. La prof. Corbelli chiede se si possa prevedere la presenza del pianista accompagnatore. Eleonora Venuti osserva che in altri Conservatori sono permesse anche lezioni di gruppo, come quelle di Musica da camera. Il Direttore dichiara che la situazione epidemiologica è troppo grave per correre rischi maggiori.

La proposta dovrà comunque ricevere l'approvazione anche da parte del CdA.

3) analisi dei monte ore con specifiche su ore di ricerca.

In seguito all'incontro tenutosi con i sindacati per la contrattazione, si è chiarito che le ore per la preparazione delle tesi possono essere incluse nel monte ore (annoverate fra le ore di produzione e ricerca, in modo analogo a quanto accade nel caso dei docenti universitari). Eventuali ore di didattica aggiuntiva andranno conteggiate come sovrannumerarie.

Gli incarichi verranno rivisti, includendo le ore dedicate alle tesi in progetti di ricerca.

4) analisi motivazioni del monte ore del prof. Mocci.

In considerazione dell'eccezionalità del periodo, della defezione imprevista di un allievo del biennio, della necessità di investire sulle potenzialità dello strumento, si ritiene di integrare il monte ore del prof. Mocci con ore di biblioteca (in considerazione delle competenze in suo possesso), progetti di ricerca sulla didattica, collaborazioni con classi di musica insieme e composizione.

5) Manifesto studi e guida studente 2020/21.

In relazione alle proposte di modifica avanzate dai Coordinatori, proff. Andriani e Sollazzo:

- per quanto riguarda la richiesta di eliminare la voce "Trasferimenti" dalla Guida dello studente,

il CA ricorda che in essa è riportato uno stralcio del Regolamento didattico generale e delibera quindi di mantenere la dicitura fino a modifica del Regolamento;

- per quanto concerne la proposta di anticipare gli esami di ammissione a luglio, il CA ritiene opportuno mantenere le date a settembre, con scadenza per la presentazione delle domande il 31 agosto. La motivazione principale è da ravvisare nel fatto che i master estivi costituiscono un importante bacino di potenziali iscrizioni per diverse classi dell'Istituto;

- in riferimento infine alla proposta di identificare tre periodi precisi per lo svolgimento degli esami, il CA a maggioranza ritiene che, in assenza di pausa didattica, non ci siano motivazioni per procedere in tal senso.

Nel caso si ritenesse indispensabile introdurre le sessioni, il prof. Balbo propone di ampliare i periodi (15 febbraio-15 aprile; 15 maggio-15 luglio; 15 settembre-31 ottobre).

6) valutazioni su date, iscrizioni e altro per Corsi di avviamento e Base.

Si confermano le date dello scorso anno per le ammissioni (giugno, con eventuale riapertura a settembre).

7) richiesta del CdA di riservare 3000 euro per Borse di studio intestate a Gabriele Betti e da inserire nel premio a lui dedicato.

Richiesta del prof. Giacometti di affiancare un premio per la composizione a quello di flauto.

Il CA approva.

8) regolamento Premio Lions intestato a Massimo Turchi.

Il Direttore presenta una bozza di regolamento; il CA approva.

9) informazioni del Direttore su borsa di studio Lovascio e su borsa di studio Guaitoli.

Il Direttore informa che le famiglie Lovascio e Guaitoli intendono ricordare i loro congiunti scomparsi attraverso due borse di studio, da destinare rispettivamente a studenti vincitori di un concorso dedicato alla memoria di Enrico Lovascio e a studenti meritevoli della classe di clarinetto o a iniziative di carattere jazzistico.

Il CA propone di realizzare un concerto jazz in cui coinvolgere alcuni studenti meritevoli della classe di clarinetto, individuati in collaborazione con i proff. Giaquinta e Giuffredi.

10) approvazione bandi per addetti stampa.

Il prof. Balbo propone le modifiche riportate nella bozza allegata (con requisiti evidenziati in giallo).

11) approvazione bandi per task force per riprese e streaming.

Il prof. Balbo propone di togliere dal bando la specificazione "non necessariamente professionista".

Il CA approva il bando.

12) approvazione crediti (e situazione Simeoni). Il CA rileva che manca solo l'esame di Canto corale che sarà da dare successivamente alla regolarizzazione della tassa di iscrizione.

13) proposta del Direttore: lauree a distanza in periodo di chiusura, eventualmente anche con esecuzioni registrate .

Il CA approva, finché si permarrà in zona rossa.

La prof. Corbelli chiede la sospensione della norma che impedisce di sostenere gli esami di due annualità diverse di una materia nella stessa sessione, in considerazione del prolungamento della sessione invernale al 15 giugno. Il CA approva.

14) regole piattaforma istituzionale e DAD.

Il Direttore chiede che tutti i docenti procedano all'attivazione del profilo istituzionale e utilizzino la mail istituzionale, che costituirà l'unico canale di comunicazione con l'Istituto.

15) bandi dei Concorsi (vedi allegato).La prof. Corbelli chiede al Direttore di verificare la possibilità di prorogare la graduatoria di Fagotto.

13) varie ed eventuali.

a) informazioni su Sala Gorizia.

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Circolo Gorizia di Carpi il protocollo relativo alla sanificazione della sala, in cui si potrebbero svolgere le prove dell'Orchestra di fiati, quando sarà possibile riprendere le attività didattiche.

b) verbali mancanti: denuncia in procura come per Angus e mancanza registri.

Vista la mancanza di documentazione originale e cartacea, il Direttore ritiene che si debba presentare denuncia presso le autorità competenti per eventuali registri cartacei mancanti e per i molti verbali che non si trovano di esami dello scorso anno accademico (la cui traccia è peraltro sui libretti) e che sono stati ricostruiti e firmati a posteriori. Chiede che il problema venga affrontato anche in CDA .

c) Master da inserire nel Manifesto degli studi: Chitarra (già approvato da CA e CdA), Oboe, Corno ed eventualmente altri. Il Direttore verificherà se sussiste l'interesse dei docenti a proseguire con la programmazione dei master nel prossimo anno accademico.

d) verifica incarichi e attribuzione quote risparmiate (Master e progetto "Carnevale degli animali", presentati dal prof. Arciglione : 750 e 180 euro).

Il Direttore chiede anche di definire la situazione Open Journal, per la quale erano stati stanziati 2000 euro di stanziamento

e) 2 bandi 150 ore (uno per ausilio addetti stampa e uno per Progetto Erasmus e informatica).

Si rinvia la discussione alla prossima seduta.

f) bozza accordo Londra.

Si rinvia la discussione alla prossima seduta.

g) rimborso Cattivelli 451,1 euro (per partecipazione alla Festa delle arti a Napoli, con pianista).

Il Direttore chiede che la segreteria disponga il rimborso delle spese documentate inerenti solo alla sua persona. Attribuisce inoltre alla stessa una borsa di studio di 400 euro per meriti acquisiti in questa e altre partecipazioni prestigiose a iniziative e a esibizioni, in modo che la Cattivelli possa permettersi il pianista accompagnatore e un ausilio per gli studi.

Chiede in futuro per casi meritevoli come questo di essere preventivamente informato sulle spese, in modo da poter trovare in anticipo il modo per rimborsarle.

La riunione è sciolta alle ore 18.40.

Il verbalizzante

Prof. Alessandra Corbelli



Sede Legale Via C. Goldoni 2 - 41121 Modena  
Tel. 0592032925 fax. 0592032928  
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012  
Carpi (Mo) Tel. 059649916  
c.f. 94144790360

Il Consiglio Accademico convocato per il giorno mercoledì 31 marzo 2021 (prot. 443 del 24 marzo 2021) ore 14,30 con modalità telematica, vede presenti i Prof. Modugno, Corbelli, Tofanelli, Orsi e i rappresentanti della Consulta degli studenti Venuti e Tassi, con il seguente o.d.g.:

1) approvazione verbale CA precedente . Il CA approva

Segue lettura della lettera di dimissioni del Prof. Balbo : il Direttore ricorda di averlo invitato al ritiro delle dimissioni, ma non hanno sortito miglior risultato analoghi inviti dei Prof. Tofanelli, Orsi e Corbelli. Il Consiglio si rammarica della perdita di un membro il cui contributo era e rimane prezioso per tutto l'Istituto, ma non può che rispettare la scelta e le motivazioni addotte.

2) proposte di modifica al Regolamento didattico (decadenza e reinscrizioni)

Ci si aggiorna al prossimo CA nel quale verranno proposte alcune modifiche

In seguito alla pubblicazione di nuove norme redazionali per le tesi non sufficientemente condivise con il CA, il Direttore chiede provvisoriamente il ripristino sul sito delle vecchie per poter con agio prendere in considerazione le nuove tutti insieme collegialmente. Il CA approva.

3) proposta Master Prof. Giorgini . Il CA approva

4) esame documentazione Simeoni : si ribadisce quanto detto nel CA precedente, ci si aspetta che paghi la tassa di iscrizione e che ottenga dal prof. Carpegna l' idoneità mancante previa frequenza parziale del Corso di Canto corale. Ottenuta questa idoneità i crediti ottenuti permetteranno di sostenere l'esame di Laurea .

5) esame patto collaborazione LPMAM: approvato a maggioranza

6) proposta di iscrizione a AEC: al prossimo CA si esamineranno le prospettive e i benefici che tale associazione offre anche a in relazione ad Erasmus (si chiede a tal proposito che in quanto referente ,anche il Prof. Carpegna venga coinvolto ed esprima un suo parere)

7) idoneità e esame in Tecniche compositive e Analisi compositive (inversione proposta da Prof. Giacometti) Il Prof. Giacometti precisa che anche se si riuscisse entro giugno a richiedere la variante nella piattaforma ministeriale non si riuscirebbe ad ottenere una risposta in tempo utile, per cui in quest'anno accademico le cose dovranno rimanere come sono.

8) Manifesto studi 2021/2022 e guida studente : il Direttore ammette di non aver potuto approfondire la lettura , e la nuova stesura e' ancora incompleta - rimanda al prossimo CA il deposito di una versione aggiornata

9) avvio di 2 bandi 150 ore come previsto da Progetto di Istituto e un altro come proposto dal CA del dicembre 2020 : si chiede intanto di bandire i due bandi previsti dal Progetto di Istituto

10) proposte del Direttore per nuovi incarichi (sulla base delle somme risparmiate per progetti non attuati – pari circa a 2800 euro): proposta di attribuire a Prof. Giacometti 1000 euro ( ausilio gestione monte ore, ausilio per domande master a ministero, ausilio per programmazione culturale e altro da definire ) e a Prof. Balbo 750 euro per gestione supplementare Gsuite e altri 750 se accettasse la mansione di digital officer Erasmus. Il CA e' favorevole e nel prossimo CA si entrerà nel dettaglio.

11) proposte per master classes di strumento come previste nel progetto di istituto

Il Direttore invita a considerare la possibilità di mettere in essere le master previste nel progetto d'Istituto a partire dalla seconda metà di maggio, (intende sollecitare in tal senso anche i capodipartimento) periodo nel quale il Direttore e il CA ritengono ragionevole prevedere una timida uscita dalla grave situazione attuale, con riapertura parziale degli spazi sociali e delle sale da concerto.

12) presentazione monte ore aggiornati Si rimanda al prossimo CA, con la lista completa ( ne mancano due) da approvare.

13) proposte regolamenti di avviamento e corsi di base. Si rimanda l'approvazione al prossimo CA con eventuali piccole proposte di modifica

14) verifica regolamento borsa di studio Betti flauto/composizione. Il Direttore propone di elaborare un concorso di composizione dedicato alle composizioni per flauto. Presterà quanto prima un bando per l'approvazione.

15) borse di studio Lovascio e Guaitoli –

16) Borsa di studio lions – sara' proposto uno slittamento in considerazione della difficoltà degli studenti a effettuare prove cameristiche , visto che quest'anno il premio sarà dedicato alla musica da camera

17) approvazione crediti – non sono state presentate richieste

18) locandina manifestazioni dantesche – il CA approva

19) varie ed eventuali

**a) il CA su proposta del Direttore si esprime favorevolmente alla ripresa delle lezioni il 7 aprile 2021 in presenza. In considerazione della lenta discesa del contagio e della tendenza su scala nazionale nel riaprire le lezioni . il CA approva la proposta del Direttore di riaprire il 7 aprile con tutte le modalità previste prima della chiusura del 5 marzo. Questo sia per i Corsi AFAM che per i non AFAM (Avviamento e Corsi di base). Si permette l'apertura dell'Istituto allo studio individuale degli allievi. Si invita sempre al rispetto scrupoloso delle norme esistenti anti covid.**

b) registro isidata . Il Prof. Tofanelli invita a segnalare ai docenti

che dovrebbero segnare le ore con questo criterio:

- fino a 324: CATTEDRA

- dalla 325 a completamento del monte ore:  
AGGIUNTIVO

- oltre al monte ore: ECCELENTE

In questo modo il conteggio delle ore per la segreteria diventerebbe chiaro e immediato.

Si invita la segreteria a comunicare via mail e sul

sito tali criteri di utilizzo del registro Isidata.

c ) Il Direttore suggerisce di prendere spunto dal sito UNIBO per segnalare alle prossime iscrizioni alle matricole e agli studenti alcune regole base di rapporto con la segreteria e l'istituzione in generale . Il CA approva in linea di massima l'idea e si rimanda ai prossimi CA l'approfondimento di tale tematica

d) graduatoria di fagotto – Il Direttore segnala che quella di fagotto sia scaduta da un anno (tutte le altre da rinnovare sono scadute da due) e propone che come le altre ( prorogate nel 2020 in era covid anche per il secondo anno ) la graduatoria usufruisca della proroga per il secondo anno successivo. Il CA approva

e ) proposte per rivitalizzare le classi di violino – il Direttore si rammarica che le iniziative previste dal progetto di Istituto non siano ancora partite causa Covid e spera di poterle attivare dall'autunno in poi e per il prossimo anno accademico

f) proposta di Laura Cattani del "Flauto magico" (vedi allegato) – il CA approva

Null'altro da deliberare i CA si scioglie alle 17,15

Il verbalizzante

Giuseppe Modugno

## AGREEMENT OF FRIENDSHIP AND COOPERATION

Between

The London Performing Academy of Music

And

The Istituto Superiore di Studi Musicali Vecchi Tonelli

London, 15th March 2021

The London Performing Academy of Music (“LPMAM”), established in London, United Kingdom, and the Istituto Superiore di Studi Musicali “Vecchi Tonelli” of Modena and Carpi (“Vecchi-Tonelli”), established in Modena and Carpi, Italy (each a “Party” and collectively, the “Parties”), to facilitate their mutual objectives in research and education, enter into this Agreement of Friendship and Cooperation on this 15th day of March, 2021 (the “Effective Date”) and hereby agree as follows:

1. The Parties shall explore opportunities for collaboration, which may include, but are not limited to:
  - a. the creation of faculty, staff, and student exchange programs,
  - b. the sharing of academic materials and other relevant information, and
  - c. the development of joint research projects.
2. Prior to initiating any joint program or project, the Parties shall enter into a Sub-Agreement setting forth the specific details of the proposed program or project. Each such Sub-Agreement, prior to becoming effective, shall be vetted in accordance with each Party’s internal policies and procedures and signed by an authorised representative of each Party.
3. Each Sub-Agreement shall identify the academic units and personnel involved, the duration of the program or project, and the source of any funding required for the program or project. The Parties acknowledge and agree that any such program or project must be organised and administered in accordance with applicable law and the relevant policies and procedures of each Party.
4. This Agreement shall remain in force for a period of five (5) years from the Effective Date; however, either Party, at its discretion, may terminate this Agreement during its term by giving notice at least six (6) months in advance of the intended termination date.
5. This Agreement may be amended or renewed by a written agreement signed by an authorised representative of each Party.

6. Each Party shall send communications or notices pertaining to this Agreement to the other Party at the relevant address set forth below or to such other address designated by that other Party through written notice.

LPMAM: The President of LPMAM  
35/2 Monnery Road, London N19 5SA, U.K.  
Phone: +44 7817791906  
Email: [s.passamonte@lpmam.com](mailto:s.passamonte@lpmam.com)

“Vecchi-Tonelli”: The Director of “Vecchi-Tonelli”  
Via Carlo Goldoni, 10, 41121 Modena MO, Italy  
Phone: +39 059 203 2925  
Email: [giuseppe.modugno@vecchitonelli.it](mailto:giuseppe.modugno@vecchitonelli.it)

7. Each Party grants, for the term of this Agreement, a limited, non-exclusive, royalty-free license to use its logo and name (the “Trademarks”), to the other Party, solely for the promotion of this Agreement and any joint programs and projects developed hereunder. Each Party agrees that each time it reproduces and/or republishes the other Party’s Trademarks it shall do so in a form identical to that provided by each Party, without alteration. Each Party agrees to use the other Party’s Trademarks in a careful and prudent manner. Except as otherwise set forth in this paragraph, each Party agrees not to use the other Party’s name, trademarks, or other intellectual property in any manner whatsoever without prior written consent in each instance. Requests pertaining to LPMAM shall be emailed to the LPMAM Office of Licensing & Trademarks at [pr@lpmam.com](mailto:pr@lpmam.com) . The Parties acknowledge by this Agreement, that they acquire no right, title or interest in and to the other Party’s Trademarks whatsoever other than to use the Trademarks in accordance with the term and conditions hereof. The use of each Party’s Trademarks may not be assigned, transferred, shared or divided in any manner by the other Party without the prior written consent in each instance.
8. In the event of a dispute arising out of or relating to this Agreement or any Sub-Agreement entered into pursuant to this Agreement, the Parties shall establish a committee of six (6) senior representatives, three (3) appointed by each Party, to attempt to resolve the dispute.

IN WITNESS WHEREOF, the Parties have caused this Agreement to be duly executed.

On behalf of:

On behalf of:

Istituto Superiore di Studi Musicali  
“Vecchi Tonelli”

The London Performing Academy of Music

---

Mr. G F. Modugno  
Direttore

---

Dr.Stefania Passamonte  
President

# ACCORDO DI AMICIZIA E COOPERAZIONE

Fra

La London Performing Academy of Music

E

L'Istituto Superiore di Studi Musicali Vecchi Tonelli

Londra, 15 Marzo 2021

La London Performing Academy of Music ("LPMAM"), con sede a Londra, Regno Unito, e l'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vecchi Tonelli" di Modena e Carpi ("Vecchi-Tonelli"), con sede a Modena e Carpi, Italia (ciascuna una "Parte" e collettivamente, le "Parti"), per facilitare i loro obiettivi reciproci nella ricerca e nell'istruzione, stipulano il presente Accordo di amicizia e cooperazione in questo 15 marzo 2021 (la "Data di entrata in vigore") e con la presente concordano come segue:

1. Le Parti esploreranno le opportunità di collaborazione, che possono includere, ma non sono limitate a:
  - a. la creazione di docenti, personale e programmi di scambio di studenti,
  - b. la condivisione di materiali accademici e altre informazioni pertinenti, e
  - c. lo sviluppo di progetti di ricerca comuni.
2. Prima di avviare qualsiasi programma o progetto comune, le Parti stipuleranno un Sub-accordo che stabilisca i dettagli specifici del programma o progetto proposto. Ciascuno di questi Sub-Accordi, prima di entrare in vigore, deve essere verificato in conformità con le politiche e le procedure interne di ciascuna Parte e firmato da un rappresentante autorizzato di ciascuna Parte.
3. Ciascun Sub-Accordo identificherà le unità accademiche e il personale coinvolto, la durata del programma o progetto e la fonte di qualsiasi finanziamento richiesto per il programma o progetto. Le Parti riconoscono e convengono che qualsiasi programma o progetto di questo tipo deve essere organizzato e gestito in conformità con la legge applicabile e le politiche e procedure pertinenti di ciascuna Parte.
4. Il presente Contratto rimarrà in vigore per un periodo di cinque (5) anni dalla Data di entrata in vigore; tuttavia, ciascuna delle Parti, a sua discrezione, può risolvere il presente Contratto durante il periodo di validità dandone preavviso almeno sei (6) mesi prima della data di risoluzione prevista.
5. Il presente Accordo può essere modificato o rinnovato mediante un accordo scritto firmato da un rappresentante autorizzato di ciascuna Parte.
6. Ciascuna Parte invierà comunicazioni o avvisi relativi al presente Accordo all'altra Parte all'indirizzo pertinente indicato di seguito o a tale altro indirizzo designato da tale altra Parte mediante avviso scritto.

LPMAM: Il Presidente della LPMAM

35/2 Monnery Road, London N19 5SA, U.K.

Telefono: +44 7817791906  
Email: [s.passamonte@lpmam.com](mailto:s.passamonte@lpmam.com)

“Vecchi-Tonelli”: Il Direttore del “Vecchi-Tonelli”  
Via Carlo Goldoni, 10, 41121 Modena MO, Italy  
Telefono: +39 059 203 2925  
Email: [giuseppe.modugno@vecchitonelli.it](mailto:giuseppe.modugno@vecchitonelli.it)

7. Ciascuna Parte concede, per la durata del presente Contratto, una licenza limitata, non esclusiva e priva di royalty per l'utilizzo del proprio logo e nome (i "Marchi"), all'altra Parte, esclusivamente per la promozione del presente Contratto e di qualsiasi programmi e progetti sviluppati di seguito. Ciascuna Parte accetta che ogni volta che riproduce e/o ripubblica i Marchi dell'altra Parte, lo farà in una forma identica a quella fornita da ciascuna Parte, senza alterazioni. Ciascuna parte accetta di utilizzare i marchi dell'altra parte in modo attento e prudente. Salvo quanto diversamente stabilito in questo paragrafo, ciascuna Parte accetta di non utilizzare il nome, i marchi o altre proprietà intellettuali dell'altra Parte in alcun modo senza previo consenso scritto in ogni caso. Le richieste relative a LPMAM devono essere inviate tramite posta elettronica all'Ufficio licenze e marchi di LPMAM all'indirizzo [pr@lpmam.com](mailto:pr@lpmam.com). Le Parti riconoscono in base al presente Contratto di non acquisire alcun diritto, titolo o interesse nei e sui marchi dell'altra Parte se non quello di utilizzare i marchi in conformità con i termini e le condizioni del presente documento. L'uso dei marchi di ciascuna Parte non può essere assegnato, trasferito, condiviso o diviso in alcun modo dall'altra Parte senza il previo consenso scritto in ogni caso.
8. In caso di controversia derivante da o relativa al presente Accordo o qualsiasi Sub-Accordo stipulato ai sensi del presente Accordo, le Parti istituiranno un comitato di sei (6) rappresentanti senior, tre (3) nominati da ciascuna Parte, per tentare di risolvere la controversia.

IN FEDE, le Parti hanno fatto in modo che il presente Accordo fosse debitamente eseguito.

Per conto di:

Istituto Superiore di Studi Musicali  
“Vecchi Tonelli”

Per conto di:

The London Performing Academy of Music

---

Mr. G F. Modugno  
Direttore

---

Dr.Stefania Passamonte  
Presidente

Buongiorno,

stiamo partecipando a un bando della Regione sulla Legge 37 per chiedere il finanziamento su un progetto **MUSICA PER TUTTI**, che prevede un calendario di eventi musicali da giugno a dicembre 2021.

Ci piacerebbe ospitare una formazione musicale di allievi del Vecchi Tonelli nell'ambito di una 2 giorni di Maratona musicale in programma per il **12 e 13 giugno**.

disponibilità spazio: sabato e domenica pomeriggio dalle 17 alle 20

Prevediamo un'alternanza di gruppi di vario genere e con differenti repertori su due postazioni rialzate nel Centro storico di Formigine.

In caso di maltempo si sposterà tutto in Auditorium Spiramirabilis.

**Abbiamo un budget di spesa disponibile di € 500,00**

grazie dell'attenzione

Saluti cordiali  
Laura Cattani  
+39 328 2751113

Associazione Il Flauto Magico  
Sede legale: via Pio Donati, 72  
41043 Formigine (MO)  
E-mail: [info@flautomagico.it](mailto:info@flautomagico.it)  
PEC: [amflautomagico@pec.it](mailto:amflautomagico@pec.it)  
CF e P.IVA 02166630364  
IBAN: IT 92 X 05387 66781 000001251187  
Codice univoco USAL8PV



Il giorno 7 aprile 2021, alle ore 14.30, si riunisce il Consiglio Accademico, in modalità telematica, con il seguente o.d.g.:

- 1) Verifica situazione pandemica e eventuali proposte di ulteriori aperture
- 2) Proposte di modifica al Regolamento didattico
- 3) Proposta di iscrizione a AEC
- 4) Manifesto studi 2021/2022 e guida studente
- 5) Proposte del Direttore per nuovi incarichi
- 6) Regolamenti corsi di base e d'avviamento
- 7) Bando concorso di composizione per flauto
- 8) Proposta del Direttore per musica d'insieme fiati
- 9) Regole rapporto discenti-istituzione ( vedi sito UNIBO)
- 10) Bando 150 ore per stage manager
- 11) Varie ed eventuali

Sono presenti il Direttore, M.° Giuseppe Fausto Modugno, i proff. Alessandra Corbelli, Andrea Orsi, Andrea Tofanelli e i Rappresentanti della Consulta degli Studenti, Sigg. Luca Tassi ed Eleonora Venuti.

1) Verifica situazione pandemica e eventuali proposte di ulteriori aperture.

Il CA ipotizza di poter consentire lo svolgimento di tutte le lezioni in presenza a partire dal 26 aprile, se la situazione epidemiologica lo consentirà.

2) Proposta di modifica al Regolamento didattico.

Il CA delibera la seguente modifica agli artt. 13 dei Regolamenti didattici dei corsi accademici di I e di II livello:

“Nel caso lo studente riprenda il proprio percorso formativo, avendone ancora diritto in base alle annualità già frequentate, dopo un periodo di sospensione non superiore a tre annualità, una apposita commissione potrà riconoscere i crediti già acquisiti”.  
Si delibera inoltre la seguente integrazione:  
“Dopo un periodo di interruzione degli studi superiore a tre anni accademici consecutivi, lo studente decade dagli studi. Lo studente non potrà più compiere alcun atto di carriera, né richiedere la ricongiunzione della stessa”.

3) Proposta di iscrizione a AEC.

Il Direttore propone l'iscrizione per il prossimo anno accademico. Il CA approva.

4) Manifesto degli Studi e Guida studente.

Il Direttore propone di discutere nuovamente su termini di iscrizione e date di svolgimento degli esami di ammissione. La prof. Corbelli ribadisce le motivazioni già addotte a favore della sessione unica autunnale:

- difficoltà connesse alla situazione epidemiologica (che sconsigliano di anticipare gli esami);
- concomitanza, nella sessione estiva, di esami di ammissione ed esami di stato della secondaria di II grado (che potrebbero scoraggiare potenziali candidati a corsi del Triennio);
- evidenti svantaggi conseguenti alla decisione di anticipare le ammissioni a giugno (molti docenti tengono master estivi, da cui deriva una buona percentuale delle iscrizioni ai corsi AFAM);
- in caso di doppia sessione, si paventa caos organizzativo e di comunicazione; si avanzano anche perplessità legate alla formulazione delle graduatorie (né congelare quella di giugno fino a settembre, né formularne due diverse sembra corretto, nei confronti dei candidati);
- nessun vantaggio significativo, dal punto di vista amministrativo e burocratico: si ritiene che, fissando al 15 ottobre il termine perentorio di immatricolazione e consegna dei piani di studio, rimanga il tempo per avviare regolarmente l'anno accademico, come è accaduto in passato (con l'eccezione del presente anno accademico - su cui hanno pesato rigidità e farraginosità di Isidata, utilizzato per la prima volta).

La prof. Corbelli precisa che quelle sopra esposte non si limitano ad essere le sue opinioni personali, ma sono quelle di molti docenti di strumento, con cui ha discusso anche recentemente la questione.

Il CA conferma la decisione di mantenere un'unica sessione di esami di ammissione nel mese di settembre.

5) Proposte del Direttore per nuovi incarichi.

Il Direttore propone di assegnare i seguenti emolumenti: 750 euro al prof. Balbo in quanto responsabile della didattica digitale, quota da aggiungere a quella prevista in considerazione della notevole mole di lavoro svolta e da svolgere; 1000 euro al prof. Giacometti per collaborazioni di vario tipo (monte ore, Guida dello Studente, Manifesto degli studi, produzione artistica). Della cifra totale non impiegata (2000 da Fondo istituto per Open Journal, 180 da Fondo Istituto per Castelnuovo tedesco/ 750 da Istituzione per Carnevale degli animali, per un totale di 2930 euro) avanzano quindi 430 dal fondo di Istituto e 750 da Istituzione che si vorrebbe attribuiti ai responsabili dei dipartimenti più numerosi. Se ne parlerà al prossimo CA dopo che il Direttore si sarà confrontato con la Dott. Mazzanti. Il prof. Tofanelli chiede che venga redatto anche un vademecum per i docenti. Luca Tassi propone di affidare a un social media manager la gestione dei canali social dell'Istituto. Il Direttore si dichiara d'accordo ma chiede di aspettare di avere la nomina di chi si occuperà della comunicazione e quindi affiancargli la figura suddetta. Il CA approva.

6) Regolamenti corsi di base e di avviamento.

La prof. Corbelli propone di interpellare preventivamente i capi dipartimento, per acquisirne il parere. Si rimanda pertanto la discussione al prossimo CA.

7) Bando concorso di composizione per flauto.

Il prof. Giacometti ha steso il bando per il Concorso di composizione per flauto e per flauto e

pianoforte, dedicato alla memoria di Gabriele Betti. La prof. Corbelli propone l'esecuzione per tutte e tre le composizioni premiate. Il CA approva; il Direttore propone di inserirle in uno dei concerti della rassegna di musica da camera.

8) Proposta del Direttore per musica d'insieme fiati.

Nelle sedi di Modena e Carpi, si vorrebbe costituire un ensemble formato da trombe, corno, basso tuba e trombone, sia per arricchire la preparazione degli studenti, sia per utilizzare l'ensemble durante gli open day nelle due sedi, con l'obiettivo di incrementare le iscrizioni ai corsi degli strumenti coinvolti (che hanno subito un calo drastico, negli ultimi anni). Il progetto comporta un impegno compreso tra le 10 e le 20 ore per il prof Frondi (Corno) e il prof. Tincani (Trombone). Il CA approva.

9) Regole rapporto discenti-istituzione (v. sito Unibo).

Nel prossimo Manifesto degli studi e Guida dello studente dovranno essere presenti anche poche ma chiare norme di rapporto tra Studenti, Istituzione e Segreteria, come presente per esempio sul sito UNIBO: se ne parlerà al prossimo CA

10) Bando 150 ore per stage manager.

Il Direttore chiede di poter pubblicare un bando di 150 ore specifico per uno stage manager in previsione della riapertura delle sale e delle iniziative orchestrali dell'Istituto. Il CDA precedente, preventivamente informato dal Direttore di questa esigenza ha approvato la spesa. Il CA approva.

11) Varie ed eventuali.

Si proroga la nomina del prof. Sollazzo come rappresentante dei docenti fino alla scadenza del Consiglio di Amministrazione, il quale nell'ultima sua seduta ha deciso di proporre una breve prorogatio in considerazione del termine della statizzazione imminente e delle relative probabili incombenze. In considerazione dell'imminente conclusione dell'iter di statizzazione, per cui gli attuali membri dell'organo di governo sono stati preziosa parte attiva in tutte le fasi e ritenendo necessario e significativo concludere l'iter intrapreso mantenendo l'attuale assetto dell'organo di governo, il CA aderisce alla richiesta di proroga dei membri del CDA dell'ISSM Vecchi Tonelli, nominati con Decreto del Ministro n. 340 del 02/05/2018, in scadenza il 01/05/2021, nella fattispecie del Prof Mario Sollazzo.

La riunione è sciolta alle ore 16.30.

Il verbalizzante

prof. Alessandra Corbelli

Oggetto: Verbale Consiglio Accademico straordinario.

Il giorno 22 aprile 2021 alle ore 14,30, in via telematica, a seguito di convocazione straordinaria (Prot. n. 510 del 13 aprile 2021), si è riunito il Consiglio Accademico. Sono presenti :

Giuseppe Modugno, Direttore

Alessandra Corbelli, Andrea Orsi, Andrea Tofanelli in rappresentanza dei docenti e Luca Tassi in rappresentanza della consulta degli studenti. Assente Eleonora Venuti.

Partecipa alla riunione il Prof. Ivan Bacchi.

Il Consiglio si apre con la discussione introdotta dai Prof. Bacchi, Tofanelli e Modugno sulla gestione delle aule e sul sistema da adottare per evitare sovrapposizioni. Dopo discussione il C.A. delibera che i Prof. Bacchi e Corbelli si occupino della compilazione di una agenda dei docenti che sia di supporto al lavoro di tutti per un corrispettivo di € 215,00 euro a testa. Ottenuti da 2180 euro non spesi dal fondo di Istituto di cui 1000 stanziati per Prof. Giacometti per ausilio e consulenza burocratica al Direttore e 750 euro al Prof. Balbo vista l'aumentata mole di lavoro per l'ausilio informatico a lui già attribuito.

Il C.A. discute poi i seguenti punti all' O.d.G.:

1) **Approvazione ultimi due verbali del Ca del 31 marzo e 7 aprile:**

il Consiglio accademico approva all'unanimità.

Il Prof. Tofanelli si assenta come previsto alle 15,30.

2) **Verifica situazione pandemica e eventuali proposte di ulteriori aperture:** viene discussa la proposta del Direttore di poter riprendere le lezioni con ogni tipo di gruppo in presenza dopo il 3 maggio.

Il Direttore propone le seguenti regole

- a) previo accordo di tutti , docente e discenti, e a patto che siano disponibili spazi adeguati e nel rispetto delle norme vigenti ( distanziamento, mascherine etc.), è possibile fare lezioni in presenza anche con classi numerose
- b) se anche un solo discente non ha la possibilità ( per motivi vari, sia medici che logistici) di partecipare di persona, la lezione puo' tenersi in presenza per tutti gli altri, ma a patto che il docente sia disponibile a stare fisicamente in classe e contemporaneamente attivare il pc per comunicare in remoto con l'allievo o gli allievi non in presenza.
- c) se il docente non e' disponibile ( per motivi vari, sia medici che logistici) a fare lezione in presenza le lezioni si svolgono in remoto

IL CA APPROVA e il Direttore porterà tale proposta in CDA

3) Proposte di modifica al Regolamento didattico:  
Il C.A. approva all'unanimità (vedi allegati).

4) Approvazione regolamenti Corsi di Avviamento e di base:  
il C.A. approva (vedi allegati)

5) Approvazione Manifesto studi 2021/2022, guida studente e vademecum docente:  
il materiale è in attesa di una approfondita analisi del prof. Modugno

6) Proposte del Direttore per nuovi incarichi :come specificato in cima al verbale, si delibera che i Prof. Bacchi e Corbelli si occupino della compilazione di una agenda dei docenti che sia di supporto al lavoro di tutti per un corrispettivo di € 215,00 euro a testa. Ottenuti da 2180 euro non spesi dal fondo di Istituto ( Open Journal e quota per impegno di Arciglione) si stanziano , 1000 euro per Prof. Giacometti per ausilio e consulenza burocratica al Direttore e 750 euro al Prof. Balbo vista l'aumentata mole di lavoro e in aggiunta alla quota per l'ausilio informatico a lui già attribuita

7) Discussione norme redazionali tesi :  
dopo discussione il C.A. delibera di ripristinare sul sito e nei fatti le norme preesistenti . Ci si propone di riaprire in futuro una discussione sull'argomento.

8) Bando concorso di composizione per flauto:  
Il Direttore comunica che sono stati presi contatti con la casa editrice Curci per pubblicare il brano vincitore mentre per altri brani classificati verranno favorite esecuzioni in varie manifestazioni dell'Istituto. Il C.A. approva.

9) Regole rapporto discenti-istituzione-segreteria ( vedi rapporto con siti universitari):  
in via di analisi da parte del direttore. Viene altresì discusso il punto relativo alla morosità degli iscritti e viene deciso di porre un termine relativamente breve entro cui regolarizzare la propria posizione pena non solo l'esclusione da esami ma anche dalle lezioni individuali di strumento.

10) Richieste di modifica regolamento convocazione CA: viene deciso di ridurre a una settimana il preavviso di convocazione.

11) Varie ed eventuali

- a) lettera Soloyev . Si decide di eliminare le cattedre di Arpa Percussioni e Viola dal primo paragrafo, e di specificare che offriamo agli studenti russi delle masterclasses di circa 12 ore con durata al massimo di 40 giorni/due mesi a seconda del numero degli studenti coinvolti, ai quali verrà rilasciato un attestato.
- b) valutazione isidata vs nettuno: il C.A approva la valutazione positiva esposta dalla segreteria di passare nei tempi debiti dalla piattaforma Isidata alla piattaforma Nettuno in modo da essere

operativi il prossimo anno accademico. Il Direttore presenterà la proposta anche al prossimo CDA e al prossimo consiglio docenti per l'ultimo passaggio.

c) consulta studenti , si legge il comunicato e si prende atto delle valutazioni fatte: il Direttore rappresenterà ai Professori Montore e Bonechi le problematiche emerse per cercare soluzioni. Riguardo ad altre richieste contenute nel verbale della Consulta il C.A. delibera all'unanimità di continuare con il divieto di utilizzare i pianoforti a coda per studio da parte degli studenti per motivi di conservazione in condizioni accettabili degli strumenti già abbondantemente sottoposti ad usura per le lezioni. Il C.A. è d'accordo nel decidere che dopo tre prenotazioni a vuoto lo studente non avrà più diritto a usufruire per studio delle aule dell'istituto. Le segnalazioni di questi abusi dovranno pervenire al Direttore dagli studenti stessi, visto che nel verbale citato ci si lamenta di tali comportamenti evidenziati dagli stessi studenti.

d) problematica improvvisazione. Si rimanda al prossimo CA una disamina ulteriore del problema emerso dalle valutazioni del Prof. Tofanelli.

Il verbalizzante Prof. Andrea Orsi

## **REGOLAMENTO TRIENNI VT**

Art. 13

(Fuori corso e ripetenza)

2. Lo studente che, pur avendo completato gli anni di iscrizione, non abbia maturato i CFA sufficienti per essere ammesso a sostenere la prova finale potrà usufruire di ulteriori 3 anni accademici per completare il percorso formativo assumendo la posizione di studente fuori corso. Lo studente fuori corso è tenuto a corrispondere comunque l'intera quota di frequenza fissata per l'annualità in oggetto. Nel caso lo studente riprenda il proprio percorso formativo, avendone ancora diritto in base alle annualità già frequentate, dopo un periodo di sospensione **NON** superiore a tre annualità, una apposita commissione potrà riconoscere i crediti già acquisiti.

**Dopo un periodo di interruzione degli studi superiore a tre anni accademici consecutivi, lo studente decade dagli studi. Lo studente non potrà più compiere alcun atto di carriera, né richiedere la ricongiunzione della stessa.**

## **REGOLAMENTO BIENNI VT**

Art. 13

(Fuori corso e ripetenza)

2. Lo studente che, pur avendo completato gli anni di iscrizione, non abbia maturato i CFA sufficienti per essere ammesso a sostenere la prova finale potrà usufruire di ulteriori 2 anni accademici per completare il percorso formativo, assumendo la posizione di studente fuori corso. Lo studente fuori corso è tenuto a corrispondere comunque l'intera quota di frequenza fissata per l'annualità in oggetto. Nel caso lo studente riprenda il proprio percorso formativo, avendone ancora diritto in base alle annualità già frequentate, dopo un periodo di sospensione **NON** superiore a due **TRE** annualità, una apposita commissione potrà riconoscere i crediti già acquisiti.

**Dopo un periodo di interruzione degli studi superiore a tre anni accademici consecutivi, lo studente decade dagli studi. Lo studente non potrà più compiere alcun atto di carriera, né richiedere la ricongiunzione della stessa.**

REGOLAMENTO GENERALE Corsi di Avviamento Strumentale, approvato dal consiglio accademico del 22 aprile 2021

INDICE

### Parte prima Regolamento di funzionamento

Art. 1. Istituzione dei Corsi di Avviamento Strumentale

Art. 2. Attivazione dei Corsi di Avviamento Strumentale

Art. 3. Articolazione didattica

Art. 4. Accesso al Corso di studi

Art. 5. Esami di verifica successivi all'ammissione

Art. 6. Frequenza e ripetenze delle annualità di studio

Art. 7. Tipologie di attività formative

Art. 8. Limiti d'età

Art. 9. Contemporanea frequenza di corsi diversi

Art. 10. Docenti

### Parte seconda

Piani di studio

Parte prima

Regolamento di funzionamento

Art. 1 (Istituzione dei Corsi di Avviamento Strumentale)

L'I.S.S.M. "Vecchi-Tonelli" di Modena, in collaborazione con le amministrazioni comunali di Modena e Carpi, istituisce e organizza i Corsi di Avviamento Strumentale, utili a fornire agli studenti un primo approccio alla pratica strumentale, con l'obiettivo di prepararli adeguatamente all'ingresso dei Corsi di Formazione di Base.

Art. 2 (Attivazione dei Corsi di Avviamento Strumentale)

1. Per l'attivazione dei Corsi di Avviamento Strumentale, l'Istituzione adotta i seguenti strumenti normativi:  
a. regolamento di funzionamento dei Corsi di Avviamento Strumentale; b. prospetto degli insegnamenti che contribuiscono al corso, delle tipologie di attività formative e della loro organizzazione oraria.

2. Gli insegnamenti attivati sono: arpa, batteria e percussioni, chitarra, clarinetto, contrabbasso, corno, fagotto, flauto, oboe, pianoforte, viola, violino, violoncello, sassofono, tromba, trombone.



### Art. 3 (Articolazione didattica)

1. Gli insegnamenti impartiti nei Corsi di Avviamento Strumentale afferiscono a 2 aree formative: - pratica strumentale; - alfabetizzazione musicale e pratica musicale d'insieme.
2. Gli obiettivi specifici di apprendimento e le competenze generali sono definiti in un apposito documento.
3. Sono previste 26 lezioni da 45 minuti per la pratica strumentale individuale e 26 lezioni da 60 minuti per le lezioni di insieme. Il calendario scolastico, definito da ogni docente, va dal mese di Ottobre al mese di Settembre dell'anno successivo.
4. È facoltà del Direttore, sentito il parere dei docenti interessati, concedere l'esonero di una materia. Lo studente dovrà farne richiesta scritta indirizzata al Direttore nella quale dovrà specificare le motivazioni di tale richiesta.

### Art. 4 (Accesso al Corso di studi)

1. Per essere ammessi ai Corsi di Avviamento Strumentale, è necessario presentare domanda al Direttore dell'Istituto, entro i termini annualmente stabiliti dal Consiglio Accademico.
2. Può essere presentata domanda di ammissione per ciascuno strumento, fermo restando la necessità di indicare la preferenza di due strumenti, per permettere l'assegnazione dello strumento in base ai posti disponibili, con diritto di accesso in ordine di iscrizione in caso di esaurimento posti. Qualora si dovesse scegliere come primo strumento pianoforte, chitarra o percussioni, bisognerà indicare, come seconda scelta, l'arpa o uno strumento appartenente alla famiglia degli archi o dei fiati.

### Art. 5 (Esami di verifica successivi all'ammissione)

Al termine del percorso di studi dell'Avviamento Strumentale è previsto un esame finale che coinciderà con l'esame di ammissione ai corsi di Formazione di Base.

### Art. 6 (Frequenza e ripetenze delle annualità di studio)

1. Durante il percorso di studio sono previste tre annualità che vanno di pari passo con gli ultimi tre anni della scuola primaria.
2. In deroga eccezionale a quanto disposto dal comma 1 del presente articolo, si dà possibilità di ampliamento ad una annualità, nel caso in cui la prima iscrizione risultasse in concomitanza con l'ultimo anno della scuola primaria. Tale deroga è da considerarsi appunto eccezionale e in ogni modo va richiesta al Direttore che valuta se ci sono le condizioni per concederla.
3. Non è prevista la prima iscrizione in concomitanza con il primo anno della scuola secondaria di primo grado.

### Art. 7 (Tipologie di attività formative)

1. Le tipologie di attività formative consistono in:
  - lezioni individuali
  - lezioni a piccoli gruppi

- lezioni teorico-pratiche

- laboratori

I docenti potranno adottare di volta in volta la tipologia che si riveli più efficace in relazione al progetto didattico complessivo.

Art. 8 (Limiti d'età)

L'età minima per la prima iscrizione è fissata a anni 8 per tutte le tipologie di insegnamento previste. Casi di palese precocità strumentale saranno valutati dal Direttore e da una apposita Commissione esaminatrice. Il limite massimo di età per la prima iscrizione è di 10 anni.

Art. 9 (Contemporanea frequenza di corsi diversi)

Si dà possibilità di iscrizione contemporanea sino a un massimo di due strumenti, mantenendo un incontro settimanale di musica di insieme.

Art.10 (Docenti)

Tutti i docenti dei Corsi di Avviamento Strumentale, sono reclutati attraverso bandi di insegnamento pubblici emanati dalla Direzione dell'ISSM Vecchi-Tonelli.

Parte seconda

Piani di studio

**REGOLAMENTO GENERALE**  
**Corsi di Formazione Strumentale, Vocale**  
**e Compositiva di Base**  
**approvato dal consiglio accademico del 22 aprile 2022**

**INDICE**

**Parte prima**

Regolamento di funzionamento

- Art. 1. Istituzione dei Corsi di Formazione Strumentale, Vocale e Compositiva di Base
- Art. 2. Attivazione dei Corsi di Formazione Strumentale, Vocale e Compositiva di Base
- Art. 3. Articolazione didattica
- Art. 4. Accesso al Corso di studi. Esami di ammissione
- Art. 5. Esami di verifica successivi all'ammissione
- Art. 6. Frequenza e ripetenze delle annualità di studio
- Art. 7. Tipologie di attività formative
- Art. 8. Accesso e iscrizione a singoli insegnamenti
- Art. 9. Limiti d'età
- Art. 10. Contemporanea frequenza di corsi diversi
- Art. 11. Docenti

**Parte seconda**

Piani di studio dei Corsi di Formazione Strumentale, Vocale e Compositiva di Base

**Parte prima**

**Regolamento di funzionamento**

Art. 1

(Istituzione dei Corsi di Formazione Strumentale, Vocale e Compositiva di Base)

L'I.S.S.M. "Vecchi-Tonelli" di Modena, in collaborazione con le amministrazioni comunali di Modena e Carpi, istituisce e organizza i Corsi di Formazione Strumentale, Vocale e Compositiva di Base (d'ora in poi Corsi di Formazione di Base) utili a fornire agli studenti una formazione strutturata e completa, con l'obiettivo di prepararli adeguatamente all'ingresso dei corsi Afam.

Art. 2

(Attivazione dei Corsi di Formazione Strumentale, Vocale e Compositiva di Base)

1. Per l'attivazione dei Corsi di Formazione di Base, l'Istituzione adotta i seguenti strumenti normativi:

- a. regolamento di funzionamento dei Corsi di Formazione di Base;
- b. piani di studio, con definizione delle aree formative, degli insegnamenti che contribuiscono al corso, delle tipologie di attività formative e della loro organizzazione oraria;

c. programmi di esame per la certificazione dei livelli di competenza, relativamente ad ogni insegnamento.

2. Gli insegnamenti attivati sono: arpa, basso tuba, batteria e percussioni, canto, chitarra, clarinetto, composizione, contrabbasso, corno, fagotto, flauto, oboe, pianoforte, viola, violino, violoncello, sassofono, tromba, trombone.

### Art. 3 (Articolazione didattica)

1. Gli insegnamenti impartiti nei Corsi di Formazione di Base afferiscono a 3 aree formative: -  
Esecuzione e interpretazione - Composizione  
- Teoria e analisi  
- Musica d'insieme
2. I Corsi di Formazione di Base si articolano in periodi di studio detti gradi, all'interno dei quali sono individuate le discipline che concorrono al percorso formativo. 3. I piani di studio, comprensivi degli insegnamenti concorrenti e del monte-ore annuale, sono definiti in un apposito documento.
4. I programmi d'esame in relazione agli insegnamenti attivati sono resi pubblici sul sito dell'Istituto.
5. È facoltà del Direttore, sentito il parere dei docenti interessati, concedere il posticipo o l'esonero di una o più Materie. Lo studente dovrà farne richiesta scritta indirizzata al Direttore nella quale dovrà specificare le motivazioni di tale richiesta.

### Art. 4 (Accesso al Corso di studi. Esami di ammissione)

1. Per essere ammessi ai Corsi di Formazione di Base, è necessario presentare domanda al Direttore dell'Istituto, entro i termini annualmente stabiliti dal Consiglio Accademico. È inoltre necessario sostenere un esame di ammissione, che stabilisce la graduatoria dei candidati idonei. Tale graduatoria costituisce riferimento per l'ammissione, in rapporto ai posti disponibili.
2. Può essere presentata domanda di ammissione per ciascuno degli anni e gradi nei quali è articolato il Corso. In caso la commissione d'esame ammetta lo studente all'anno di frequenza richiesto, sarà comunque facoltà dell'insegnante di strumento, canto o composizione, nel corso del primo quadrimestre del primo anno di studio, confermare lo stesso o valutarne lo spostamento.
3. La commissione esaminatrice, formata da un minimo di 3 docenti, verrà formata su indicazione del dipartimento di riferimento.

### Art. 5 (Esami di verifica successivi all'ammissione)

L'istituzione prevede momenti di verifica, successivi all'ammissione, atti ad individuare l'acquisizione delle relative competenze previste dal curriculum formativo. Nello specifico:

1. Al termine del primo anno successivo all'ammissione al Corso di Formazione di Base (con possibilità di proroga su richiesta del Docente della disciplina principale), ogni allievo ha l'obbligo di superare un esame specifico detto Esame di conferma, che determinerà senza appello la possibilità dell'allievo di proseguire il percorso didattico in atto.

2. Gli allievi passano da un anno al successivo, all'interno dello stesso grado, tramite una

certificazione scritta del docente che attesti il raggiungimento degli obiettivi didattici. Questa modalità di verifica vale anche nei casi di salto di un'annualità (all'interno del grado frequentato) per quegli allievi che dimostrano di essere in possesso di competenze più avanzate rispetto all'anno frequentato. Per quanto riguarda il passaggio da un grado all'altro è richiesto il superamento di uno specifico esame di compimento.

3. L'accesso all'esame di Compimento di Grado, per ciascun insegnamento, avviene: a) su segnalazione scritta dell'insegnante;

b) dietro presentazione di apposita domanda da inoltrare alla segreteria didattica dell'istituto. Il programma di ogni esame è quello contenuto nei programmi specifici delle singole discipline pubblicati sul Sito dell'Istituzione.

Ciascun candidato è valutato dalla Commissione con un voto unico espresso in decimi. L'esame s'intende superato quando il candidato raggiunge una valutazione di almeno 6/10. In caso di insufficienza, il candidato potrà ripartire le singole prove nella sessione d'esame immediatamente successiva.

4. Le sessioni di esame di compimento di grado nel corso dell'anno scolastico (da ottobre/novembre ad ottobre/novembre dell'anno successivo) sono due: sessione estiva (fine giugno) e sessione autunnale (fine ottobre).

#### Art. 6

(Frequenza e ripetenze delle annualità di studio)

1. Durante il percorso di studio, all'interno di ogni grado, è possibile ripetere una sola annualità per ogni materia. In ogni modo il Corso complessivo non può superare di un anno la durata prevista.

2. In deroga eccezionale a quanto disposto dal comma 1 del presente articolo, si dà possibilità di ampliamento a due annualità della permanenza all'interno di uno stesso grado, ma solo per comprovate ragioni familiari, scolastiche o di salute e sempre previa autorizzazione della Direzione.

3. È previsto che l'allievo frequenti almeno il 70% delle ore previste per ogni Disciplina. Assenze giustificate o ingiustificate che superino il tetto previsto del 30% comportano automaticamente la ripetizione dell'anno per quella disciplina.

4. L'allievo può richiedere la sospensione degli studi per una sola annualità e secondo le motivazioni di cui al comma 2 del presente Articolo.

5. Per importanti e circostanziati motivi, l'allievo potrà anche inoltrare richiesta alla Direzione al fine di rinviare, all'anno successivo, la frequenza di un massimo di due materie integrative. Qualora i docenti responsabili delle singole Discipline lo consentano, tramite apposita richiesta alla Direzione, gli allievi potranno anticipare i relativi Esami di Compimento di Grado, sostenendo le relative verifiche con le consuete modalità di cui all'art. 5 del presente Regolamento.

#### Art. 7

(Tipologie di attività formative)

1. Le tipologie di attività formative consistono in:

- lezioni individuali
- lezioni a piccoli gruppi

- lezioni teorico-pratiche
- laboratori

I docenti potranno adottare di volta in volta la tipologia che si riveli più efficace in relazione al progetto didattico complessivo.

#### Art. 8

(Accesso e iscrizione a singoli insegnamenti)

È consentita la frequenza di singole discipline a coloro che ne facciano richiesta. L'importo della relativa tassa di frequenza è stabilito con Atto del Consiglio di Amministrazione.

#### Art. 9

(Limiti d'età)

L'età minima per poter sostenere l'esame di ammissione è fissata a 15 anni per canto, a 14 anni per il basso tuba e ad 11 anni per gli altri strumenti e composizione. Casi di palese precocità strumentale saranno valutati dal Direttore e da una apposita Commissione esaminatrice.

Non vi sono limiti superiori di età che impediscano l'iscrizione ai suddetti Corsi. Commento: non segnare un limite di età non significa ammettere automaticamente tutti. La commissione potrà valutare, caso per caso, la situazione. Ci sono stati casi di ammissione di adulti con studi musicali pregressi che adesso stanno frequentando i corsi accademici. Per ogni classe va valutata l'ammissione degli adulti con attenzione da parte della commissione.

#### Art. 10

(Contemporanea frequenza di corsi diversi)

Si dà possibilità di iscrizione contemporanea sino a un massimo di due Corsi di Formazione di Base, sempre previo superamento di specifico e mirato esame di ammissione. La frequenza può realizzarsi anche per accessi conseguiti in anni e gradi diversi. È possibile frequentare un Corso di Formazione di Base anche ad uno studente iscritto ai corsi di alta formazione musicale, nel caso che si tratti di corsi che si riferiscono ad aree disciplinari diverse.

#### Art.11

(Docenti)

Tutti i docenti dei Corsi di Formazione di Base, sono reclutati attraverso bandi di insegnamento pubblici emanati dalla Direzione dell'ISSM Vecchi-Tonelli.

Parte seconda

Allegare tabelle con i piani di studio