



Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 - 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Modena, li 29 gennaio 2014
Prot. N 420/13
dell'11 febbraio 2014

Verbale del Consiglio Accademico del 29 gennaio 2014

Il giorno mercoledì 29 gennaio 2014, dalle ore 10.30 alle ore 14.45, presso la sede di Modena dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "O. Vecchi – A. Tonelli", si è svolto il consiglio accademico con il seguente o.d.g:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente;
2. Approvazione dei piano di studio presentati per trienni e bienni (art.16 del RDG);
3. Ratifica della scelta urgente delle graduatorie d'Istituto sul territorio nazionale, da cui attingere i docenti che andranno a ricoprire gli incarichi di coadiutore della classe di canto e di supplente della classe di Ear Training per i corsi preaccademici della sede di Carpi (art.4 del RDG);
4. Deliberazione del Regolamento per la creazione dei Dipartimenti (DPR 212 e DD.MM.90 2 124);
5. Esame delle richieste di riconoscimento crediti per trienni e bienni (art.28 del RDG);
6. Discussione sul "Regolamento per l'assegnazione dei compiti didattici" 2012, dato in visione ai consiglieri durante la riunione del 6 dicembre 2013 (art.4 del RDG);
7. Valutazione della proposta del Consigliere Massimo Carpegna di richiedere un parziale utilizzo di aule al Liceo Musicale "C. Sigonio";
8. Valutazione delle nuove proposte di produzione e ricerca per l'a.a. 2013/2014 (art.18 come 3 SI);
9. Discussione delle eventuali variazioni all'attribuzione delle docenze(incarichi) già in vigore per l'a.a. 2013/2014 (art.4 del RDG);
10. Varie ed eventuali.

1. Il verbale della seduta del 6/12/2013 viene approvato all'unanimità;
2. Sono approvati incondizionatamente i piani di studio del biennio accademico dei seguenti allievi:
 - Natalie Dentini
 - Grazia Pellegatta
 - Lucia Giannotti
 - Daniele Calia
 - Giulia Marré Brunenghi

Il piano di studi di Stefano Borghi viene congelato per permettere la frequenza al biennio di didattica 077 a Rovigo.

Per quanto riguarda i trienni accademici vengono approvati i piani di studio presentati dai seguenti allievi:

Cucuzza Maria Francesca
Rompianesi Erica
Wang Xiaowen
Lombardi Alice (previo pagamento della rata)

Andreacchio Maria Stella
Chiarini Fabrizio

Baroncini Elena
Mucchi Alessandro Amedeo
Rabacchi Valentina
Righi Rossella
Trenti Eleonora

Elena Khabarova
La Macchia Andrea
Ceppetelli Simone
Pettazzoni Umberto
D'amico Pino

Scarso Federico
De Bassa Enrico
De Palma Marina
Pati Cristina
Giulia Sala
Gasparini Andrea

Fratti Nicola
Pedrazzi Marco

Si presentano anche i piani condivisi con l'università, secondo il decreto Gelmini, dei seguenti allievi:

Magnani Matteo
Montecchi Clarissa
Barchetti Laura

Per il riconoscimento dei crediti si rimanda al prossimo Consiglio Accademico.

3. Per il punto 3 all'ordine del giorno il direttore, M° Antonio Giacometti, comunica che a causa della malattia della prof.ssa Orestina Gibertoni si è provveduto d'urgenza ad elaborare una modalità di supplenza per le ore di insegnamento frontale relativamente alla materia di Ear Trainig presso la sede di Carpi. In conseguenza di ciò è stato modificato l'incarico del prof. Massimo Carpegna, che andrà a coprire il giorno del venerdì. Per il restante pacchetto orario si è scelto un docente utilizzando la graduatoria non AFAM, poiché i corsi sono solo preaccademici, da Reggio Emilia chiamando a ricoprire l'incarico il prof. Seghedoni Stefano. Sempre dalla graduatoria di Reggio Emilia, è stata chiamata a ricoprire l'incarico di coadiutrice per la classe di Canto, la prof. Baggio Cristina.
4. Il direttore fa notare la necessità di regolamentare l'attività didattica attraverso il funzionamento dei dipartimenti e che i vari articoli sono stati presi confrontandosi con i regolamenti di altre istituzioni: il consiglio approva all'unanimità il regolamento.
5. Per il punto in questione si inizia la discussione trattando la questione dell'allievo Pino D'Amico che ha fatto ricorso riguardo al mancato riconoscimento dei crediti per "Elementi di organizzazione dello spettacolo". Si prende la decisione di riconoscere la frequenza ed il relativo esame in considerazione del fatto che, effettuata la verifica comparativa con "diritto e legislazione dello spettacolo", è risultato essere il medesimo corso espletato per Biennio e Triennio. Sempre relativamente al riconoscimento dei crediti si delibera quanto segue per i sotto elencati studenti:

- Alessandra Dalla Croce – viene riconosciuto, con voto relativo:

Forme della poesia per musica,
Prassi teatrale esecutiva e repertorio 1,
Tecnica vocale 1,
Prassi esecutiva e repertorio da camera 1,
Laboratorio arte scenica 1,
Pratica pianistica 1,
Elementi di fonetica e dizione,
Laboratorio di pubblicistica,
in luogo di Storia e analisi del repertorio, si riconosce Elementi
dell'organizzazione degli spettacoli.
Lingua inglese

- Elena Khabarova
Esame di Prassi e Repertorio 2 effettuato presso il conservatorio di Novara con il prof. Ivan Rabaglia
- Rosario Dispenza
Piano di studio presentato a Palermo con voto e media ponderata
- Davide Greco
Piano di studio presentato a Torino con voto e media ponderata
- Irene Sala
Storia dell'arte 1

Per quanto riguarda la situazione della studentessa Anna Cristina Martinescu, si decide che prima di prendere in considerazione un'eventuale convalida di crediti, si deve approvare il piano di studi che risulta essere lacunoso.

- Il caso di Ismael Huertas Gomez è stato esposto dal prof. Indulti con le seguenti motivazioni e la seguente delibera da parte del consiglio:

È noto che nel sistema scolastico spagnolo la valutazione sufficiente è compresa nell'intervallo 5/10-10/10.

In un sistema in cui le valutazioni sufficienti iniziano da 6/10, le valutazioni spagnole in decimi si possono tradurre nel modo seguente:

5	6	18
6	6.80	20.40
7	7.60	22.80
8	8.40	25.20
9	9.20	27.60
10	10	30

La valutazione «Sobresaliente» corrisponde a 9/10->9.20/10->27.60/30.

Ismael Huertas Gomez ha acquisito tutti i crediti di un corso che corrisponde al «Licenciado universitario», titolo che si ottiene con i (vecchi) corsi spagnoli quadriennali e quinquennali, come ad es. architettura e ingegneria. Il corso frequentato da Ismael Huertas Gomez è quadriennale; nell'ordinamento scolastico spagnolo esso fa seguito alla scuola media superiore. Anche nello specifico ordinamento dell'istruzione musicale, parallelo a quello della scuola ordinaria, esso si colloca nella fascia d'età successiva al compimento del 18esimo anno d'età.

È possibile riconoscere a Ismael Huertas Gomez i crediti per le segg. discipline:

1 - Storia e analisi del repertorio I & II

Se il corso frequentato è di quattro e non di cinque anni, la materia, in generale, è stata affrontata con maggiore estensione di quanto avvenga nei corsi italiani.

Sulla base di:

Historia de la Musica 3 & 4

Investigación Repertorio Violin 1 & 2 (III e IV anno)

Contrapunto 1 & 2 (III e IV anno; fanno sèguito a Armonia 1 & 2)

Analisis 3 & 4

2 - Acustica e psicoacustica

Sulla base di:

Organologia y Acustica 1 & 2 (I & II anno)

3 - Musica da camera (I & II)

Sulla base di:

Musica de Camera 3 & 4

4 - Prassi esecutiva e repertorio d'orchestra (I & II)

Sulla base di:

Repertorio Orquestal 1 & 2 (anni III e IV)

Orquesta 3 & 4

5 - Pratica pianistica I & II

Sulla base di:

Piano complementario 1-4

6 - Lingua inglese

Sulla base di:

Certificazione di conseguimento del Nivel superior di lingua inglese alla
Universidad Superior Internacional Menéndez Pelayo

Per il ramo della didattica, sentito il parere del dipartimento, si delibera quanto
segue:

Riconoscimento crediti per il Biennio:

DUTTI Jacopo:	Storia della musica jazz Informatica musicale Storia della musica per didattica della musica
(riconosciuta solo sostenere l'esame)	la frequenza, con obbligo di Prassi esecutive e repertori I e II
AMODEO Antonio:	Prassi esecutive e repertori I e II Pedagogia generale Didattica generale Informatica musicale Tecniche della comunicazione Didattica e pedagogia speciale Metodologia dell'insegnamento strumentale
REPPUCCI Bernardo:	Pedagogia musicale Pedagogia generale e didattica generale Storia della musica per Didattica della musica Informatica musicale Tecniche della comunicazione Elementi di composizione e analisi per Didattica della musica
	(riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame)
pianoforte	Metodologie di armonizzazione e trasposizione al (riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame) Storia della musica per Didattica della musica
MARRI Marco:	VERIFICARE Direzione e concertazione di coro
BARIGAZZI Paolo:	Prassi esecutive e repertori I
GALLO Giada:	Prassi esecutive e repertori I e II Organizzazione degli spettacoli Pratica della lettura vocale e pianistica (riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame) Metodologia dell'insegnamento strumentale
HERBERTSON Paola:	Storia della musica per Didattica della musica (riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame) Prassi esecutive e repertori Improvvisazione allo strumento Pratica della lettura vocale e pianistica

(riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame)
Metodologie di armonizzazione e trasposizione al pianoforte
(riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame)

FUSAR POLI Ester: Pedagogia generale
Didattica generale
Psicologia generale e dell'età evolutiva
Pedagogia sperimentale
(riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame)
Prassi esecutive e repertori I e II
Pratica dell'accompagnamento estemporaneo
(riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame)
Pratica della lettura vocale e pianistica
(riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame)
Storia della musica per Didattica della musica
(riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame)
Informatica musicale

CASARI Cristina: Pratica della lettura vocale e pianistica
Direzione e concertazione di coro
Didattica della musica
(riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame)
Elementi di composizione e analisi
(riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame)
Storia della musica per Didattica della musica
(riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame)

Riconoscimento crediti per il Triennio:

MUCCHI Alessandro: Pedagogia musicale
Elementi di composizione (riconoscimento parziale: 15 ore)
Direzione di coro e repertorio vocale
Didattica musicale
Tirocinio

TRENTI Eleonora: Pedagogia musicale
Elementi di composizione (riconoscimento parziale: 15 ore)
Laboratorio didattico
Direzione di core e repertorio vocale
Didattica musicale

CALDERONE Maria Luisa: parziale: 15	Pedagogia musicale Elementi di composizione (riconoscimento ore) Direzione di coro e repertorio vocale
RIGHI Rossella:	Ear training Strumenti e metodi di ricerca bibliografica Lingua straniera comunitaria
BARONCINI Elena:	Ear training Prassi esecutive e repertori I Elementi di composizione (riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame) Storia della musica per Didattica della musica (riconosciuta solo la frequenza, con obbligo di sostenere l'esame) Lingua straniera comunitaria

6. Il direttore interroga il consiglio riguardo alla validità del regolamento. Il direttore dice che il regolamento è macchinoso, quindi si propone di effettuare una bozza per uno nuovo regolamento più snello, da porre al vaglio del CA. Si propone la consultazione di una commissione esterna formata da tecnici della materia in questione, che possa dare una maggiore sostanza e concretezza alla decisione da prendere attraverso dei consigli tecnici. Il direttore, al termine della discussione, si propone di redigere una nuova veste del regolamento, che verrà inviato ad ogni consigliere per le relative correzioni.
7. Relativamente alla proposta di trovare nuovi spazi per le attività dell'istituto vengono valutate le ipotesi di utilizzo di spazi nel liceo Sigonio o di aule alle Scuole Paoli. Si decide di procedere con la richiesta per l'utilizzo degli spazi. Sempre in argomento c'è la proposta di collaborazione del comitato genitori presso la scuola elementare del quartiere cittadella per l'individuazione dei locali atti allo svolgimento delle lezioni di propedeutica.
8. La produzione di Brundibar ha avuto molto successo. Vengono confermate le date del 7-8-9 marzo, nelle quali si effettuerà un tour di concerti con l'orchestra con concerti al nuovo auditorium di Formigine, al Teatro di Cardano e al Teatro di Carpi. Per il 150 anni dell'istituto ci sarà una partecipazione alla stagione Modena Estate con il logo del 150° nella locandina. Sempre relativamente a questo argomento, il consigliere Di Benedetto si fa portavoce di una proposta che in cambio di un'aula con un pianoforte a coda sarebbe disposto a cedere un concerto a titolo gratuito dei tre in programmazione. A votazione effettuata si accetta la proposta affinché si ceda l'utilizzo dell'auditorium della sede di Carpi, con acquisizione del gruppo di tutte le responsabilità del caso in particolare in riferimento all'utilizzo del pianoforte.
9. Per il punto sulla variazione degli incarichi ai docenti il direttore comunica la variazione dell'incarico alla prof.ssa Alessandra Corbelli che dovrebbe abbinare le 12 ore per la metodologia dell'analisi per il biennio di pianoforte e al medesimo corso che tiene per quello di composizione. Il problema nasce per Elementi di organizzazione degli spettacoli e Diritto e legislazione dello spettacolo, poiché il professore Gabrielli non ha accettato l'incarico. Sulla base di un'ampia discussione il prof. Bacchi evidenzia come si debba obbligatoriamente aprire un bando interno per l'assegnazione dell'incarico.

Messa ai voti la decisione di aprire un bando interno i consiglieri si dicono tutti favorevoli.

10. Per il punto Varie ed eventuali si affrontano le seguenti problematiche:

- Carpegna propone di stipulare una convenzione con l'associazione corale Rossini. Si ripropone di approfondire in un'altra seduta. Dopo la discussione sull'argomento si stabilisce di accettare la collaborazione con la corale Rossini, ma non si autorizza uno spostamento all'esterno dei corsi di orchestra. Al contempo si accetta l'invito per due percussionisti da cedere alla Rossini per l'allestimento di un concerto previsto per il 12 aprile: mozione che passa all'unanimità.
- Si è rinnovata la consulta degli studenti. Si è notato che la consulta non si è mai data un regolamento. Il consigliere Di Benedetto espone dei dubbi sugli articoli 6 e 12, che risultano essere sbagliati per errori di ortografia e di sostanza. In particolare per l'articolo 6 si tratta di un errore di punteggiatura. L'articolo 12 comma 3 risulta essere proprio sbagliato per una contraddizione interna con l'articolo 14. Si valutano delle modifiche da apportare al regolamento:
 - Art. 12 comma 1 si integra dopo allievi effettivi maggiorenni dell'istituto inserire, interni o esterni alla consulta.
 - Art. 13 comma 7, inserire una virgola dopo designato
 - Art.14 comma 2 abrogato.a seguito di queste modifiche si procede all'approvazione del regolamento della consulta all'unanimità.
- Attivazione delle materie a scelta da parte dello studente relativamente ai trienni accademici. Si mette ai voti la decisione di attivare una serie di materie a scelta dello studente che andranno a coprire la sezione dei crediti formativi a scelta. Crediti che potranno, comunque, essere riconosciuti, in alternativa, su presentazione di una documentazione artistica e professionale certificata, sottoposta ad accettazione del CA. Si stabilisce il criterio generale che le materie frequentate durante il triennio non verranno valutate per un eventuale loro riconoscimento nel biennio. Passa all'unanimità la mozione che vede il riconoscimento dei crediti a seguito della sola frequenza, senza esame o idoneità per e materie:

Pedagogia musicale	4CFA	30 ore mutuato da corso operatori scuola primaria
Didattica musicale	4	30 ore “”
Direzione di coro e pratica vocale	4	30 ore “”
Improvvisazione Vocale	3	30 ore dal biennio di didattica
Tecniche della comunicazione	3	30 ore
Storia degli strumenti musicali	6	30 ore
Laboratorio Archivistica Musicale	3	30 ore
Prassi di Musica Antica	3	30 ore
Collaborazione pianistica nelle classi di strumento	1 CFA	ogni 10 ore

Nonchè per la frequenza ad altre materie già attive nell'istituto con l'obbligo della sola certificazione della presenza.

- Informativa relativamente al corso di insieme per chitarre tenuto da Sheila Caporioni, in collaborazione col nostro docente Giulio Tampalini, (che fa da supervisore) con cadenza quindicinale al martedì sera: utilizzo spazi e pagamento assicurazione.
- Informativa riguardo al progetto, ancora al vaglio della direzione, per la ristrutturazione dei corsi preaccademici, dopo aver sentito il parere dei vari dipartimenti, che andrebbe ridotto a 6 anni con la possibilità di modulare il percorso.
- Informativa da parte del direttore dell'iniziativa, a cura del prof. Tarciso Balbo, intitolata "Mezzoconcerto" che a partire dal 27 marzo e fino al 12 giugno vedrà coinvolti allievi e docenti.
- Il direttore chiede la delega dal consiglio per dirimere problematiche direttamente con allievi e genitori riguardo a sospensioni e frequenze ai corsi. Delega concessa all'unanimità.
- Si discute della necessità di programmare il controllo degli strumenti di proprietà e/o in uso all'interno dell'istituto, per evitarne il deterioramento e preservare il valore. Si rimanda al futuro consiglio la discussione. Si affida altresì al direttore l'incarico di portare nel prossimo CdA l'ipotesi di regolamentare il prestito degli strumenti agli alunni per evitare che un alunno si debba sobbarcare sporadicamente i costi di manutenzione ed usura dello strumento preso in prestito presso l'istituto.
- Il consigliere Di Benedetto espone l'esigenza espressa dagli alunni durante l'ultima assemblea degli studenti di avere maggiore possibilità di accesso alla biblioteca, negli orari e giorni più utili.

La seduta è tolta alle ore 14.45

Il verbalizzante
Prof. Alessandro Andriani

Il direttore
M° Antonio Giacometti

Allegato A: Regolamento Assegnazione compiti didattici (da sottoporre a modifiche da parte della direzione e ad approvazione del CA nella prossima seduta)

Regolamento per l'Assegnazione dei Compiti Didattici 2012 – 2013

Approvato in Consiglio Accademico il 19 novembre 2012 (*prot. n. 4108/13*)

Art. 1 DETERMINAZIONE DELLE ESIGENZE DIDATTICHE

- Il Consiglio Accademico, all'inizio della fase di programmazione dei Corsi Accademici e Propedeutici, acquisirà le indicazioni delle esigenze date dei vari Dipartimenti e dei Coordinatori di Corso se necessario;
- Verrà stilata una tabella delle esigenze, prodromica alla formalizzazione degli incarichi per l'anno accademico, tenuto conto sia dell'elenco dei nuovi allievi ammessi e di quegli già iscritti per l'anno accademico a venire;
- Il Consiglio Accademico potrà altresì acquisire pure le indicazioni di Commissioni o organismi riuniti ad hoc al fine di risolvere e dirimere particolari problematiche;

Art. 2 PROGRAMMAZIONE

- Il C.A., presentando lo specifico piano annuale di programmazione, acquisirà il parere preventivo del CDA per quanto attiene alla successiva assegnazione definitiva ad incarico ed in particolare per: ore sovranumerarie da porre a Bilancio, assegnazione di Progetti d'Istituto, Coordinamenti;

Art. 3 ASSEGNAZIONE DEI COMPITI DIDATTICI

- Per quanto non espressamente previsto dal Regolamento Didattico, in particolare dall'Art. 4, il Consiglio Accademico stila ogni anno accademico una tabella aggiornata in cui vengono indicati ed aggiornati secondo l'offerta formativa in atto le entità orarie di ogni disciplina e materia oltre all'ordine prioritario di assegnazione in Incarico secondo tale schema: Alta Formazione, Corso Ordinario ad esaurimento, Corso Pre Accademico, Avviamento strumentale, Discipline affini, Ricerca e produzione, Progetti;
- Nel caso di assegnazione in prima istanza si terrà conto dell'Area Disciplinare di appartenenza (sensu D.M. 90/2009) e, tenendo in buon conto la specifica Classe di Concorso, verranno prioritariamente assegnati i compiti didattici relativi;
- In seconda istanza ed in presenza di ulteriori pacchetti formativi da assegnare, si procederà, all'interno della stessa Area Disciplinare, ad individuare Classi di Concorso affini;
- In terza istanza, preso atto dei Curricula presentati dai docenti, e sentito il parere tecnico di una commissione interna di specialisti della materia in questione, si andranno ad individuare competenze date da ulteriori titoli di studio acquisiti o maturate in contesti professionali rispetto ai quali possa esservi applicazione;
- In caso di mancata individuazione diretta tra il Corpo docente di uno o più compiti didattici, i pacchetti formativi relativi verranno da prima posti a Bando interno tra i professori dell'Istituzione e, in caso di mancata assegnazione, verranno affidati a specialisti esterni;

Art. 4 PIANIFICAZIONE

- In un contesto di pieno impiego di tutto il personale docente, il C. A. avrà cura di individuare modalità distributive dei compiti didattici disponibili che pongano in essere il pieno utilizzo di tutto il personale docente dell'Istituto

- armonizzando eventuali sperequazioni che dovessero presentarsi nei singoli incarichi;
- Potranno inoltre essere assegnati compiti didattici integrativi o ausiliari, nell'ambito di Corsi Pre Accademici in particolare, ad Assistenti, Coadiutori ed altri specialisti nell'ambito della Classe del Docente titolare senza che gli stessi soggetti ora indicati abbiano in carico i rispettivi allievi in quanto a successiva valutazione e comunque in linea con il vigente Regolamento dei Corsi Pre Accademici;
 - Il Consiglio Acc. potrà inoltre, preso atto dei piani di studio annuali degli studenti nell'ambito dei Corsi di A.F. ed in presenza di particolari condizioni facenti capo a motivi di opportunità decidere se accorpare, rendere silenti, posticipare Materie che rientrino nell'ambito di quelle Integrative o, comunque sia opzionali. L'assegnazione quindi di tali pacchetti formativi farà capo anche alle esigenze rilevate dal C.A. in tale ambito di programmazione;

Art. 5 Norma conclusiva

Per quanto non specificamente previsto dal presente Regolamento, vale la normativa vigente in materia.

Allegato B: Regolamento per i dipartimenti (approvato in via definitiva)

REGOLAMENTO CONCERNENTE IL FUNZIONAMENTO DEI DIPARTIMENTI

- Visto il DPR 212
- Visto il D.M. 90
- Visto il D.M. 124

ART. 1

All'interno del Conservatorio sono costituiti, a partire dall'anno accademico 013/2014, i seguenti Dipartimenti:

1. Dipartimento di Canto e Teatro Musicale
2. Dipartimento di Strumenti a Fiato
3. Dipartimento di Strumenti a tastiera
4. Dipartimento di Strumenti ad Arco e a Corda
5. Dipartimento di Teoria e Analisi
6. Dipartimento di Didattica
7. Dipartimento di Storia
8. Dipartimento di Composizione
9. Dipartimento di Pratica pianistica

ART. 2

I professori afferiscono ai Dipartimenti in base alla rispettiva classe di concorso, come specificato dalla seguente tabella (DDG n. 282 del 22 dicembre 2010):

Dipartimento di Canto e Teatro Musicale	<ul style="list-style-type: none"> • Canto • Teoria e tecnica dell'interpretazione scenica • Accompagnamento pianistico • Esercitazioni Corali
Dipartimento di Strumenti a fiato	<ul style="list-style-type: none"> • Flauto • Oboe • Clarinetto • Fagotto • Corno • Tromba • Saxofono • Musica d'insieme per strumenti a fiato
Dipartimento di Strumenti a tastiera	<ul style="list-style-type: none"> • Pianoforte
Dipartimento di Strumenti ad arco e a corda	<ul style="list-style-type: none"> • Chitarra • Violino • Viola

	<ul style="list-style-type: none"> • Violoncello • Contrabbasso • Musica d'insieme per strumenti ad arco
Dipartimento di Teoria e Analisi	<ul style="list-style-type: none"> • Teoria, ritmica e percezione musicale • Teoria dell'armonia e analisi
Dipartimento di Didattica	<ul style="list-style-type: none"> • Elementi di composizione per didattica della musica • Storia della musica per didattica della musica • Pedagogia musicale per didattica della musica • Direzione di coro e repertorio corale per didattica della musica • Pratica della lettura vocale e pianistica per didattica della musica
Dipartimento di Storia	<ul style="list-style-type: none"> • Storia ed estetica musicale • Poesia per musica e drammaturgia musicale
Dipartimento di Composizione	<ul style="list-style-type: none"> • Composizione • Teoria dell'armonia e analisi • Lettura della partitura
Dipartimento di pratica pianistica	<ul style="list-style-type: none"> • Pratica pianistica

ART. 3

Per ciascun Dipartimento è costituito un Consiglio di Dipartimento, composto dai Docenti afferenti al Dipartimento, che ha il compito di coordinare, sulla base delle deliberazioni del Consiglio Accademico, le attività didattiche relative al funzionamento delle singole Scuole e delle singole Discipline afferenti.

Il Consiglio di Dipartimento ha la facoltà di proporre al Consiglio Accademico variazioni ai piani di studi delle Scuole appartenenti al Dipartimento, motivate e approvate dalla maggioranza dei componenti.

Il Consiglio di Dipartimento può formulare proposte al Consiglio Accademico in merito alla programmazione dell'attività didattica, della ricerca e della produzione artistica. Le proposte devono essere corredate da un puntuale piano finanziario, approvate dalla maggioranza del Consiglio e, successivamente, trasmesse al Direttore per gli adempimenti conseguenti.

ART. 4

Il Consiglio di Dipartimento si riunisce con cadenza almeno semestrale e le riunioni sono convocate dal Coordinatore del singolo Dipartimento.

I Professori hanno l'obbligo di presenziare alle riunioni, salvo comprovato impedimento. Al fine del raggiungimento del numero legale vale anche il voto per delega.

ART. 5

Il Consiglio di Dipartimento, nella prima riunione, elegge, a maggioranza, un Capodipartimento.

Il Capodipartimento dura in carica un triennio e può essere rieletto.

In caso di cessazione o interruzione del mandato del Coordinatore, si procede ad una nuova elezione.

A ogni seduta del Consiglio viene nominato un Segretario Verbalizzante con il compito di redigere un verbale da trasmettere al Direttore per gli adempimenti conseguenti.

ART. 6

I Dipartimenti nominano al loro interno i coordinatori delle Scuole e i Referenti delle Discipline. Nel caso di Discipline che contano un unico docente, il titolare è anche il Referente.

ART. 7

In deroga a quanto previsto all'art. 2 del presente Regolamento, possono partecipare al Consiglio di Dipartimento i docenti afferenti ad altri Dipartimenti e i docenti esterni che collaborano per l'insegnamento di discipline inserite nei piani di studio per gli esami di livello dei Corsi preaccademici.

ART. 8

I Dipartimenti possono organizzarsi in sottodipartimenti ed in interdipartimenti, al fine di rendere più snella la procedura inerente i progetti che coinvolgono più dipartimenti.

I sottodipartimenti e gli interdipartimenti, formati dai singoli Capodipartimento, formulano autonomamente i propri progetti che sono esaminati e, quindi, approvati o respinti all'interno della stessa sezione.

I progetti approvati, dovranno essere completi di scheda tecnica, dettagliatamente compilata in tutte le sue parti e consegnati al capodipartimento maggiormente coinvolto al progetto.

Il Capodipartimento provvederà a protocollarli permettendo così all'ufficio produzione di farli pervenire in tempo utile al Consiglio Accademico.

Questo Regolamento è stato approvato all'unanimità/a maggioranza dal Consiglio Accademico nella seduta del 29/01/2014.

Il Direttore

M° Antonio Giacometti

Allegato C: Regolamento per la Consulta degli Studenti (approvato in via definitiva)

REGOLAMENTO DELLA CONSULTA DEGLI STUDENTI

TITOLO I - FINI E PRINCIPI

Art. 1 - Funzioni ed attività

1. La Consulta degli Studenti dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vecchi-Tonelli" di Modena, è l'organo di rappresentanza degli studenti all'interno dell'Istituto. La Consulta degli Studenti invia agli organi di gestione e governo proposte ed interrogazioni in merito a tutto ciò che riguarda gli studenti. La Consulta degli Studenti vincola inoltre la votazione dei componenti studenteschi del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione.
2. Ai sensi dell'art. 22 dello Statuto dell'Istituto, la Consulta degli Studenti indirizza richieste e formula proposte al Consiglio Accademico e al Consiglio di Amministrazione con particolare riferimento all'organizzazione didattica e ai servizi per gli studenti.
3. La Consulta degli Studenti, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto, propone al Consiglio Accademico, per l'approvazione, un Regolamento che ne disciplini l'attività.

Art. 2 - Composizione della consulta

1. La Consulta degli Studenti è composta da studenti eletti in numero di tre per istituti fino a cinquecento iscritti, di cinque fino a mille, di sette fino a millecinquecento, di nove fino a duemila, di undici per gli istituti con oltre duemila studenti., eletti ogni tre anni tra gli studenti in possesso dei requisiti di elettorato attivo.
2. La Consulta degli Studenti elegge a maggioranza assoluta il proprio Presidente e il Vicepresidente.
3. Il mandato triennale di ogni membro della Consulta può decadere per cessazione del corso di studi o per rinuncia spontanea alla carica in seguito a sfiducia dell'assemblea degli studenti, con richiesta scritta e corredata dalle firme della metà più uno degli aventi diritto al voto.

Il Presidente

Eletto tra i membri della Consulta, è il suo rappresentante di riferimento e rimane in carica per la durata del mandato della Consulta.

Convoca le riunioni della Consulta e le presiede fissando l'ordine del giorno e garantendo il loro corretto svolgimento secondo le modalità previste dal regolamento.

Il presidente ha il diritto di voto nelle decisioni come un normale componente della Consulta.

In caso di parità di voti avrà valore decisionale il voto del Presidente. In caso di assenza il suo ruolo può essere assunto dal Vicepresidente. In caso di decadenza la carica viene assunta dal Vicepresidente della Consulta, in attesa di nuove elezioni, che devono aver luogo entro un mese.

Il Vicepresidente

Svolge i compiti attribuiti al Presidente della consulta in caso di sua assenza.

Il Segretario

Ha la funzione di redigere i verbali delle riunioni della Consulta.

È nominato a rotazione nelle varie sedute tra i membri della Consulta.

Si assicura che i verbali vengano firmati dal Presidente e dagli altri membri della Consulta.

Art. 3 - Cessazione dalla carica

1. Ogni studente eletto nella Consulta ha un mandato triennale rinnovabile consecutivamente una sola volta.
2. Ogni anno si svolgono entro il 30 novembre le elezioni per coprire i posti eventualmente risultanti vacanti nella Consulta.
3. I membri della Consulta decadono dall'incarico per cessazione del corso di studi o per rinuncia spontanea alla carica o in seguito a sfiducia della Consulta per assenze prolungate e ingiustificate, gravi omissioni e mancato svolgimento dei proprio doveri.
4. In caso di conclusione del ciclo di studi di uno o più membri della Consulta il mandato viene revocato e, nel periodo fra la cessazione della carica e la rielezione naturale della Consulta, i posti vacanti nella Consulta possono eventualmente essere assegnati a studenti in possesso dei requisiti di elettorato attivo tramite elezioni a maggioranza assoluta della Consulta.
5. Le candidature alla/e carica/e vacante/i possono essere presentate sino al giorno precedente l'assemblea convocata per l'elezione.
6. I membri eletti successivamente alla costituzione della Consulta rimangono in carica fino alla scadenza del mandato dell'intera Consulta.
7. La convocazione delle elezioni è indetta dal Direttore dell'Istituto su proposta del Presidente della Consulta o, in caso di sua assenza, impedimento o cessazione, dal Vicepresidente, o in ultima istanza da uno degli altri componenti.

TITOLO II - PROCEDURE GENERALI INTERNE ALLA CONSULTA

Art. 1 – Convocazione

1. La Consulta è convocata dal Presidente, o dal Vicepresidente della consulta medesima almeno 7 giorni prima della data fissata per la riunione; l'atto di convocazione deve contenere la data, l'ora ed il luogo dell'adunanza, nonché l'Ordine del Giorno.
2. La Consulta è convocata inoltre tutte le volte che ne sia fatta richiesta dai 2/3 dei componenti della Consulta medesima.

Art. 2 - Svolgimento delle riunioni

1. Il numero legale di presenze per lo svolgimento delle riunioni è pari alla metà più uno dei componenti della Consulta.
2. Le riunioni della Consulta sono presiedute dal Presidente della Consulta medesima o, in sua assenza o impedimento, dal Vicepresidente, o ancora da ciascuno degli altri membri eletti dagli studenti.
3. Le riunioni della Consulta sono aperte dal Presidente con la lettura dell'Ordine del Giorno.
4. Il Segretario addetto alla verbalizzazione dà lettura del verbale della seduta per l'approvazione. Il verbale deve essere sottoscritto da tutti i membri della Consulta presenti al termine della seduta.
5. Copia del verbale deve essere affissa all'Albo della Consulta per la libera consultazione.

TITOLO III - PROCEDURE ELETTORALI INTERNE ALLA CONSULTA

Art. 1 - Indizione delle elezioni

1. Le elezioni degli studenti nella Consulta sono indette dal Direttore, in via ordinaria, ogni triennio accademico con apposito decreto da emanarsi almeno tre mesi dalla scadenza del mandato dell'organo.
2. Il decreto dovrà specificare anche il calendario degli adempimenti e delle operazioni elettorali ed i requisiti per l'esercizio di voto e di candidatura.
3. Almeno quindici giorni prima della data fissata per le elezioni il Direttore convoca un'assemblea di tutti gli studenti avente come oggetto le elezioni stesse.
4. L'avviso della convocazione deve indicare la data, l'ora e il luogo dell'adunanza ed i requisiti per l'esercizio di voto e di candidatura.

Art. 2 - Elettorato attivo

1. Compongono l'elettorato attivo tutti gli studenti regolarmente iscritti all'Istituto, che abbiano compiuto il 18° anno di età alla data prevista per le elezioni.
2. L'elenco degli aventi diritto di voto viene affisso all'Albo entro il giorno precedente la data prevista per le elezioni.
3. Eventuali errori di omissione o di indebita inclusione possono essere sanati sino all'ultimo giorno precedente le elezioni.

Art. 3 - Elettorato passivo

Compongono l'elettorato passivo tutti gli studenti regolarmente iscritti all'Istituto, che abbiano compiuto il 18° anno di età alla data prevista per le elezioni e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) non aver riportato gravi sanzioni disciplinari, per le quali non siano stati riabilitati;
- b) non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati inerenti l'esercizio delle proprie funzioni, oppure puniti con pena superiore massimo a cinque anni, salvo che sulle stesse non sia intervenuta riabilitazione.

Sono esclusi dall'elettorato passivo i tirocinanti e gli studenti in prova.

Art. 4 - Presentazione delle candidature

1. Gli studenti in possesso dei requisiti di eleggibilità che intendono candidarsi devono far pervenire alla Segreteria dell'Istituto la propria candidatura, indirizzata al Presidente della Consulta uscente, entro 10 giorni dalla data prevista per le elezioni. Il Presidente è tenuto a comunicare le candidature al Direttore.
2. Ogni candidato deve specificare cognome, nome, luogo e data di nascita, corso di appartenenza, numero del documento di identità in corso di validità.
3. I candidati possono presentare un programma elettorale.
4. L'elenco dei candidati viene affisso all'Albo a cura della Commissione elettorale entro 5 giorni dal termine fissato per la presentazione delle candidature.
5. Eventuali reclami avverso le candidature devono essere presentati entro 2 giorni dalla pubblicazione dell'elenco.

Art. 5 - Commissione Elettorale

1. La Commissione Elettorale è costituita da tre componenti: due scelti tra gli i docenti in servizio attivo, uno scelto tra gli studenti maggiorenni regolarmente iscritti ad uno o più corsi dell'Istituto.

2. È prevista la nomina di due studenti in qualità di membri supplenti.
3. La Commissione Elettorale viene nominata con decreto del Direttore.
4. La candidatura a componente della Consulta è incompatibile con la nomina nella Commissione Elettorale.
5. La Commissione nomina al suo interno un Presidente e un Segretario verbalizzante.
6. La Commissione Elettorale ha il compito di garantire la regolarità delle elezioni e di provvedere ai seguenti adempimenti:
 - a. acquisizione e pubblicazione dell'elenco degli elettori;
 - b. verifica dell'ammissibilità delle candidature presentate;
 - c. esame di eventuali reclami sulle candidature;
 - d. redazione del verbale delle operazioni di voto e di scrutinio;
 - e. proclamazione dei candidati eletti;
 - f. esame di eventuali reclami presentati in seguito all'affissione all'Albo dei verbali degli scrutini;
 - g. ritiro del materiale elettorale al termine delle operazioni di voto. Durante le operazioni di voto deve essere sempre garantita la presenza della maggioranza dei componenti la Commissione.

Art. 6 - Modalità di voto

1. Il voto è personale, diretto e segreto.
2. Dopo averne accertata l'identità, all'elettore viene consegnata una scheda, precedentemente vidimata dal Presidente della Commissione elettorale. La scheda riporta l'elenco dei candidati in ordine alfabetico. La postazione predisposta deve garantire la riservatezza nell'espressione del voto.
3. L'elettore, nella scelta delle preferenze, non può superare il numero di rappresentanti da eleggere, ridotto di una unità. La scheda, ripiegata, viene inserita dall'elettore nell'apposita urna.
4. La partecipazione è attestata dalla firma dell'elettore sull'elenco elettorale, che è soggetto alla normativa sulla privacy.
5. La scheda è bianca nel caso non vi risulti apposto alcun segno da parte dell'elettore.
6. La scheda è nulla se è diversa da quelle predisposte, se è mancante della vidimazione, se è deteriorata.
7. Il voto è nullo se la scheda presenta segni di identificazione, segni ulteriori rispetto all'espressione del voto, se siano state espresse più di tre preferenze, e in tutti i casi in cui non sia ragionevolmente e univocamente desumibile la volontà dell'elettore.
8. Le schede bianche, le schede nulle e i voti nulli non sono voti validamente espressi.
9. Le schede, il verbale delle operazioni elettorali e gli elenchi degli aventi diritto al voto vengono inseriti in plichi distinti, sigillati e firmati da tutti i componenti della Commissione elettorale.

Art. 7 - Metodo d'elezione

1. Le votazioni sono valide se vi prende parte almeno la metà più uno degli aventi diritto al voto. In caso di mancato raggiungimento del quorum richiesto si procede di seguito alla seconda votazione, dove saranno eletti i candidati che avranno raggiunto il maggior numero di voti indipendentemente dal numero di partecipanti al voto.
2. A parità di voti risulta eletto il candidato iscritto al corso inferiore rispetto al pari voti e, in caso di ulteriore parità, il candidato di maggiore anzianità anagrafica.

Art. 8 - Operazioni di scrutinio

1. Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura definitiva del seggio elettorale.
2. La Commissione elettorale deve essere presente al completo.
3. Possono assistere, previa presentazione di richiesta scritta alla Commissione elettorale da far pervenire prima della chiusura del seggio, gli aventi diritto al voto. Coloro che assistono alle operazioni di scrutinio non possono in nessun modo intervenire nei lavori della Commissione elettorale.
4. La Commissione ha la facoltà di poter allontanare chi dovesse in qualsiasi modo disturbare.
5. Al termine delle operazioni di scrutinio la Commissione elettorale redige il relativo verbale, nel quale deve essere dato atto anche di eventuali contestazioni presentate durante le operazioni di voto e di scrutinio, nonché delle conseguenti decisioni adottate, e lo trasmette immediatamente al Direttore, unitamente al materiale delle votazioni.

Art. 9 - Pubblicazione dei risultati

Al termine delle operazioni elettorali il Direttore dispone la pubblicazione all'Albo dei risultati delle elezioni mediante l'affissione dei verbali dello scrutinio.

Art. 10 - Reclami Eventuali

I reclami devono essere presentati alla Commissione elettorale da parte dei soggetti interessati entro 5 giorni dall'affissione all'Albo dei verbali dello scrutinio. Trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami, la procedura elettorale si intende confermata.

Art. 11 - Nomina della Consulta

Il Direttore dispone la pubblicazione all'Albo dei risultati definitivi delle elezioni e nomina con decreto la Consulta degli studenti.

Art. 12 - Rappresentanti in seno al Consiglio Accademico e al Consiglio di Amministrazione

1. La Consulta degli studenti designa tra gli allievi effettivi maggiorenni dell'Istituto, interni od esterni alla consulta, due rappresentanti in seno al Consiglio Accademico, e un rappresentante in seno al Consiglio d'Amministrazione.
2. Una volta designati, i due rappresentanti in Consiglio Accademico non risultano membri effettivi della Consulta.

Art. 13 - Consiglio Accademico

1. I membri della Consulta designano i rappresentanti per il Consiglio Accademico tramite votazione a scrutinio segreto.
2. Ciascun componente della Consulta provvede ad esprimere due preferenze.
3. Sono eleggibili tutti gli studenti dell'Istituto che abbiano compiuto 18 anni e che abbiano proposto la loro candidatura entro il quinto giorno precedente la votazione. I due nominativi che ricevono il maggior numero di preferenze vengono designati come rappresentanti in seno al Consiglio Accademico.
4. In caso di parità prevale l'anzianità di iscrizione e in caso di ulteriore parità l'anzianità anagrafica.
5. L'incarico di rappresentante in seno al Consiglio Accademico ha durata triennale rinnovabile una

sola volta.

6. La consulta ha la facoltà di revocare la carica con deliberazione espressa a maggioranza assoluta per giustificati motivi.
7. In caso di rinuncia da parte del designato, l'incarico è affidato al soggetto immediatamente successivo nella graduatoria.

Art. 14 - Consiglio di Amministrazione

1. La designazione del rappresentante per il Consiglio di Amministrazione viene decisa dalla Consulta degli Studenti con votazione a scrutinio segreto;
2. Viene designato lo studente che riceve il maggior numero di preferenze.
3. L'incarico di rappresentante in seno al Consiglio di Amministrazione ha durata triennale rinnovabile una sola volta.
4. La Consulta ha la facoltà di revocare la carica con deliberazione espressa.

Art. 15 - Modifiche del regolamento

Eventuali proposte di modifica saranno valutate dalla consulta e approvate dal Consiglio Accademico e quindi dal Consiglio di Amministrazione per la delibera di ratifica.

VecchiTonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Protocollo n. 730/13 del 11/03/2014

Modena, lunedì, 10 marzo 2014

– All’Albo dell’Istituzione

Alle ore 10.05 del giorno 28 febbraio 2014, presso la Sede di Modena dell’Istituto Superiore di Studi Musicali “Vecchi-Tonelli” si è riunito il Consiglio Accademico per discutere il seguente OdG:

- Lettura e approvazione del verbale precedente;
- approvazione dei piani di studio presentati per trienni e bienni (art. 16 del RDG);
- esame delle richieste di riconoscimento crediti per trienni e bienni (art. 28 del RDG);
- discussione della bozza di “Regolamento per l’assegnazione dei compiti didattici” 2013/2016, ed eventuale approvazione della versione definitiva (art. 4 del RDG);
- valutazione delle nuove proposte artistiche e didattiche pervenute alla direzione nell’ultimo mese (art. 18, comma 3 SI);
- nomina della commissione per l’esame e la valutazione delle domande pervenute in risposta al Bando interno di reclutamento per le Discipline: - *Diritto e legislazione dello spettacolo* per il triennio e *Elementi di organizzazione degli spettacoli* per il Biennio;
- nomina delle commissioni di valutazione per le prove previste dai Bandi per l’assegnazione a studenti e/o tirocinanti di n. 4 borse di studio/lavoro (150 ore);
- Disamina delle esigenze dell’Istituzione relative all’attivazione di alcuni insegnamenti necessari ai Bienni per l’A/A corrente (art. 4 del RDG);
- varie ed eventuali.

Sono presenti il Direttore e i professori Indulti, Bacchi, Andriani e Carpegna e i rappresentanti degli studenti Di Benedetto e Brani.
Si procede alla lettura del verbale precedente che è approvato senza ulteriori modifiche.

Relativamente all’approvazione dei piani di studio presentati per bienni e trienni, si rileva che in quello dell’allieva Paola Brani dovrà essere sostituita nella seconda annualità la disciplina “Inglese” a quella inserita di “Pratica dei sistemi Midi”.

Si approva altresì il piano di studi dell’allievo Patrizio Rossi, accogliendo contestualmente la sua domanda di part-time (art. 14 del RDG) e quella dell’allievo Dario Marsigliante (che non ha allegato alla richiesta il piano di studio), rinviando il calcolo della relativa tassa di frequenza al prossimo Consiglio di Amministrazione.

Per quanto riguarda i piani di studio dei trienni, il Prof Andriani segnala che l’allieva Elena Khabarova, pur avendo svolto numerose attività artistiche, non ha presentato le documentazioni in originale. Il Consiglio accetta l’autocertificazione e riconosce i crediti relativi.

L’allievo Magnani ha presentato un piano di studio che contempla anche esami già sostenuti in ambito universitario, nei limiti dei 90 crediti previsti dal Decreto Gelmini. Il Consiglio accetta il piano di studio così come presentato.

Vengono inoltre riconosciuti i seguenti crediti ai triennialisti di cui all’elenco:

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

CEPPETELLI SIMONE	6 crediti per materie a scelta dello studente per l'a.a.2011/2012 6 crediti per materie a scelta dello studente per l'a.a.2012/2013
FRATTI NICOLA	6 crediti per materie a scelta dello studente per l'a.a. 2012/2013
BISI DANIELE	2 crediti per materie a scelta dello studente per l.a.a 2012/2013
CHIARINI FABRIZIO	6 crediti per materie a scelta dello studente per l'a.a.2011/2012 6 crediti per materie a scelta dello studente per l.a.a. 2012/2013 Riconoscimento delle materie già frequentate presso il conservatorio di Adria: Lingua straniera I e II Informatica musicale I e II Tecniche compositive Jazz
RABACCHI VALENTINA	9 crediti per materie a scelta dello studente per a.a.2013/2014
RIGHI ROSSELLA	Spostamento nella classe di Santini Tiziana Prassi esecutive e repertori I
BARONCINI ELENA MARIA	9 crediti per materie a scelta dello studente a.a.2013/2014
GIULIA SALA	esonero dalla frequenza alle lezioni di inglese I con obbligo dell'esame.
KHABAROVA ELENA	6 crediti per materie a scelta dello studente per l'a.a.2011/2012 6 crediti per materie a scelta dello studente per l'a.a.2012/2013
MAGNANI MATTEO	Piano condiviso con UNIMORE
BARCHETTI LAURA	Piano condiviso UNIMORE
MONTECCHI CLARISSA	Piano condiviso con università
PATI CRISTINA	Piano condiviso con università
MUCCHI ALESSANDRO	25 Crediti per: Pedagogia Musicale Didattica musicale Elementi di composizione Direzione di coro e rep. Vocale Tirocinio

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360
Laboratorio didattico

TRENTI ELEONORA

25 Crediti per:
Pedagogia Musicale
Didattica musicale
Elementi di composizione
Direzione di coro e rep. Vocale
Tirocinio
Laboratorio didattico
3 crediti per materie a scelta dello studente per l'a.a 2012/2013

L'allievo De Bassa, frequentando contemporaneamente il liceo, chiede l'approvazione di un piano di studio difettivo. Il Consiglio Accademico lo approva, ma richiede il piano completo di studio anche se distribuito su due annualità.

Vista la documentazione presentata, il Consiglio Accademico riconosce altresì N° 1 CFA per "Altri stages e attività formative a scelta", agli allievi Salvatore Monastra, Andrea Priola, Giulia Baracani, Giulia Baruffaldi e Roberta Pagano.

L'allieva Giulia Dinoi, chiede l'esonero dai corsi già frequentati presso il Conservatorio di Bologna. Il Consiglio approva la richiesta e stabilisce che, a decorrere dal prossimo A/A, tutte le richieste di riconoscimento crediti andranno fatte contestualmente alla presentazione del piano di studi, entro la data stabilita con deliberazione del CA.

Si decide che i coordinatori del triennio e del Biennio si attivino per redigere una sorta di "Guida dello Studente" almeno entro i primi di giugno giugno, così che possa essere pubblicata sul sito prima dei termini previsti per le iscrizioni.

Il Consiglio approva la variazione del piano di studi presentata dall'alliva Paola Iommi.

L'allievo Carlo Recchia chiede il congelamento dell'anno accademico per motivi familiari. Il Consiglio non può concedere il congelamento, in quanto il suddetto allievo non si è di fatto iscritto al corrente A/A, avendo concluso le lezioni e ipotizzando di laurearsi nella sessione invernale relativa all'A/A precedente. Se l'allievo non riuscirà entro il 30 aprile a sostenere gli esami residui e a discutere la tesi dovrà reinscriversi per l'A/A 2014-2015 come fuori corso.

Le allieve Francesca Apeddu Apeddu e Chiara Maria Scucces, dovendo laurearsi entro la sessione invernale e non essendo a conoscenza dell'impossibilità di sostenere gli esami di Storia I e II nella stessa sessione (il Regolamento dei Bienni non è pubblicato sul sito e, in base alle loro dichiarazioni, nessuno le avrebbe mai informate di questa regola) chiedono una deroga. Il direttore, preso atto che il regolamento del biennio non è realmente pubblicato sul sito e non ritenendosi responsabile di questa mancanza, chiede al Consiglio una sanatoria della situazione che permetta alle due allieve di concludere il loro ciclo di studi in modo regolare. Il Consiglio concede la sanatoria in via del tutto eccezionale, richiedendo altresì che il coordinatore del biennio, prof. Giovanni Indulti, e il vicedirettore Prof.ssa Alessandra Corbelli, si attivino immediatamente per pubblicare il Regolamento del biennio sul sito, verificando e segnalando eventuali discordanze col Regolamento Didattico Generale, stilato successivamente al Regolamento dei Bienni, che pure allo stato attuale risulta imm modificabile in assenza dell'Organo Ministeriale in grado di approvarne le

modifiche (CNAM). Nelle more di eventuali armonizzazioni dei due Regolamenti, per la conduzione dei Bienni continuerà a dettare legge quello "storico" dei Bienni stessi.

Il dipartimento di Storia chiede i seguenti anticipi della sessione estiva:

- Storia della musica (preaccademici, sede di Modena): giovedì 10 aprile, ore 14-19.30;
- Storia della musica (preaccademici, sede di Carpi): venerdì 11 aprile, ore 14.30-16.30.
- Bibliografia musicale I-II (Biennio); Forme della poesia per musica (Triennio): lunedì 14 aprile, ore 9-13.30.
- Si richiede inoltre di autorizzare l'anticipo della sessione estiva di esami per il corso di Forme della poesia per musica 1 al mese di maggio, in data da concordare, su richiesta delle allieve Laura Barchetti e Francesca Maria Cucuzza, frequentanti il corso per l'a.a. 2013-2014.

Tutte le richieste sono autorizzate e, inoltre, si delibera che per tutti gli insegnamenti che hanno terminato l'orario stabilito, la sessione estiva può essere anticipata.

Per quanto riguarda l'impegno dei docenti che seguono la stesura delle tesi, e valutando che l'impegno non dovrebbe essere quantificato a fini economici, ma nello stesso tempo necessita di un riconoscimento considerando il peso di lavoro che spesso ricade su un numero ristretto di docenti, si stabilisce che questa attività sia inserita nella sezione ricerca e produzione dell'incarico come ore aggiuntive.

Il Direttore sottopone all'attenzione dei Consiglieri il seguente "Regolamento per l'assegnazione dei compiti didattici", chiedendo di leggerlo con calma e di portare le loro riflessioni, nonché eventuali modificazioni e/o integrazioni, rimandando la discussione e l'approvazione definitiva, al prossimo CA.

Art. 1 DETERMINAZIONE DELLE ESIGENZE DIDATTICHE

- *Il Consiglio Accademico, all'inizio della fase di programmazione dei corsi accademici, preaccademici e popedeutici, acquisirà le indicazioni delle esigenze didattiche espresse dai coordinatori dei dipartimenti, stilando una tabella utile alla successiva formalizzazione degli incarichi per l'anno accademico.*

Art. 2 PROGRAMMAZIONE

- *Il CA, presentando lo specifico piano annuale di programmazione, acquisirà il parere preventivo del CDA in merito alla successiva assegnazione definitiva degli incarichi, sia nella forma di ore aggiuntive, sia di pacchetti forfettari extratitolarità, progetti d'istituto, coordinamenti eed eventuali contratti esterni.*

Art. 3 ASSEGNAZIONE DEI COMPITI DIDATTICI

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

- *In prima istanza si terrà conto dell'Area Disciplinare di appartenenza (D.M. 90/2009) e, considerando la specifica Classe di Concorso, verranno prioritariamente assegnati i compiti didattici relativi;*
- *In seconda istanza, dovendosi assegnare ulteriori pacchetti formativi, si procederà, all'interno della stessa Area Disciplinare, ad individuare Classi di Concorso affini;*
- *In terza istanza, verranno valutati i Curricula dei docenti acquisiti attraverso specifici bandi interni, in modo da individuare competenze specifiche date da ulteriori titoli di studio acquisiti o maturate in contesti professionali (per tale valutazione, il CA potrà avvalersi di esperti delle discipline interessate, interni o esterni all'Istituzione);*
- *In caso di mancata individuazione diretta tra il Corpo docente di uno o più compiti didattici, i pacchetti formativi relativi verranno affidati a specialisti esterni;*

Art. 4 PIANIFICAZIONE

Nella necessaria prospettiva di pieno impiego di tutto il personale docente, il C. A. avrà cura di individuare modalità distributive dei compiti didattici disponibili che pongano in essere il pieno utilizzo di tutto il personale docente dell'Istituto armonizzando eventuali sperequazioni che dovessero presentarsi nei singoli incarichi;

Limitatamente ai Corsi Preaccademici, e solo dopo aver raggiunto il pieno impiego di tutto il personale docente dell'Istituzione a contratto AFAM, potranno essere assegnati compiti didattici integrativi o ausiliari ad Assistenti, Coadiutori ed altri specialisti nell'ambito della Classe del docente titolare, cui spetterà un compito di supervisione didattica, quantificabile realisticamente in non più di 10 ore annuali da inserire in incarico;

Una specifica commissione nominata all'interno del CA e composta dal direttore, un docente e uno studente membri dello stesso CA e dai coordinatori didattici, si farà annualmente carico di elaborare una "Guida dello studente", che conterrà in modo sintetico, ma chiaro, l'offerta formativa dell'Istituzione e che dovrà essere pubblicata sul sito della medesima e divulgata sul territorio locale e nazionale almeno due mesi prima dell'inizio degli esami d'ammissione;

Art. 5 NORMA CONCLUSIVA

- *Per quanto non specificamente previsto dal presente Regolamento, vale la normativa vigente in materia.*

Il Consiglio esamina poi le proposte artistiche inviate.

Il Prof. Sgargi propone la costituzione di una big band interna,(OrazioJazzOrchestra), in collaborazione con la Roveri Band. Il Consiglio approva il progetto, ma, essendo previsto un costo per l'attività, la decisione ultima spetterà al prossimo CdA.

I professori Giaquinta e Linoci propongono la costituzione di un ensemble di clarinetti per attività concertistiche esterne. Il Consiglio approva e, per analoghe considerazioni, approva anche la proposta "Le mani pensanti" della prof.ssa Truica.

Il Consiglio valuta la ripresa, per il terzo anno consecutivo, del progetto "Mezzo Concerto", di seguito inserito, e lo approva.

**NON C'È DUE SENZA TRE: AL «VECCHI - TONELLI» DI MODENA
RIPARTE «MEZZOCONCERTO» NEL 150° ANNIVERSARIO DELL'ISTITUTO**

Ritorna anche quest'anno la rassegna di concerti brevi all'ora di pranzo proposta dall'Istituto Superiore di Studi Musicali «Vecchi - Tonelli» di Modena, con un'offerta ancora più ricca per la città in occasione del 150° anniversario di fondazione dell'Istituto: dieci appuntamenti con i migliori allievi dell'istituto modenese, dal 27 marzo al 12 giugno, sempre il giovedì dalle 13.30 alle 14.

Dieci concerti, uno in più rispetto allo scorso anno: è questa la novità di «MezzoConcerto 2014», la rassegna di concerti brevi all'ora di pranzo che giunge quest'anno alla terza edizione nell'anno in cui l'Istituto «Vecchi - Tonelli» di Modena festeggia il 150° compleanno. Sempre col coordinamento di **Tarcisio Balbo**, che al «Vecchi - Tonelli» insegna Poesia per musica e Drammaturgia musicale, dal 27 marzo al 12 giugno, ogni giovedì dalle 13.30 alle 14, i migliori studenti dell'istituto modenese si presenteranno alla città in un programma a dir poco variegato. A inaugurare la rassegna, il 27 marzo, sarà l'**Ensemble di trombe dell'Istituto «Vecchi - Tonelli»** coordinato da **Andrea Tofanelli** in uno squillante programma che spazierà dal Barocco ai nostri giorni. Continueranno le proposte legate al repertorio solistico con la giovane pianista **Francesca Berardi** (8 maggio), che a Modena studia con **Massimo Neri**; e sarà sempre ricca l'offerta legata alla musica da camera, che spazierà dai grandi nomi del Classicismo e del Romanticismo (il 3 aprile la classe di clarinetto di **Anna Maria Giaquinta** si cimenterà coi grandi capolavori di Mendelssohn e Mozart) ad autori tanto importanti quanto poco frequentati come nel concerto di **Pierandrea Bonfadini (flauto) e Francesca Villiot (violoncello)** interamente dedicato al compositore brasiliano Heitor Villa-Lobos. Per la prima volta un appuntamento di MezzoConcerto sarà dedicato alla chitarra, con le classi di **Giulio Tampalini e Andrea Orsi** che presenteranno musiche di Sor, Bach, Boccherini e De Falla (22 maggio). E dopo aver inaugurato la prima edizione di MezzoConcerto interrotta dal terremoto del 2012, anche la classe di contrabbasso di **Luigi Giannoni** si presenterà di nuovo agli *aficionados* della rassegna (15 maggio). Larghissimo spazio è stato dato anche ai 'progetti speciali' dell'Istituto: il 17 aprile l'**Armonia di Corte Estense** e il **Modena Flute Ensemble** coordinati da **Michele Marasco** proporranno un programma dedicato alla musica per fiati del Novecento; il 29 maggio la classe di violoncello di **Alessandro Andriani** presenterà, in una sorta di *ring* musicale, un confronto tra le suite per violoncello solo di Johann Sebastian Bach. Il 5 giugno il **Collettivo vocale e musicale dell'Istituto «Vecchi - Tonelli»** si produrrà in un concerto tutto dedicato alla canzone d'autore brasiliana. Il 12 giugno, a chiudere la rassegna, la classe di composizione di **Antonio Giacometti**, assieme alle classi di strumento e all'**Ensemble AltreVoci**, presenterà **Twenty One Minute Opera Pastiche**: ventuno tra le più celebri opere del repertorio melodrammatico, in altrettante fulminanti riduzioni da sessanta secondi ciascuna. L'ingresso a tutti i concerti è libero.

Il Direttore informa sullo stato attuale della già approvata progettazione delle celebrazioni per il centocinquantesimo dell'Istituto, qui di seguito illustrat, che ha ottenuto anche il contributo della ditta Cosimo Panini SpA sottoforma di stampa delle locandine e del depliant di sala. Informa altresì che, come da programma, sono confermati i tre concerti che l'orchestra "Bononcini" dell'Istituto terrà per accompagnare i solisti vincitori del "Premio Zamparo 2013".

VecchiTonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 - 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

150 anni per la musica

**L'Istituto "Vecchi-Tonelli" si prepara a celebrare il centocinquantenario
della fondazione del Liceo Musicale "Orazio Vecchi" di Modena.**

(Febbraio 1864 - Febbraio 2014)

Un anno di manifestazioni sotto il logo dei 150

Premessa

La prima data che documenta l'inizio formale delle attività di una Scuola di Musica a Modena, è il 10 febbraio 1864, riferita ad un atto con cui il Consiglio Comunale approvò "l'istituzione di una scuola gratuita musicale a spese del Municipio". Un anno prima, il 17 febbraio 1863, era stata presentata la proposta per questa istituzione ed era stata costituita una commissione per studiare un "regolamento", rivedendo anche quanto Angelo Catelani nel 1860 aveva scritto a tal proposito. Il Duca se n'era andato appena da un anno e già si stava pensando a sostituire quanto lasciato in questo campo dall'amministrazione ducale con un servizio di istruzione musicale per la cittadinanza.

Queste date storiche costituiscono solo il pretesto per l'organizzazione di una serie di manifestazioni musicali prodotte interamente dall'Istituto, dai suoi allievi attuali e dai suoi tanti ex allievi che si sono fatti strada in una professione difficile, che richiede talento e dedizione e che è anche il frutto delle buone docenze e della buona didattica espressa in questo lungo periodo di tempo. Un periodo che ha visto l'"Orazio Vecchi" modificarsi dal punto di vista istituzionale, da scuola di musica ducale a civico liceo musicale, con un impegno crescente da parte della municipalità modenese che ha creduto, e continua a credere, nella valenza educativa e formativa della musica e nell'importanza di sostenere i giovani talenti. L'Istituto ha così potuto ottenere prima il pareggiamento ai Conservatori di Stato e, successivamente, dopo la riforma degli studi musicali del 1999, entrare nell'Alta Formazione Artistica e Musicale, operando la fusione con l'Istituzione gemella di Carpi e potendo così ampliare l'offerta formativa sia a livello territoriale che nazionale ed internazionale, accogliendo un numero crescente di studenti italiani e stranieri, che s'iscrivono ai livelli dell'alta formazione accademica anche in virtù della presenza di docenti di chiara fama, alcuni dei quali sono stati allievi dell'Istituto.

Le celebrazioni dei centocinquant'anni vogliono così costituire occasione unica per far conoscere ai cittadini modenesi una realtà viva e presente sul territorio, che sa aprirsi all'esterno e produrre eventi di elevato spessore artistico. Un anno di appuntamenti musicali fissi e mobili, chiusi da un'importante giornata di studi nella quale si farà il punto sulla situazione dell'Istituto e sul ruolo che attualmente riveste, sia come punto di riferimento cittadino per l'educazione musicale di base e per la formazione professionale, sia per la sua capacità, anche in tempi economicamente difficili, non solo di esistere e di resistere, ma di creare professionalità in grado di entrare nel mondo del lavoro e non di rado di creare sul territorio autentiche occasioni di lavoro musicale.

Organizzazione delle manifestazioni

Oltre al fatto che tutte le attività artistiche e didattiche pubbliche dell'anno in corso saranno

VecchiTonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 - 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

contrassegnate dal *logo del centocinquantesimo*, frutto del lavoro di due studenti del Liceo Musicale "Carlo Sigonio" di Modena, come si sa convenzionato con la nostra Istituzione, la manifestazione prevede un ciclo di 11 concerti, uno al mese da febbraio a giugno presso l'Auditorium "Roberto Verti" di Via Goldoni, 8, secondo il calendario riportato più sotto – il giorno scelto è il mercoledì alle ore 21, che dovrà costituire un appuntamento fisso per la cittadinanza. A parte il primo concerto, dettagliato sia nelle date che nel programma, gli altri sono ancora in via di definizione, anche se il quadro risulta sufficientemente esaustivo. Alla stampa perverrà comunque, qualche giorno prima di ogni appuntamento, il programma completo del concerto, provvisto di note sui pezzi e di fotografie degli interpreti e del compositore coinvolto. Si prega di concedere uno spazio adeguato almeno nell'edizione corrispondente al giorno dell'evento. Si valuterà poi il caso di aggiornare ai primi di settembre questa Conferenza Stampa, per annunciare con maggiori dettagli il cartellone autunno-inverno.

Accanto ai concerti concepiti ed interpretati da nostri allievi dei corsi di Alta Formazione con la supervisione dei loro insegnanti, sono previsti quelli di ex allievi dell'Istituzione che svolgono carriere di livello nel panorama italiano ed internazionale. Quasi tutti i concerti hanno in comune il fatto di presentare, all'interno di ogni singolo programma, un brano tratto da uno dei fondi musicali conservati nella biblioteca dell'Istituto (Salimbeni, Ferrari, Sacerdoti, Andreoli) ed uno in "prima assoluta", appositamente scritto da un ex allievo diplomato nella classe di composizione (nome in corsivo fra parentesi). Sono previsti anche tre concerti straordinari, uno del M^o Saldarelli (già docente e direttore per lunghi anni dell'Istituto Musicale Pareggiato "Orazio Vecchi"), uno dell'Ensemble d'improvvisazione jazz "Orn", che comunque presenta al suo interno anche ex allievi dell'Istituzione e uno dell'*Ensemble Mandolinistico Estense*, che da diversi anni collabora col "Vecchi-Tonelli" per la realizzazione della rassegna "Protagonista, il mandolino".

Mercoledì 26 febbraio 2014, ore 21

Paola Iommi, pianoforte, Recital con guida all'ascolto.

Che cos'è *il tema e variazioni*? Che cosa vuol dire *variare*?

Per rispondere a queste domande occorre riflettere sulla formazione dell'oggetto sonoro. Il quadro mi si dà tutto intero fin dal primo istante. La musica è invece un'Arte squisitamente temporale e la vera formazione dell'oggetto sonoro si ha quando esso viene confermato tramite *la ripetizione*.

In musica esiste un modo di ripetere che non annoia ma al contrario consente di compiere - stando comodamente seduti! – un affascinante viaggio in luoghi lontani.

Programma.

L. Van Beethoven, *Sonata op. 109*,

C. Czerny, *Variazioni sul tema "Là ci darem la mano"*, dal Don Giovanni di Mozart

A. Dolfi, *Variazioni su un tema di Paganini*

VecchiTonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 - 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Mercoledì 26 marzo 2014, ore 21

Trio di chitarre (*Raffaele Sargenti – Trio di chitarre*)

Mercoledì 09 aprile 2014, ore 21

Concerto straordinario del chitarrista Vincenzo Saldarelli

Mercoledì 30 aprile 2014, ore 21

Trio Elena Khabarova (violino), Sophjie Shapiro (violoncello) e Nicola Fratti (pianoforte)
(*Marco Bedetti – Duo violoncello pianoforte*)

Mercoledì 14 maggio 2014, ore 21

“Modena Flute Ensemble” e “Armonia di corte estense” (*Paolo Geminiani – Ensemble di flauti*)

Data da definire, ma sempre un mercoledì alle 21

Concerto straordinario per chitarra sola del M° Vincenzo Saldarelli.

Nei mesi estivi di giugno, luglio e agosto, i concerti si terranno all'aperto e verranno realizzate, grazie alla collaborazione con l'Assessorato alla Cultura di Modena, all'interno del cartellone di “Modena Estate”.

Anche se le date non sono ancora definite, gli ensemble coinvolti saranno:

Giugno

L'ensemble di Trombe del “Vecchi-Tonelli”, coordinato da Andrea Tofanelli (*Luca Zabbini per l'intero organico*)

Luglio

Concerto straordinario dell'Ensemble di jazz sperimentale “Orn”, che elabora materiali di John Zorn ed è formato, tra gli altri, da alcuni allievi dell'Istituto.

Agosto

L'ensemble “AltreVoci”, formato da allievi ed ex-allievi del Vecchi-Tonelli” e già protagonista dei concerti di *Spazioquindici* per la GMI modenese, in collaborazione con la classe di canto e con il Master di I° livello e il Biennio di II° livello della signora Kabaivanska (*Andrea Brignoli – Romanza per soprano ed ensemble strumentale*).

Settembre

Concerto vocale solistico di Cristina Baggio dedicato a musiche di Strauss. (*Stefano Galeone – Lied per voce e pianoforte*).

Metà ottobre

Concerto straordinario dell' *Ensemble Mandolinistico Estense*.

Fine ottobre

Concerto del duo pianistico Marzia e Fabiana Ragazzoni, ex allieve della classe di pianoforte della

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

prof-ssa Enza Iori.

Fine novembre

Presso il Teatro "San Carlo", verrà rappresentata in forma di concerto la drammaturgia con numeri musicali tratta dal libretto *Indostaff / Commedia lirica in tre atti di Tisento* [al secolo Alfredo Testoni] / *Modena 1895*, conservato nella biblioteca dell'Istituto. (*Daniele Garuti, in collaborazione con altri attuali studenti dell classe di composizione*).

Dicembre

Giornata di studi "150 anni per la musica. L' "Orazio Vecchi" da Scuola Comunale a Istituto Superiore di Studi Musicali", con la prolusione del Direttore, M° Antonio Giacometti e gli interventi della Dott.ssa Adriana Querzè sul tema dello sviluppo delle politiche scolastiche e culturali a Modena dal dopoguerra fino ad oggi, del M° Giovanni Indulti sui corsi di Alta Formazione, della Sig.ra Raina Kabaivanska sulla sua quasi decennale esperienza d'insegnamento presso l'Istituzione riformata, della Prof.ssa Carlida Steffan, con uno sguardo storico ragionato sui programmi dei saggi dell'"Orazio Vecchi", del M° Vincenzo Saldarelli sulla storia della scuola di chitarra e del Prof. Giordano Montecchi, che ricorderà soprattutto la figura del Prof. Roberto Verti, rimpianto docente dell'"Orazio Vecchi", prematuramente scomparso il 16 marzo del 2006, al quale sarà comunque dedicata una giornata di manifestazioni all'interno dei due Istituti modenese e carpigiano, di cui daremo notizia in tempo utile.

La giornata di studio verrà introdotta da un breve aperitivo musicale, seguito da un intermezzo (Coffee Break) e da un saluto finale. Si tratterà, come prima, d'interventi a cura di allievi o ex allievi dell'Istituzione.

Appena prima della pausa natalizia, concerto conclusivo presso il Teatro "Pavarotti" di Modena con l'orchestra degli ex allievi dell'Istituto diretta dal M° Paolo Seghedoni, anche lui ex-allievo della classe di composizione. (Stefano Muscaritolo e Paolo Seghedoni – per voce e orchestra).

Comitato promotore, insediato dalla direzione il 4 novembre 2013:

Il Direttore, M° Antonio Giacometti

Il Vicedirettore della sede di Modena, Prof.ssa Alessandra Corbelli

M° Giovanni Indulti

Prof.ssa Carlida Steffan

Ufficio Stampa

Prof. Massimo Sgargi

Per quanto concerne la commissione di valutazione relativa al già pubblicato bando interno di reclutamento per le Discipline *Diritto e legislazione dello spettacolo* per il triennio e *Elementi di organizzazione degli spettacoli* per il Biennio, il Consiglio Accademico delibera d'interpellare il M.° Sisillo e delega il direttore Giacometti ad interpellare altri operatori del settore comprovata professionalità.

Il Consiglio delibera che non saranno attivati bandi interni, ma si ricorrerà a specialisti esterni per *Didattica e pedagogia speciale* e per *Legislazione e organizzazione scolastica* in quanto

VecchiTonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

discipline specialistiche esterne all'ambito musicale. Il direttore informa che si è già acquisito il curriculum di una prof.ssa del Sigonio, dott.ssa Silvia Marchesi per la prima disciplina (previste solo 6 ore e, tramite la convenzione, potrà essere richiesta una partecipazione non onerosa) e all'assessore Querzé (per *Legislazione e organizzazione scolastica*), che, non potendo intervenire in tempi utili come negli anni precedenti, si sta premurando di cercare un sostituto che copra le 10 ore necessarie. Le 14 ore mancanti di Pedagogia e didattica speciale andranno coperte dal progetto "Musica al Policlinico". Il Consiglio valuta la proposta, di seguito inserita, ed approva.

MUSICA IN CORSIA

Questo progetto si pone in un'ottica di consolidamento dei legami che si devono intensificare sempre più tra il l'Istituto Orazio Vecchi e le realtà istituzionali del territorio a cui appartiene.

In questo modo l'Istituto, oltre a fornire risposte concrete ai bisogni della comunità in cui opera, si propone di creare i presupposti per possibili nuove attività professionali che gli studenti potranno proseguire e ampliare anche al termine del corso di studi.

Prof. Maria Luisa Merlo – Pedagogia e Didattica della musica

Progetto per gli allievi del 2° anno del biennio di Didattica della musica A.A. 2013_2014, da svolgersi all'interno del corso di Didattica speciale.

Oggetto:

Attività di teatro musicale per i bambini ospedalizzati nel reparto di Pediatria del Policlinico di Modena.

Durata:

20 ore, di cui

!4 ore si svolgeranno presso l'Istituto Vecchi-Tonelli per la stesura e la progettazione del copione teatrale e dei brani musicali, il mercoledì dalle 15.00 alle 17.00

6 ore in reparto con bambini e genitori suddivise in 8 incontri di 45' ciascuno, possibilmente sempre di mercoledì tra le 15.00 e le 17.00, ipotizzando 2 incontri per pomeriggio per 2 gruppi di bambini.

Attività di progettazione:

Durante le 14 ore previste, gli studenti inventeranno una fiaba musicale durante la quale si alterneranno situazioni narrate e/o recitate con accompagnamento musicale eseguito anche dai bambini e brevi intermezzi esclusivamente musicali eseguiti dal vivo dagli studenti stessi.

Uno o più incontri tra quelli preliminari saranno tenuti rispettivamente dalla Dott. Ivana Carri, responsabile di Spazio Incontro –uno spazio per giocare insieme; costruire e dipingere, intrattenersi con genitori e amici; raccontare e raccontarsi. Accoglie tutti i bambini ricoverati o in Day Hospital, indipendentemente dall'età, le mamme e i papà. - e la dott. Migliozi, psicologa del reparto di oncematologia, uno dei reparti a cui sarà destinato l'intervento poiché la primaria, Dottoressa Cellini lo ha già richiesto esplicitamente.

Questi incontri serviranno a presentare agli studenti la situazione psicologica ed emotiva dei bambini e dei genitori che affrontano la malattia, la cura e la lunga degenza in modo da rendere l'attività di teatro-musicale più efficace e più aderente ai bisogni dei piccoli pazienti.

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Inoltre, la dott.ssa Silvia Marchesi terrà 6 ore di lezione sulle diverse problematiche relative agli handicap che gli studenti, divenuti insegnanti, dovranno affrontare durante la loro attività professionale.

Eventuali coinvolgimenti esterni:

2 o 3 studenti del Liceo Musicale Sigonio frequentanti il 3° anno, se interessati all'iniziativa, potrebbero essere coinvolti sia nella fase progettuale che in quella realizzativa.

Un negozio o distributore di strumenti musicali (non esclusivamente del modenese) potrebbe sponsorizzare l'iniziativa mettendo a disposizione strumentini vari (kazoo, flauti a coulisse, sonagli, fischietti ecc.) da regalare ogni volta a ciascun bambino in modo da creare un legame fisico con il gruppo dei musicisti e conservare più facilmente la memoria dei diversi appuntamenti.

Prof. Maria Luisa Merlo

Relativamente alla nomina delle commissioni di valutazione per le prove previste dai Bandi per l'assegnazione a studenti e/o tirocinanti di n. 4 borse di studio/lavoro (fino ad un massimo di 150 ore); il Consiglio delibera che per corno sia costituita dal prof. Giorgini, dal prof. Bacchi e dal direttore. Nel caso di ex-aequo le ore saranno suddivise tra gli studenti.

Per il servizio presso la biblioteca, la commissione sarà costituita dalla prof.ssa Borghetto, dal M.tro Indulti e dal direttore.

Per l'ufficio stampa e l'aggiornamento del sito dell'Istituzione, la commissione sarà costituita dai Maestri Indulti, Carpegna e dal direttore.

Per quanto concerne la disamina delle esigenze dell'Istituzione relative all'attivazione di alcuni insegnamenti necessari ai Bienni per l'A/A corrente, il direttore informa che, attraverso bando interno, sono necessari i seguenti insegnamenti:

1. Lineamenti di letteratura italiana per biennio di pianoforte
2. Musica di consumo I (trombe)
3. Acustica degli strumenti musicali (per il prossimo anno)
4. Semiografia del liuto e della chitarra per biennio chitarra (prossimo anno accademico)
5. Metodologia dell'insegnamento strumentale per A077

Il Consiglio approva l'apertura dei bandi interni relativi.

Sulla proposta di convenzione dell'Associazione " FOUR-Casa di musica scienza e poesia" nella persona della Prof.ssa Laura Polato per la preparazione all'ammissione degli studenti della scuola dell'Associazione ai trienni e ai bienni, il Consiglio all'unanimità non approva, in quanto non materia di Convenzione. Il Consiglio sottolinea altresì che l'Istituzione, essendo un Ente pubblico, non può certo indirizzare allievi o famiglie verso questa o quella scuola di musica per quanto possa garantire una preparazione adeguata.

Vecchi Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

Il direttore informa che il Sigonio si rende disponibile ad offrire aule di studio dalle 14 alle 18,30. Gli spazi saranno resi disponibili in particolare agli studenti non residenti a Modena e con difficoltà a studiare nella propria abitazione anche per le particolari caratteristiche dello strumento. Il direttore informa anche sull'eventuale disponibilità di spazi presso le Paoli da utilizzarsi per lezioni.

Si delibera che la prossima riunione del Consiglio sarà il 27 marzo alle 10.

Alle 12,40 il Consiglio conclude i lavori.

Il verbalizzatore
Prof. Massimo Carpegna

VecchiTonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Protocollo n. 1010/13 del 07/04/2014

Modena, lunedì, 07 aprile 2014

Alle ore 10.00 del giorno 27 marzo 2014, presso la Sede di Modena dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vecchi-Tonelli" si è riunito il Consiglio Accademico per discutere il seguente OdG: :

- 1) Lettura e approvazione del verbale precedente;
- 2) esame dei piani di studio e delle richieste di riconoscimento crediti per trienni e bienni (artt. 16 e 28 del RDG);
- 3) ulteriore discussione della bozza di "Regolamento per l'assegnazione dei compiti didattici" 2013/2016, ed eventuale approvazione della versione definitiva (art. 4 del RDG);
- 4) valutazione delle nuove proposte artistiche e didattiche pervenute alla direzione nell'ultimo mese (art. 18, comma 3 SI);
- 5) esame delle richieste pervenute dai docenti Betti G. (18 aprile) e Baggio C. (22 e 23 aprile) di poter usufruire dei locali della sede di Modena anche nei giorni deliberati di chiusura delle attività didattiche, rispettivamente per tenervi la sessione estiva di Diploma di laurea in flauto e recupero lezioni di canto lirico (art. 7 del RDG);
- 6) valutazione della possibilità di aprire una sezione staccata dei corsi di propedeutica musicale presso la scuola primaria "Cittadella" a partire dal prossimo A/A (art. 39 del RDG);
- 7) parere consultivo sul "Regolamento per l'uso dei pianoforti a coda" emanato dal Dipartimento di strumenti a tastiera, da demandare per l'approvazione al CdA (art. 17, comma 6e SI);
- 8) ratifica del piano di ristrutturazione dei corsi preaccademici presentato dal Direttore a seguito della riunione interdipartimentale del 24 marzo 2014 (art. 18 comma 3 SI);
- 9) varie ed eventuali.

1) Il verbale è approvato all'unanimità.

2) Biennio:

- L'allieva Bandini Maria chiede la riammissione al biennio di didattica precedentemente congelato. Viene concessa la riammissione, previo pagamento della seconda rata nei termini fissati e confermando le assenze del periodo in cui l'allieva non ha frequentato.
- Viene approvato il piano di studi dell'allievo Cesini Leonardo.

- In merito alla domanda dell'allieva Carolina Tancredi di sostenere due esami propedeutici nella stessa sessione di esami ("Laboratorio d'improvvisazione" I e II e "Prassi esecutiva e repertorio d'orchestra" I e II), il Consiglio delibera positivamente all'unanimità. Si aggiunge che il regolamento verrà pubblicato sul sito entro il 28 marzo con una mail esplicativa del direttore a tutti gli studenti perché ne prendano tempestiva visione. Il Consiglio si esprime favorevolmente a maggioranza con 5 voti a favore, l'astensione di Simone Di Benedetto ed il voto contrario del Prof. Massimo Carpegna.
- In merito alla richiesta dell'allievo Alessandro Di Marco, iscritto al Biennio di pianoforte e contemporaneamente al "Corso di formazione per operatori musicali", di poter sostenere comunque gli esami delle materie di quest'ultimo corso non frequentate causa coincidenza totale degli orari con quelli delle materie del Biennio, il Direttore chiede di portare la richiesta in Dipartimento Didattica, che si terrà il prossimo 7 aprile, e di rimandare quindi la decisione al prossimo CA. La proposta è accettata all'unanimità. Viene altresì respinta all'unanimità la seconda opzione richiesta dall'allievo di essere esonerato dal pagamento delle tasse relative al "Corso di formazione per operatori musicali", in quanto materia di competenza del CdA, e non del CA.
- Si delibera che gli allievi Francesca Apeddu, Chiara Maria Scucces, Giulia Baruffaldi e Roberta Pagano, prima dell'esame finale dei Bienni di canto e di Oboe, sostengano la prova per certificare l'estinzione del debito di armonia, avendo già da tempo completato le ore di frequenza del relativo corso di recupero.
- Considerate le numerose richieste di chiarimento relativa al rilascio ai biennialisti di due crediti bonus per fine regolare dei corsi, che il regolamento dei trienni concede ai triennialisti, il CA prende atto che tale possibilità non è contemplata né dal Regolamento dei Bienni, né dal Regolamento didattico generale, per cui non risulta applicabile ai bienni.

Triennio:

- Il Consiglio approva la richiesta di rettifica riconoscimento crediti presentata da Daniele Bisi (triennio di composizione) per attività extrascolastiche ed artistiche (3 anziché 2 e per l'A/A 2011/2012, anziché 2012/2013, come erroneamente riconosciuti nel precedente CA).
- Viene deliberato il rilascio di 3 crediti formativi per la materia "Formazione orchestrale II" all'allievo Petazzoni Urbano (Triennio di Violoncello) su certificazione della Prof.ssa Paola Besutti, per l'attività svolta all'interno dell'orchestra "Bononcini" in occasione dei Concerti di Formigine, Cardano al Campo e Carpi del 7-8-9 marzo 2014 (prove comprese).
- Riguardo al rilascio dei 9 CFA per "Altre attività, stage ecc..." all'allievo Luppi Francesco (Triennio sperimentale di composizione) si attende valida documentazione non ancora esibita e si rimanda quindi la decisione al prossimo CA.

3) Approvazione all'unanimità del "Regolamento per l'assegnazione dei compiti didattici".

4) Riguardo alle Proposte collaterali al cartellone principale del Centocinquantesimo;

- Viene approvata la proposta presentata da Stefano Borghi per un concerto del Quintetto di allievi ed ex allievi in data 21 maggio.
- Viene approvata la proposta per un concerto di un gruppo strutturato di allievi del liceo musicale Sigonio in data 28 maggio.

- In merito alla richiesta del Modena jazz festival di poter utilizzare alcune aule per tenere masterclass tra il 25 e il 28 giugno, il Consiglio approva alla condizione che gli alunni interessati possano seguire gratuitamente tali masterclass e rimanda la decisione al CdA per definire gli aspetti economici.
- Viene approvata all'unanimità la proposta del M° Carpegna di una collaborazione tra l'Istituto e la corale Rossini di Modena per la realizzazione di un concerto l'8 novembre 2014 presso l'Accademia Militare. Il concerto sarà a titolo gratuito e inteso quale scambio tra le due storiche istituzioni. Nel 2014 la Corale Rossini compirà 130 dalla sua fondazione e l'Istituto s'impegnerà a restituire il favore con un concerto offerto all'Associazione di pari livello. Per l'esibizione dell'8 novembre saranno a carico dell'Istituto le spese SIAE e di promozione (manifesto e programma di sala).

5) In deroga alla chiusura delle attività didattiche dell'Istituto, decisa dal CA nel settembre 2013, si delibera con 6 voti a favore e l'astensione di Carpegna l'apertura dell'Istituto il 18 aprile per sostenere gli esami finali di flauto e il 22 e 23 aprile per il recupero delle lezioni di canto della prof.ssa Baggio, considerata la presenza di personale ATA all'interno della scuola.

6) Il Consiglio accoglie favorevolmente la proposta di aprire una sezione staccata dei corsi di propedeutica nella sede della scuola primaria "Cittadella"; il Consiglio suggerisce l'autonoma organizzazione da parte della scuola, che si avvarrà dei docenti specializzati indicati dall'Istituto.

7) Il CA, vista la proposta di regolamento esposta dal dipartimento di strumenti a tastiera, dopo lunga discussione e dopo aver modificato alcune parti e semplificate altre, approva la seguente versione in cinque punti:

_1: I pianoforti a coda collocati nelle aule 7, 14 e 15 e chiusi con lucchetto sono utilizzabili solo per le lezioni di pianoforte principale, lettura della partitura e pratica pianistica.

_2: Tutti gli altri pianoforti a coda dell'Istituto saranno chiusi con lucchetto la cui chiave potrà essere richiesta al personale ausiliario. Al termine delle lezioni o di altro uso l'utente sarà tenuto a richiudere lo strumento e ariconsegnare la chiave al personale ausiliario.

_3: Il pianoforte S&S più recente dell'auditorium di Modena e quello dell'auditorium di Carpi potranno essere utilizzati solo per esami, concerti e manifestazioni.

_4: È vietato appoggiare cibi e bevande sui pianoforti"

_5: Il direttore può concedere autorizzazioni in deroga al presente regolamento, assumendosene la responsabilità.

Viene presentata dal M° Indulti la richiesta di una manutenzione e di un accantonamento programmato, che consenta di avere pianoforti sempre funzionanti. Il Consiglio approva la proposta ed invita il C.d.A. a prendere in considerazione il progetto.

8) La ratifica del piano di ristrutturazione dei corsi preaccademici viene rimandata al prossimo CA, attendendosi ancora le controproposte dei Dipartimenti al progetto presentato dalla Direzione.

9) Viene esposto dai consiglieri Brani e Di Benedetto il verbale (allegato) della assemblea degli studenti avvenuta in data 25 marzo 2014. Vengono presentati i dubbi e le richieste in esso esposti.

Vecchi Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

Il prof. Carpegna chiede la collocazione all'esterno dell'Istituto di una bacheca antieffrazione che possa rendere ben visibili i cartelloni delle manifestazioni artistiche dell'Istituto. Tale richiesta si complementa con quella degli studenti di esporre all'ingresso principale una targa col nome dell'Istituto.

Il Direttore richiede interventi sui muri scrostati dell'Auditorium "Verti", soprattutto in vista di un periodo molto denso di Concerti per le celebrazioni del Centocinquantesimo. Aggiunge che se ne farà personalmente carico, iniziando a chiamare il geometra del Comune di Modena preposto alla manutenzione dei locali.

Il prof. Indulti ricorda lo stato non felice della biblioteca, che qualche anno fa stava diventando la biblioteca musicale della città di Modena (molti fondi sono proprietà diretta del Comune). Chiede quindi che, quando ci saranno i fondi, si affronti prioritariamente questo importante problema.

Simone di Benedetto consiglia di entrare più strutturalmente in rete con la Biblioteca Delfini.

Il prof. Andriani chiede di aggiungere una bacheca al piano terra, destinata alle informazioni sugli appelli d'esame.

Per il segretario verbalizzante

Il Direttore

M° Antonio Giacometti

VecchiTonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Protocollo n. del 30 aprile 2014

Modena, 30 aprile 2014

- All'Albo dell'Istituzione
 - Ai Proff.
Alessandro Andriani
Ivan Bacchi
Massimo Carpegna
Giovanni Indulti
- Ai rappresentanti della Consulta degli Studenti
 - Sigg.
Paola Brani
Simone Di Benedetto

Alle ore 10.15 del giorno 15 aprile 2014, presso la Sede di Modena dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vecchi-Tonelli" si è riunito il Consiglio Accademico per discutere il seguente OdG:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente;
2. esame del piano di studio e della richieste di riconoscimento crediti per il biennio di chitarra dell'allievo Dario Marsigliante (artt. 16 e 28 del RDG);
3. ratifica del piano di ristrutturazione dei corsi preaccademici presentato dal Direttore, a sèguito delle consultazioni coi coordinatori dei singoli dipartimenti, e del Manifesto degli Studi per l'A/A 2014-2015 (art. 18 comma 3 SI);
4. valutazione della programmazione del cartellone di concerti per il 150° all'interno della rassegna "Musica e luoghi" di Carpi e di due nuove Masterclass da organizzarsi nei mesi di luglio e di ottobre/dicembre (art. 18, comma 3 SI);
5. varie ed eventuali.

Sono presenti i Proff.ri Massimo Carpegna, Ivan Bacchi, e Giovanni Indulti, il Direttore M° Antonio Giacometti e i rappresentanti degli studenti sigg. Paola Brani e Simone Di Benedetto. Assente giustificato il Prof. Alessandro Andriani in permesso artistico.

- Lettura e approvazione del verbale precedente;

- 1) Il verbale è approvato all'unanimità.
- 2) Il Piano di studi non trova momentaneamente approvazione. All'allievo viene richiesto di dislocare in due annualità successive, anziché in una sola, la Disciplina "Repertorio per Ensemble di chitarre I e II". Trattandosi poi di un piano di studi legato ad una richiesta di *Part-time*, il CA rimanda ogni decisione in merito al prossimo CdA del 16 aprile 2014.

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

3) È stata data lettura della bozza del Manifesto degli studi 2013 – 2014, alla quale i componenti del C.A. hanno apportato modifiche ed integrazioni, dando mandato al Direttore per la sistemazione definitiva e la pubblicazione entro i primi del mese di maggio.

4) Per quanto concerne la realizzazione della Masterclass del compositore Mauro Montalbetti, "Costruire un monodramma" (7 – 11 luglio 2014), già approvata dal Dipartimento di Composizione, il CA dà il suo parere favorevole, rimandando al prossimo CdA la definizione degli aspetti economici.

Sulla proposta del Direttore per la realizzazione di una Masterclass in direzione d'orchestra (ottobre-dicembre 2014) del direttore d'orchestra bulgaro Vram Tchiftchian, proposta ancora al vaglio dei dipartimenti, il CA esprime parere favorevole, auspicando che detta Masterclass possa favorire l'attivazione e la messa a regime di un'orchestra d'Istituto, in grado di proseguire le sue attività anche oltre la contingenza del sostegno al direttore ospite.

Le manifestazioni per il 150° dell'Orazio Vecchi proposte a Carpi ed inserite nel cartellone della rassegna "Musica & Luoghi" vengono approvate all'unanimità.

5) Biennio di II Livello di Clarinetto, **Rosario Dispenza**.

a) riconoscimento crediti per "Altri stages e attività formative II":

vista la scarsa documentazione presentata, il C.A non approva.

b) riconoscimento crediti formativi Conservatorio Bellini di Palermo:

il C.A conferma le modalità già a suo tempo adottate sulla base della documentazione giunta dal Conservatorio di Palermo..

Biennio di II Livello di Violoncello, **Sofiya Shapiro**.

- riconoscimento crediti per "Altri stages e attività formative I e II":

vista la documentazione presentata il C. A. approva.

Biennio di II Livello di Flauto, **Francesca Apeddu**, richiesta di sospensione per contemporanea frequenza biennio A077, Conservatorio di Sassari.

Il C. A. vista l'istanza e valutate le incompatibilità del caso specifico. approva la richiesta di sospensione (iscrizione al Biennio di Didattica A0/77 presso il Conservatorio di Sassari), ancorché presentata in ritardo.

Triennio di Didattica, richiesta part-time didattica **Maria Luisa Calderone**.

Il C.A. Valutata l'istanza di Luisa Calderone non approva, visto il ritardo (4 aprile 2014) con cui è stata presentata la richiesta di part-time.

Triennio sperimentale di Composizione: riconoscimento 9 CFA, III annualità, agli allievi **Francesco Luppi e Flavio Carlotti**.

Il C.A., vista la documentazione presentata, approva.

Richiesta da parte dei docenti Giaquinta e Linoci, d'istituire un ensemble di clarinetti all'interno dell'Istituto.

Vista la positività della proposta, il C. A. approva.

Collaborazione della classe di composizione con l'associazione modenese "ArtistiDrama", che si occupa di Teatro e Danza, per la realizzazione di una performance con studenti di danza

provenienti dalla "Duncan Academy" di Praga, da tenersi nel mese di giugno, che sarà preparatoria di un più vasto progetto di cooperazione internazionale fra le tre Istituzioni.

Visto l'interesse della proposta, che coinvolge allievi della classe di composizione e delle classi strumentali, il CA approva.

Seminario sulla "Musica africana" per il Biennio di Didattica, tenuto dal Prof. Visconti-Prasca e già approvato ed inserito nelle attività dei bienni A077 dal Dipartimento interessato:
Il C.A. approva.

8. Orchestra di fiati dell'Istituto.

Il M° Giovanni Indulti solleva questioni legate al livello artistico delle attività di produzione musicale in particolare degli Ensemble dell'Istituto.

Pone poi in particolare l'accento sul rapporto tra il livello artistico delle docenze espresse in Istituto (specie per quanto attiene alla Sede di Modena) rispetto il livello culturale atteso da una Istituzione quale l'ISSM "Vecchi – Tonelli" anche per la Sede di Carpi attraverso gli organici strumentali e vocali espressi nelle manifestazioni.

Segue ampia discussione nella quale vengono messe in rilievo ambiti e relazioni degli aspetti prima detti e le due Sedi di Carpi e Modena.

Il M° Indulti solleva inoltre questioni di scarsa trasparenza del precedente Consiglio Accademico rispetto alle scelte didattiche ed artistiche adottate nel tempo.

Il Prof. Carpegna sostiene che l'attività didattica, in particolare dell'Orchestra di Fiati, rappresenta una attività extracurricolare non annoverabile nei contenuti didattici della Materia Musica d'insieme fiati. Sostiene poi che le attività curriculari proprie della Materia si debbano svolgere essenzialmente in orario pomeridiano o mattutino e comunque durante l'apertura, in orario canonico, dell'Istituto.

Il Direttore approva, pur volendo comprendere l'esistenza di un organico di fiati ampio e per l'importante funzione che svolge sul territorio. Si vorrebbe cercare inoltre una modalità che dirima questioni squisitamente tecniche ed inerenti alla specificità formative della Materia in oggetto e della formazione.

Paola Brani sostiene che la discussione è viziata da preconcetti, diffusi spesso ad arte e riportati dagli allievi, che rappresenta la Sede predetta quale luogo di bassa valenza musicale.

Il M° Indulti sostiene che "Formazione orchestrale" (Triennio di I Livello) fatta eventualmente dagli allievi del Corso di I Livello in Orchestra di fiati non è né consona né, dal punto di vista contenutistico, assimilabile alle caratteristiche che l'attività dovrebbe presentare per gli strumentisti a fiato del Triennio. Sostiene inoltre che tale attività non risulta nemmeno utile per il riconoscimento di attività e concerti tenuti nell'organico stesso.

Il Prof. Bacchi ritiene avvilente la discussione in atto, trova poi incomprensibile che questo organismo discuta in modo così critico, esteso e scorretto rispetto a realtà musicali e formative consolidate e palesemente benemerite. Comunica che, sentitane l'esigenza, come coordinatore del Dipartimento fiati si farà carico di riportare le questioni sollevate nella Sede naturale e più qualificata, ossia al Dipartimento fiati

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

integrato dai Docenti di Musica d'insieme fiati, in particolare per ciò che attiene al contenuto tecnico/didattico squisito della Materia più volte citata.

Il M° Indulti si dilunga in seguito, ribattendo a Paola Brani, sulla negatività della fusione e tutto ciò che ha comportato la stessa.

9. Huertaz Gomez Ismael, considera utile come ultima data quella di Venerdì 18 aprile per il pagamento della I Rata del Corso di Biennio di II Livello di Violino.

10. Il Prof. Carpegna chiede la possibilità di dislocare il Corso di Didattica della Musica (Biennio) presso le Scuole Paoli per tutte le problematiche sollevate.

11. Definizione svolgimento attività didattiche Anno Accademico 2014 – 2015.

Lo svolgimento della didattica viene definito dall'incarico annuale dato dal Direttore estendendo le assegnazioni dei compiti didattici del Consiglio Accademico. Il docente, dal canto suo, definirà il calendario annuale delle lezioni tenendo conto del periodo utile novembre 2014 – ottobre 2015, considerando inoltre la sospensione delle attività didattiche ad agosto.

La riunione è tolta alle ore 13,15.

VecchiTonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Protocollo n.1876/13 del 04 giugno 2014

Modena, 04 giugno 2014

- All'Albo dell'Istituzione
 - Ai Proff.
Alessandro Andriani
Ivan Bacchi
Massimo Carpegna
Giovanni Indulti
- Ai rappresentanti della Consulta degli Studenti
 - Sigg.
Paola Brani
Simone Di Benedetto

Alle ore 10.00 del giorno 23 maggio 2014, presso la Sede di Modena dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vecchi-Tonelli", si è riunito il Consiglio Accademico per discutere il seguente OdG:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente;
2. esame ed approvazione dei piani di studio degli allievi Brani Paola, Stiffoni Alberto e Tardio Francesca, (artt. 16 e 28 del RDG);
3. definizione dei tempi e delle modalità di presentazione dei calendari delle lezioni da parte dei docenti per l'A/A 2014-2015 (art. 18 comma 3 SI);
4. definizione delle settimane da destinare alle sessioni estiva ed autunnale delle lauree di primo e di secondo livello (art. 18 comma 3 SI);
5. valutazione della proposta dell'Associazione "Mutinae Plectri" per il cartellone delle celebrazioni del 150°, della richiesta del Prof. Tofanelli di ripetere la Masterclass di tromba e del progetto di Masterclass di I livello presentato dal Prof. Tampalini per l'A/A 2014-2015 (art. 18, comma 3 SI);
6. varie ed eventuali.

Sono presenti i Proff.ri Alessandro Andriani, Massimo Carpegna, Ivan Bacchi, e Giovanni Indulti, il Direttore M° Antonio Giacometti e i rappresentanti degli studenti sigg. Paola Brani e Simone Di Benedetto.

- 1) Il verbale è approvato all'unanimità.
- 2) Sono approvati i piani di studio degli allievi Brani Paola, Stiffoni Alberto e Tardio Francesca. L'allieva Clarissa Montecchi (flauto) chiede di cambiare il piano di studi poiché ha lasciato l'Università (non ha più l'obbligo di rimanere entro i 90 crediti annuali). La richiesta viene accolta, ma a condizione che la suddetta allieva presenti immediatamente una certificazione di ritiro dall'Università.
Il Dipartimento di Didattica ha poi richiesto i seguenti riconoscimenti di credito per il Biennio di didattica A077, I annualità:

- riconoscimento frequenza ed esame per *Prassi della lettura vocale e pianistica* all'allieva **Gallo Giada**, in possesso di crediti maturati per la medesima materia al Biennio di II livello (violoncello). Rispetto alla decisione maturata nel CA del 28 febbraio u.s. (riconoscimento della frequenza con obbligo di sostenere l'esame), la richiesta è motivata dal riesame della situazione da parte del Dipartimento di Didattica, che ha tenuto in considerazione il fatto che le due discipline, pur avendo denominazione leggermente diversa, sono state impartite dallo stesso docente, prof. Massimo Sgargi, con programma d'esame pressoché identico. Prima di approvare, il Consiglio richiede spiegazioni sulla natura dell'esame di Pratica pianistica per il Biennio di violoncello, visto che quello per A077 richiama una prova vocale ("Pratica della lettura vocale e pianistica"), che nel primo non è presente. Lo stesso riconoscimento viene concesso a **Di Salvo Rosolino**, già in possesso di esame di lettura della partitura per compositori presso il Conservatorio di Musica di Brescia.
- Riconoscimento crediti per le attività laboratoriali e le attività formative integrative a scelta dello studente previste dal DM 249 a:
Fusar Poli Ester, **Rapucci Bernardo** e **Amodeo Antonio** (Laboratorio di lingua inglese)
Rapucci Bernardo (Organizzazione dello spettacolo musicale)
Amodeo Antonio (Tecniche di comunicazione).

Il CA esamina altresì la richiesta di reinscrizione dell'ex allievo del biennio di tromba **Daquati Gherardo**, immatricolato nell'anno 2009/2010 e non frequentante dal 2011/2012. Al compimento del ciclo di studi gli mancherebbero quattro esami più la tesi.

Essendo passati oltre quattro anni dall'immatricolazione, in base all'art. 26, comma 3 del Regolamento generale, l'allievo in questione è da considerarsi decaduto. Se vorrà iscriversi per il prossimo A/A, potrà farlo, ma con regolare esame di ammissione. Una volta ammesso, l'allievo si vedrà naturalmente riconosciuti tutti i crediti maturati durante la sua permanenza in Istituto.

3) Si fa riferimento al "Regolamento per la pianificazione e lo svolgimento della funzione docente (CdA del 30 novembre, modificato nella seduta del 28 marzo 2013), art. 5, comma 2. Il problema è anche quello di uno sfruttamento razionale degli spazi (ad esempio, il venerdì a Modena non c'è quasi nessuno e questo non è tollerabile). Si giunge alla decisione che i docenti dovranno presentare il calendario delle lezioni entro il 1° ottobre 2014 per i corsi preaccademici e programmare per il 15 ottobre 2014 i calendari delle singole discipline per trienni e bienni, dandone tempestiva informazione ai rispettivi coordinatori (prof. Andriani e proff. Corbelli/Indulti). Chi, per ragioni motivate, avesse necessità di scandire i calendari dei pre-accademici su base trimestrale o semestrale, lo potrà fare previa autorizzazione della direzione, consegnandoli alla segreteria in tempo utile ad informare allievi e famiglie. e, chi ne ha la necessità, li potrà presentare per trimestri. Il CA dà altresì mandato ai coordinatori dell'Alta Formazione di chiedere ai docenti d'indicare almeno il semestre in cui intendono tenere i loro corsi, per poter riportare l'informazione sulla "Guida dello studente", in corso di realizzazione.

Il CA chiede anche ai Dipartimenti di organizzare i calendari d'esame dell'Alta Formazione in modo più rigoroso, fissando le date con buon anticipo in modo da garantire l'informazione o, meglio, fissando già all'inizio dell'A/A almeno i periodi, se non i giorni, in cui gli allievi si possono iscrivere all'esame.

- 4) Sentito il parere dei coordinatori, si delibera che le lauree di primo e di secondo livello si tengano fra il 7 e l'11 luglio 2014 per la sessione estiva e nei giorni 15-16-17 dicembre per la sessione invernale.
- 5) Il CA esprime parere favorevole alla realizzazione di tutte le proposte presentate.
- 6) Viene approvata la richiesta del Dipartimento di Didattica di abolire l'obbligo di tenere un Verbale generale degli esami, considerato che già sono testimonianza gli statini da compilare con tutti i dati necessari.

Si discutono le modificazioni al *Regolamento dei Corsi preaccademici*, operate dal Direttore anche in base ad osservazioni e suggerimenti dei Dipartimenti. Vengono recepite tutte all'unanimità, mentre si apre una discussione sull'art. 8, nel quale si prevede la possibilità di presentare domanda per sostenere gli esami di livello di competenza anche per candidati esterni. Detto articolo, già presente nel Regolamento finora in vigore, viene messo ai voti ed approvato a maggioranza: un voto contrario (prof. Indulti), un astenuto (Di Benedetto), gli altri favorevoli.

La nuova versione del *Regolamento*, che andrà in vigore dall'A/A 2014-2015, è riportata integralmente in calce al presente verbale.

Si discute altresì della possibilità di aprire "corsi singoli" nell'Alta Formazione (art. 37 del "Regolamento didattico generale") e nella fascia preaccademica (art. 13 del Regolamento), da attivarsi a partire dall'A/A 2014-2015 previa definizione delle relative tasse di frequenza da parte del prossimo CdA. Nonostante non ci sia, per diverse ragioni, un pieno accordo sull'opportunità di aprire tali tipologie di corsi, il CA ritiene di dover valutare i singoli casi di richiesta, qualora ne arrivassero, e di non considerarli per ora come proposta diretta dell'Istituzione.

Il CA licenzia all'unanimità un testo che ritiene fondamentale per mettere finalmente ordine ai criteri di valutazione dei crediti da riconoscere agli studenti.

Il *regolamento riconoscimento crediti* è riportato integralmente in calce al presente verbale.

La riunione è tolta alle ore 13,00.

Il segretario verbalizzante

Paola Brani

Vecchi  Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

Vecchi  Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Regolamento generale

CORSI PRE-ACCADEMICI

**approvato dal Consiglio Accademico
nella seduta del 23 maggio 2014**

Vecchi**SL**Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

PARTE PRIMA

Regolamento di funzionamento

Art. 1. Istituzione dei corsi pre-accademici

Art. 2. Attivazione dei corsi pre-accademici

Art. 3. Distinzione dei corsi in periodi e livelli di competenza

Art. 4. Articolazione didattica

Art. 5. Accesso al Corso di studi. Esami di ammissione

Art. 6. Esami di verifica successivi alla ammissione

Art. 7. Ripetenze, anticipi, estensione o sospensione dei periodi di studio

Art. 8. Certificazioni di livello di competenza

Art. 9. Durata

Art. 10. Tipologie di attività formative

Art. 11. Esami

Art. 12 Possibilità di transito da ordinamento previgente verso i nuovi corsi di fascia pre accademica

Art. 13. Accesso e iscrizione a singoli insegnamenti

Art. 14. Limiti d'età

Art. 15. Contemporanea frequenza di corsi diversi

Art. 16. Docenti

PARTE SECONDA

Aree formative

PARTE TERZA

Piani di studio dei diversi corsi di fascia pre-accademica

PARTE PRIMA

CORSO PRE ACCADEMICO, REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO

Art. 1

(Istituzione dei corsi pre-accademici)

L'I.S.S.M. "Vecchi – Tonelli" di Modena istituisce e organizza corsi di fascia pre-accademica utili a fornire agli studenti una formazione strutturata, organizzata per periodi di studio o "Gradi" di competenza, con l'obiettivo di fornire la preparazione adeguata per l'ingresso ai corsi accademici di primo livello.

Art. 2

(Attivazione dei corsi pre-accademici)

1. Per l'attivazione dei corsi di fascia pre-accademica, l'Istituzione adotta i seguenti strumenti normativi:

- a. Regolamento di funzionamento dei corsi di fascia pre-accademica;
- b. Documento sugli obiettivi di apprendimento in riferimento alle aree formative coinvolte, agli insegnamenti che concorrono ai vari corsi di studio pre-accademico, all'articolazione del percorso in periodi di studio;
- c. Piani di studio dei vari corsi di fascia pre-accademica, con definizione delle aree formative, degli insegnamenti che contribuiscono al corso, delle tipologie di attività formative e della loro organizzazione oraria;
- d. Programmi di esame per la certificazione dei livelli di competenza, relativamente ad ogni insegnamento.

Art. 3

(Distinzione dei corsi in periodi e livelli di competenza)

1. Nei corsi di fascia pre-accademica si distinguono fino a tre periodi di studio:

- PRIMO GRADO
- SECONDO GRADO
- TERZO GRADO

VecchiTonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

2. In ogni periodo di studio sono individuate le discipline che concorrono al percorso formativo.

3. Il percorso formativo, finalizzato al raggiungimento degli obiettivi traguardo della fascia pre-accademica, si articola secondo gradi di competenza specifici per ciascun corso.

Art. 4

(Articolazione didattica)

1. Gli insegnamenti impartiti nei corsi di formazione pre-accademica afferiscono a 5 aree formative.

- Esecuzione e interpretazione / Composizione / Orientamento alla didattica della musica.
- Teoria e analisi.
- Musica d'insieme.
- Educazione all'ascolto della musica.
- Tecnologia musicale.

2. Ogni area formativa può comprendere più discipline o insegnamenti.

3. In ciascun periodo sono attivati gli insegnamenti previsti in una specifica tabella, e le relative verifiche di fine periodo (compimento di grado).

4. Non si può accedere al Grado successivo e ai relativi insegnamenti senza aver acquisito tutte le attestazioni di competenza previste per gli insegnamenti compresi nel Grado precedente, salvo deroghe autorizzate dagli organi competenti dell'Istituto.

5. I piani di studio di ogni corso, comprensivo degli insegnamenti concorrenti e del monte-ore annuale nel periodo sono definiti in apposito documento.

6. I programmi d'esame in relazione agli insegnamenti attivati sono resi pubblici sul Sito dell'Istituto per essere disponibili anche all'utenza esterna, che si rivolga all'istituzione per sostenere esami e correlata certificazione del livello di competenza.

Art. 5

(Accesso al Corso di studi. Esami di ammissione)

1. Per essere ammessi ai corsi di fascia pre-accademica, è necessario presentare domanda al Direttore dell'Istituto, entro i termini annualmente stabiliti dal Consiglio Accademico. E' inoltre necessario sostenere un esame di ammissione, che stabilisce la graduatoria dei candidati idonei. Tale graduatoria costituisce riferimento per l'ammissione, in rapporto ai posti disponibili.

2. Può essere presentata domanda di ammissione per ciascuno dei Gradi nei quali è articolato il Corso. Qualora la domanda sia prodotta per il Secondo o il Terzo Grado di studi l'accesso è subordinato al possesso dei compimenti di Grado precedenti. L'apposita Commissione esaminatrice potrà altresì ammettere il candidato anche con debiti formativi in alcune discipline del Grado richiesto.

3. E' possibile anche ammettere agli esami di compimento di Grado i candidati privatisti, che, attraverso l'apposita modulistica, potranno scegliere tra i relativi esami le singole Discipline a cui sono interessati e delle quali poi l'Istituto rilascerà le relative certificazioni

di competenza. I candidati privatisti dovranno attenersi agli stessi programmi di studio e d'esame previsti per gli allievi interni.

Art. 6

(Esami di verifica successivi all'ammissione, Commissioni d'esame)

L'istituzione prevede momenti di verifica, successivi all'ammissione, atti a individuare l'acquisizione delle relative competenze previste dal curriculum formativo.

Nello specifico:

1. Al termine del primo anno successivo all'ammissione al Corso pre-accademico (con possibilità di proroga di un anno su richiesta del Docente della disciplina principale), ogni allievo ha l'obbligo di superare un esame specifico detto *Esame di conferma*, che determinerà senza appello la possibilità dell'allievo di proseguire il percorso didattico in atto.
2. Gli allievi passano da un anno al successivo, all'interno dello stesso Grado, tramite una *certificazione scritta e firmata dal Docente del corso*, che, secondo le decisioni assunte in merito dal singolo Dipartimento, potrà rilasciarla in autonomia o organizzando una prova di verifica in presenza di una Commissione individuata dal Dipartimento stesso. Questa modalità di certificazione vale anche nei casi di salto di un'annualità per gli allievi che mostrino di essere in possesso di competenze più avanzate rispetto all'anno frequentato.
3. Per passare da un Grado al successivo è previsto, per ogni disciplina, un *Esame di compimento di Grado* da effettuarsi in presenza di una commissione di tre docenti, almeno due dei quali insegnanti della disciplina stessa o di altra ad essa affine. Le commissioni per gli esami di compimento di Grado sono nominate dal Direttore.
4. L'esame di compimento dell'ultimo Grado costituisce l'Esame finale del percorso, che viene svolto davanti ad una Commissione costituita da cinque membri nominati dal Direttore, di cui almeno tre dei quali insegnanti della disciplina stessa o di altra ad essa affine, e prevede il rilascio di una certificazione finale di competenza (Art. 8 del presente Regolamento). Per gli esami di compimento (compreso quello finale) *non è prevista la figura del commissario esterno*.
5. I compimenti di Grado delle singole discipline sono indipendenti e, quindi, effettuabili in anni diversi, ferma restando l'impossibilità di ripetere più di un anno all'interno dello stesso Grado (Art. 7, comma 1).

Art. 7

(Frequenza, ripetenze, anticipi, estensione o sospensione dei periodi di studio)

1. All'interno di ogni Grado è possibile ripetere una sola annualità per ogni materia.
2. Non è possibile ottenere deroghe da quanto previsto dal comma 1 del presente Art. 7 per la *Disciplina principale*, per cui la persistenza del giudizio negativo al termine dell'annualità ripetuta comporta automaticamente l'uscita dal Corso dell'allievo, fatto salvo casi di impossibilità di frequenza per malattia, trasferimento della residenza per motivi di studio e comunque solo per concessione della Direzione.

3. L'allievo può richiedere la sospensione degli studi per una sola annualità e secondo le motivazioni di cui al comma 2 del presente Articolo.
4. Per importanti e circostanziati motivi, l'allievo potrà anche inoltrare richiesta alla Direzione al fine di rinviare, all'anno successivo, la frequenza di un massimo di due materie integrative.
5. E' previsto che l'allievo frequenti almeno l'80% delle ore previste per ogni Disciplina. Assenze giustificate o ingiustificate che superino il tetto previsto del 20% comportano automaticamente la ripetizione dell'anno per quella disciplina.
6. Ai genitori degli studenti minorenni è *fatto obbligo di consegnare al docente interessato una giustificazione scritta e firmata dell'assenza del proprio figlio/a il giorno del rientro, in difetto della quale è fatto obbligo al docente stesso di avvisare tempestivamente la Direzione.*
6. Qualora i docenti responsabili delle singole Discipline lo consentano, tramite apposita richiesta alla Direzione, gli allievi potranno anticipare i relativi Esami di Compimento di Grado, sostenendo le relative verifiche con le consuete modalità di cui all'art. 6 del presente Regolamento.

Art. 8

(Certificazioni dei livelli di competenza)

1. La certificazione dei livelli di competenza si dà nella seguente forma:
 - a) Schema di sintesi relativo alla struttura dei corsi di fascia pre-accademica attivati dall'Istituzione;
 - b) Denominazione dell'insegnamento;
 - c) Livello di competenza acquisito;
 - d) Data esame;
 - e) Valutazione (espressa in decimi);
 - f) Obiettivi di apprendimento collegati all'insegnamento.
2. Possono presentare domanda per sostenere gli esami di livello di competenza, in relazione a ciascun insegnamento che concorre al piano formativo di un corso, anche candidati esterni cioè candidati privatisti non iscritti ai corsi di fascia pre-accademica dell'Istituzione secondo le modalità di cui all'art. 5 comma 3.
3. Gli studenti esterni possono richiedere certificazione dei livelli di competenza conseguiti presso l'Istituzione, che rilascerà attestato nella seguente forma:
 - α) Denominazione dell'insegnamento;
 - β) Livello di competenza acquisito;
 - χ) Data esame;
 - δ) Valutazione (espressa in decimi);
 - ε) Obiettivi di apprendimento collegati all'insegnamento.

Art. 9

(Durata)

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

1. In termini generali, ciascun Corso di formazione musicale pre-accademica presenta il seguente schema ordinario di articolazioni di periodi di studio e di durate in anni per ognuno di essi:

- Primo Grado – 2 o 3 anni.
- Secondo Grado – 1, 2 o 3 anni.
- Terzo Grado – 1, 2 o 3 anni.

2. Accertate particolari capacità dell'allievo, è possibile che la durata canonica del corso e della disciplina si riduca, così come, per converso, nel caso di mancato raggiungimento delle competenze indicate nei tempi previsti, si possa estendere il periodo di studi, come previsto dall'art. 7 del presente Regolamento.

Art. 10

(Tipologie di attività formative)

1. I corsi di formazione di fascia pre-accademica si costituiscono nell'azione di insegnamenti, che possono assumere varia durata secondo la tipologia del Corso in oggetto.

2. Le tipologie di attività formative consistono in:

- lezioni individuali,
- lezioni a piccoli/grandi gruppi,
- lezioni teorico-pratiche,
- laboratori,
- stage.

I docenti potranno adottare di volta in volta la tipologia che si riveli più efficace in relazione al progetto didattico complessivo.

3. Agli allievi è fatto obbligo di frequentare almeno l'80% *delle lezioni programmate per ogni singola disciplina, di cui al relativo calendario consegnato ad ogni allievo dal docente*. Il mancato raggiungimento della prevista quota di frequenza, per assenze non adeguatamente giustificate da un certificato medico o per forza maggiore, comporta automaticamente la ripetizione della materia specifica. È facoltà del Direttore, sentito il parere dei docenti interessati, concedere il posticipo o l'esonero di una o più Materie

Art. 11

(Esami)

1. L'accesso all'esame di Compimento di Grado, per ciascun insegnamento, avviene:

- a) su segnalazione scritta dell'insegnante;
- b) dietro presentazione di apposita domanda da inoltrare alla segreteria didattica dell'istituto, sia per i candidati interni che esterni, entro il 30 aprile dell'A/A in corso.

2. Il programma di ogni esame è quello contenuto nei programmi specifici delle singole discipline pubblicati sul Sito dell'Istituzione.

3. Ogni candidato dovrà allegare il programma d'esame previsto alla domanda di cui al comma 1, lett. b. del presente Art.

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

4. Ciascun candidato è valutato dalla Commissione con un voto unico espresso in decimi. L'esame s'intende superato quando il candidato raggiunge una valutazione di almeno 6/10.. In caso di insufficienza, il candidato potrà riparare le singole prove nella sessione d'esame immediatamente successiva.

Art. 12

(Possibilità di transito da ordinamento previgente verso i corsi di fascia per-accademica)

Gli studenti iscritti ai corsi dell'ordinamento previgente possono transitare ai corsi pre-accademici di cui al presente regolamento. L'Istituzione può riconoscere le certificazioni acquisite nel precedente contesto, traducendole nel nuovo sistema anche attraverso apposite tabelle di equipollenza.

Art. 13

(Accesso e iscrizione a singoli insegnamenti)

E' consentita la frequenza di singole discipline a coloro che ne facciano richiesta, previa accettazione da parte del Consiglio Accademico. L'importo della relativa tassa di frequenza è stabilito con Atto del Consiglio di Amministrazione

Art. 14

(Limiti d'età)

L'età minima per poter sostenere l'esame di ammissione è fissata a 16 anni per canto, a 13 anni per contrabbasso, e ad 11 anni per gli altri strumenti e composizione. Solo per gli strumenti ad arco violino, viola e violoncello tale età minima scende a 8 anni. In ogni caso, casi di palese precocità strumentale saranno valutati dal Direttore e da una apposita Commissione esaminatrice. Non vi sono limiti superiori di età che impediscano l'iscrizione ai suddetti Corsi.

Art. 15

(Contemporanea frequenza di corsi diversi)

Si dà possibilità di iscrizione contemporanea sino a un massimo di due corsi di fascia pre-accademica, sempre previo superamento di specifico e mirato esame di ammissione. La frequenza può realizzarsi anche per accessi conseguiti in anni diversi e per livelli di stadio diverso.

E' possibile frequentare un corso di fascia pre-accademica anche ad uno studente iscritto ai corsi di alta formazione musicale, nel caso che si tratti di corsi che si riferiscono ad aree disciplinari diverse.

Art. 16

(Docenti)

Tenuto conto delle esigenze d'Istituto, in sede di programmazione annuale e della propria dotazione organica si individueranno i docenti titolari di Cattedra, se presenti, quali

Vecchi**is**Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

unici responsabili degli allievi afferenti di cui ai corsi di strumento (così come composizione o canto) e delle relative discipline integrative. In occasione di specifici progetti didattici o attraverso la programmazione di attività didattiche straordinarie e temporalmente limitate, i docenti titolari potranno essere affiancati da "Coadiutori di Classe", i quali, nella misura in cui il Bilancio dell'Istituzione lo consenta, saranno tratti da apposite graduatorie. La responsabilità e la programmazione dell'insegnamento e della sua congruenza rispetto ai programmi di studio previsti rimane comunque del docente titolare della cattedra.

PARTE SECONDA

Aree formative

I Corsi pre-accademici si prefiggono, preso atto delle competenze ritrovabili nei conseguenti e successivi Corsi di I livello, di ripartire l'azione didattica rivolta agli allievi secondo le seguenti Aree formative:

- Esecuzione e interpretazione / Composizione / Orientamento alla didattica della musica.
- Teoria e analisi.
- Musica d'insieme.
- Educazione all'ascolto della musica.
- Tecnologia musicale.

PARTE TERZA

Aree formative

Piani di studio dei diversi corsi di fascia pre-accademica

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Strumenti ad arco: violino, viola e violoncello(*)

AREA		esecutiva - interpret.		Musica d'insieme		Teoria, Armonia e Analisi		Storia	Tecnologie musicali	Ore tot. anno
Grado	Annualità	Strumento	Pratica pianistica	Pratica Corale	Musica d'insieme archi/ Orchestra	Ear training, lettura ritmico-melodica e teoria musicale	Armonia e analisi	Introduzione all'ascolto della musica	Elementi di informatica musicale	
I	1	27		30		45				102
	2	27		30	30	45				132
	3	27		30	40	45				142
II	1	27	20		40		20			107
	2	27	15		40		30			112
III	1	27	10		30		30	20		117
	2	35			30			20		85

(*): i numeri nelle colonne indicano il monte-ore annuo per la singola disciplina.

Strumenti ad arco: contrabbasso(*)

AREA		esecutiva - interpret.		Musica d'insieme		Teoria, Armonia e Analisi		Storia	Tecnologie musicali	Ore tot. anno
Grado	Annualità	Strumento	Pratica pianistica	Pratica Corale	Musica d'insieme archi/ Orchestra	Ear training, lettura ritmico-melodica e teoria musicale	Armonia e analisi	Introduzione all'ascolto della musica	Elementi di informatica musicale	
	1	27		30	30	45				132

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

I	2	27	20	30	40	45				162
II	1	27	15		40	45	30	20		177
III	1	35	10		30		30	20		125

(*): i numeri nelle colonne indicano il monte-ore annuo per la singola disciplina.

Pianoforte e chitarra(*)

AREA		esecutiva - interpret.		Musica d'insieme		Teoria, Armonia e Analisi		Storia	Tecnologie musicali	Ore tot. anno
Grado	Annualità	Strumento	Pratica pianistica	Pratica Corale	Musica da camera	teoria musicale	Ear training, lettura ritmico-melodica e	Armonia e analisi	Introduzione all'ascolto della musica	Elementi di informatica musicale
		I	1	27		30		45		
	2	27		30		45				102
II	1	27		30	30	45				132
	2	27			30		20			77
III	1	27			30		30			87
	2	27			30		30	20		107
	3	35	15(**)					20		55

(*): i numeri nelle colonne indicano il monte-ore annuo per la singola disciplina.

(**): facoltativa per chitarristi.

Strumenti a fiato e percussioni(*)

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

AREA		esecutiva - interpret.		Musica d'insieme		Teoria, Armonia e Analisi		Storia	Tecnologie musicali	Ore tot. Anno
Grado	Annualità	Strumento	Pratica pianistica	Pratica Corale	Musica d'insieme fiati/Orchestra	Ear training, lettura ritmico-melodica e teoria musicale	Armonia e analisi	Introduzione all'ascolto della musica	Elementi di informatica musicale	
		I	1	27		30		45		
	2	27	20	30	30	45				152
	3	27	15	30	30	45				147
II	1	27	10		40		20			97
	2	27			30		30	20		107
	3	35			30		30	20		115

(*): i numeri nelle colonne indicano il monte-ore annuo per la singola disciplina.

Canto(*)

AREA		esecutiva - interpretat		Musica d'ins.	Teoria, Armonia e Analisi		Storia	Tecnologie musicali	Ore tot. anno
Grado	Annualità	Canto	Pratica pianistica	Pratica Corale	Ear training, lettura ritmico-melodica e teoria musicale	Armonia e analisi	Introduzione all'ascolto della musica	Elementi di informatica musicale	
		I	1	27	15	30	45		
	2	27	15	30	45				117
II	1	27	15		45	30	20		137
III	1	35	15			30	20		100

(*): i numeri nelle colonne indicano il monte-ore annuo per la singola disciplina.

Composizione(*)

AREA		esecutiva - interpret.		Musica d'insieme		Teoria, Armonia e Analisi		Storia	Tecnologie musicali	Ore tot. anno
Grado	Annualità	Composizione	Letture della partitura	Pratica Corale	Laboratorio di composiz. per insieme vocale e strumentale	teoria musicale	Ear training, lettura ritmico-melodica e	Laboratorio di analisi musicale	Introduzione all'ascolto della musica	Elementi di informatica musicale
		I	1	27	25	30		45		
	2	27	25	30		45				127
II	1	27	25		10	45				107
	2	27	25				20			72
III	1	27	25		10		20		20	102
	2	27	25		10		20	20		102
	3	35						20	20	75

(*): i numeri nelle colonne indicano il monte-ore annuo per la singola disciplina.

Istituto SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

“VECCHI-TONELLI”

MODENA E CARPI
Istituto SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

REGOLAMENTO RICONOSCIMENTO CREDITI
approvato dal Consiglio Accademico nella seduta del 23 maggio 2014

PREMESSA

Il presente Regolamento di Riconoscimento Crediti e Debiti (di seguito RRCD) disciplina la facoltà concessa agli studenti di ottenere, nelle misure di seguito indicate, il riconoscimento di attività formative e artistiche pregresse o svolte durante il periodo di iscrizione ai corsi AFAM dell'Istituto di Modena e Carpi. La facoltà è esercitabile dallo studente producendo istanza su apposita modulistica disponibile presso la Segreteria dell'Alta Formazione (di seguito SAF) o scaricabile dal sito www.vecchitonelli.it.

Tale facoltà è esercitabile esclusivamente a domanda dello studente e non per iniziativa autonoma dell'Istituzione.

Il riconoscimento di CFA verrà effettuato dal Consiglio Accademico (di seguito CA).

Il titolo di studio necessario come requisito per l'iscrizione ad un corso di primo o secondo livello non può in alcun modo dare luogo ad ulteriori riconoscimenti di discipline o attività.

Art. 1

CREDITI MATURATI IN ISTITUTI DI PARI GRADO

Contestualmente alla presentazione del piano di studi, lo studente ha facoltà di chiedere la ricognizione degli studi svolti in ISSM riconosciuti, italiani o esteri, precedentemente all'immatricolazione. La ricognizione deve fondarsi su certificazioni formali (certificato dei crediti maturati) prodotte dall'Istituto presso il quale lo studente ha svolto quegli studi e che lo studente consegnerà alla SAF.

Per la determinazione della corrispondenza fra attività formative già svolte e attività formative previste dall'ordinamento del corso di studio che accoglie lo studente, il CA potrà richiedere la presentazione dei programmi di studio e di esame svolti presso l'istituzione di provenienza.

Possono essere riconosciuti corsi d'insegnamento fondati o meno sul sistema d'accumulo di crediti formativi accademici e universitari (ECTS).

Accertata la corrispondenza fra l'attività formativa già svolta dallo studente e l'attività formativa per la quale è richiesto il riconoscimento, è assunto il voto solo se il corrispondente insegnamento presso l'Istituto “Vecchi-Tonelli” prevede una valutazione con attribuzione di un voto; nel caso in cui il corrispondente insegnamento preveda un giudizio idoneativo, sarà acquisita un'idoneità.

Il computo dei CFA si svolge come segue:

a) Se il numero dei CFA maturati nell'altro Istituto è inferiore a quello dei CFA prescritti dall'Istituto "Vecchi-Tonelli" per l'attività formativa corrispondente, il riconoscimento si atterrà ai CFA effettivamente maturati, ma allo studente sarà richiesto di svolgere attività integrative finalizzate al conseguimento dei CFA mancanti, valutabili, secondo quanto previsto, con un certificato d'idoneità o con un voto, che farà media ponderata con quello acquisito nell'altro Istituto.

b) Se il numero dei CFA maturati nell'altro Istituto supera quello dei CFA messi a disposizione dall'Istituto "Vecchi-Tonelli" per l'attività formativa corrispondente, il riconoscimento si atterrà all'ordinamento interno vigente (sono assegnati i crediti massimi stabiliti dall'Istituto "Vecchi-Tonelli").

c) Se l'attività formativa già svolta dallo studente non ha fondamento nel sistema d'accumulo di crediti accademici o universitari, saranno riconosciuti i CFA previsti dall'ordinamento per l'attività formativa corrispondente, salvo il caso in cui l'attività sia stata condotta in modo difforme a quanto previsto presso l'Istituto "Vecchi-Tonelli" (es. *laboratorio* anziché *insegnamento disciplinare*), nel qual caso non darà luogo a riconoscimento.

La classificazione nelle tipologie avverrà sulla base dei seguenti criteri:

a) il riconoscimento di crediti acquisiti per la stessa disciplina prevista o per discipline strettamente affini a quelle previste dall'ordinamento didattico del corso di studio nell'Istituto "Vecchi-Tonelli" si applicherà indipendentemente dalla tipologia in cui sono inserite le discipline oggetto di riconoscimento;

b) il riconoscimento di attività formative a contenuto musicale e musicologico non corrispondenti a insegnamenti attivati presso l'Istituto sono riconoscibili solo nella tipologia "attività formative a scelta dello studente", nei limiti massimi previsti dalla tipologia.

La trascrizione nel libretto dello studente sarà effettuata sotto la denominazione dell'attività formativa prevista dall'Istituto "Vecchi-Tonelli", indicando fra parentesi "riconoscimento di [denominazione dell'attività già svolta dallo studente] presso [denominazione dell'Istituto nel quale l'attività è stata svolta]".

Se l'attività formativa già svolta prevedeva un voto in trentesimi, la trascrizione avrà luogo nella sezione del libretto riservata alla registrazione di attività formative che prevedono il superamento di un esame e sarà corredata dal voto (che concorrerà alla determinazione della media ponderata); se l'attività formativa già svolta prevedeva un giudizio di idoneità, la trascrizione avrà luogo nella sezione del libretto riservata alle attività formative che non comportano valutazione.

La validazione e registrazione dei crediti attribuiti nel libretto dello studente sarà effettuata dal CA, dopo aver redatto apposito verbale di riconoscimento dei CFA.

Art. 2

ATTIVITÀ FORMATIVE NON MUSICALI MATURATE IN ALTRI ISTITUTI DI PARI GRADO

Nell'ambito delle "attività formative a scelta dello studente", l'Istituto "Vecchi-Tonelli" riconosce anche attività formative non strettamente correlate agli studi musicali, quali, per esempio, corsi d'insegnamento universitari o titoli di studio (es. master senza certificazione di esami parziali) in facoltà umanistiche, tecniche o scientifiche purché certificate.

Il riconoscimento è limitato a 1 CFA in ciascun anno di corso di diploma accademico di primo o secondo livello attribuendo il solo giudizio idoneativo (ininfluente sulla media ponderata). Attività formative che comportino un maggior numero di CFA non potranno essere ripartite in più anni e non daranno seguito ad ulteriori riconoscimenti.

La trascrizione nel libretto dello studente, nella sezione riservata alle attività formative che non comportano valutazione sarà effettuata dal CA, dopo aver redatto apposito verbale di riconoscimento dei CFA, sotto la dizione "altre attività formative" seguita dall'indicazione fra parentesi "riconoscimento di [denominazione dell'attività già svolta dallo studente] presso [denominazione dell'Istituto nel quale l'attività è stata svolta]".

Art. 3

ATTIVITÀ ARTISTICHE ESTERNE

Per attività artistiche esterne s'intendono le attività di produzione artistica (concerti, incisioni, emissioni radio-televisive, trascrizioni, revisioni, pubblicazioni, composizioni e loro creazioni o repliche, conferenze, partecipazione a convegni ecc.) che lo studente espleta in modalità di autonomia durante il periodo d'iscrizione, in ambiti inerenti alla disciplina caratterizzante il proprio corso di studio.

All'atto della presentazione del piano di studi, lo studente può prevedere di maturare un certo numero di CFA attraverso tali attività, delle quali renderà conto entro l'anno accademico, o improrogabilmente almeno 30 giorni prima della sessione di laurea richiesta: trascorso tale termine ultimo, la documentazione prodotta non sarà più esaminata.

Alle attività artistiche esterne sono riservati, nei limiti fissati per le "attività formative a scelta dello studente", complessivi 3 CFA annui nei corsi di diploma triennali e di 1 CFA in quelli biennali.

Il computo relativo ai CFA maturati avverrà tenendo conto dell'entità temporale dell'impegno svolto in considerazione che l'impegno dello studente per la maturazione di 1 CFA è convenzionalmente considerato 25 ore .

All'attività non può essere attribuito un credito frazionale, ma è ammesso il cumulo di più attività utili al raggiungimento di un numero intero di crediti.

Lo studente dovrà produrre la documentazione autocertificandola e richiederne il riconoscimento con apposito modulo fornito dalla SAF.

Il riconoscimento dei CFA per le attività artistiche esterne sarà effettuato con apposito verbale a cura del CA che, dopo aver sentito eventualmente il responsabile del Dipartimento o del Consiglio di corso, provvederà alla relativa registrazione nella sezione del libretto dello studente riservata alle attività formative che non comportano valutazione.

Art. 4

ATTIVITÀ ARTISTICHE INTERNE

Per attività artistiche interne s'intendono le attività formative di produzione artistica organizzate dall'Istituto "Vecchi-Tonelli", nell'ambito della disciplina caratterizzante e non.

All'atto della presentazione del piano di studi, sulla base della programmazione dell'Istituzione e su quanto si prevede possa essere organizzato, lo studente può prevedere di maturare un certo numero di CFA attraverso tali attività, delle quali renderà conto entro l'anno accademico implicato, o improrogabilmente almeno 30 giorni prima della sessione di laurea richiesta.

Per le attività artistiche interne è stabilito un massimo di 3 CFA annui sia nei corsi di diploma triennali e di 1 CFA in quelli biennali. Il computo relativo ai CFA maturati avverrà tenendo conto dell'entità temporale dell'impegno svolto in considerazione che l'impegno dello studente per la maturazione di 1 CFA è convenzionalmente considerato 25 ore .

Le attività artistiche interne possono essere programmate dalle strutture didattiche o dalla direzione, e devono essere espletate solo a seguito dell'autorizzazione da parte degli organi di governo e di gestione dell'Istituto.

Le attività artistiche interne accreditabili devono essere state preventivamente annunciate nel sito web dell'Istituto o attraverso qualunque altra forma di pubblicizzazione.

La registrazione dei CFA per le attività artistiche interne sarà effettuata dopo la conclusione dell'attività stessa nella sezione del libretto dello studente riservata alle attività formative che non comportano valutazione, a cura del professore incaricato del coordinamento di ciascuna iniziativa, dopo aver redatto apposito verbale.

Art. 5

LABORATORI A PROGETTO

Per laboratorio a progetto s'intende un'attività formativa a contenuto didattico, non di necessità finalizzata all'esecuzione pubblica, programmata nel corso dell'anno accademico, il cui svolgimento può essere affidato a docenti interni o a docenti ospiti.

All'atto della presentazione del piano di studi, lo studente può prevedere di maturare un certo numero di CFA attraverso tali attività, delle quali renderà conto entro l'anno accademico, o improrogabilmente almeno 30 giorni prima della sessione di laurea richiesta.

Per i laboratori a progetto è stabilito un massimo di 3 CFA annui nei corsi di diploma triennali e di 1 CFA in quelli biennali. Il computo relativo ai CFA maturati avverrà tenendo conto dell'entità temporale dell'impegno svolto in considerazione che l'impegno dello studente per la maturazione di 1 CFA è convenzionalmente considerato 25 ore.

I laboratori a progetto possono essere programmati da ogni scuola o corso di studio, sentito il rispettivo Dipartimento, e devono essere realizzati solo a seguito dell'autorizzazione del direttore dell'Istituto.

Il riconoscimento dei CFA per le attività di tipo "stage" sarà effettuato, dopo la conclusione dell'attività, a cura del CA con la relativa registrazione nella sezione del libretto dello studente riservata alle attività formative che non comportano valutazione, dopo la conclusione dell'attività, su richiesta dello studente tramite apposito modulo, e dopo aver redatto apposito verbale.

Art. 6

STAGE

Per stage s'intende un'attività formativa a contenuto didattico organizzata da enti diversi dall'Istituto espletata con modalità anche diverse da quelle che regolano le attività formative strettamente accademiche o universitarie (corsi di perfezionamento, masterclass, seminari, convegni, ecc.) svolta durante l'iscrizione all'Istituto.

All'atto della presentazione del piano di studi, lo studente può prevedere di maturare un certo numero di CFA attraverso tali attività, delle quali renderà conto entro l'anno accademico implicato, o improrogabilmente almeno 30 giorni prima della sessione di diploma richiesta: trascorso tale termine ultimo, la documentazione prodotta non sarà più esaminata.

Alle attività di tipo stage sono riservati, nei limiti fissati per le "attività formative a scelta dello studente", complessivi 3 CFA annui nei corsi di diploma triennali e di 1 CFA annui in quelli biennali, da attribuire sulla base della durata e dell'impegno richiesto allo studente. Il computo relativo ai CFA maturati avverrà tenendo conto dell'entità temporale dell'impegno svolto in considerazione che l'impegno dello studente per la maturazione di 1 CFA è convenzionalmente considerato 25 ore.

L'attività sarà valutata interamente se afferente alla disciplina caratterizzante, in misura ridotta se afferente alle discipline di base, affini e integrative.

Si sottolinea come la documentazione prodotta relativamente a questa tipologia di attività debba contenere una descrizione completa dell'attività svolta, nonché quantificare il tipo e la durata temporale dell'impegno richiesto al partecipante. A titolo esemplificativo, per il riconoscimento di un corso di interpretazione o masterclass, la documentazione dovrà contenere i seguenti dati: data e luogo di svolgimento, totale in ore delle attività svolte (incluse le lezioni collettive, non solo quelle individuali ricevute), elenco dei brani o degli argomenti effettivamente trattati durante il corso (non quelli ipotizzati nel bando per l'iscrizione) e una descrizione di eventuali attività aggiuntive (seminari, conferenze, dibattiti, visite guidate, produzioni, ecc.). In assenza di tali dati, la valutazione sarà effettuata in misura ridotta.

Il riconoscimento dei CFA per le attività di tipo “stage” sarà effettuato, dopo la conclusione dell’attività, a cura del CA con la relativa registrazione nella sezione del libretto dello studente riservata alle attività formative che non comportano valutazione, su richiesta dello studente tramite apposito modulo, e dopo aver redatto apposito verbale.

CHIEDE

Il riconoscimento dei crediti formativi di seguito indicati.

Allego alla presente domanda copia dei titoli artistici, culturali, musicali dal sottoscritto/a conseguiti.

1) Denominazione della materia	Annualità	Titoli presentati per il riconoscimento

2) Denominazione della materia	Annualità	Titoli presentati per il riconoscimento

3) Denominazione della materia	Annualità	Titoli presentati per il riconoscimento

4) Denominazione della materia	Annualità	Titoli presentati per il riconoscimento

5) Denominazione della materia	Annualità	Titoli presentati per il riconoscimento

Data, _____

firma _____

Vecchi**is**Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 - 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Protocollo n. 2886/13 del 18 luglio 2014

Modena, 18 luglio 2014

- All'Albo dell'Istituzione
 - Ai Proff.
Alessandro Andriani
Ivan Bacchi
Massimo Carpegna
Giovanni Indulti
- Ai rappresentanti della Consulta degli Studenti
 - Sigg.
Paola Brani
Simone Di Benedetto

Alle ore 14.00 del giorno 26 giugno 2014, presso la Sede di Modena dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vecchi-Tonelli", si è riunito il Consiglio Accademico per discutere il seguente OdG:

(omissis)

2. approvazione dell'avvio dei corsi ministeriali di TFA (Tirocinio Formativo Attivo) ordinario A077 e straordinario A031/32 (art. 18 comma 3 SI);

(omissis)

Sono presenti i Proff.ri Alessandro Andriani, Massimo Carpegna, Ivan Bacchi, e Giovanni Indulti, il Direttore M° Antonio Giacometti e i rappresentanti degli studenti sigg. Paola Brani e Simone Di Benedetto.

(omissis)

- 2) È approvato l'avvio dei Tirocini Formativi Attivi (TFA) ordinari A077 con i relativi piani di studio e, se assegnati ai Conservatori, anche di quelli straordinari (transitori) A031/32 e relativi piani di studio.

La riunione è tolta alle ore 16,00.

Il segretario verbalizzante

Prof. Giovanni Indulti

Modena, lì, 24 settembre 2014

Prot. n. 3742/13

Verbale del Consiglio Accademico del 5 settembre 2014

Il giorno venerdì 5 settembre 2014, dalle ore 10.30 alle ore 13.00, presso la sede di Modena dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "O. Vecchi – A. Tonelli", si è svolto il Consiglio Accademico, presenti i proff. Alessandro Andriani, Ivan Bacchi, Massimo Carpegna, Antonio Giacometti, ed i sigg. Paola Brani e Simone Di Benedetto, assente giustificato il prof. Giovanni Indulti, per discutere il seguente o.d.g:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente;
2. deliberazione del termine ultimo per la consegna dei piani di studio per bienni e trienni (art. 18 comma 3 SI e art. 8 RB);
3. ratifica delle Commissioni d'esame per le ammissioni a trienni e bienni di Alta Formazione e a Tutor di tirocinio per i TFA A077 e A031-32 (art. 18 comma 3 SI);
4. individuazione del fabbisogno per le discipline non ricomprese nei codici delle "Declaratorie" e conseguente emanazione dei bandi interni per la procedura comparativa di curricula artistico-professionali. Nomina delle relative commissioni (art. 18 comma 5, lettera e SI);
5. valutazione della proposta di convenzionamento con la scuola Hongyu di Pechino (art. 18 comma 5, lettera a SI);
6. ratifica della collaborazione con l'Associazione "Mutinae Plectri" per un Convegno/Concerto "Il Mandolino a Modena fra '800 e '900"(art. 18 comma 3 SI);
7. Varie ed eventuali.

1. Il verbale della seduta del 26/06/2014 viene approvato all'unanimità.
2. Si delibera che il termine ultimo per la presentazione dei piani di studio per i corsi accademici sia fissato entro e non oltre il 31 ottobre 2014.
3. Vengono approvati all'unanimità le commissioni e i calendari degli esami di ammissione per i corsi accademici di Alta Formazione e per il Tutor di tirocinio TFA A077 e A031-32 (**All. 1**). Si aggiunge anche l'approvazione della proroga per un anno della graduatoria di batteria. S'è ritenuto, infatti, di non riaprire i termini in quanto, il prossimo anno, la Direzione e la Presidenza avrebbero intenzione di convertire una delle cattedre in pianta organica rimaste vacanti a seguito di pensionamenti e di

trasferimenti (legge 143) in cattedra di Percussioni, per cui si dovrà stilare il prossimo anno una graduatoria che comprenda sia batteria che percussioni. Si approva anche il calendario dei colloqui della selezione pubblica per l'acquisizione di graduatorie a validità triennale per i Coadiutori di Classe e per i docenti dei corsi pre-accademici.

4. Il direttore fa presente che per l'individuazione del fabbisogno per le discipline non ricomprese nei codici delle "Declaratorie" è necessaria l'emanazione di bandi interni di procedura comparativa di curricula artistico-professionali. Richiede, pertanto, al Consiglio Accademico di approvare una procedura di valutazione comparativa dei curricula per l'individuazione di docenti esperti nelle seguenti discipline:

Per i trienni accademici di I livello

- Estetica della Musica,
- Strumenti e metodi della ricerca bibliografica
- Psicoacustica musicale
- Metodologia dell'analisi
- Lingua inglese
- Lingua Tedesca
- Informatica musicale
- Modalità
- Pratica della lettura vocale e pianistica
- Semiografia musicale
- Musica da camera
- Musica di insieme per didattica
- Musica da camera per didattica
- Formazione orchestrale
- Tecniche compositive jazz
- Tecniche di consapevolezza corporea

Per i bienni sperimentali di II livello

- Storia e analisi del repertorio
- Filosofia ed estetica della musica
- Storia del teatro musicale
- Musica da camera
- Prassi esecutiva e repertorio da camera
- Laboratorio di arte scenica
- Teoria e pratica della lezione concerto
- Storia dell'arte
- Bibliografia musicale
- Acustica e psicoacustica
- Laboratorio d'improvvisazione
- Laboratorio di pubblicistica musicale
- Musica di consumo
- Elementi di fonetica e dizione
- Laboratorio di musica del '900
- Metodologia di analisi compositiva
- Elementi di pronuncia delle lingue straniere
- Lingua inglese
- Notazione musicale informatizzata

- Informatica musicale
- Pratica dei sistemi MIDI

Il Consiglio approva, dando mandato al Direttore di emanare entro pochi giorni apposito decreto.

5. Si discute sulla possibilità di aprire una convenzione con la scuola Hongyu di Pechino. Così come garantito dal referente Hongyu al direttore in un colloquio di presentazione del progetto, la preparazione degli allievi cinesi sarebbe al livello di ammissione per il triennio. Si potrebbe prevedere la frequenza ad un anno di pre-accademico per sanare gli eventuali debiti formativi. In ogni caso sarebbe una commissione di docenti dell'Istituto a recarsi in Cina per effettuare le selezioni di ammissione. Prima di procedere con la stipula della convenzione, il Consiglio Accademico decide di procurarsi informazioni più precise e dettagliate al riguardo. Per il progetto Turandot promosso dal Ministero, invece, dal quale è giunta la richiesta di comunicazione dei posti di Alta Formazione riservati agli studenti cinesi per l'A/A 2014-2015, il Consiglio stabilisce di riservare 20 posti complessivi, lasciando al Direttore la scelta della distribuzione di detti posti fra le varie discipline.
6. Si ratifica in via definitiva la concessione gratuita dell'Auditorium per la realizzazione del Convegno dell'Associazione "Mutinae Plectri" in data 21 novembre 2014, nell'ambito delle manifestazioni del 150°, come già approvato nella seduta del CA del 23 maggio 2014
7. Si approva il trasferimento dal Conservatorio di Cesena dell'allieva Anna Trotta con l'ammissione al I anno del triennio di canto.
8. Si approva il trasferimento dal Conservatorio di Brescia dell'allievo Michele De Vincenti per il biennio di chitarra.
9. Si approva il trasferimento dall'ISSM di Nocera Terinese dell'allievo Marco Giudice per il corso di chitarra dell'ordinamento previgente, previa l'audizione da parte di un'apposita commissione voluta dal R.D 15 maggio 1930, n. 1170, art. 15 tuttora in vigore.
10. Si riconoscono:
 - all'allieva Elena Baroncini la frequenza del corso di improvvisazione vocale;
 - all'allieva Agnese Ducati l'esame di lingua inglese per il biennio;
 - all'allieva Paola Iommi i crediti per Musica da Camera II;
 - all'allievo Urbano Petazzoni la frequenza al corso singolo di violoncello, con pagamento della relativa retta decisa dall'ultimo CdA.
11. Con l'astensione dell'allievo Simone Di Benedetto, il Consiglio approva l'aggiornamento della griglia per l'esonero da alcune prove per l'esame di ammissione al Triennio di composizione, secondo quanto specificato nell'allegato 2.
12. Si approva la collaborazione musicale col Lions Club Estense.
13. Si approva il progetto di partecipazione di un ensemble di violoncelli al Festival di Musica contemporanea "Sulle ali del Novecento" (Brescia, 25 ottobre 2014) e alla stagione degli Amici Della Musica di Modena (14 marzo 2015).
14. Si autorizza la presenza del logo dell'Istituto sulle locandine e i depliant del Festival chitarristico "In corde", con cui le classi di chitarra (e lo scorso anno anche di composizione) del "Vecchi-Tonelli" hanno una collaborazione ormai "storica".
15. Si approva il progetto di collaborazione con la GMI di Modena per la replica della felice esperienza dello scorso anno ("SpazioQuindici": quattro microconcerti dedicati al '900, che aprono i concerti ufficiali dell'Associazione) e per la realizzazione, il prossimo 10 dicembre, di una serata dedicata agli 80 anni della Signora Kabaivanska,

con la partecipazione dell'Orchestra dell'Istituto diretta dal Maestro bulgaro Vram Tchiftchian.

16. Si approva la partecipazione di un ensemble dell'Istituto al progetto "100 sogni", organizzato dall'amministrazione di Rolo all'interno della fiera di San Simone (25-26 settembre 2014)
17. Si ratifica il progetto della classe di composizione e del quintetto di ottoni "BrassIst", che verrà realizzato in forma di lezione-concerto all'interno del Festival della Filosofia dedicato alla "Gloria" (Carpi, palazzo dei Pio, sala Mori, 13 settembre 2014).
18. Non viene autorizzata la richiesta di noleggio per l'Auditorium da parte di Laura Polato per il giorno 30 novembre. Il Consiglio non ritiene opportuno l'apertura domenicale della struttura con conseguenti problematiche relative all'assicurazione obbligatoria dei partecipanti e all'estensione della guardiania.
19. Si stabilisce la necessità urgente di realizzazione di un nuovo sito internet su dominio intestato all'Istituto, eventualmente cercando i fondi necessari per realizzarlo, indipendentemente dagli esiti del progetto in cantiere da anni, ma ancora non portato a termine, della costruzione di un sito appoggiato alla piattaforma web dell'Università di Modena e Reggio Emilia.

La seduta è tolta alle ore 13.30

Il verbalizzante
Prof. Alessandro Andriani

Il direttore

Prof. Antonio Giacometti

(All. 1)

ESAMI DI AMMISSIONE TRIENNIO

Didattica, lunedì, 8 settembre 2014

Candidati: Bertoncelli Maria Rita, Marchiò Tommaso

Convocazione, **dalle ore 16 in ordine alfabetico.**

Commissione: Alessandra Corbelli, Maria Luisa Merlo, Paola Salvezza (supplente Carlida Steffan)

Composizione, martedì, 9 settembre 2014

Candidati: Di Benedetto Simone, Borgonovi Luca, Sfraga Ignazio

ore 9, convocazione prova di chiusura 4 ore per Esposizione Fuga:

Borgonovi Luca

ore 13, convocazione tutti per prove collettive

ore 14.30: prova orale in ordine alfabetico.

Commissione: Antonio Giacometti, Alessandra Corbelli, Giuseppe Calì (supplente Massimo Sgargi)

Violino, martedì, 9 settembre 2014

Candidati: Innocenti Rebecca, Mabellini Giulia

Convocazione, **dalle ore 14 in ordine alfabetico.**

Commissione: Paola Besutti, Stefano Pagliani, Giovanni Albini (supplente Massimo Carpegna)

Chitarra, giovedì, 11 settembre 2014

Candidati: Scandurra Sarah, Viscuso Emiliano, Zarb Addhadi Azari Nima

Convocazione, **dalle ore 11 in ordine alfabetico.**

Commissione: Giulio Tampalini, Andrea Orsi, Marzia Ottolini (supplente Giuseppe Calì)

Canto, giovedì, 11 settembre 2014

Candidati: Bisiach Benedetta, Chiriaco Barbara Antonia, Chiletti Chiara, Makhnik Kateryna

Convocazione, **dalle ore 14 in ordine alfabetico.**

ESAMI DI AMMISSIONE BIENNI

Clarinetto, lunedì, 8 settembre 2014

Candidati: Costa Caterina, Destito Luca, Puggioni Silvia

Convocazione, **dalle ore 14 in ordine alfabetico.**

Commissione: Corrado Giuffredi, Annamaria Giaquinta, Giovanni Indulti (supplente Massimo Carpegna)

Violino, martedì, 9 settembre 2014

Candidati: Battaglia Maria Amalia, Damiano Giovanna, Lafuenti Tiziana

Convocazione, **dalle ore 11 in ordine alfabetico.**

Commissione: Paola Besutti, Stefano Pagliani, Giovanni Albini (supplente Massimo Carpegna)

Tromba, martedì, 9 settembre 2014

Candidati: Trufelli Federico, Vanni Alessandro

Convocazione, **dalle ore 16 in ordine alfabetico.**

Commissione: Andrea Tofanelli, Ivan Bacchi, Giovanni Albini (supplente Massimo Carpegna)

Violoncello, mercoledì, 10 settembre 2014

Candidati: Goldberg Federica

Convocazione, **ore 10,30 .**

Commissione: Marianne Chen, Alessandro Andriani, Giovanni Indulti (supplente Massimo Carpegna)

Flauto, mercoledì, 10 settembre 2014

Candidati: Arioli Iris, Mangialavori Simone, Petri Carlotta, Russillo Rocco, Tognin Marianna

Convocazione, **dalle ore 11 in ordine alfabetico.**

Commissione: Gabriele Betti, Andrea Oliva, Michele Marasco, Giovanni Indulti (supplente Massimo Carpegna)

Pianoforte, mercoledì, 10 settembre 2014

Candidati: De Sanctis Sara, Pellico Valentina

Convocazione, **dalle ore 15 in ordine alfabetico.**

Commissione: Giuseppe Fausto Modugno, Massimo Neri, Giovanni Indulti (supplente Massimo Carpegna)

Chitarra, giovedì, 11 settembre 2014

Candidati: Saio Francesco

Convocazione, **ore 14.**

Commissione: Giulio Tampalini, Andrea Orsi, Marzia Ottolini (supplente Giuseppe Cali)

(All. 1)

ESONERO DA ALCUNE PROVE DELL'ESAME
D'AMMISSIONE
AL TRIENNIO DI COMPOSIZIONE

S'intendono esonerati dalla prova di completamento del Corale i candidati che posseggano il Compimento inferiore di Composizione tradizionale (4° anno) o il Compimento inferiore del corso di Composizione sperimentale/Nuova didattica della composizione (2° anno), conseguiti non prima di 5 anni accademici dalla data dell'esame.

S'intendono esonerati dalla prova di continuazione del Lied romantico i candidati che posseggano il Compimento inferiore di Composizione tradizionale (4° anno), conseguito non prima di 5 anni accademici dalla data dell'esame.

S'intendono esonerati dalla prova di continuazione del pezzo pianistico romantico i candidati che posseggano il Compimento medio di Composizione tradizionale (7° anno), conseguito non prima di 5 anni accademici dalla data dell'esame.

S'intendono esonerati dalla prova contrappuntistica (Canone, Invenzione a due e a tre voci, Fuga) i candidati che posseggano il Compimento medio di Composizione tradizionale (7° anno) o il Compimento medio del corso di Composizione sperimentale/Nuova didattica della composizione (5° anno), conseguito non prima di 5 anni accademici dalla data dell'esame.

S'intendono esonerati dalla prova pianistica i candidati che posseggano la licenza del corso inferiore di lettura della partitura (corso di Composizione tradizionale e corso sperimentale/Nuova didattica della composizione) conseguito non prima di 5 anni accademici dalla data dell'esame.

S'intendono esonerati dall'intera prova di chiusura e dalla prova pianistica tutti i candidati che abbiano superato, non prima di 5 anni accademici dalla data dell'esame, la prova finale dei corsi pre-accademici di Composizione.

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Protocollo n. 4443/13 del 27/10/ 2014

Modena, 27 ottobre 2014

- All'Albo dell'Istituzione
- Ai Proff.

Alessandro Andriani

Ivan Bacchi

Massimo Carpegna

Giovanni Indulti

- Ai rappresentanti della Consulta degli Studenti

- Sigg.

Paola Brani

Simone Di Benedetto

Verbale del Consiglio Accademico del 07 ottobre 2014

Inizio seduta: ore 10.30.

Assente giustificato: prof. Massimo Carpegna

- lettura e approvazione del verbale precedente;

Il verbale è approvato con l'astensione del M^o Indulti, assente giustificato alla riunione del 5 settembre u.s.

- approvazione del calendario scolastico per l'A/A 2014-2015 art. 7 RDG);

Le festività dell'anno accademico 2014/2015 saranno: tutte le domeniche, 8 dicembre 2014, dal 24 dicembre 2014 al 6 gennaio 2015 compresi, 31 gennaio 2015 (sede di Modena), dal 2 aprile all'8 aprile 2015, 25 aprile (Sede di Carpi), 1 maggio 2015, 20 maggio 2015 (sede di Modena), 1 e 2 giugno 2015.

Per l'organizzazione degli esami dell'alta formazione si delibera (con 5 voti a favore ed il voto contrario di Di Benedetto) che, per questioni di razionale utilizzo dei locali, soprattutto della sede di Modena, i giorni deputati a tale organizzazione *saranno esclusivamente* il lunedì, il giovedì e il venerdì per le sedi di Modena e Carpi e anche il sabato per la sola sede di Carpi. La comunicazione dovrà essere fatta dal docente *esclusivamente al coordinatore di riferimento*, che provvederà a contattare la segreteria perché affigga all'albo la data dell'esame *almeno 20 giorni prima*, mentre gli studenti dovranno iscriversi all'esame entro 10 giorni dalla data dell'esame stesso. Con questa decisione il CA intende iniziare un processo di razionalizzazione degli esami di Alta Formazione che dovrà portare entro un paio d'anni a stabilire *tre sole sessioni d'esame all'anno*, con eventuale sospensione delle attività didattiche per la settimana deputata agli esami, come avviene in tutti i Conservatori italiani.

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

E' per ora almeno stabilito che i calendari d'esame dei bienni e dei trienni competono ai coordinatori (su proposta dei docenti), di concerto con la segreteria per la conseguente affissione e l'eventuale blocco degli Auditorium.

Individuazione del fabbisogno per le discipline non ricomprese nei codici delle "Declaratorie": esame delle domande pervenute e procedura comparativa dei curricula artistico-professionali ad esse allegati (art. 18 comma 5, lettera e) dello Statuto e deliberazione del CA del 5 settembre 2014).

Risultati:

Triennio

Estetica della musica: *Prof.ssa Alessandra Corbelli*

Strumenti e metodi della ricerca bibliografica: *Prof.ssa Carlida Steffan*

Metodologia dell'analisi (solo composizione): *Prof.ssa Alessandra Corbelli*

Informatica musicale: *Prof.ssa Alessandra Corbelli*

Modalità: *Prof. Giovanni Indulti*

Pratica della lettura vocale e pianistica (biennio e triennio di didattica): *Prof. Massimo Sgargi*

Semiografia: *Prof. Giovanni Indulti*

Musica da camera triennio: *Prof.ssa Paola Besutti*

Musica d'insieme per didattica: *Prof.ssa Paola Salvezza*

Musica da camera per didattica: *Prof. Antonio Giacometti*

Tecniche compositive jazz: *Prof. Massimo Sgargi*

Tecniche di consapevolezza corporea: *Prof. Gabriella Borghetto*

Biennio

Storia e analisi del repertorio: *Prof. Giovanni Indulti e Prof.ssa Alessandra Corbelli*

Filosofia ed estetica della musica (pianoforte): *Prof.ssa Alessandra Corbelli*

Storia del teatro musicale: *Prof.ssa Carlida Steffan*

Musica da camera: *Prof.ssa Paola Besutti e prof. Andrea Orsi* per chitarra

Prassi esecutiva e repertorio da camera (canto): *Prof. Mario Sollazzo col docente di Canto*

Teoria e pratica della lezione concerto: *Prof. Giuseppe Fausto Modugno*

Bibliografia musicale I e II: *Prof.ssa Carlida Steffan* per I e *Prof. Gabriella Borghetto* per II

Laboratorio di improvvisazione: *Prof. Massimo Sgargi e Prof. Andrea Tofanelli*

Pubblicistica: *Prof. Tarcisio Balbo*

Musica di consumo: *Prof. Andrea Tofanelli*

Metodologie per l'analisi compositiva (pianoforte): *Prof.ssa Alessandra Corbelli*

Notazione musicale informatizzata: *Prof. Giovanni Indulti*

Informatica musicale (canto): *Prof. Giovanni Indulti*

Sistemi Midi: *Prof. Massimo Sgargi*

Per tutte le materie per le quali non si è trovato un docente interno si procederà alla formazione di bandi e conseguenti graduatorie esterne con Decreto del Direttore.

- Elezione della componente docente del CdA (art. 17 comma 2, lettera c SI);

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

il CA elegge Mario Sollazzo con 4 voti a favore, l'astensione di Paola Brani e il voto del prof. Indulti per Alessandra Corbelli.

- varie ed eventuali.
- Viene approvato il piano di studi di Francesca Tardio
- Vengono riconosciute ad Elisa Malagoli la frequenza per canto corale, svolto presso il liceo Sigonio di Modena
- Riconoscimento crediti per nuovo allievo di Biennio Francesco Saiu:

Storia e analisi: il CA non approva in quanto il numero dei crediti è inferiore alla metà dei crediti previsti per l'integrazione.

Pratica pianistica: riconosciuto.

Acustica e psicoacustica: non riconosciuto in quanto conseguito al triennio.

Laboratorio di improvvisazione: riconosciuta la frequenza, ma dovrà sostenere l'esame.

Notazione musicale informatizzata: dovrà integrare causa la difformità dei crediti.

Viene concesso il part time ad Alessandro Di Marco.

Viene esaminato il progetto per le scuole "Leopardi" dei maestri Sollazzo e Salvezza. Il CA da parere positivo.

Esaminata ed approvata la proposta del Dipartimento Didattica per la realizzazione (come in tanti Conservatori) dei cosiddetti "Trienni a curvatura didattica", che permettano agli studenti di triennio interessati, di acquisire, unitamente al diploma, i 21 CFA nei settori artistico-disciplinari dell'area di Didattica della musica da CODD/01 a CODD/07" che costituiscono i requisiti minimi di accesso ai Bienni di II livello per la preparazione all'insegnamento nella classe di abilitazione A032 (Musica nella scuola secondaria di I grado), come da Gazzetta Ufficiale 31 gennaio 2011, tabella 8, articolo 9, comma 2. Il Consiglio Accademico approva altresì la proposta dello stesso Dipartimento di mettere a disposizione degli allievi già in possesso di Diploma di I livello e interessati ad acquisire i crediti necessari per l'accesso ai bienni di cui sopra, il pacchetto delle discipline didattiche che fanno parte dell'offerta formativa del Triennio di Didattica della musica, dallo scorso anno inserito fra i Trienni di I livello del nostro Istituto. La definizione della quota di tale pacchetto disciplinare è di competenza del prossimo CdA.

Si invita la Consulta degli Studenti a provvedere ad una elaborazione di un regolamento interno degli studenti.

Autorizzazione da parte del CA al direttore ad usare in caso di bisogno le graduatorie esterne all'istituto di chitarra e pianoforte per avviamento strumentale.

Viene ritenuta generica ed economicamente non sostenibile la proposta delle ex allieve di canto Ciaramitano e Giacobazzi per la realizzazione di un progetto didattico per le scuole primarie e secondarie inferiori, basato sull'opera "Il maestro di Cappella" di Cimarosa..

La seduta è tolta alle ore 14.15.

Il Consigliere verbalizzante

Simone di Benedetto

Vecchi Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Oggetto: Verbale Consiglio Accademico urgente del 28 ottobre 2014

Alle ore 10.30 del giorno 28 ottobre 2014, presso la Sede di Modena dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vecchi-Tonelli" si è riunito il Consiglio Accademico per discutere il seguente OdG:

- approvazione del verbale della seduta del 07 ottobre 2014;
- esame dei curricula pervenuti alla direzione in seguito al Bando esterno per insegnamenti dell'Alta Formazione non affidabili a personale interno (cfr. verbale della seduta del 07 ottobre u.s.)
- pianificazione incarichi agli insegnanti interni per l'A/A 2014-2015;
- acquisizione del parere sul congelamento di una delle cattedre di Teoria e Solfeggio;
- acquisizione del parere circa il prolungamento di alcuni insegnamenti affidati a docenti precari in attesa degli sviluppi della Graduatoria Nazionale detta "128";
- varie ed eventuali.

Sono presenti il Direttore e i professori Indulti, Bacchi, Andriani e Carpegna e i rappresentanti degli studenti Di Benedetto e Brani.

Il verbale è approvato all'unanimità.

Si procede all'analisi dei Curricula pervenuti da candidati esterni nel seguente ordine:

Per i trienni ordinamentali di I livello

-Psicoacustica musicale, 20h (solo triennio di composizione)

Sono pervenuti 3 curricula: Buffagni Federico, Giuseppe Longhitano, Donatella Tocci. Dall'analisi degli stessi si individua come ideale il profilo della candidata Donatella Tocci.

-Lingua inglese, due annualità, 20 e 20h

Sono pervenuti 2 curricula: Paul Henry Angus e Domenica Giannone. Dall'analisi degli stessi si individua come ideale il profilo del candidato Paul Henry Angus

-Lingua tedesca, due annualità, 20 e 20h (solo triennio di canto)

Sono pervenuti 3 curricula: Anna Tommasini, Paul Henry Angus, Domenica Giannone. Dall'analisi degli stessi si individua come ideale il profilo del Candidato Paul Henry Angus

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 - 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

-Formazione orchestrale, tre annualità, 30, 30 e 30h

Sono pervenuti 5 curricula: Patrizia Bettotti, Domenica Giannoni, Ferruccio Messinese, Stefano Seghedoni, Vram Tchiftchian. Dall'analisi degli stessi si individuano come ideali i profili di Stefano Seghedoni e Vram Tchiftchian.

-Teoria e Tecnica dell'interpretazione scenica, due annualità, 30 e 30 h (solo triennio di canto)

Sono pervenuti 4 Curricula: Cristina Baggio, Patrizia Frini, Stefano Monti, Antonella Panini. Dall'analisi degli stessi si individuano, come ideali i profili di: Stefano Monti, Patrizia Frini, Antonella Panini e Cristina Baggio.

Per i bienni sperimentali di II livello

-Laboratorio di arte scenica, 20h (solo biennio di canto)

Sono pervenuti 4 Curricula: Cristina Baggio, Patrizia Frini, Stefano Monti, Antonella Panini. Dall'analisi degli stessi si individuano, come ideali i profili di: Stefano Monti, Patrizia Frini, Antonella Panini, Cristina Baggio.

-Storia dell'arte, due annualità, 20 e 15h (solo biennio di pianoforte)

E' pervenuto 1 curriculum: Paolo Dall'Olio. Il profilo dell' stesso Candidato, Paolo Dall'Olio, è considerato attinente.

-Acustica e psicoacustica, 20h

Sono pervenuti 3 curricula: Buffagni Federico, Giuseppe Longhitano, Donatella Tocci. Dall'analisi degli stessi si individua come ideale il profilo della Candidata Donatella Tocci.

-Elementi di fonetica e dizione, 15h (solo biennio di canto)

Sono pervenuti 3 Curricula: Andrea Giovannini, Filippo Pollini, Paolo Dall'Olio. Dall'analisi degli stessi si individua come ideale il profilo del Candidato Filippo Pollini.

-Elementi di pronuncia delle lingue straniere, 30h (solo biennio di canto)

Sono pervenuti 2 curricula: Domenica Giannone, Paul Henry Angus. Dall'analisi degli stessi si individua come ideale il profilo del Candidato Paul Henry Angus.

-Lingua inglese, 20h

Sono pervenuti 2 curricula: Paul Henry Angus, Domenica Giannone. Dall'analisi degli stessi si individua come ideale il profilo del Candidato Paul Henry Angus.

VecchiTonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

- pianificazione incarichi agli insegnanti interni per l'A/A 2014-2015;

Il Direttore propone, per questo anno accademico, di calmierare il monte ore degli incarichi non oltre le 350/380 ore, dando nel contempo la priorità, nell'assegnazione dei pacchetti formativi, alle Discipline di Alta Formazione e, in seconda istanza alle ore d'insegnamento derivate da altri Corsi: come rigorosamente da regolamento vigente per l'assegnazione dei Compiti didattici.

- pianificazione dell'esistente – contratti esterni sui preaccademici e sui pacchetti per l'A.F.

Si autorizza il congelamento della cattedra di “Teoria, ritmica e percezione musicale” (COTP/06), lasciata libera dal prof. Burzoni per la sua nomina in ruolo presso il l'ISSM di Piacenza;

Cangini rientrerà invece per un giorno e verrà assegnato al front-office della biblioteca e chiederà poi aspettativa per un altro anno per rimanere a Pesaro in attesa di ruolo.

Il Direttore illustra l'attuale situazione legata alle cattedre da mettere a disposizione del Ministero per la graduatoria del precariato (DM 128), manifestando l'intenzione di prolungare gli incarichi dei Prof.ri Albini, Forte, Tampalini, Merlo e Pagliani per l'anno acc. 2014 – 2015 fino agli aventi titolo, non appena giunga dal MIUR l'autorizzazione a farlo. Il CA approva all'unanimità il prolungamento.

Il CA dà il suo parere favorevole anche allo scorrimento della graduatoria del “Peri” di Reggio Emilia per l'assunzione di due coadiutori di “Pratica pianistica”, che ricoprono il fabbisogno della sede di Carpi, considerato che gli attuali coadiutori non hanno più disponibilità.

- varie ed eventuali:

Sito Internet istituzionale

Il Consiglio Accademico solleva, per l'ennesima volta, il problema della scarsa funzionalità dell'attuale Sito internet dell'Istituto. In particolare si rileva che le informazioni in esso contenute, ancorchè complete, sono difficilmente rintracciabili e poco intuitive come modalità di ricerca e strutturazione grafica. Il Direttore illustra i vari passaggi che hanno portato all'attuale situazione di stallo della questione, compreso il rapporto con l'UNIMORE per la costruzione di un Sito da collocare nel portale universitario, insieme a quello del Peri di Reggio Emilia. A gran voce il CA propone di dare una svolta operativa alla questione ora sollevata.

Riconoscimento crediti

Anna Trotta, Triennio di Canto. La richiesta di riconoscimento crediti presentata da Anna Trotta risulta disgiunta del necessario Piano di studi del Triennio. Il coordinatore, Prof. Andriani, comunica di avere a suo tempo già avvisato la candidata.

Il CA non riconosce.

Trifonova Stanislava. Biennio di Violino, riconoscimento 1 CFA Altri stage, II Anno.
Il CA concede.

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Carolina Antonia Tancredi, Biennio di Tromba, II Anno richiesta di riconoscimento

- Lingua inglese, si riconoscono i relativi 4 CFA con Idoneità, senza voto.
- 1 CFA Altri stage, I Anno; 1 CFA Altri stage, II Anno.

Il CA concede

Finardi Goldberg, Biennio di Violoncello, richiesta di riconoscimento:

- Lingua inglese.

Il CA riconosce la frequenza con obbligo d'esame.

- Prassi esecutiva e repertorio d'orchestra.

Il CA non riconosce.

Paola Iommi, Biennio di Pianoforte, riconoscimento 1 CFA Altri stage, I e II Anno.

Il CA concede.

Risulta agli atti un quesito della Prof.ssa Corbelli riguardo la necessità di inserire nel Sito il D.M. 28.09.2011 a firma di Gelmini che regolamenta la doppia frequenza Università/Conservatorio. Il CA fa presente che l'informativa è già presente nel libretto dello studente, ora on-line, tuttavia vi è necessità di inserire nel Modulo di iscrizione l'opzione da spuntare, a cura dell'iscrivendo, dell'eventuale doppia immatricolazione università: – iscritto – non iscritto.

Stefano Borghi, iscritto al Biennio di Clarinetto, attualmente in sospensione, chiede un ulteriore anno di sospensione al fine di completare il percorso didattico del Biennio abilitante A0/77.

Il CA Concede

Sheila Caporioni presenta un progetto di produzione musicale che coinvolge gli allievi giovanissimi di Chitarra, Corso pre accademico. La stessa chiede di utilizzare per le relative prove i locali dell'Istituto dalle 20 alle 21.30.

Il CA concede l'utilizzo dei locali, considerando che l'operazione è a costo zero in quanto il Direttore ha garantito la sua presenza e la chiusura dell'Istituto a sua cura (compreso l'inserimento dell'allarme).

Opera Brundibar. Il Direttore comunica che, in vista della nuova produzione dell'Opera Brundibar che verrà rappresentata a Carpi in occasione della giornata della memoria, il 27 gennaio 2015, verrà attuato un laboratorio per la formazione di un Coro di voci bianche utile alla produzione. Lo terrà la prof.ssa Costanza Gallo, attuale docente di "Educazione dell'orecchio, canto corale e musica d'insieme" nei corsi di avviamento. Il CA approva.

Richiesta di **Matteo Bertani**. L'allievo in questione richiede, vista la mancata iscrizione al Corso di Composizione al quale era interessato, di poter frequentare comunque un Corso individuale di Composizione con il Prof. Calì presso la Sede di Carpi.

Il CA concede.

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

Il Prof. Betti propone di invitare l'ex allievo Matteo Cesari perchè presenti agli allievi il suo percorso da professionista.

Il CA approva.

Per evitare il ritardo nell'inizio delle lezioni di pianoforte nell'ex cattedra del prof. Cioni, ora vacante per il pensionamento dello stesso, si ritiene di conferire l'incarico temporaneo per le ore necessarie al Prof. Alberto Miodini, primo nella graduatoria d'istituto del Conservatorio di Novara.

Non essendosi trovato all'interno dell'Istituto alcun docente di Didattica in grado di tenere il corso di "Metodologie dell'insegnamento strumentale" per il biennio di didattica A077, si ritiene d'incaricare per quell'insegnamento la prof. Donatella Bartolini, esperta riconosciuta nel settore, a fronte di una sua domanda di disponibilità corredata da un curriculum di profilo adeguato, per un totale di 30 ore frontali e di 10 ore di programmazione e stesura di materiali didattici da condividere con lo staff di Didattica, al fine di creare competenza e autonomia al suo interno per le future esigenze dell'Istituto.

Il Consigliere verbalizzante
(Prof. Ivan Bacchi)

Protocollo n. 4915/13

Modena, 16 dicembre 2014

– All’Albo dell’Istituzione

Oggetto: verbale del Consiglio Accademico del 24/11/2014.

Alle ore 10.30 del giorno 24 novembre 2014, presso la Sede di Modena dell’Istituto Superiore di Studi Musicali “Vecchi-Tonelli”, si è riunito il Consiglio Accademico per discutere il seguente OdG:

- approvazione del verbale della seduta del 28 ottobre 2014;
- ratifica dei piani di studi di bienni e trienni ed eventuale riconoscimento di CFA;
- approvazione dei calendari per le sessioni invernale 2013-2014, e delle sessioni estiva ed autunnale 2014-2015 degli esami di Diploma di Laurea triennale e biennale;
- discussione ed approvazione del regolamento degli studenti presentato dalla Consulta;
- acquisizione del parere circa l'opportunità di aprire una Graduatoria AFAM d'Istituto per la disciplina “Teoria, ritmica e percezione musicale” (COTP/06);
- acquisizione del parere circa l'opportunità di aderire al Progetto MIUR di catalogazione a livello nazionale dei beni delle Biblioteche musicali degli ISSM, denominato “Musica Conservata”;
- varie ed eventuali.

Sono presenti i Proff.ri Alessandro Andriani, Massimo Carpegna, Ivan Bacchi, e Giovanni Indulti, il Direttore M° Antonio Giacometti e i rappresentanti degli studenti sigg. Paola Brani e Simone Di Benedetto.

Il verbale della seduta del 28 ottobre 2014 viene approvato ll'unanimità.

Il CA delibera, all'unanimità, che agli studenti che non abbiano presentato alla data di oggi il piano di studi, nonostante il termine per la presentazione fosse fissato per il 31 ottobre 2014, verrà imposto d'ufficio un piano di studi redatto dal Coordinatore di riferimento.

Si passa poi alla ratifica dei piani di studi di bienni e trienni e al riconoscimento di CFA. Sentite le relazioni dei coordinatori di triennio e biennio, proff. Andriani e Indulti, il CA assume le seguenti deliberazioni:

Per il biennio sono approvati i piani di studi di **Arioli Iris, Ciuffreda Mariangela, De Vincenti Michele, Finardi Goldberg Federica, Fuenmayor Valera José David, Lafuenti Tiziana, Mangialavori Simone, Marsigliante Dario, Puggioni Silvia, Sala Giulia, Sermi Raffaele, Tognin Marianna, Truffelli Federico, Vanni Alessandro,**

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 - 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

Sono invece da riformulare o da correggere secondo le indicazioni del Coordinatore i piani di studi dei seguenti studenti:

Damiano Giovanna, Granada Gonzalez Daniel Alejandro, Pellico Valentina.

Si approvano le seguenti modifiche al piano di studi dell'allieva **Calderon Anais M. Mejas**.

- cancellazione di pratica pianistica I;
- sostituzione di "Laboratorio di musica vocale extracolta", inattivabile dall'Istituto per una sola persona per motivi di costo, con "Elementi di pronuncia delle lingue straniere".

Si approvano le richieste di frequenza part-time degli studenti **Ruoli Letizia** (90 ore complessive con l'Università) e **Alessandro di Marco**, ma non i rispettivi piani di studi, da riformulare o da correggere.

In base alla documentazione presentata, vengono riconosciuti i seguenti crediti:

O'Connor Vanessa Louise: Storia ed analisi del repertorio I e II, Filosofia ed estetica della musica I, Musica da Camera I e II, Pratica del repertorio pianistico del '700 I e II, Pratica del repertorio pianistico dell'800 I e II, Acustica e psicoacustica, Laboratorio di musica del Novecento,
Per lingua Inglese, nonostante sia madrelingua, deve chiedere il riconoscimento sulla base di aver frequentato scuole in lingua inglese (basta un'autocertificazione).

Damiano Giovanna: Lingua inglese,

Marrè Brunenghi Giulia: Altri stages e attività formative a scelta I e II.

Campo Danilo: Altri stages e attività formative a scelta I.

Villiot Francesca: Altri stages e attività formative a scelta I e II.

Per il triennio sono approvati i piani di studi come nel prospetto riportato in calce al verbale. Secondo quanto deliberato in precedenza, il piano di studi della studentessa **Wang Xiaoweng**, non ancora presentato, verrà redatto d'ufficio dal Coordinatore.

In base alla documentazione presentata, per la sezione "attività formative a scelta dello studente", vengono riconosciuti n. 4 crediti a **Bisiach Benedetta** e n. 6 crediti a **Chiriaco Barbara Antonia**.

Tutte le deliberazioni relative alle richieste di riconoscimento crediti presentate per il presente A/A sono state soggette alla *Premessa* del "Regolamento riconoscimento crediti", approvato dal Consiglio Accademico nella seduta del 23 maggio 2014 e in vigore a partire dall'A/A 2014-2015, laddove si afferma perentoriamente che "il titolo di studio necessario come requisito per l'iscrizione ad un corso di primo o secondo livello non può in alcun modo dare luogo ad ulteriori riconoscimenti di discipline o attività".

Pertanto, a parte Lingua Inglese (cfr. la deliberazione al punto 4 del verbale della seduta del CA del CA urgente del 6/12/2013), non sono stati e non saranno più riconosciuti per il Biennio i crediti acquisiti in un triennio o in un corso di ordinamento previgente, così come nel Triennio non verranno considerati, per la sezione "attività formative a scelta dello studente", attività formative provenienti da una Scuola secondaria di secondo grado (ivi compreso il Liceo Musicale).

In questi casi, il Consiglio Accademico può solo riconoscere la frequenza su espressa indicazione del docente del corso, che ne farà personalmente richiesta dopo aver svolto le opportune verifiche.

Gli studenti interessati a tale riconoscimento di frequenza dovranno presentare la domanda ai Coordinatori, che la gireranno ai docenti.

Sul regolamento per il riconoscimento crediti si apre poi un confronto circa i limiti imposti dall'attuale formulazione ai crediti (3), acquisibili dallo studente per attività artistiche interne all'Istituto. Si decide quindi all'unanimità di fissare a 6 i crediti acquisibili nel triennio per attività esterne (il biennio ne fissa già 1 per annualità), mentre per l'attività interna si decide di non porre limiti.

Si decide altresì di aggiungere al comma 6 la frase "Al Consiglio Accademico è demandata la valutazione della congruenza tra il livello tecnico e artistico dell'attività svolta dallo studente ed il corso frequentato".

Non essendo chiarito nei regolamenti del biennio e del triennio quando uno studente debba recuperare i debiti eventualmente comminati in sede d'esame d'ammissione, il CA decide all'unanimità che se i debiti non verranno estinti dallo studente entro la prima annualità, la sua carriera accademica subirà un blocco a partire dal secondo anno, nel senso che a partire dalla seconda annualità potrà solo frequentare le discipline inserite nel piano di studi, ma non più dare esami fino all'estinzione di tutti i debiti.

Vengono approvati all'unanimità i seguenti calendari delle sessioni degli esami di Diploma di Laurea triennale e biennale:

Sessione invernale 2013-2014: 23 e 27 marzo, 24 e 27 aprile 2015.

Sessione estiva 2014-2015: 13, 14 e 15 luglio 2015.

Sessione autunnale 2014-2015: 23 e 27 novembre, 14 e 18 dicembre 2015.

Viene anche approvato all'unanimità lo spostamento della sessione autunnale 2013-2014 al 15, 16 e 17 dicembre, causa l'occupazione dell'Auditorium "Verti" per il Convegno conclusivo del Centocinquantesimo. Si fa eccezione per l'esame della studentessa Villiot, la cui richiesta per il 15 è giunta subito dopo la pubblicazione del verbale precedente.

Dopo discussione e modificazione di alcuni punti, il CA approva all'unanimità il Regolamento degli studenti presentato dalla Consulta degli studenti, accogliendo anche l'istanza dei suoi due rappresentanti di proporre al prossimo CdA alcune modifiche al "Regolamento per la gestione dei locali dell'Istituto, già approvato con Deliberazione n. 8 del 28/03/2013 dallo stesso CdA. Entrambi i Regolamenti sono riportati in calce al presente Verbale.

Viene acquisito all'unanimità il parere del CA circa l'opportunità di aprire una Graduatoria AFAM d'Istituto sia per la disciplina "Musica vocale da camera" (biennio e triennio), considerato l'eccessivo numero di ore che graverebbero sull'attuale docente di canto e la sua indisponibilità a coprirle, sia per la disciplina "Teoria, ritmica e percezione musicale" (COTP/06), la cui cattedra è

tuttora indisponibile alla graduatoria della 128 perché legata all'aspettativa richiesta per un altro A/A dal prof. Cangini e temporaneamente coperta dal prof. Albini in attesa dell'avente diritto.

Il CA esprime perplessità in merito all'opportunità di aderire al Progetto MIUR di catalogazione a livello nazionale dei beni delle Biblioteche musicali degli ISSM, denominato "Musica Conservata". Si attendono ulteriori esplicitazioni, visto che attualmente il progetto è sostanzialmente in stand-by.

Dopo l'acquisizione di alcune informazioni circa la natura e la validità della proposta, il CA esprime un definitivo parere sfavorevole al coinvolgimento della scuola nel progetto proposto dalla scuola Hongyu di Pechino, già esaminato in una precedente riunione.

Il CA esprime parere favorevole alla proposta del Dipartimento di pianoforte di attivare una Masterclass di pianoforte tenuta dalla prof.ssa Lucy Revers, titolare di cattedra al "Mozarteum" di Salisburgo nei giorni 9-13 febbraio 2015. Il parere definitivo passa ora al CA, che ne dovrà valutare il piano finanziario.

Per semplificare i compiti della segreteria amministrativa, il CA delibera che venga allineata la scelta del part-time col termine di scadenza della prima rata di contribuzione, cioè il 31 ottobre di ogni anno.

Il CA approva la richiesta d'iscrizione al corso individuale per gli studenti Pellegrini Leonardo (classe di violino del prof. Pagliani) e De Stefano Alberto (classe di violoncello del prof. Andriani).

Il CA esprime perplessità sulla proposta della prof.ssa Giaquinta di una cessione delle proprie ore d'insegnamento e di quelle del prof. Meloni (per un totale di 10) da girare per la realizzazione di una masterclass con Denise Zanchetta sugli strumenti della famiglia clarinetti. Sembra infatti inutile attivare una masterclass così specifica per un insegnamento di cui c'è già una titolarità competente all'interno dell'Istituto. Inoltre, sembra poco regolare l'operazione di cedere delle ore d'insegnamento a favore di un Master tenuto da docenti esterni. La proposta viene quindi respinta a maggioranza.

Il CA propone al prossimo CdA l'acquisto di un Computer Machintosh nuovo, corredato di scheda audio, di programma originale di videoscrittura e di programma specifico per il montaggio audio-video, necessari sia ai corsi d'informatica musicale e di scrittura musicale informatizzata, sia al corso di "Musica e Cinema", partito quest'anno.

Il Consigliere verbalizzante

Direttore M° Antonio Giacometti

REGOLAMENTO DISCIPLINARE STUDENTI

ART. 1: PRINCIPI E FINALITÀ

1. Il presente Regolamento è inteso a garantire la correttezza dei rapporti e l'osservanza di basilari principi di rispetto e decoro fra quanti, a qualunque titolo, operano all'interno dell'ISSM di Modena e Carpi. In particolare questo Regolamento disciplinare definisce i principi generali di comportamento che gli studenti sono tenuti ad osservare nei loro rapporti con l'istituzione, stabilisce le norme disciplinari e le sanzioni per la loro violazione, individua gli organi d'Istituto competenti per l'applicazione del presente regolamento.
2. Ogni studente, con l'iscrizione all'ISSM, è tenuto a prendere visione di questo regolamento.

ART. 2: AMBITO E CRITERI DI APPLICAZIONE

1. Il presente regolamento si applica agli studenti iscritti all'ISSM "Vecchi-Tonelli", sedi di Modena e Carpi.
2. La responsabilità disciplinare è individuale.
3. Nessuna sanzione disciplinare può essere deliberata senza che siano state sentite in via preliminare anche le ragioni dello studente interessato
4. Le violazioni disciplinari relative al comportamento (art. 4, commi b, c, d) non possono influire sulla valutazione del profitto.

ART. 3: DOVERI DEGLI STUDENTI

1. Gli studenti sono tenuti alla frequenza di quelle discipline per le quali intendono aspirare alla o al rilascio di crediti e all'assolvimento degli impegni connessi alle attività d'istituto previste dal loro piano di studi e dalle direttive del Consiglio Accademico.
2. Gli studenti devono tenere nei confronti del Direttore, del personale docente e non docente dell'Istituto e degli altri studenti un comportamento rispettoso e un linguaggio corretto e osservare il decoro nell'abbigliamento.
3. Gli studenti hanno l'obbligo di informarsi sui calendari delle lezioni e delle attività di produzione artistica, sulle date dei saggi e degli esami, sulle disposizioni e i regolamenti specifici (uso delle aule, servizi di Biblioteca) emanati dagli organi d'Istituto e su tutte le disposizioni organizzative e di sicurezza previste dalla normativa vigente, e alla loro osservanza. Non è ammessa l'ignoranza quale motivazione di eventuali inadempienze.
4. Gli studenti sono tenuti al corretto utilizzo delle strutture/attrezzature e degli strumenti in dotazione, e a comportamenti che non arrechino danni alle persone, agli spazi e al patrimonio dell'Istituto, nonché al rispetto delle norme di sicurezza.
5. Gli studenti non sono tenuti ad informare o a chiedere permessi per qualsiasi attività in ambito musicale svolta a titolo personale riferita alla scuola d'iscrizione ovvero disciplina d'indirizzo (seminari, lezioni, corsi, esibizioni pubbliche, insegnamento ecc.). Tali attività non devono però interferire od ostacolare il regolare svolgimento delle attività e lezioni dell'istituto nelle quali lo studente è coinvolto.
6. Le assenze degli studenti minorenni devono essere giustificate da un genitore o da chi ne faccia le veci.

ART. 4: MANCANZE DISCIPLINARI

Sono considerati passibili di sanzione disciplinare i seguenti comportamenti:

a) doveri scolastici:

1. mancata partecipazione alle attività programmate e qualificate come obbligatorie dal Consiglio Accademico dell'Istituto, quando non determinata da giustificabili e comprovati motivi;

b) relazioni interpersonali

1. offese arrecate in qualsiasi forma, atti di violenza fisica, morale o minacce rivolte in qualsiasi forma al Direttore, al personale docente e non docente dell'Istituto o agli altri studenti;

2. disturbo o ostacolo dello svolgimento delle lezioni e delle attività d'Istituto;

Vecchi & Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena
Tel. 0592032925 fax. 0592032928
Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012
Carpi (Mo) Tel. 059649916
c.f. 94144790360

3. reati per i quali l'Autorità Giudiziaria abbia avviato un procedimento penale commessi nell'Istituto o considerati, a discrezione del Direttore di possibile nocimento alla sicurezza dello stesso e dei suoi occupanti;

c) utilizzo delle strutture e patrimonio della scuola

1. danneggiamento o incuria delle strutture, delle attrezzature e degli strumenti musicali dell'Istituto. Tali comportamenti implicheranno, oltre l'irrogazione delle relative sanzioni, anche l'obbligo del risarcimento dei danni arrecati.

2. ingiustificato ritardo nella restituzione degli strumenti avuti in comodato dall'Istituto;

3. ingiustificato ritardo nella restituzione del materiale ricevuto in prestito dalla Biblioteca;

4. uso improprio, dannoso, o a fini riconosciuti come illegali, dei servizi di rete Internet attraverso i punti d'accesso del Conservatorio;

5. utilizzo improprio di materiale registrato durante le attività dell'Istituto

d) rispetto delle norme organizzative e di sicurezza

1. fumo nei locali dell'Istituto e delle aree all'aperto di pertinenza dell'Istituto (DM n° 104/2013 del 12.09.2013, art. 4);

2. uso improprio di strumenti elettronici e cellulari durante le lezioni o attività d'Istituto;

3. occupazione delle aule senza osservanza del "regolamento per la gestione dei locali dell'istituto";

ART.5: SANZIONI

1. Le sanzioni disciplinari sono sempre temporanee, proporzionate all'infrazione disciplinare e ispirate per quanto possibile al principio della riparazione del danno.

2. Le sanzioni applicabili, commisuratamente al tipo e alla gravità delle infrazioni al presente Regolamento, sono le seguenti:

a) ammonizione verbale

b) ammonizione scritta;

c) interdizione temporanea da uno o più corsi;

d) sospensione da uno o più esami, per una o più sessioni;

e) allontanamento temporaneo dall'Istituto;

ART.6: ORGANI COMPETENTI

1. Secondo l'art. 6 comma 4 del DPR 132/03 e l'art. 23 comma 1 dello Statuto, la competenza nel merito dei provvedimenti disciplinari spetta al Direttore del Conservatorio.

Art.7: PROCEDIMENTO DISCIPLINARE

1. Lo studente, informato dell'avvio di procedimento disciplinare a suo carico, può presentare le motivazioni a sua discolpa per iscritto o chiedere di essere ascoltato personalmente.

2. In casi di particolare gravità il direttore, contestualmente all'avvio del procedimento disciplinare, può sospendere provvisoriamente lo studente dalle attività didattiche fino all'esito del procedimento.

3. L'intera documentazione relativa ai singoli procedimenti disciplinari viene conservata nel fascicolo personale degli studenti.

Art.8: ORGANO DI GARANZIA

1. Contro le sanzioni previste dall'art. 5 comma 2, lettere *c,d,e* del presente regolamento, è ammesso, entro 10 giorni, ricorso all'organo di garanzia, formato da 3 docenti - eletti dal Consiglio accademico al proprio interno – e integrato dal Direttore che vi partecipa senza diritto di voto.

2. L'organo di garanzia può confermare la sanzione comminata dal Direttore o invitare lo stesso a riesaminare il provvedimento.

3. Se nell'ambito dei singoli procedimenti si evidenziano situazioni personali di incompatibilità o conflitto

Vecchi Tonelli

Istituto Superiore di Studi Musicali
"O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena

Sede Legale Via C. Goldoni 8 - 41100 Modena

Tel. 0592032925 fax. 0592032928

Succursale di Carpi (Mo) Via San Rocco 5 – 41012

Carpi (Mo) Tel. 059649916

c.f. 94144790360

fra un docente membro dell'organo di garanzia e lo studente nei confronti del quale si procede, il Direttore – sentito il Consiglio Accademico – provvede alla sostituzione del docente tramite un membro supplente.

4. Avverso una sanzione, la cui irrogazione sia stata confermata dopo il riesame previsto dal precedente comma 1 e 2, non è ammesso altro ricorso interno.

Art. 7: ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore all'atto della sua pubblicazione all'Albo dell'Istituto.

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI LOCALI DELL'ISTITUTO

Regolamento per la concessione in uso provvisorio degli spazi dell'Istituto agli allievi effettivi (Consulta degli studenti 7 marzo 2013 e ratificato dal CDA nella seduta del 28 Marzo 2013)

- (1) *Il presente regolamento è applicato agli allievi interni ed effettivi dell'Istituto, intendendosi per questi anche coloro che sono in attesa di diplomarsi nella sessione invernale di cui al precedente anno accademico.*
- (2) *Le aule possono essere concesse, per motivi di studio, a tutti gli allievi effettivi dell'Istituto previa richiesta verbale al personale di custodia dell'Istituto con le seguenti modalità e limiti:*
- (3) *E' possibile prenotare un'aula per un sola mezza giornata per volta, lo si può fare il giorno stesso o, il giorno precedente, o in particolari occasioni* anche con una settimana di anticipo. *(imminenza di un importante esame, prove con ensemble legati ad attività d'Istituto o altra evenienza da autorizzarsi a cura della direzione)*
- (4) *L'aula è concessa da un minimo di un'ora ad un massimo di una mezza giornata, intendendo per ciò un ambito mattutino o pomeridiano con riferimento alle seguenti fasce orarie: mattino 8,45 - 13,30; pomeriggio 13,30 - 19,15.*
- (5) *La concessione di un'aula oltre la mezza giornata è possibile solo in particolari casi ben documentati ed autorizzati dalla direzione dell'Istituto.*
- (6) *L'aula deve essere usata in modo continuativo e per motivi di studio, non è consentito uscire dalle stesse per lunghi periodi lasciando la stessa chiusa a chiave o incustodita, ma nello stesso tempo prenotata.*
- (7) *Si terranno a disposizione, per quanto possibile, un certo numero di aule riservate ad allievi che, per certi e giustificati motivi, hanno difficoltà a studiare in qualsiasi altro luogo, residenza compresa.*
- (8) *Puntualità: se l'allievo non si presenta entro 15' dall'orario fissato per la prenotazione dell'aula, la stessa viene data in uso ad altra persona.*
- (9) *E' tassativamente vietata qualsiasi altra attività non espressamente autorizzata (prove di ensemble con componenti non iscritti all'Istituto, ospitare persone estranee all'Istituto) che non sia quella di studio. Rimane in ogni modo vietato impartire lezioni private di qualsiasi genere.*
- (10) *Nel caso che la richiesta venga inoltrata da neodiplomati, la stessa domanda va posta in coda rispetto a quelle degli allievi effettivi.*
- (11) *Per la richiesta di spazi da parte di esterni, intendendosi per tali sia persone estranee all'Istituto che allievi diplomati da oltre un anno accademico, si fa riferimento alla concessione autorizzata ed a pagamento secondo le tariffe vigenti.*
- (12) *Si comunica infine che, riguardo sempre all'accesso agli spazi dell'Istituto, la priorità va ai docenti dell'Istituto che devono poter avere a disposizione detti spazi per le attività didattiche. Per questo motivo, comunque sia, il personale di custodia aggiornerà i relativo planing aule inserendo i calendari delle lezioni legati alle varie discipline con almeno di 10 giorni avanti nel tempo.*
- (13) *E' in atto la messa in sicurezza in armadi chiusi delle attrezzature presenti in alcune aule, precedentemente non accessibili agli allievi, sì da renderle disponibili a tutti.*