

Protocollo n.

Modena, 21/09//2020

All'Albo dell'Istituzione

Ai proff: Tarcisio Balbo, Alessandra Corbelli, Andrea Orsi, Andrea Tofanelli.

Ai rappresentanti della Consulta degli Studenti: Luca Tassi, Eleonora Venuti

Oggetto: **Verbale Consiglio Accademico straordinario**

Il giorno lunedì 31 settembre 2020, alle ore 14,30, in modalità telematica con collegamento Skype, a seguito di regolare convocazione (Protocollo n. 1409 del 14 settembre 2020) si è riunito il Consiglio Accademico, con il seguente O.d.G.:

1. approvazione verbale CA precedente;
2. proposta istituzione semestri nell'anno accademico 2020-2021;
3. istituzione registro elettronico obbligatorio per il prossimo anno accademico per tutti i corsi, AFAM e non AFAM;
4. Approfondimento dei punti 3 (valutazioni domande partecipazione a festival e rassegne), 6 (proposte del Direttore per incentivi ad attività di musica da camera), 9 (analisi situazione registro elettronico - piattaforma google istituzionale e informatizzazione istituto - proposte Prof.Balbo) e 15 (linee guida monte ore per prossimo anno accademico) dell'ODG dello scorso CA;
5. ore di strumento da assegnare al docente in caso di studenti fuori corso;
6. discussione preliminare sulla revisione dei corsi di base;
7. aggiornamento dei regolamenti didattici, al fine di chiarire come calcolare i monte ore;
8. ratifica dei programmi presentati dal dipartimento di Ear Training;
9. discussione proposte Prof.Balbo sulla didattica online e verifica situazione piattaforma Google;
10. discussione ulteriore sulle ore extra numerarie e sulle ore da attribuire per la preparazione degli esami finali, quando relatore e docente di strumento coincidono;

11. informazioni sulla cattedra di flauto;
12. calendario festività 2020-2021;
13. richiesta Prof. Carpegna riconoscimento crediti;
14. proposta 150 ore a studente per biblioteca e ausilio informatico;
15. nomina sostituto Betti per ufficio produzione;
16. aggiornamento sui dipartimenti: numero e tipo;
17. varie ed eventuali.

Constatata la presenza di tutti i membri del Consiglio Accademico, si procede alla discussione.

1. Approvazione verbale CA precedente

Il Consiglio Accademico approva all'unanimità.

2. Proposta istituzione semestri nell'anno accademico 2020-2021

Il Direttore informa che i sindacati hanno rilevato nell'ordinamento dell'Istituto l'assenza dei semestri e della pausa didattica. La prof. Corbelli rileva che nell'AFAM è difficile da attuare la divisione in semestri, visto che il monte ore dei singoli insegnamenti è oltremodo variabile. Il prof Balbo aggiunge che gli studenti lavoratori o in carriera avrebbero un danno più che un giovamento con l'introduzione della pausa didattica per le sessioni d'esame. Il prof. Orsi chiede se l'istituzione dei semestri sia possibile a livello formale e non sostanziale. Il Consiglio Accademico delibera di non introdurre né i semestri né la pausa didattica perché, oltre alle ragioni di cui sopra, non avvantaggerebbe in modo sostanziale il lavoro della segreteria, e ribadisce di volere continuare a seguire le procedure già condivise: ciascun docente comunica alla segreteria la data degli esami e la composizione della commissione per ciascun insegnamento compreso il membro supplente, in modo che la segreteria predisponga i verbali, la pubblicazione dei calendari e i relativi moduli d'iscrizione.

3. Istituzione registro elettronico obbligatorio per il prossimo anno accademico per tutti i corsi, afam e non afam

Il Direttore comunica che dal 1° novembre prossimo tutti i docenti useranno esclusivamente il registro elettronico su ISIDATA. Il prof. Orsi osserva che non tutti i docenti potrebbero possedere dispositivi elettronici adeguati. Il Direttore risponde che c'è stato un finanziamento statale che ha permesso l'acquisto di ausili informatici, e rimanda per le informazioni del caso alla Direttrice amministrativa. Il prof. Balbo chiede se l'obbligo di firma degli studenti nel registro delle presenze sia obbligatorio e previsto dai regolamenti d'istituto. La prof. Corbelli risponde che a memoria non risulta nulla in merito nei regolamenti d'istituto. Il Consiglio Accademico approva la proposta del Direttore, propone di verificare la procedura d'uso del registro elettronico da qui all'inizio del nuovo anno accademico, e dispone di

richiedere a Isidata che la segreteria si limiti a compilare le anagrafiche degli studenti e gli elenchi delle classi, lasciando ai singoli docenti il compito di compilare da sé i propri registri.

4. Approfondimento dei punti 3 (valutazioni domande partecipazione a festival e rassegne), 6 (proposte del Direttore per incentivi ad attività di musica da camera), 9 (analisi situazione registro elettronico - piattaforma google istituzionale e informatizzazione istituto - proposte Prof.Balbo) e 15 (linee guida monte ore per prossimo anno accademico) dell'ODG dello scorso CA.

Punto 3: Il Direttore ragguaglia il Consiglio Accademico riguardo la lettera con cui il prof. Bergamini chiede di riprendere l'attività dell'orchestra di fiati in una sede esterna all'istituto, di capienza adeguata. Il prof. Balbo, assieme alla prof. Corbelli e alla sig.ra Venuti, esprime perplessità riguardo la possibilità di verificare il rispetto delle norme sanitarie nel quadro delle normative per le attività musicali (attualmente in mancanza di linee guida specifiche per le istituzioni AFAM, e considerato che le attuali direttive del MUR consentono al momento di svolgere in presenza solo attività individuali e per piccoli gruppi finalizzate allo svolgimento degli esami), e per la responsabilità assicurativa in caso di attività didattiche non svolte nella sede istituzionale. Il Consiglio Accademico, nell'attesa che il MUR comunichi le nuove linee guida e le nuove normative riguardanti il comparto AFAM per l'a.a. 2020-2021, delibera che il prof. Bergamini presenti nel frattempo un prospetto dettagliato delle modalità con cui si svolgeranno le prove, delle norme sanitarie adottate dalla sede ospitante, e di quelle da mettere in atto da parte dell'Istituto. Tali documentazioni saranno poi sottoposte all'approvazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ing. Pullin, e del Medico Competente dott. Di Carlo.

Punto 6: Il Consiglio Accademico approva la proposta formulata nella scorsa seduta, e dà mandato al Direttore di valutare un percorso comune con i docenti di musica da camera.

Punto 9: Il prof. Balbo informa il Consiglio Accademico sullo stato dell'arte riguardo l'attivazione della piattaforma Google Classroom / G Suite for Education e propone l'utilizzo dell'applicazione Zoom in sostituzione di Meet per le lezioni in videoconferenza. Il Direttore propone che il prof. Balbo segua con incarico funzionale l'implementazione informatica dell'Istituto.

Punto 15: Il Direttore comunica di avere svolto un'indagine conoscitiva con altri conservatori, anche in vista della prossima statizzazione: tutte le istituzioni interpellate prevedono incarichi sovranumerari al di sotto del raddoppio delle ore di cattedra, stante la libertà dei docenti di ammettere gli allievi meritevoli. Il Direttore comunica inoltre che chiederà ai dipartimenti di fornire i monte ore dei propri docenti, in modo da ottimizzare il carico di lavoro e da snellire le procedure di attribuzione degli incarichi. Si ribadisce che il monte ore deve venire coperto in via primaria con gli studenti AFAM, e che si concede ai docenti di avere ore sovranumerarie privilegiando gli allievi di fascia accademica e la sostenibilità economica dell'incarico. La prof. Corbelli aggiunge che esiste un documento del

2012, siglato dalle RSU, in cui si prevede che le ore sovranumerarie siano contenute entro il numero di 320.

5. Ore di strumento da assegnare al docente in caso di studenti fuori corso

La prof. Corbelli propone di uniformare a 6 le ore per la preparazione strumentale in vista degli esami finali sia per il triennio, sia per il biennio, e di assegnarne complessivamente 14 (10 per la tesi e 4 per la preparazione strumentale) nel caso il relatore sia anche il docente di riferimento per la prova di esecuzione. Riguardo gli insegnamenti di Prassi esecutive e repertorio, si propone di disincentivare l'uscita fuori corso degli studenti riducendo il numero di ore loro attribuite a 10 e non concedendo alcun pacchetto orario aggiuntivo nel caso in cui sia stato sostenuto l'esame dell'ultima annualità di Prassi. Il Consiglio Accademico approva all'unanimità. A margine, il prof. Orsi chiede di affidare alcune delle proprie materie a dei contrattisti in modo da poter accogliere più studenti AFAM nel proprio insegnamento di Prassi esecutive e repertorio. Il Consiglio Accademico approva, e il direttore comunica che sono state già bandite le relative shortlist.

6. Discussione preliminare sulla revisione dei corsi di base

Il Direttore propone di riorganizzare l'offerta formativa pre-AFAM in modo che i corsi di avviamento e di base siano organizzati per dipartimenti con regole comuni a tutti, strutturati in funzione di una futuro decentramento o gestione degli enti locali. Il Consiglio Accademico ribadisce la necessità di avere dei corsi pre-AFAM che diano risultati di qualità in termini di allievi licenziati, e che preparino studenti in grado di accedere appena possibile al livello AFAM. La prof. Corbelli propone di stabilire norme differenziate tra i vari corsi in relazione al passaggio degli studenti ai corsi AFAM.

7. Aggiornamento dei regolamenti didattici, al fine di chiarire come calcolare i monte ore

L'argomento, parzialmente affrontato in altri punti della discussione, sarà ulteriormente approfondito nel prossimo CA.

8. Ratifica dei programmi presentati dal dipartimento di Ear Training

Il CA approva la variazione ai programmi, ma suggerisce di non modificare in maniera troppo drastica l'articolazione delle sessioni d'esame.

9. Discussione proposte Prof.Balbo sulla didattica online e verifica situazione piattaforma Google

V. il punto 4 del presente verbale.

10. Discussione ulteriore sulle ore extra numerarie e sulle ore da attribuire per la preparazione degli esami finali, quando relatore e docente di strumento coincidono

V. il punto 5 del presente verbale.

11. Informazioni sulla cattedra di flauto

Il Direttore comunica che al momento le ore mancanti del compianto prof. Betti sono coperte dai proff. Oliva, Marasco e Ottolini, e che nei prossimi giorni ci si attiverà, di concerto con la Presidente, per la copertura della cattedra del collega Betti secondo le norme vigenti.

12. Calendario festività 2020-2021

[Il CA approva il calendario per l'anno accademico 2020-2021, riportato in allegato al presente verbale.](#)

13. Richiesta Prof. Carpegna riconoscimento crediti

Il Direttore comunica che la masterclass di "Musica e cinema" ha già attribuiti 6 crediti. Il Consiglio Accademico approva all'unanimità la variazione al monte ore per il seminario di Psicotecnica applicata attribuendogli 3 crediti.

14. Proposta 150 ore a studente per biblioteca e ausilio informatico

Il Direttore informa che, di concerto con la Direttrice amministrativa, si è deciso di bandire una borsa per ottobre 2020 a decorrere dal mese di novembre, e una borsa per gennaio 2021 a decorrere dal mese di febbraio. I due contrattisti saranno destinati a supportare le necessità della biblioteca d'istituto, le esercitazioni orchestrali, e le attività connesse all'informatizzazione dell'istituto.

15. Nomina sostituto Betti per ufficio produzione

Il Direttore propone di attribuire l'incarico alla prof. Giaquinta.

16. Aggiornamento sui dipartimenti: numero e tipo

Dopo breve discussione, il Consiglio Accademico approva, di concerto col Direttore, la riduzione dei Dipartimenti a sette: Didattica della musica, Musica d'insieme, Teoria Analisi e Composizione, Pianoforte Pratica pianistica e Percussioni, Archi e corde, Fiati, Storia della musica. Ai Coordinatori di Dipartimento sarà attribuito un incarico funzionale retribuito in base al numero di docenti afferenti a ciascun dipartimento.

17. Varie ed eventuali

A) Il Consiglio Accademico ratifica l'idoneità di Vanessa O'Connor nella shortlist per il corso **Speaking English with my Piano**. Ratifica anche le shortlist di **Clarinetto** (idoneo

Simone Nicoletta) di **Tromba** (in base all'affinità e continuità didattica, con idonei Federico Truffelli e Alessandro Vanni, Paravagna, Di Tommaso, Barigazzi), di **Pratica Corale** (idonei Gallo, Bongiovanni e De Falco) e di **Flauto** (preso atto che i 4 candidati erano già ritenuti idonei nell'A A 2019-20 e che i prof. Colajanni e Mazzanti hanno già prestato servizio presso l'Istituto con ottimi risultati, l'indicazione è quella di confermare la loro idoneità anche per il 2020-21, tenendo comunque conto che il numero di ore per l'A A 20-21 potrebbe essere ridotto rispetto all'anno precedente). Si ratifica altresì la short list di **Chitarra** Fondamenti storia e tecnologia strumento : Merlante, Curatolo, Nati, Piperno, Podera, Vallerotonda, Ventrella --- Tecniche di lettura estemporanea: Nati, Curatolo, Ferrario, Merlante, Piperno, Podera --- Intavolature e loro trascrizione per chitarra : Curatolo, Merlante, Nati, Piperno, Podera, Vallerotonda, Ventrella), di **Armonia** che in base all'appropriatezza del titolo di studio e del CV in base alle esperienze nazionali e internazionali ha indicato come idonei Di Benedetto, Bisi, Bongiovanni, Comuzzo, De Falco, Granieri (unico non idoneo: Rosso), di **Corno** (idonei Frondi e Reda) , di **Trombone** (idonei Tincani e Reda), di **Contrabbasso** (idoneo l'unico candidato: Di Benedetto) .

B) Si approva la richiesta di pubblicazione dell'elenco dei candidati idonei a seguito degli esami di ammissione. Il Consiglio Accademico raccomanda alla segreteria di specificare, nei relativi documenti, che l'idoneità non corrisponde all'ammissione, e che entro una settimana dalla pubblicazione dell'elenco degli idonei saranno pubblicati gli elenchi degli ammessi. Si decide all'unanimità di avvisare gli ammessi di immatricolarsi entro il 15 ottobre – e non entro il 31 come precedentemente stabilito – al fine di agevolare la segreteria nelle incombenze burocratiche e nella formazione delle classi.

C) Riguardo la proposta del Direttore e della Presidente di riaprire le lezioni in presenza per i corsi di base e per le lezioni in generale anche per chi non ha esami da preparare , si resta in attesa del parere richiesto al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ing. Pullin.

D) Il Consiglio Accademico ratifica il verbale della Commissione per la valutazione delle domande di riconoscimento crediti e piani di studio, in allegato al presente verbale.

La riunione termina alle ore 17.20.

Il verbalizzante

Prof. Tarcisio Balbo

Allegato 1: calendario per l'a.a. 2020-2021

CHIUSURA SEDE DI MODENA	CHIUSURA SEDE DI CARPI	CHIUSURE DIDATTICHE SOSPENSIONE LEZIONI SEDI DI MODENA E DI CARPI	INIZIO A.A. 2020/2021	APERTURA SOLO ANTIMERIDIANA
7 dicembre 2020	7 dicembre 2020	1-6 aprile 2021	3 novembre 2020	12 luglio -30 agosto 2021
28 dicembre – 31 dicembre 2020	23 dicembre 2020- 6 gennaio 2021	23 dicembre 2020- 6 gennaio 2021		
	20 maggio 2021			
2-14 agosto 2021	1 – 31 agosto 2021	1 – 31 agosto 2021		

Allegato 2: verbale della commissione per la valutazione delle domande di riconoscimento crediti e piani di studio

21 settembre 2020

Si riconoscono i seguenti crediti:

TRIENNIO

- 3 CFA per Formazione orchestrale I e 4 CFA per Formazione corale a Davide Delaiti, Eva Briigliadori, Giacomo Landi, Shehan Perera;
- 3 CFA per Laboratorio di musica antica a Giacomo Landi, Shehan Perera;
- 3 CFA per Formazione orchestrale II e 3 CFA per Formazione orchestrale III a Matteo Lorenti.

BIENNIO

- 3 CFA per Formazione orchestrale I a Elisa Malagoli.