

Protocollo n.

Modena, 01/07/2020

All'Albo dell'Istituzione  
Ai proff: Gabriele Betti, Alessandra Corbelli, Andrea Orsi e  
Ai rappresentanti della Consulta degli Studenti: Luca Tassi, Eleonora Venuti

Oggetto: **Verbale Consiglio Accademico**

Il giorno Mercoledì 1 luglio 2020, alle ore 14, in modalità telematica con collegamento Skype, a seguito di regolare convocazione (Prot. n. 1084 del 26 giugno 2020), si è riunito il Consiglio Accademico straordinario, con il seguente O.d.G.:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente.
- 2) Ragionamenti e informative su imminente statizzazione (in presenza di Presidente e Direttore amministrativo).
- 3) Strategie per risolvere le criticità segnalate nel sondaggio della Consulta degli studenti: discussione con Presidente e Direttore Amministrativo.
- 4) Analisi del monte ore dei docenti del corrente anno accademico, verifica dei criteri adottati per l'assegnazione delle ore sovrannumerarie e previsione per il prossimo anno, in vista della statizzazione e delle ammissioni.
- 5) Quesiti a Presidente e Direttore amministrativo. Ipotesi di organizzazione gruppo orchestrale dell'Istituto.
- 6) Concerti in collaborazione con Comune di Pavullo.
- 7) Situazione "Carpi in musica" e budget per Fondazione Carpi.
- 8) Esame preventivi votazioni informatiche.
- 9) Borsa di studio Lions.
- 10) Valutazioni su eventuale riapertura iscrizioni 2020/2021.
- 11) Varie ed eventuali.

Sono presenti il Direttore facente funzione, prof. Giuseppe Modugno, i proff. Gabriele Betti, Alessandra Corbelli, Andrea Orsi e i rappresentanti della Consulta degli studenti, Luca Tassi ed Eleonora Venuti.

Alla prima parte del Consiglio sono invitate a partecipare la Presidente, dott. Donatella Pieri, e la Direttrice amministrativa, dott. Maria Elena Mazzanti.

1) Approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale è approvato all'unanimità.

2) Ragionamenti e informative su imminente statizzazione (in presenza di Presidente e Direttore amministrativo).

Il prof. Betti chiede come verranno gestite le ore sovrannumerarie dopo la statizzazione e, in particolare, da che fondo verranno pagate.

La Presidente risponde che la questione non è legata alla statizzazione, ma al DPR 143/19 sul reclutamento (in particolare, all'art. 2), che sarebbe dovuto entrare in vigore nel corrente anno accademico, ma che è poi slittato al prossimo. In tale decreto, è specificato che il totale delle ore sovrannumerarie non possa essere superiore a una percentuale delle ore totali di insegnamento erogate: esistono insomma limiti di spesa, imposti a tutte le istituzioni. Entro il 31 dicembre 2020, il Consiglio Accademico dovrà stilare un piano triennale di reclutamento del personale (in linea con il decentramento previsto dal decreto). Nel momento in cui l'istituto verrà statizzato, le ore sovrannumerarie saranno a carico dell'istituto stesso (non dello stato) e le risorse per retribuirle andranno reperite nelle entrate costituite dai contributi provenienti dagli studenti e dagli enti finanziatori (attualmente, pari a 150.000 euro).

La Presidente fornisce anche aggiornamenti sulla statizzazione: la commissione preposta ha terminato la valutazione delle domande degli istituti statizzandi; attualmente, sono al lavoro altre due commissioni, che stanno rispettivamente valutando le modifiche chieste agli statuti e lavorando al dpcm per il reclutamento.

Il Consiglio Accademico rimanda la discussione sulle attribuzioni di ore sovrannumerarie per l'anno accademico 2020/2021 alla prossima seduta.

3) Strategie per risolvere le criticità segnalate nel sondaggio della Consulta degli studenti: discussione con Presidente e Direttore Amministrativo.

Il Direttore f.f. e i proff. Betti e Corbelli riassumono e discutono con la dott. Mazzanti le criticità emerse dal sondaggio effettuato dai rappresentanti degli studenti.

Il prof. Modugno, in particolare, per cercare possibili soluzioni, chiede:

- maggior elasticità degli orari durante i quali si può contattare telefonicamente la segreteria. La dott. Mazzanti risponde che sul sito sono già stati pubblicati i numeri di telefono diretti dei referenti per ciascuna tipologia di corso;

- la definizione di un termine entro cui rispondere alle mail ricevute dalla segreteria (72 ore?);

- il rispetto, da parte di tutti, delle indicazioni ricevute (il Direttore f.f. si impegna a collaborare, affinché ciò avvenga);

- snellimento del lavoro, alleggerimento della burocrazia, uso il più esteso possibile di strumenti informatici.

Il prof. Betti osserva che sul sito dell'Istituto mancano ancora programmi di triennio e alcuni di biennio (ad esempio, quelli di Didattica della musica); inoltre, non esiste un'anagrafica aggiornata degli studenti.

Eleonora Venuti ribadisce che non sempre è possibile trovare le informazioni sul sito (ad esempio, le date degli esami finali, che in alcune occasioni non sono state rese pubbliche). Riferisce di casi in cui la privacy non è stata rispettata (ad esempio, il suo numero di telefono è stato associato al nominativo di un altro studente). Conferma che il problema principale consiste nella mancanza di comunicazione: non ha mai ricevuto risposta a nessuna mail che ha inviato alla segreteria.

La dott. Mazzanti riferisce che anche Claudia Salvatori ha avuto problemi con la mail istituzionale e questo può spiegare, in parte, le mancate risposte.

Il Direttore f.f. chiede alla dott. Mazzanti di convocare le colleghe della segreteria, per trovare ulteriori soluzioni, per rendere più efficiente la segreteria. Chiede di essere informato, nel caso in cui serva collaborazione da parte di docenti e studenti.

Il prof. Betti chiede alla dott. Mazzanti notizie riguardo la cattedra di violoncello e quella di Formazione orchestrale: la dott. Mazzanti risponde che la prima quest'anno è rimasta deserta, perché c'era un solo allievo iscritto e non è arrivato nessun docente dalla graduatoria 128, mentre la seconda era stata congelata.

4) Analisi del monte ore dei docenti del corrente anno accademico, verifica dei criteri adottati per l'assegnazione delle ore sovranumerarie e previsione per il prossimo anno in vista della statizzazione e delle ammissioni.

Si rimanda la discussione al prossimo Consiglio Accademico.

5) Quesiti al Presidente e al Direttore amministrativo. Ipotesi di organizzazione gruppo orchestrale dell'Istituto

Il Direttore f.f. informa che, facendo seguito ad una richiesta specifica pervenuta dal Festival della Filosofia, si sta organizzando un gruppo che possa esibirsi al Teatro Pavarotti, il 19 settembre, in uno spettacolo basato su una sintesi delle *Nozze di Figaro*. L'organico strumentale comprende una ventina di strumentisti, più clavicembalo e cantanti; verranno bandite short list per integrare gli archi (violini e viole).

In riferimento alle short list, anche se esula dal punto specifico, il prof. Betti propone che nei prossimi bandi per docenti dei corsi di base venga indicato il compenso orario.

6) Concerti in collaborazione con Comune di Pavullo.

Il Consiglio Accademico approva.

7) Situazione "Carpi in musica" e budget per Fondazione Carpi.

Il Direttore f.f. comunica di avere contattato tutti i colleghi coinvolti nel progetto, chiedendo di confermare la partecipazione alla rassegna in autunno (di cui è slittato l'inizio, a causa della pandemia).

Il prof. Andriani ha dato conferma, mentre i proff. Bacchi e Tofanelli intendono rimandare al 2021 (in autunno il loro programma non potrebbe essere eseguito, a causa dell'elevato numero degli esecutori coinvolti e della difficoltà di rispettare il distanziamento sociale). È comunque prevista una riunione con i colleghi interessati, in coda al collegio docenti del 2 luglio.

8) Esame preventivi votazioni informatiche.

Il Direttore f.f. propone di rimandare al prossimo Consiglio Accademico la discussione dei preventivi, in attesa di reperirne almeno altri due.

9) Borsa di studio Lions.

Il Dipartimento fiati ha proposto i nominativi di 19 studenti; non sono giunte notizie dagli altri dipartimenti. Il Direttore f.f. contatterà i docenti per verificare.

Il prof. Betti propone una prima selezione, basata su videoregistrazioni inviate dai candidati, della durata di 10 minuti, per individuare i cinque che verranno ammessi alla finale in presenza, che si terrà l'11 settembre. Il vincitore verrà premiato durante una serata, nel corso della quale si esibirà in concerto.

Si chiede di verificare come si possa agire, in caso di vittoria da parte di un borsista ER.GO.

10) Valutazioni su eventuale riapertura iscrizioni 2020/2021.

Il Consiglio Accademico delibera che a settembre si riaprano le iscrizioni per tutti i corsi di base. Il termine per l'invio delle videoregistrazioni sarà il 15 settembre.

11) Varie ed eventuali.

- Motivazioni a supporto della richiesta di apertura del Biennio di II livello di Fagotto.

Vista la richiesta, da parte del MUR, d'integrazione di alcuni documenti nella piattaforma CINECA prevista per la richiesta di attivazione del Biennio di Fagotto, il Consiglio Accademico approva all'unanimità le seguenti argomentazioni a supporto della nuova attivazione del Biennio di Fagotto, provenienti dal docente del Corso e dal Dipartimento Strumenti a Fiato (confermando quanto deliberato nella seduta del 18 maggio u.s.):

- 1) offrire un percorso di studi completo agli allievi, esattamente come nelle altre classi dell'istituto;
- 2) dare la possibilità agli studenti interessati di completare gli studi in sede e non dover emigrare in altri conservatori;
- 3) fornire alle classi di materie "d'insieme" i fagottisti necessari per svolgere le materie minimizzando l'utilizzo di collaboratori esterni
- 4) e' un corso che è a "costo zero", in quanto si avvarrà degli stessi insegnamenti collettivi del percorso del biennio Oboe.

Il prossimo anno sono inoltre previste in entrata tre nuove iscrizioni a Fagotto, rendendo in questo modo il percorso a monte del Biennio, generatore di futuri nuovi allievi del Biennio in itinere

#### - Reti

La messa a regime delle notevoli potenzialità offerte dalle numerose iscrizioni ai Corsi di Alta Formazione, in particolare per il Dipartimento fiati, deve passare attraverso un rinforzo delle possibilità ed opportunità create in questi ultimi anni a livello di produzione musicale. La possibilità di integrare e completare l'offerta didattica anche con il Biennio di Fagotto non potrà che portare benefici agli organici Cameristici e alle varie rassegne di vaglia che caratterizzano l'offerta concertistica in modo sempre più stabile. Gli scambi tra Istituti e Conservatori, i progetti di Rete come l'OGVE devono trovare al loro interno sempre più frequenti presenze di nostri qualificati allievi. Non estraneo a questo discorso si inserisce la possibilità, attraverso ERASMUS, di dare un peso specifico maggiore al Dipartimento fiati in quanto ad appeal verso l'estero ed alle partnership che in questo modo si potrebbero ulteriormente attivare e motivare.

#### - Razionalizzazione

Vi è l'esigenza di trovare equilibrio numerico tra i vari strumenti rappresentati in Dipartimento che, ad oggi, risulta sbilanciato verso Flauto, Clarinetto e Tromba, con varie problematiche date a livello di organici strumentali nelle Discipline d'insieme (Quintetto fiati, musica d'insieme in genere e Orchestra) pone l'attivazione di tale Biennio come fattore stabilizzante e di riduzione della spesa nel momento in cui esso comincerà ad implementare allievi iscritti. Basti pensare alla riduzione dei costi legati agli aggiunti in tutti gli organici strumentali citati o al fatto di rendere "autoctoni" e stabili organici e gruppi che si dovessero creare e perdurare nel tempo nel momento in cui non sono sostenuti da aggiunti esterni che avranno anche il pregio della professionalità, ma che una volta assolto al loro compito privano tutte queste positive esperienze delle gambe su cui continuare le proprie attività in modo spontaneo ed indipendente da un sostegno economico dell'Istituto.

#### - Visibilità

La vetrina che offre una offerta formativa la più completa possibile resta senz'altro la migliore garanzia di aumentare all'esterno la percezione della qualità intrinseca dell'Istituto.

#### - Attrazione

Si dovranno programmare attività di Masteristica e di promozione anche per il Biennio di Oboe in modo da dare corpo ad un polo maggiormente integrato, il quale, una volta messo in comunicazione programmatica e a livello di produzione musicale potrà senza dubbio creare organici ed esperienze nelle quali allievi giunti anche da fuori vorranno ritrovarci.

- Verifica attribuzione della docenza del Laboratorio di Musica del '900 per il Triennio di I livello.

La questione è sollevata dalla prof. Corbelli, per valutare se sia opportuno inserire il Laboratorio fra le materie a scelta del Triennio, senza rischiare che non venga attribuito l'incarico, come si è verificato quest'anno. Si delibera l'attivazione del corso, rinviando l'individuazione della docenza all'inizio del prossimo anno accademico, in base alla pianta organica.

- Discussione email docenti dei corsi di base e incarico referente corsi di base.

In relazione al documento inviato al Consiglio Accademico dai rappresentanti dei docenti dei corsi di base, il Direttore f.f. dichiara di ritenere fondamentale uno stretto rapporto sia con la direzione, sia tra i docenti dei diversi ordinamenti. Propone che, fino alle prossime elezioni, il referente AFAM per i rappresentanti sia il Direttore stesso. Per quanto concerne gli altri punti sollevati (rapporto con le amministrazioni, regolamenti), pur concordando sull'estrema importanza di procedere, in maniera sinergica, a definire linee comuni e normative, al momento non si può fare altro che rinviare la discussione a settembre.

- Proposta di rimborso spese per Federico Scarso.

Il Consiglio Accademico propone di assegnare 250 euro a Federico Scarso, per il lavoro di editing e di montaggio video che ha svolto durante il lockdown per promuovere l'attività dell'Istituto attraverso i social, sia nell'ambito dei corsi di base, sia per l'AFAM. Il Direttore f.f. verificherà se esiste la possibilità di procedere in tal senso.

- Attribuzione di borse di studio per partecipazione degli studenti a manifestazioni e concerti.

Il Direttore f.f. ritiene che sia indispensabile trovare il modo di rimborsare le spese agli studenti. Propone che l'80% delle somme versate all'Istituto in occasione di manifestazioni e concerti venga destinato agli studenti, il 20% resti all'Istituto (per le spese vive). Nei casi in cui gli studenti siano beneficiari di borse di studio, dal momento che la legge impedisce che se ne possano ricevere altre, propone che l'Istituto anticipi le spese. Un'altra possibilità è che il borsista si iscriva ad ASS.IST, a cui l'Istituto devolverà il compenso da girare al borsista.

- Proposta di retribuzione per incarichi di coordinamento dipartimenti.

Il Consiglio Accademico delibera che, dal prossimo anno accademico, gli incarichi di coordinamento dei dipartimenti vengano retribuiti, in base all'impegno richiesto.

- Comunicazione del Direttore.

Il Direttore f.f. informa il Consiglio Accademico che un discreto numero di studenti non ha provveduto al pagamento delle rette di iscrizione. Giudicando inaccettabile questo comportamento, annuncia di aver dato le seguenti disposizioni alla segreteria: che possano sostenere gli esami di qualsivoglia tipo (compresi quelli finali) solo coloro che siano in regola con il pagamento delle rette; che, in caso di mancata risposta ai solleciti, intervenga in prima persona; che, a iniziare dalle prossime iscrizioni, tutti dovranno aver saldato il pregresso.

Il collegamento si chiude alle ore 16.45.

Il verbalizzante

Prof. Alessandra Corbelli