

Oggetto: bando di selezione a evidenza pubblica per l'acquisizione di candidature per la redazione di graduatorie a validità triennale (2016-2019), finalizzate al conferimento di incarichi professionali a Coadiutori di Classe, nell'ambito della fascia di avviamento strumentale (8 – 10 anni) e di quella immediatamente precedente l'Alta Formazione (dagli 11 anni in avanti), come da art. 16 del Regolamento Corsi preaccademici, pubblicato online.

IL DIRETTORE

- Vista la presenza, all'interno dell'Offerta Formativa dell'Istituto (di cui al Regolamento Didattico generale e a quelli derivati), della fascia di formazione strumentale denominata "Corsi di avviamento strumentale" e di quella strumentale, vocale e compositiva denominata "Corsi Preaccademici";
- Vista l'esigenza di personale qualificato che assolva i compiti d'insegnamento in quelle fasce, una volta realizzato il pieno impiego dell'organico di fatto;
- Preso atto delle deliberazioni del CA del 19.02.2016 e del CdA del 18.03.2016;
- Visto l'art. 16 del Regolamento dei nuovi Corsi preaccademici;
- Visto il ruolo del Professionista nelle classi strumentali, utile alla piena realizzazione dell'offerta formativa dell'Istituto, sotto forma di prestazioni professionali, con compito di supporto alle necessità didattiche rilevate dal Consiglio Accademico dell'Istituto;
- Vista la disponibilità in Bilancio;
- Visto il Manifesto degli studi e la relativa attività formativa per l'A/A 2016-2017;

indice

il presente Bando, prevedendo di acquisire candidature adeguate al fine di redigere le seguenti Graduatorie di Coadiutori di Classe, da cui attingere al bisogno per conferire incarichi di collaborazione da svolgersi, senza vincoli di subordinazione, presso l'ISSM "Vecchi – Tonelli" nelle Sedi di Modena e Carpi, dando alle predette graduatorie validità triennale (fermo restando che ad ogni anno accademico in cui si ripresenterà il bisogno, la corrispondente graduatoria sarà scorsa dall'inizio, essendo la medesima valida e utilizzabile fino al 31 ottobre 2019):

- | | | | | |
|----------------------|----------------------------------|----------------------|------------------------------|-------------------|
| 1. Arpa | 2. Basso tuba | 3. Chitarra | 4. Clarinetto | 5. Fagotto |
| 6. Flauto | 7. Musica d'insieme fiati | 8. Pianoforte | 9. Pratica pianistica | |
| 10. Sassofono | 11. Trombone | 12. Viola | | |

Le selezioni da cui scaturiranno le relative Graduatorie si svolgeranno con procedura semplificata, tramite valutazione ed attribuzione di punteggi, in riferimento ai seguenti parametri:

- a. Titoli di studio
- b. Titoli di servizio
- c. Curriculum
- d. Prova orale

Gli incarichi di collaborazione risponderanno ai sensi del D. Lgs.165/01 e del Regolamento per il conferimento degli incarichi presso l'ISSM "Vecchi – Tonelli" di Modena, essendo compresi nel piano degli incarichi approvato a latere del bilancio preventivo.

.....

Requisiti di Accesso

I candidati che vorranno accedere a una o più procedure selettive, finalizzate al conferimento degli incarichi in oggetto, dovranno possedere, oltre ai relativi titoli specifici, almeno uno dei seguenti titoli di studio che presenti attinenza con la richiesta di accesso alle selezioni per le Graduatorie sopra riportate:

1) Un Diploma dei seguenti rilasciato da Conservatorio o da ISSM non statale o da altro Istituto non statale accreditato con DM (riportare in tal caso il numero preciso del Decreto):

- Diploma conseguito col previgente Ordinamento;
- Diploma accademico di I livello.

N.B. il titolo di studio utilizzato per l'accesso ed indicato nel Modulo di iscrizione, Allegato A, non potrà essere ulteriormente valutabile tra i titoli di studio utili al fine dell'assegnazione di punteggio, in quanto utilizzabile ai soli fini di ammissione alla procedura selettiva.

2) cittadinanza europea (se non italiani, è comunque richiesta una buona conoscenza della lingua italiana);

3) età non inferiore a 18 anni e non superiore a 62 anni, verificando la data di compimento dell'età alla data di scadenza del bando (non è comunque incaricabile chi sia titolare di trattamento pensionistico, a norma del D.L. 90/2014);

4) idoneità fisica e psichica all'esercizio delle funzioni di "Coadiutore di Classe" con ragazzi di età compresa tra 8 e 18 anni ;

5) immunità da condanne penali o da procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

6) godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini degli stati membri dell'Unione Europea);

7) cessazione da pubblici impieghi o da incarichi con pubbliche amministrazioni assunti in precedenza, per motivi di scadenza dei termini o per motivazioni di carattere ordinario (non essendo incorso nella destituzione dall'impiego, né nel licenziamento per persistente e insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego o l'incarico attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile).

In caso di accertata non veridicità di quanto dichiarato, si provvederà all'immediata cancellazione del candidato dalle graduatorie, ovvero al recesso immediato col medesimo, con perdita conseguente di ogni diritto ad incarichi successivi e con attivazione delle procedure di legge previste, in caso di dichiarazioni mendaci.

A norma del D.Lgs. 196/03, la firma apposta in calce alla domanda varrà sia come autorizzazione all'Istituto "Vecchi – Tonelli" ad utilizzare i dati personali nella predetta contenuti per fini istituzionali, sia come impegno degli interessati a rispettarla a loro volta, durante l'incarico (per effetto del vincolo al segreto d'ufficio e al rispetto rigoroso della privacy, per tutti i dati personali e sensibili dell'utenza di cui vengano a contatto e/o a conoscenza per effetto dell'incarico in questione, da espletare presso sedi con utenti in carico).

Il Certificato di Casellario Giudiziale, come quello relativo alle eventuali pendenze, potrà essere acquisito d'ufficio.

Chi riceverà comunicazione di ammissione con riserva per un vizio sanabile, potrà integrare la domanda direttamente entro i termini indicati dalla Commissione nella comunicazione. I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di non ammissione, saranno da intendersi ammessi alla selezione.

Per quanto attiene ad equipollenze, equiparazioni e riconoscimento di titoli diversi, deve essere riportato con citazione esatta il relativo decreto di riferimento a cura del candidato in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo posseduto, sia per:

- Diplomi universitari o lauree equipollenti, equiparate o riconosciute ai sensi di legge,
- Eventuali titoli riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione, equipollenti a uno di quelli indicati come indispensabili per lo svolgimento dell'incarico in parola.

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Nel caso in cui il titolo di studio fosse stato acquisito all'estero e non fosse ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, sarebbe necessario per il candidato richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, al fine dell'ammissione alla presente selezione (per l'acquisizione del Modulo di richiesta e delle relative istruzioni collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica:

[http://www.funzionepubblica.gov.it/media/277416/facsimile _equivalenza. Pdf\).](http://www.funzionepubblica.gov.it/media/277416/facsimile_equivalenza.Pdf)

.....

Modalita' di presentazione della Domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta usufruendo dello specifico modulo allegato al presente Bando (Allegato A) e debitamente firmata, dovrà essere indirizzata al Direttore dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vecchi – Tonelli" di Modena. La predetta, corredata dei necessari allegati, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13 del 1° luglio 2016, via posta ordinaria, o essere depositata a mano presso la Sede di Modena dell'Istituto in Via Goldoni 10 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30), ovvero via mail, via PEC, o via fax, a rischio dell'utente per eventuali invii incompleti o mancanti di parti. Nel caso di invio tramite posta ordinaria, si fa presente che a nulla varranno appelli o reclami per il ritardo o il mancato recapito all'Istituto rispetto alla data ed all'ora indicata.

La mail dell'Istituto e' la seguente: istituto.oraziovecchi@comune.modena.it

la PEC e' la seguente: istitutomusicalevecchitonelli@pec.it

il fax e' il seguente: 059 20 32 928

Si informa a tal riguardo che le commissioni giudicatrici potranno riunirsi per l'analisi delle domande pervenute già a partire dal giorno stesso della data di scadenza in orario successivo alle ore 13.00.

Allegati e modalità compilative

Gli interessati sono invitati a presentare alla Segreteria dell'Istituto, in via Goldoni 8, a Modena, dalle ore 9.30 alle ore 12.30, dal lunedì al venerdì compresi, apposito modulo di domanda (**Allegato A**) in carta libera compilato in ogni sua parte. Le domande spedite per posta entro il termine di scadenza (data e ora) dovranno comunque pervenire al predetto Ufficio entro lo stesso termine, per consentire l'avvio immediato della procedura di esame delle domande e dei documenti a queste allegati e l'espletamento con inizio immediato dei lavori di ammissione, selezione e approvazione della graduatoria nei termini stabiliti in rapporto alle esigenze di servizio, a cura della Commissione.

L'Istituto declina ogni responsabilità sul mancato, inesatto o incompleto invio in tempo utile e per intero delle domande pervenute per posta, via fax o via PEC. Dovrà essere cura del professionista che si candida verificare il corretto percorso e l'arrivo nei termini prescritti della propria domanda. Sulla mancata acquisizione formale delle domande in tempo utile non sono ammissibili deroghe, neppure imputabili a disguidi postali o a ostacoli per causa di forza maggiore. Come specificato, l'invio è possibile per via postale, via mail, via PEC, via fax, o a mano.

Si suggerisce di accertarsi telefonicamente al numero telefonico dell'istituto (059 20 32 925) dell'arrivo a buon fine dell'intera domanda completa di allegati).

Bando e moduli (Allegati A e B), oltre che consultabili e scaricabili all'indirizzo Internet www.vecchi-tonelli.it nella sezione dedicata, potranno essere ritirati presso la Segreteria della sede centrale dell'Istituto, a Modena, in via Goldoni 10.

La domanda dovrà essere firmata per esteso (la mancata apposizione di firma autografa non è infatti sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione).

Se non consegnata a mano dall'interessato, alla stessa domanda dovrà essere aggiunta fotocopia in fronte e retro del documento di identità; lo stesso dovrà essere fatto anche in tutti i casi di invio postale, telefonico o informatico, e pure qualora la domanda venga consegnata da terzi, o non sia stata sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente che la riceve.

Non saranno prese in considerazione eventuali domande presentate prima e comunque al di fuori dei termini di pubblicazione del presente bando.

Ad ogni singola domanda comunque inviata o consegnata dovrà obbligatoriamente essere allegata la ricevuta in originale, attestante l'avvenuto versamento del contributo per spese di segreteria di € 10 per ogni Graduatoria richiesta con Bonifico bancario intestato a:

ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "VECCHI – TONELLI" DI MODENA,
Codice IBAN: IT06F0200812930000100565469, gestito da UNICREDIT BANCA SpA, agenzia di Piazza Grande, n. 40 41021 Modena, specificando nella causale per ognuno dei versamenti (in caso di più domande) "Contributo per spese di segreteria Bando Coadiutore di Classe 2016 - 2019, Graduatoria di _____", oltre a indicare **cognome/nome del candidato**. Se la domanda sarà stata trasmessa via fax o PEC, la ricevuta originale, relativa al predetto versamento (già trasmessa in copia con tutti i documenti), dovrà essere consegnata in Segreteria prima della conclusione delle procedure di selezione e di approvazione della graduatoria.

La mancata consegna dell'originale dell'avvenuto versamento e' motivo di esclusione dalla graduatoria, essendo vizio insanabile come la mancata firma autografa in calce alla domanda.

In caso di bonifico on-line, sarà necessario allegare la ricevuta che riporta il codice CRO bancario, attestante l'avvenuto pagamento.

L'aspirante candidato, oltre alla presentazione dei documenti obbligatoriamente richiesti dall'Allegato B, potrà presentare quelli relativi a eventuali preferenze a parità di merito. In particolare per tali preferenze, il candidato potrà autocertificare le condizioni in base a cui ritiene di averne diritto.

In calce alla domanda dovrà essere indicato (per iscritto) - obbligatoriamente - almeno un recapito telefonico, tale da consentire una contattabilità reale e non solo teorica del professionista che si propone.

La mancata indicazione di questo o l'inaccessibilità del numero indicato negli orari d'ufficio, pre-supporrà lo slittamento nell'utilizzo della graduatoria in tutti i casi in cui si tratti di provvedere al conferimento di incarichi con particolare urgenza. Eventuali variazioni di indirizzo e di numero telefonico andranno comunicate telefonicamente e per iscritto, anche via mail, tempestivamente, alla Segreteria da parte di ciascun interessato, precisando il bando cui fa riferimento e la procedura in cui si deve tenere conto della variazione.

La presentazione e sottoscrizione delle domande vale quale implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti per gli incarichi conferiti dall'Istituto "Vecchi – Tonelli".

Alla domanda di Ammissione (Allegato A) dovrà essere obbligatoriamente allegato un curriculum artistico-professionale (max. 5.000 caratteri, spazi inclusi, in carta libera) e l' Allegato B , redatto in tutte le sue parti.

.....

Descrizione allegato B, criteri di valutazione e prova orale

1. Descrizione Allegato B - Curriculum

Oltre al modulo di Ammissione (**Allegato A**), sarà fatto obbligo al candidato la precisa e puntuale compilazione del Curriculum (**Allegato B**), che raccoglie le principali informazioni utili a delineare il profilo artistico/culturale dell'aspirante alla Graduatoria.

Di seguito la minuta del modulo in oggetto:

Settore 1: Titoli di Studio, max 10 punti.

- Titoli culturali o di studio generici: si elenchino allo scopo tutti i titoli di studio e culturali extramusicali eventualmente posseduti.

Saranno attribuiti:

- Punti 0,5 per ogni altro titolo di studio extramusicale ed aggiuntivo (escludendo dal conteggio Diploma di Maturità, attestati, o partecipazione a Corsi che non rilascino o costituiscano di per sé titoli di studio a valore legale nazionale, riconosciuto dal MIUR o da Enti preposti a tale scopo).

- Titoli di studio musicali riconosciuti a livello nazionale ed eventuali abilitazioni all'insegnamento: senza citare di nuovo il titolo di studio già segnalato per l'ammissione alla Graduatoria, si elenchino eventuali ed altri titoli di studio musicali specificando, quando necessario, il DPR di riferimento per le abilitazioni, la data ed il luogo di conseguimento.

Saranno attribuiti:

- Punti 2 per il Diploma di Biennio di II Livello specifico ed attinente alla Graduatoria alla quale è richiesto l'accesso.

- Punti 2 per l'abilitazione (insegnamento dello strumento musicale) A0/77.

- Punti 1 per il Diploma di Biennio a indirizzo didattico.

- Punti 0,5 per ogni altro titolo di corso legale e rilasciato da istituzioni già accreditate all'epoca del rilascio.

Settore 2: Titoli di Servizio, max 10 punti

a) Servizio prestato presso Conservatori di Stato o I.S.S.M. per il medesimo* ambito di Graduatoria oggetto di domanda.

- Punti 3.5 per ogni anno accademico, con un servizio di almeno 180 ore; quote inferiori di orario assegnato saranno valutate proporzionalmente.

b) Servizio prestato presso Licei Musicali o Scuole media ad indirizzo musicale per il medesimo* ambito di Graduatoria oggetto di domanda.

- Punti 3.5 per ogni anno scolastico con un servizio di almeno 18 ore settimanali di incarico. Quote inferiori di orario assegnato saranno valutate proporzionalmente.

* Non verrà valutato il servizio su ambiti didattici affini o diversi dalla Graduatoria richiesta dal Candidato.

Settore 3: Curriculum artistico-professionale, max 20 punti

La commissione valuterà **fino a un massimo di 30 titoli** (Contratti stipulati con Orchestre o Enti Lirici, Concerti come solista, Concerti in ensembles strumentali, composizioni pubblicate, libri, saggi o articoli pubblicati inerenti gli insegnamenti richiesti, diplomi o attestati rilasciati da Enti non accreditati, altro che si ritenga congruente e significativo rispetto alla Graduatoria per cui si concorre).

Tali titoli dovranno essere presentati in fotocopia, numerati e corredati da un elenco riassuntivo. La presenza del solo elenco non darà luogo a valutazione.

L'esibizione di un numero di titoli superiore comporta la non assegnazione del punteggio del settore.

La valutazione dei titoli di questo settore e' lasciata all'insindacabile giudizio della Commissione. I candidati che non raggiungeranno il tetto minimo di 10 punti **non saranno ammessi alla prova orale.**

.....

2. Prova orale: max 20 punti.

L'elenco nominativo degli ammessi al colloquio orale, con il relativo calendario di convocazione, sarà pubblicato sul sito internet istituzionale www.vecchi-tonelli.it il giorno **08 luglio 2016**.

Il colloquio verterà sulla discussione di progetti e/o esperienze didattiche relative all'insegnamento per il quale il candidato concorre (si consiglia la consultazione dei programmi dei preaccademici e dell'avviamento strumentale nella voce di menu "offerta formativa").

In tale prova orale potranno essere attribuiti massimo 20 punti, ad insindacabile giudizio della Commissione.

Commissioni giudicatrici e modalità di valutazione

Le commissioni, costituite per Decreto del Direttore, saranno formate da tre componenti:

- Direttore dell'Istituto o suo delegato,
- 2 Docenti a tempo indeterminato dell'Istituto di cui almeno 1 della Materia di cui alla Graduatoria valutata. In caso non vi fosse disponibilità di un Docente titolare della Materia in predicato, potranno essere chiamati a far parte della Commissione anche Docenti di Materie simili/affini, anche appartenenti ad altre Istituzioni.
- I criteri di valutazione sono già espressi nel presente Bando e tali saranno quelli adottati dalle Commissioni.

Allo scopo di costituire il punteggio determinante la posizione dei candidati in Graduatoria, potranno essere assegnati un massimo di 60 punti, dati dalla somma della valutazione dell'Allegato B, oltre all'assegnazione del punteggio in seguito alla prova orale. Si riporta qui sotto in sintesi la ripartizione, mentre per i criteri di valutazione si rimanda al punto precedente del presente Bando.

- | | |
|---|--------------|
| - ALLEGATO B, Curriculum | |
| Settore 1: Titoli di Studio | max 10 punti |
| Settore 2: Titoli di Servizio | max 10 punti |
| Settore 3: Curriculum artistico-professionale | max 20 punti |
| - Prova orale | max 20 punti |

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 60 punti

La somma dei punteggi ottenuti nelle valutazioni dell'Allegato B e della prova orale, definita tenendo conto anche dei primi due decimali, sarà utile per la formazione della specifica Graduatoria di merito.

Sarà considerato idoneo e quindi verrà inserito nella graduatoria di merito il Candidato che ottenga un punteggio totale (punteggio Allegato B sommato a quello del Colloquio) di almeno 30 punti.

Approvazione degli atti

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, approverà il Verbale dei lavori della commissione il cui estratto riportante la Graduatoria verrà affisso all'albo e pubblicato sul sito dell'Istituto (a meno che su questa debbano essere valutati titoli per i pari merito non immediatamente applicabili).

Se nulla sarà stato all'uopo dichiarato/certificato dagli interessati, si procederà in base all'età.

Dalla data di affissione all'Albo e di pubblicazione sul sito decorrerà un termine di 5 giorni per eventuali impugnative. Il Direttore, in presenza di queste, riconvocherà la commissione per l'esame

dei ricorsi, disporrà quindi con Decreto motivato - in sede di autotutela amministrativa - le eventuali conseguenti modifiche alla Graduatoria precedentemente pubblicata.

Avverso la graduatoria, eventualmente ripubblicata solo se modificata e divenuta così definitiva, potrà essere esperito ricorso al Giudice Amministrativo o al Presidente della Repubblica, con le modalità previste dalla normativa vigente.

Individuazione del destinatario

Il destinatario di ciascun incarico verrà individuato sulla base della graduatoria degli idonei, utilizzata nell'ordine. Comunque, in ogni momento, con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli e al conferimento ed espletamento dell'incarico, potrà essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per accertato difetto dei requisiti prescritti ovvero nel caso in cui l'incarico risulti essere stato conseguito per effetto di dichiarazioni mendaci.

La stipula del contratto di collaborazione è comunque subordinata:

- alla mancata disponibilità di personale docente in servizio presso l'ISSM "Vecchi-Tonelli" di Modena e Carpi o derivante da progetti e/o convenzioni stipulati tra lo stesso ISSM e altre Istituzioni A.F.A.M., Università, Istituti, Scuole o Enti di formazione e di produzione musicale;
- all'attivazione dello specifico insegnamento;
- all'assenza di situazioni di incompatibilità dell'interessato previste dalla normativa vigente;
- alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico attenendosi al calendario generale delle attività del Conservatorio.

In successiva applicazione del derivato incarico e in conformità alla L. n. 92 del 28 giugno 2012, le parti potranno recedere prima della scadenza del termine per giusta causa. Il committente potrà recedere prima del termine qualora siano emersi oggettivi profili di inidoneità professionale del collaboratore tali da rendere impossibile o gravemente problematica la conduzione dell'incarico. In particolare, si attiverà recesso in tutti i casi di interruzione dell'incarico d'insegnamento per altra attività lavorativa che dovesse risultare concomitante e pregiudicasse lo svolgimento del predetto, nell'impossibilità del professionista di rendere la prestazione negli orari di apertura dei servizi raccordandola alla organizzazione delle attività ivi programmate (ogni rapporto di lavoro diverso già in essere o intrapreso dopo la stipula del contratto, sarà comunque da comunicare preventivamente all'Istituto, per consentire a chi agisce per conto di quest'ultimo di valutare eventuali incompatibilità o anche conflitti di interesse, ovvero di attivare le prescritte procedure per richiedere le autorizzazioni a norma di legge).

.....

Per lo svolgimento degli incarichi, che si andranno ad affidare ai professionisti che si vengano a trovare in posizione utile nelle Graduatorie di merito conseguenti al presente Bando, è previsto un compenso lordo proporzionato al numero delle singole prestazioni da svolgere nelle due Sedi di Modena e Carpi dell'ISSM "Vecchi - Tonelli" indicate nell'incarico, anche in coordinamento con i Docenti di Cattedra per il raggiungimento degli obiettivi generali e specifici di cui al presente Bando. Ogni prestazione equivale ad un'ora di lezione individuale o di gruppo, secondo la disciplina, e prevede un compenso di € 21,00 lordi.

La forma contrattuale sarà determinata sulla base delle forme consentite dalle vigenti leggi in materia.

Il presente bando è affisso all'Albo e pubblicato sul sito dell'Istituto "Vecchi - Tonelli", all'indirizzo www.vecchi-tonelli.it

Responsabile del procedimento è il Direttore dell'ISSM "Vecchi - Tonelli", M^o Antonio Giacometti.

Il solo fatto di partecipare al presente Bando implica l'accettazione incondizionata di tutte le regole in esso contenute.

Il Direttore
F.to M.° Antonio Giacometti

